

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA zw. dalej SIWZ

I. Zamawiający

Gmina Bytnica, 66-630 Bytnica 52

II. Tryb udzielenia zamówienia

Przetarg nieograniczony - zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, 984, 1047 i 1473) zwaną dalej Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

„Modernizacja świetlicy wiejskiej w miejscowości Bytnica”

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie modernizacji budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Bytnica, działka nr 119/2, gmina Bytnica.

2. Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje:

a) roboty ogólnobudowlane w skład których wchodzi:

- rozbiórki
- remont dachu
- zabezpieczenie przeciwwilgociowe ścian przyziemia
- naprawa stanu stropu
- wykonanie górnego poszycia stropu
- ścianki działowe
- stropy podwieszane parteru
- izolacje wewnętrzne
- instalacje wod.-kan. i elektryczne
- okładziny ścian
- posadzki
- powłoki malarskie
- klatka schodowa - wymiana schodów stalowych na schody o konstrukcji drewnianej
- wymiana stolarki
- termoizolacja budynku

b) roboty sanitarne w skład których wchodzi:

- rozbiórki istniejących instalacji sanitarnych
- montaż nowej instalacji wod.-kan.
- wykonanie nowych podejść wod.-kan. dla urządzeń sanitariatów i dla kuchni.
- montaż przyrządów sanitarnych w sanitariatach i kuchni

c) roboty elektryczne w skład których wchodzi:

- rozbiórki.
- wymianę tablicy licznikowej i bezpiecznikowej
- wykonanie nowej instalacji oświetleniowej i gniazd wtykowych dla sali głównej i sanitariatów
- wykonanie instalacji elektrycznej dla potrzeb ogrzewania elektrycznego
- montaż nowego oświetlenia
- montaż wentylatorów dla potrzeb wentylacji sali

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią załączniki:

Załącznik nr 1 do SIWZ Projekt wykonawczy (budowlany, sanitarny, elektryczny)

Załącznik nr 2 do SIWZ Specyfikacja Techniczna Wykonani i Odbioru Robót

Załącznik nr 3 do SIWZ Przedmiar robót (budowlany, sanitarny, elektryczny)

4. Informacje dodatkowe:

- wszystkie nakłady do wykonania całości zamówienia: robocizna, materiały i sprzęt leżą po stronie wykonawcy i ich wartość należy uwzględnić w cenie ofertowej, która w niniejszym postępowaniu ma charakter wynagrodzenia **ryczałtowego**.

- wszystkie urządzenia i materiały, jeżeli zostały wymienione w dokumentacji projektowej z nazwy własnej lub nazwy producenta, mogą być zastąpione innymi – równoważnymi tzn. takimi, które nie będą gorsze jakościowo od wskazanych przez projektanta, zagwarantują uzyskanie tych samych lub lepszych parametrów technicznych oraz będą posiadać niezbędne atesty i dopuszczenia do stosowania. W przypadku, gdy zastosowanie tych materiałów lub urządzeń wymagać będzie zmiany dokumentacji projektowej, koszty zmian projektowych ponosi wykonawca.

45000000-7 Roboty budowlane

45453000-7 roboty remontowe i renowacyjne

45261900-3 naprawa i konserwacja dachów

45421000-4 roboty w zakresie stolarki budowlanej

45430000-0 roboty wykończeniowe- pokrywanie podłóg i ścian

45311200-2 roboty w zakresie instalacji elektrycznych

45332000-3 roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne

45261320-3 obróbki blacharskie rynny i rury spustowe

45420000-7 roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie

45311000-0 roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

IV. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin realizacji zadania :

1. Wykonanie całości zamówienia – **180 dni kalendarzowych licząc od dnia podpisania umowy.**

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

1. spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Pzp i:

- 1) wykażą, w zakresie niezbędnym do spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali porównywalne roboty budowlane tj: wykonali, co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na remoncie lub budowie, przebudowie, rozbudowie budynków o wartości proporcjonalnej do wartości złożonej oferty (netto), z podaniem rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania,
- 2) udowodnią, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone,
- 3) potwierdzą, że do wykonania zamówienia dysponują lub będą dysponować jedną osobą posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej - bez ograniczeń, oraz jedną osobą posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w

budownictwie, t.j. do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjno-inżynieryjnej w zakresie instalacji elektrycznych.

- 4) potwierdzą, że znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj. posiadają:

- ubezpieczenie OC od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności firmy Wykonawcy na minimalną sumę ubezpieczenia określoną na poziomie minimalnej wartości zamówienia,
- minimalną zdolność kredytową w kwocie nie mniejszej niż oferowana cena lub posiadają na koncie firmowym środki finansowe w kwocie nie mniejszej niż oferowana cena lub dysponują środkami finansowymi w kwocie nie mniejszej niż oferowana cena jako suma środków finansowych zgromadzonych na koncie firmowym wraz ze zdolnością kredytową.

2. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp i:

- 1) wykażą, że w stosunku do Wykonawcy nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości (z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego),
- 2) potwierdzą niezaleganie z uiszczeniem podatków (z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji),
- 3) potwierdzą niezaleganie z uiszczeniem składek społecznych lub zdrowotnych (z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji),

Zamawiający, na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów, dokona oceny spełnienia warunków według kwalifikatora „spełnia – nie spełnia”.

UWAGA

Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uzna się za odrzuconą.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Oświadczenia:

- 1) o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Pzp,
- 2) o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp,
- 3) o tym, że dysponują lub o tym, że będą dysponować do wykonania zamówienia jedną osobą posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej - bez ograniczeń, oraz jedną osobą posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, t.j. do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjno-inżynieryjnej w zakresie instalacji elektrycznych.
- 4) dotyczący przynależności do tej samej grupy kapitałowej - do złożenia na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ oraz (jeżeli dotyczy) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.2 pkt 5 ustawy Pzp.

2. Dokumenty:

- 1) wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,

w tym co najmniej jedna o wartości proporcjonalnej do wartości złożonej oferty (netto), z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania

- 2) dowody dotyczące najważniejszych robót, określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone

UWAGA

Jeżeli wartości robót podanych w dokumentach potwierdzających, że roboty zostały wykonane podano w innych walutach niż PLN Wykonawca zobowiązany jest do przeliczenia tej waluty wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia tych dokumentów.

- 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 5) aktualny odpis z właściwego rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24, ust. 1 pkt 2 Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 6) polisę lub inny dokument ubezpieczenia, potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na poziomie minimalnej wartości zamówienia w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej
- 7) informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym wykonawca posiada rachunek bankowy, potwierdzającej minimalną zdolność kredytową wykonawcy w kwocie nie mniejszej niż oferowana cena lub posiadanie przez wykonawcę na koncie firmowym środki finansowe w kwocie nie mniejszej niż oferowana cena lub dysponowanie środkami finansowymi w kwocie nie mniejszej niż oferowana cena jako sumą środków finansowych zgromadzonych na koncie firmowym wraz ze zdolnością kredytową, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

UWAGA

Wymagane dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału lub czytelnej, nie budzącej wątpliwości, co do jej prawdziwości kserokopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

Upoważnienie lub pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty.

Ponadto Wykonawcy złożą:

- 1) ofertę zgodną z SIWZ.
- 2) zaparafowany wzór umowy
- 3) kosztorys ofertowy (uproszczony), sporządzony w sposób określony w rozdz. XI SIWZ.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dołączając pełnomocnictwo do oferty.

Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. VI, pkt 2, ppkt od 3) do 6) składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1. nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości.
2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o realizację zamówienia.

Dokumenty o których mowa w pkt 1 i 3 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert a dokumenty wymienione w pkt 2 nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

UWAGA:

Przedsiębiorcy prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej załączają ponadto umowę spółki.

VII. Zapytania i wyjaśnienia odbywać się będą na piśmie

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest: Marcin Nowak, Krzysztof Grabiński

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się faksem za potwierdzeniem czytelności, w ślad za którym adresat przekazuje (przesyła) treść pisemnie.

Nr faks: 68 391 58 88

VIII. Wadium

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **10 000,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100).
2. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 Pzp, tj.:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U nr 109, poz. 1158 z późn. zm.)
3. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
4. Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na konto Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy w Krośnie Odrzańskim

nr rachunku: 26 9656 0008 0009 4852 2000 0004

z podaniem tytułu:

„Modernizacja świetlicy wiejskiej w miejscowości Bytnica”

5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin (dzień i godzina) uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
6. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz – oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego lub dołączyć do oferty.
7. Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 Pzp.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
10. Zamawiający zgodnie z art. 46 ust. 1 Pzp zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 4a Pzp.

IX. Termin związania ofertą

30 dni - bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta powinna być sporządzona na druku przygotowanym przez Zamawiającego.
2. Cena oferty musi być podana w złotych polskich.
3. Oferta i pozostałe dokumenty do niej załączone oraz ewentualne naniesione poprawki, muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę do tego uprawnioną.
4. Oferta musi być jednoznaczna i czytelna.
5. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane, ułożone w zalecanej w rozdziale VI kolejności i spięte w sposób trwały.
6. Opakowanie oferty powinno być zamknięte i zabezpieczone przed otwarciem bez uszkodzenia, gwarantując zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia.
7. Zmiany w złożonej już ofercie lub jej wycofanie może dokonać Wykonawca tylko przed upływem terminu składania ofert na takich samych zasadach jak składanie ofert z dopiskiem na kopercie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ (z kompletem dokumentów).
10. Tajemnica przedsiębiorstwa:

1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), muszą być one oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zaleca się umieszczenie takich dokumentów na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub oddzielnie);

2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów i oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

Wypełniony i podpisany formularz – ofertę wraz z załącznikami, należy złożyć w zamkniętym i zabezpieczonym przed otwarciem opakowaniu z napisem:

Przetarg na zadanie pn.

„Modernizacja świetlicy wiejskiej w miejscowości Bytnica”

Nie otwierać przed dn. 27-03-2014 godz. 12:15

- Termin składania ofert: do dnia **27-03-2014 r.**, do godz. **12:00**

Miejsce składania ofert: Sekretariat Urzędu Gminy w Bytnicy, 66-630 Bytnica 52

- Termin otwarcia ofert: **27-03-2014 r.** o godz. **12:15**

Miejsce otwarcia ofert: Gabinet Wójta Gminy, Urząd Gminy w Bytnicy, 66-630 Bytnica 52

XII. Opis sposób obliczania ceny

1. Wykonawca może zaproponować jedną cenę w PLN za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, którą wpisze w formularzu ofertowym (załącznik nr 4), cyfrowo, z dwoma miejscami po przecinku i słownie, z wyodrębnieniem: ceny netto, stawki i kwoty podatku VAT oraz ceny ofertowej brutto;

2. Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu. Ustawa z dnia 23.04.1964r. - Kodeks cywilny (Dz. U. 1964r. nr 16 poz.93 z późn. zm.), ten rodzaj wynagrodzenia określa w art.632 następująco:

§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.

3. W cenie ofertowej muszą być zawarte wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania całości zamówienia, wynikające wprost ze SIWZ, jak również koszty w niej nie ujęte, a bez których nie można należycie wykonać zamówienia. Oznacza to, że za zaoferowaną cenę ryczałtową wykonawca zobowiązany jest do wykonania pełnego zakresu robót budowlanych określonych w dokumentacji projektowej (projekty wykonawcze z przedmiarami robót) niezależnie od faktu czy wszystkie te elementy są ze sobą spójne, ponosząc przy tym koszty świadczeń nie wchodzących w skład robót budowlanych rozumianych wg ustawy Prawo budowlane, ale koniecznych do wykonania umowy. Są to między innymi koszty i opłaty: robót przygotowawczych, zagospodarowania, utrzymania, zabezpieczenia i ubezpieczenia budowy, prób, pomiarów, koszty składowania, transportu i unieszkodliwiania powstałych odpadów. itp.

4. Cena oferty podana w formularzu ofertowym (załącznik nr 4) powinna wynikać z kosztorysu ofertowego, załączonego do oferty. Cenę oferty należy ustalić na podstawie załączonej do niniejszej specyfikacji dokumentacji (projekty z przedmiarami robót) oraz oferowanych przez Wykonawcę cen jednostkowych bez VAT.

5. **Kosztorys ofertowy może być sporządzony dowolną metodą.** Jednakże dla każdej pozycji kosztorysu należy podać: numer pozycji, opis pozycji, jednostkę miary, ilość jednostek miary oraz cenę jednostkową i wartość pozycji, **obejmującej wszystkie koszty wykonania robót podstawowych (również uwzględniające narzuty wprowadzone do wyceny przez wykonawcę).**

6. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić i wycenić wszystkie pozycje robót opisanych w przedmiarach. Pozycje pominięte przez Wykonawcę nie będą dodatkowo opłacone po ich wykonaniu, gdyż zamawiający przyjmuje, że ich koszt został pokryty przez ceny podane w innych pozycjach kosztorysowych. Przedmiary robót mają charakter pomocniczy w skalkulowaniu ceny ofertowej. Przedmiary określają szczegółowy opis robót i wskazują czynności, które należy uwzględnić w cenach jednostkowych oferty, jednostki przedmiarowe i ilości jednostek przedmiarowych robót wynikające z obliczeń. Wskazana podstawa w postaci rodzaju i numeru katalogu, numeru: tablicy, kolumny i pozycji służy jedynie uszczegółowieniu opisu pozycji przedmiaru i nie jest wymagana jako podstawa kalkulacji oferowanych cen jednostkowych.

7. Cenę oferty należy obliczyć jako sumę cen netto wszystkich pozycji kosztorysu ofertowego. Następnie do tak obliczonej ceny netto należy doliczyć obowiązującą kwotę podatku VAT. Suma ceny netto i kwoty podatku VAT stanowi cenę oferty (brutto);

8. Uwaga: Ponieważ obowiązującym wynagrodzeniem jest wynagrodzenie ryczałtowe, kosztorys ofertowy jest dokumentem, który będzie wykorzystywany do:

- sporządzenia harmonogramu rzeczowo finansowego realizacji i finansowania robót
- rozliczeń z dotacji (zamówienie współfinansowane ze środków UE),
- obliczenia należnego wynagrodzenia w przypadku odstąpienia od umowy (patrz projekt umowy).

9. Cena ofertowa powinna obejmować koszty wykonania robót budowlanych oraz innych kosztów koniecznych do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym koszty składowania i utylizacji materiałów pobudowlanych, koszty doprowadzenia do stanu poprzedniego terenu, likwidacji zaplecza budowy, a także koszty przeprowadzenia wszelkich pomiarów celem sprawdzenia zgodności wykonania z założeniami projektowymi oraz wykonania dokumentacji powykonawczej, koszty wymaganych zezwoleń, decyzji itp..

UWAGA

9. Każdy z Wykonawców ma obowiązek dokonać wizji lokalnej w miejscu prowadzenia prac budowlanych celem sprawdzenia uwarunkowań placu budowy oraz warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu, a także uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do wyceny prac.

10. Zakres prac oraz odpowiedzialność Wykonawcy w zakresie objętym proponowaną ceną ryczałtową obejmuje także:

- a) organizację i zagospodarowanie zaplecza budowy,
- b) wykonanie przyłączy tymczasowych energii elektrycznej, wody i kanalizacji oraz pokrycia kosztów zużycia energii elektrycznej, wody podczas realizacji zadania,
- c) poniesienie kosztów zajęcia pasa drogowego (jeżeli wystąpią), jak również kosztów wypłaty odszkodowań na rzecz osób trzecich,
- d) naprawienie uszkodzeń obiektów istniejących sąsiadujących z obiektem objętym zamówieniem i elementów zagospodarowania terenu,
- e) przywrócenie porządku na terenach używanych przez Wykonawcę do stanu pierwotnego,

XIII. Kryteria oceny ofert

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się jedynym kryterium:

cena 100 %

co oznacza, że Zamawiający w wyniku zbadania i oceny ofert, wybierze wśród złożonych nieodrzuconych ofert tę, która zawierać będzie najniższą cenę.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Termin zawarcia umowy

1) Zgodnie z art. 94 ust.1 pkt 2) ustawy, umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta, z zastrzeżeniem art. 183, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane faksem, albo 10 dni jeżeli zostanie przesłane w inny sposób tj. pisemnie drogą pocztową.

2) Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem wyżej określonego terminu w okolicznościach o których mowa w art. 94 ust.2.

2. Na podstawie art. 94 ust.3 - jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.

3. Przez uchylanie się przez wybranego wykonawcę od zawarcia umowy należy rozumieć dwukrotne nieusprawiedliwione przez wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym terminie do podpisania umowy.

Taka sytuacja upoważniać będzie zamawiającego do zastosowania procedury przewidzianej art.94 ust.3 ustawy Pzp.

4. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest do:

1) Wniesienia wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

2) Przedłożenia harmonogramu rzeczowo-finansowego, sporządzonego na podstawie złożonego kosztorysu ofertowego i w uzgodnieniu z Zamawiającym, stanowiącego załącznik do umowy, wg którego przebiegać będzie realizacja i finansowanie zamówienia.

3) przedłożenia projektu umowy z podwykonawcą - Wykonawca oferujący wykonanie zamówienia z udziałem podwykonawcy winien uzyskać zgodę na jego udział zgodnie z warunkami określonymi w * § 4a umowy - umowa wykonawcy z podwykonawcą wymaga akceptacji zamawiającego.

4) Przedłożenia umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie, podpisanej przez wszystkich partnerów – dotyczy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

5) Przedłożenia kserokopii dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień budowlanych przez osoby wskazane do pełnienia funkcji kierownika budowy oraz kierownika robót elektrycznych.

XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jest zobowiązany, przed podpisaniem umowy, do wniesienia zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 Pzp z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
 - 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy w Krośnie Odrzańskim
nr rachunku: **26 9656 0008 0009 4852 2000 0004**
z podaniem tytułu:

„Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, dotyczące przetargu na zadanie pn. Modernizacja świetlicy wiejskiej w miejscowości Bytnica”
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.
8. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
9. Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości. Kwota zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane.
10. W przypadku, gdyby Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy miało inną formę niż pieniądz, wówczas Wykonawca, przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane przedstawi nowy dokument Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy stanowiący 30% wartości dotychczasowego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, po

przedstawieniu przez Wykonawcę wystawcy Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, Protokołu Odbioru Końcowego).

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Wykonawca udzieli na przedmiot zamówienia gwarancji i rękojmi na okres 36 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym po odbiorze końcowym przedmiotu zamówienia.

2. Istotne postanowienia umowy określa projekt umowy, stanowiący załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.

3. Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach podanych w projekcie z uwzględnieniem treści wybranej oferty. Umowa będzie zawarta na wykonanie całości przedmiotu zamówienia określonego w rozdziale II niniejszej SIWZ.

4. W związku z postanowieniami z art. 144 ust.1 Pzp cyt: „Zakazuje się **istotnych** zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.”

Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, w zakresie i na warunkach określonych w § 12 ust.4 i 5 projektu umowy, stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ tj:

- 1) Dopuszcza się możliwość zmiany terminu końcowego, określonego w § 2 ust.1 pkt 2) umowy, w sytuacji wyjątkowej, będącej następstwem zaistnienia takich okoliczności jak:
 - a) wady w dokumentacji, wymagające dodatkowego czasu na ich usunięcie przez projektanta;
 - b) siła wyższa lub szczególnie niekorzystne warunki atmosferyczne;
 - c) odkrycia, znaleziska, wykopaliska; uniemożliwiające dotrzymanie terminu umownego;
 - d) wystąpienie robót dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, jeżeli:
 - z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów, lub
 - wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego, a wykonanie zamówienia dodatkowego uniemożliwia wykonanie zamówienia podstawowego w terminie umownym,

We wszystkich przypadkach określonych w ust.4 termin realizacji może ulec przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o czas trwania okoliczności.

- 2) Dopuszcza się możliwość zmiany kwoty wynagrodzenia umownego, określonego w § 3 ust.1 w następujących przypadkach:
 - a) ustawowa zmiana stawki podatku VAT na roboty objęte niniejszą umową,
 - b) ograniczenie zakresu rzeczowego przedmiotu umowy,
 - c) stwierdzenie przy odbiorze wad nie nadających się do usunięcia, gdy nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem.

XVII. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcom

W toku postępowania Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej, zgodnie z postanowieniami art. 180 ust. 2 pkt 2, 3 i 4 Pzp

XVIII. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie przewiduje zamówień częściowych.

XIX. Umowy ramowe

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XX. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających

XXI. Oferty wariantowe

Zamawiający nie przewiduje ofert wariantowych.

XXII. Adres poczty elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje porozumiewanie się drogą elektroniczną.

XXIII. Rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

XXIV. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXV. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVI. Wymagania , o których mowa w art. 29 ust. 4

Zamawiający nie przewiduje wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4

XXVII. Udział podwykonawców

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

Warunki udziału podwykonawców w realizacji zamówienia określa projekt umowy, stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ (w szczególności postanowienia * § 5 i 7).

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w swojej ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1.

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Zamawiający nie określa dodatkowych, poza ustawowymi, wymagań dotyczących umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu.

Zatwierdzam.....
(Kierownik Zamawiającego)

Załącznik:

- Nr 1 – Projekt wykonawczy (budowlany, sanitarny, elektryczny)
- Nr 2 – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót
- Nr 3 – Przedmiary robót
- Nr 4 – Formularz ofertowy
- Nr 5 – Wzór umowy

Urząd Gminy Bytnica,
66-630 Bytnica 52

O F E R T A

(nazwa i adres wykonawcy, nr telefonu i faksu)

Oferujemy wykonanie robót budowlanych pn.

„Modernizacja świetlicy wiejskiej w miejscowości Bytnica”

w nieprzekraczalnym terminie zakończenia robót – **180 dni kalendarzowych licząc od dnia podpisania umowy.**

Za wykonanie całości roboty budowlanej oferujemy **cenę ryczałtową:**

wartość netto zł

podatek VAT zł

cena bruttozł

Cena słownie brutto:

Oświadczamy, że:

1. Spełniamy wymogi określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 roku Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zw. dalej Pzp
2. Nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 Pzp
3. Zamówienie zrealizujemy sami* / przy udziale podwykonawców w następującym zakresie robót* :
.....
.....
4. Będziemy dysponować do wykonania zamówienia jedną osobą posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej - bez ograniczeń, oraz jedną osobą posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, t.j. do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjno-inżynieryjnej w zakresie instalacji elektrycznych.
5. Nie należymy*/ należymy* do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331 z późn. zm.)
6. Jesteśmy zapoznani ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej uwag.

W przypadku wyboru naszej oferty zawrzemy umowę na warunkach w niej zawartych.

*niepotrzebne skreślić

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby lub osób uprawnionych do składania ofert)

Załączniki:

- 1) wykaz robót budowlanych z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania
- 2) dowód/ -y potwierdzający/ -e wykonanie robót zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończonych;
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające nie zaleganie z opłacaniem podatków;
- 4) aktualne zaświadczenie potwierdzające nie zaleganie z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne;
- 5) aktualny odpis z właściwego rejestru wykazujący brak podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24, ust. 1 pkt 2 Pzp;
- 6) dokument ubezpieczenia potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej na poziomie minimalnej wartości zamówienia w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej;
- 7) informacja z banku potwierdzająca posiadanie zdolności finansowej;
- 8) zaparafowany wzór umowy.
- 9) kosztorys ofertowy

UMOWA NR2014

o roboty budowlane

zawarta w dniu 2014 roku, pomiędzy:

Gminą Bytnica, 66-630 Bytnica 52,

NIP: 926 10 04 272; REGON: 970770215

w imieniu której działa Wójt Gminy – Leszek Olgrzymek

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Agnieszki Nowak

zwaną w dalszej części Umowy ZAMAWIAJĄCYM,

a firmą:z/s w:..... działającą na podstawie:

..... NIP:..... REGON.....

reprezentowaną przez

- zwaną w dalszej części Umowy WYKONAWCĄ.

W wyniku wyboru oferty Wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz.U. z 2013r. poz. 907, 984, 1047 i 1473) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane pod nazwą:

„Modernizacja świetlicy wiejskiej w miejscowości Bytnica”

2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia na podstawie której dokonano wyboru oferty Wykonawcy, w tym:

- załącznik nr 1 do SIWZ Projekt wykonawczy (budowlany, sanitarny, elektryczny)
- załącznik nr 2 do SIWZ Specyfikacja Techniczna Wykonani i Odbioru Robót
- załącznik nr 3 do SIWZ Przedmiar robót

3. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową, w sytuacji gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1-2 niniejszego paragrafu. Szczegółowe uregulowania dotyczące zmian w dokumentacji projektowej i robót zamiennych zawarto w § 11 niniejszej umowy.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, w sytuacji gdy wykonanie danych robót będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1-2. Zasady rozliczania tych robót znajdują się w § 3 ust. 5.

5. Wszystkie nakłady do wykonania całości zamówienia: robocizna, materiały i sprzęt leżą po stronie wykonawcy i ich wartość jest uwzględniona w ryczałtowej kwocie wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.1 niniejszej umowy.

§ 2

TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY (ZAMÓWIENIA).

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji przedmiotu Umowy:

1) termin rozpoczęcia: (z dniem zawarcia Umowy)

2) termin zakończenia całości robót :(180 dni kalendarzowych od podpisania umowy)

2. Szczegółowy zakres rzeczowy i termin wykonania robót określa „Harmonogram rzeczowo - finansowy” stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.

3. Przez termin „zakończenia całości robót” należy rozumieć:

- wykonanie robót
- zgłoszenie ich do odbioru w dzienniku robót,
- powiadomienie inspektora o zakończeniu całości robót,
- potwierdzenie zakończenia robót przez inspektora nadzoru wpisami w dzienniku robót.

4. Jeżeli inspektor nadzoru dokona potwierdzenia zakończenia robót, zgodnie ze zgłoszeniem kierownika budowy, wówczas przyjmuje się, że termin zgłoszenia jest terminem zakończenia całości robót rozumianym zgodnie z ust. 1 pkt.2) niniejszego paragrafu.

§ 3

WYNAGRODZENIE.

1. Za wykonanie całości przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust.1 - 3 niniejszej umowy, strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe, którego definicję określa art.632 kodeksu cywilnego, w wysokości:

brutto:.....zł. słownie:..... w tym podatek

VAT w wysokości:.....zł. słownie:

Wartość robót bez podatku VAT (netto) wynosi:zł. słownie:.....

2. Kwota wynagrodzenia umownego, określonego w ust.1 zawiera wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu umowy, wynikające wprost ze Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, na podstawie której dokonano wyboru oferty Wykonawcy, jak również koszty w niej nie ujęte, a bez których nie można należycie wykonać całości przedmiotu umowy.

3. Z zastrzeżeniem ust. 4 i 5 niniejszego paragrafu oraz § 5 ust.4 pkt 9b) umowy kwota wynagrodzenia umownego jest stała i nie może być zmieniona, co wynika z kalkulowania w niej ryzyka związanego ze stosowaniem ryczału.

4. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi ustawowa zmiana stawki podatku VAT, Strony dokonają odpowiedniej zmiany kwoty wynagrodzenia umownego. Zmiana dotyczyć będzie tej części wynagrodzenia za roboty, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano. Za niewykonane traktowane będą te roboty, które na dzień wprowadzenia zmiany stawki VAT nie zostały jeszcze zafakturowane i których Zamawiający nie otrzymał do zapłaty.

5. W przypadku ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy sposób obliczania kwoty, która będzie potrącona wykonawcy, będzie następujący:

1) w przypadku odstąpienia od całego elementu robót określonego w harmonogramie rzeczowo finansowym nastąpi odliczenie wartości tego elementu, określonej w tym harmonogramie, od ogólnej wartości przedmiotu umowy,

2) w przypadku odstąpienia od części robót z danego elementu określonego w harmonogramie rzeczowo finansowym obliczenie niewykonanej części tego elementu nastąpi na podstawie kosztorysu ofertowego, dołączonego do oferty lub na podstawie ustalenia, przez zamawiającego i wykonawcę procentu niewykonanych robót do wartości całego elementu; następnie zostanie wyliczona wartość niewykonanych robót i odliczona od ogólnej wartości umowy.

6. Wynagrodzenie umowne, będzie rozliczane wg zasad określonych w § 6 umowy.

7. Wykonawca nie może odmówić zawarcia umowy o zamówienie dodatkowe, jeżeli okaże się, iż zachodzi konieczność wykonania robót nieobjętych Umową, niezbędnych do jej prawidłowego wykonania, a których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia oraz zostały one zaakceptowane przez Zamawiającego w protokole konieczności. Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego wynagrodzenia, jeżeli wykonał prace dodatkowe bez zawarcia umowy o zamówienie dodatkowe.

8. W przypadku zaistnienia konieczności wykonania robót nie objętych Umową zamówienie dodatkowe rozliczane będą według odpowiednich KNR-ów oraz czynników cenotwórczych i cen materiałów publikowanych w sekocenbudzie dla woj. Lubuskiego za kwartał poprzedzający wystąpienie zdarzenia.

§ 4

OBOWIĄZKI WYKONAWCY I ZAMAWIAJĄCEGO

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i postanowieniami niniejszej umowy.

2. Obowiązki Wykonawcy:

1) realizacja i terminowe oddanie Zamawiającemu przedmiotu niniejszej Umowy zgodnie z harmonogramem rzeczowo finansowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Umowy,

2) prowadzenie wszystkich rodzajów robót przez osoby uprawnione, zgodnie ze sztuką budowlaną, wiedzą techniczną i obowiązującymi przepisami w tym ustanowienie kierownika budowy i kierownika robót elektrycznych z wymaganymi uprawnieniami budowlanymi;

3) organizacja, zabezpieczenie placu budowy oraz prowadzenie robót zgodnie z przepisami BHP, ppoż. i ochrony środowiska; dbanie o porządek oraz utrzymywanie budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych; zapewnienie bezpiecznego korzystania z terenów przylegających; a po zakończeniu robót - uporządkowanie terenu budowy i terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę;

4) pisemne zgłaszanie zakończenia wykonywania przedmiotu umowy jak również elementów przewidzianych harmonogramem rzeczowo finansowym; skutki zaniechania tego obowiązku lub opóźnień w zgłoszeniu będą obciążały Wykonawcę;

5) stosowanie materiałów i wyrobów spełniających wymogi wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, zgodnie z ustawą Prawo budowlane oraz odpowiadających wymogom dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót;

6) przedkładanie na każde żądanie Zamawiającego dokumentów i informacji potrzebnych do oceny prawidłowości realizacji i wykonania umowy w tym m.in.: świadectwa jakości, atesty, certyfikaty na stosowane materiały i wyroby, wyniki i protokoły prób i sprawdzeń, szkice, itp;

7) usuwanie wad i usterek stwierdzonych w trakcie realizacji robót oraz odbiorów w uzgodnionym przez Strony terminie, nie dłuższym niż technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia;

8) unieszkodliwienie wszystkich odpadów jakie powstaną w trakcie realizacji zamówienia zgodnie z Ustawą o Odpadach; Wykonawca uwzględnił w cenie ryczałtowej wszystkie koszty składowania, transportu i unieszkodliwiania powstałych odpadów.

9) kompletowanie w trakcie realizacji robót, wymaganej przepisami Prawa budowlanego, dokumentacji, przygotowanie do odbioru końcowego kompletu dokumentacji powykonawczej – operat kolaudacyjny;

10) ochrona własności publicznej i prywatnej - wykonawca ma obowiązek zorganizować i prowadzić prace w sposób zapewniający ochronę własności publicznej i prywatnej; wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody wyrządzone swoimi działaniami lub ich zaniechaniem na obiektach publicznych i obiektach należących do osób prywatnych.

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania własne, swoich pracowników oraz podmiotów, przy pomocy których realizuje przedmiot Umowy.

4. Zamawiający zobowiązuje się do:

1) protokolarnego przekazanie placu budowy i dokumentacji projektowej - najpóźniej w ciągu 2 dni roboczych od podpisania umowy;

2) zapewnienia nadzoru inwestorskiego;

3) dokonywania odbiorów wykonanych robót i regulowania płatności, zgodnie z niniejszą umową.

§ 5

WARUNKI REALIZACJI ROBÓT PRZEZ PODWYKONAWCÓW

1. Na zawarcie umowy z podwykonawcą o roboty budowlane, Wykonawca zobowiązany jest uzyskać zgodę Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu za potwierdzeniem odbioru przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą.

2. Umowa, o której mowa w ust. 1 powinna zawierać postanowienie zobowiązujące podwykonawcę do powiadomienia Zamawiającego o dokonaniu przez Wykonawcę zapłaty za roboty zrealizowane przez podwykonawcę, stanowiące przedmiot tej umowy, w ciągu 3 dni roboczych od daty wpływu należności na rachunek bankowy podwykonawcy.

3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconych podwykonawcy robót.

4. Postanowienia ust.1 - 3 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.

5. W dacie zawarcia niniejszej umowy Zamawiający ponosi solidarną odpowiedzialność z Wykonawcą, za zapłatę wynagrodzenia za roboty wykonane przez podwykonawców tylko w stosunku do tych podwykonawców, na udział których wyraził pisemną zgodę i w konsekwencji zostali wymienieni poniżej w ust.6.

6. Przedmiot zamówienia będzie realizowany z udziałem następujących podwykonawców:

a) (nazwa i zarejestrowany adres podwykonawcy),

b) (nazwa i zarejestrowany adres podwykonawcy),

7. Zakres rzeczowo-finansowy robót budowlanych realizowanych przez w/w podwykonawców określono w załączniku nr 2 do niniejszej Umowy.

8. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za działania i/lub zaniechanie działań Podwykonawców jak za swoje.

9. Wykonawca oświadcza, iż w przypadku, gdy Zamawiający, jako dłużnik odpowiadający solidarnie z Wykonawcą za zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy, zapłaci podwykonawcy wynagrodzenie należne mu od Wykonawcy – zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu w pełnej wysokości spełnione świadczenie główne wraz z należnościami ubocznymi, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dokonania zapłaty. W przeciwnym wypadku Zamawiający może potrącić należną mu kwotę z dowolnej należności Wykonawcy.

§ 6

OSOBY FUNKCYJNE I ZASADY ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY (ZAMÓWIENIA)

1. Zamawiający powołuje Inspektora Nadzoru w osobiew specjalności konstrukcyjno-budowlanej posiadającej uprawnienia Nr wydane przez dnia..... roku

2. Wykonawca ustanawia:

Kierownika Budowy w osobie:.....w specjalności konstrukcyjno-budowlanej posiadającego uprawnienia Nrwydane przez dnia r.

Kierownika Robót w osobie:.....w specjalności instalacji i urządzeń elektrycznych posiadającego uprawnienia Nr wydane przez dnia r.

3. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:

- 1) odbiory robót zanikających lub ulegających zakryciu,
- 2) odbiór końcowy,
- 3) odbiór ostateczny

4. Odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu.

- 1) Kierownik Budowy wpisuje do dziennika robót termin wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu, z wyprzedzeniem umożliwiającym ich sprawdzenie i odbiór.
- 2) Odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu dokonuje upoważniony inspektor nadzoru wpisem w dzienniku robót
- 3) Przystąpienie do sprawdzenia i odbioru powinno nastąpić nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od dnia dokonania wpisu w dzienniku robót.

5. Odbiór końcowy.

- 1) Przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy zgodny z ofertą wykonania oraz dokumentacją projektową, które stanowiły załącznik do SIWZ, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy (oferty).
- 2) Zakończenie wszystkich robót i przeprowadzenie z wynikiem pozytywnym wymaganych prób i sprawdzeń stwierdza Kierownik Budowy stosownym wpisem w dzienniku robót.
- 3) Po uzyskaniu od inspektora nadzoru potwierdzenia zakończenia robót, zgodnie z dokonanym wpisem kierownika budowy, Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego o zakończeniu robót i gotowości do odbioru końcowego robót. Wraz ze zgłoszeniem Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu wszystkie dokumenty potrzebne do odbioru końcowego umożliwiające ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, m.in.: dziennik robót, protokoły badań, sprawdzeń i odbiorów, pozytywne odbiory końcowe przez służby zewnętrzne – umożliwiające ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy. Skutki zaniechania tego obowiązku lub opóźnień w zgłoszeniu będą obciążać Wykonawcę.
- 4) Zamawiający w ciągu 14 dni od dnia zawiadomienia wyznaczy datę odbioru końcowego.
- 5) Odbiór końcowy będzie przeprowadzony komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli zamawiającego i użytkownika oraz wykonawcy i podwykonawcy/ów (jeżeli dotyczy).
- 6) Z czynności odbioru będzie spisany Protokół odbioru końcowego robót, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.
- 7) W wypadku stwierdzenia w toku odbioru wad przedmiotu Umowy nadających się do usunięcia, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oraz do zawiadomienia o powyższym Zamawiającego.
- 8) Zamawiający odmówi odbioru, jeżeli przedmiot Umowy nie został w całości wykonany lub ma wady uniemożliwiające jego użytkowanie zgodnie z Umową, uznając, że zapisy w dzienniku robót w/s zakończenia robót nie zostały dopełnione prawidłowo. Oznacza to, że nie wykonano robót w terminie zgłoszenia. W takiej sytuacji wykonawca jest zobowiązany dokończyć wykonanie przedmiotu zamówienia i zgłosić zakończenie powtórnie zgodnie z obowiązującymi zasadami.
- 9) W razie odebrania przedmiotu Umowy z zastrzeżeniem co do stwierdzonych przy odbiorze wad lub stwierdzenia tych wad w okresie rękojmi Zamawiający może:

a) żądać usunięcia tych wad – jeżeli wady nadają się do usunięcia – wyznaczając pisemnie Wykonawcy odpowiedni termin,

b) obniżyć wynagrodzenie, jeżeli wady usunąć się nie dadzą lub z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim lub gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – a wady są nieistotne,

c) odstąpić od Umowy, jeżeli wady usunąć się nie dadzą lub z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim lub gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – a wady są istotne.

10) W przypadku gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad lub nie usunie ich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub z okoliczności wynika, iż nie zdoła ich usunąć w tym terminie, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz potrącić koszty zastępczego usunięcia wad z wynagrodzenia Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

6. Odbiór ostateczny.

1) Strony przewidują odbiór ostateczny, dokonany po usunięciu wszystkich wad, ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji jakości.

2) Podpisanie protokołu ostatecznego zwalnia wykonawcę z wszystkich zobowiązań wynikających z umowy, dotyczących usunięcia wad.

§ 7

ZASADY ROZLICZE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu Umowy odbędzie się fakturą VAT po zakończeniu przedmiotu Umowy i dokonaniu bezusterkowego odbioru końcowego.

2. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń częściowych.

3. Podstawą do wystawienia faktury będzie:

1) Protokół odbioru końcowego przedmiotu Umowy podpisany przez uczestników odbioru;

2) *W przypadku wykonywania robót przez podwykonawcę protokół odbioru zakończonych elementów, ujętych w harmonogramie, podpisany przez inspektora nadzoru, kierownika budowy i podwykonawcę/ów, z określeniem zakresu i wartości prac wykonanych przez podwykonawcę/ów.

4. Wartość faktury VAT zapłacona będzie po dokonaniu odbioru końcowego.

5. Zapłata faktury VAT nastąpi na podstawie polecenia przelewu, w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT na rachunek bankowy Wykonawcy nr

***W przypadku zakresu prac realizowanych przez podwykonawcę podstawą zapłaty wykonawcy wynagrodzenia będzie:**

***Kopia faktury VAT wystawionej Wykonawcy przez podwykonawcę za wykonane przez niego roboty i ujęte w protokole odbioru zakończonych elementów, łącznie z kopią przelewu bankowego lub innego dokumentu świadczącego o dokonaniu zapłaty zgodnego z przepisami prawa, potwierdzonego przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem, lub**

***Oświadczenie podwykonawcy o otrzymaniu od Wykonawcy wynagrodzenia za powyższe elementy robót, lub**

***Oświadczenie podwykonawcy o otrzymaniu od Wykonawcy całości wynagrodzenia za wykonane przez niego roboty – w ramach niniejszej Umowy.**

6. *Zamawiający ma prawo wstrzymać płatność doręczonej faktury VAT nie pozostając w opóźnieniu w jej zapłacie, do czasu przedstawienia Zamawiającemu przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w w/w ust. 5, na co Wykonawca wyraża zgodę.

7. Za termin zapłaty uważany będzie termin obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

8. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT uprawnionym do otrzymywania faktur VAT. Fakturę należy wystawić na Zamawiającego tj.: Gminę Bytnica, 66-630 Bytnica 52, NIP 926 10 04 272.

§ 8

WARUNKI GWARANCJI I RĘKOJMI

1. Wykonawca udziela 36 miesięcznej gwarancji na wszystkie roboty objęte przedmiotem umowy, wbudowane materiały i zainstalowane urządzenia.
2. Strony rozszerzają okres rękojmi na czas udzielonej gwarancji.
3. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od dnia zakończenia odbioru końcowego i przyjęcia przez Zamawiającego obiektu do użytkowania
4. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji i rękojmi wad w przedmiocie umowy, zostaną one bezpłatnie usunięte przez Wykonawcę w miejscu wystąpienia wady. Wykonawca jest zobowiązany wykonać obowiązki wynikające z udzielonej gwarancji i rękojmi niezwłocznie po otrzymaniu żądania od Zamawiającego przesłanego listem poleconym lub faksem (za potwierdzeniem odbioru).
5. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usuwania usterek w ciągu 5 dni od chwili otrzymania zawiadomienia i nie usunie ich w najkrótszym możliwym czasie, Zamawiający jest upoważniony do wykonania koniecznej naprawy na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy. W takiej sytuacji Zamawiający nie traci praw gwarancyjnych jednak zobowiązany jest przedtem poinformować Wykonawcę o podjęciu naprawy przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
6. Jeżeli w wykonaniu swych obowiązków wynikających z gwarancji i rękojmi Wykonawca dokonał zasadniczych zmian w przedmiocie umowy, to termin gwarancji i rękojmi biegnie na nowo od chwili naprawy. W pozostałych przypadkach termin gwarancji i rękojmi ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego Zamawiający wskutek wady nie mógł z przedmiotu umowy korzystać.
7. Pomimo wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi.
8. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na wysokość kosztów usunięcia wad.

§ 9

ZABEZPIECZENIE NALEYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w formie w kwociezł. słownie: stanowiącej 10% ceny całkowitej podanej w ofercie tj. kwoty wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 3 ust.1 umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
3. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie w wysokości 100% obowiązuje do czasu wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane tj. do dnia zakończenia odbioru końcowego i przyjęcia przez Zamawiającego obiektu do użytkowania
4. Zwolnienie zabezpieczenia w wysokości 70 % nastąpi w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
5. Zabezpieczenie roszczeń w okresie gwarancji i rękojmi wynosi 30 % kwoty zabezpieczenia i zostanie zwrócone w ciągu 14 dni po upływie okresu gwarancji i rękojmi.
6. Zamawiający ma prawo potrącenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy kwoty kar umownych oraz innych należności przysługujących mu od Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy.
7. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu Umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Inwestora na zasadach uregulowanych w Kodeksie cywilnym za wszelkie szkody, (wydatki, koszty postępowañ) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one

wynikać z wad przedmiotu umowy lub nie dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę przy wykonywaniu przedmiotu umowy.

8. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy zabezpieczenie staje się własnością Inwestora i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wykonane roboty.

9. Po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym oraz w okresie rękojmi i gwarancji rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot zabezpieczenia należytego wykonania Umowy o których mowa w ust.4 i 5.

§ 10

KARY UMOWNE

1. Strony zastrzegają prawo naliczania kar umownych za nieterminowe lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.

2. Wykonawca zapłaci karę umowną za:

1) zwłokę w należytnym wykonaniu umowy w wysokości 0,1 % wartości umowy netto, o której mowa w § 3 ust.1 umowy za każdy dzień zwłoki;

2) zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi – w wysokości 0,1 % wartości umowy netto, o której mowa w § 3 ust.1 umowy za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu wyznaczonego Wykonawcy terminu usunięcia wad;

3) odstąpienie przez Wykonawcę od wykonania umowy, w całości lub części, z przyczyn, za które Zamawiający nie odpowiada w wysokości 10 % wartości umowy netto, o której mowa w § 3 ust.1 umowy;

4) odstąpienie przez Zamawiającego od wykonania umowy, w całości lub części, z przyczyn, za które odpowiada, w szczególności w związku z nienależytym wykonywaniem przez Wykonawcę objętych niniejszą umową prac w wysokości 10 % wartości umowy netto, o której mowa w § 3 ust.1 umowy;

5) brak lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom w wysokości 0,1 % wartości umowy netto, o której mowa w § 3 ust.1 umowy za każdy dzień zwłoki;

6) – nie przedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany,

– nie przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,

– braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty,

w wysokości 1% wartości umowy netto, o którym mowa w § 3 ust.1 umowy;

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy powodujące odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w wysokości 10% wartości umowy netto, o której mowa w § 3 ust.1 umowy, z zastrzeżeniem § 10 ust.7;

4. Kara umowna powinna być zapłacona przez Stronę, która naruszyła postanowienia umowne, w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez Stronę drugą z żądaniem zapłaty.

5. Zamawiający w razie opóźnienia w zapłacie kary może potrącić należną mu karę z dowolnej należności Wykonawcy w tym z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wykonawca w przypadku opóźnienia Zamawiającego w zapłacie kary może dochodzić zapłaty kary na zasadach ogólnych.

6. Strony dopuszczają możliwość odstąpienia od obowiązku naliczania kar w części lub całości z wyłączeniem okoliczności, o których mowa w § 10 ust. 2 pkt. 5 i 6.

7. Zamawiający może dochodzić na ogólnych zasadach Kodeksu cywilnego odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 11

ODSTĄPIENIE OD UMOWY/ SIŁA WYSZA

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części w sytuacji:

- 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- 2) rozwiązania firmy Wykonawcy,
- 3) jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
- 4) wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Inwestora złożonego na piśmie.
- 5) nienależytego wykonywania przedmiotu umowy, złej jakości robót, znacznego opóźnienia robót tj. przekraczającego 30 dni w stosunku do zapisów harmonogramu rzeczowo – finansowego.
- 6) nie przestrzegania przez wykonawcę przepisów dotyczących udziału podwykonawców w realizacji przedmiotu zamówienia.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

3. Poza okolicznościami określonymi w ust.1 i 2 każda ze stron może również odstąpić od umowy, jeżeli druga strona narusza w sposób podstawowy postanowienia umowy powodując utratę jego zasadniczych korzyści wynikających z umowy.

4. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej umowy jeżeli jest ono następstwem Siły Wyższej. Jako Siłę Wyższą rozumie się okoliczności, które wystąpiły po zawarciu umowy jako zdarzenia zewnętrzne i nadzwyczajne, których wystąpienia ani Wykonawca ani Zamawiający nie byli w stanie przewidzieć, zapobiec im ani ich uniknąć, a w szczególności takie jak: wojny, zamieszki, powodzie, trzęsienia ziemi, wichury, długotrwałe i szczególnie niesprzyjające warunki atmosferyczne lub inne zdarzenia losowe, a także akty władzy publicznej, ogólnokrajowe lub branżowe strajki. Strona, która nie jest w stanie wywiązać się ze swoich zobowiązań wskutek zaistnienia Siły Wyższej powinna w ciągu 7 dni zawiadomić drugą Stronę o takim fakcie. Druga Strona powinna być również poinformowana o ustaniu okoliczności uważanych za Siłę Wyższą. Jeżeli wymienione okoliczności trwają dłużej niż 1 miesiąc, strony powinny wspólnie zdecydować o losie umowy.

5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

6. W przypadku odstąpienia od umowy, Strony powołają komisję, która dokona inwentaryzacji i rozliczenia finansowego wykonanych robót. Podstawą do ustalenia kwoty należnego wynagrodzenia z tytułu wykonanych (zinwentaryzowanych) i nie zapłaconych robót będzie kosztorys ofertowy, złożony w przetargu wraz z ofertą.

7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 12

ZMIANY DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ, ROBOTY DODATKOWE I ZAMIENNE

1. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadamiania Zamawiającego o usterkach lub wadach dokumentacji projektowej.

2. Jeżeli, pomimo zachowania przez Zamawiającego należytej staranności w sprawdzeniu dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznych zostaną w nich wykryte wady lub usterki, Zamawiający w porozumieniu z autorem dokumentacji doprowadzi do ich usunięcia, i uzgodni z Wykonawcą sposób wykonania robót budowlanych wynikający ze zmian dokumentacji.

3. Ze względu na przyjętą formę ryczałtu jako zapłatę wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy skutki finansowe dokonanych zmian nie wykraczających poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, obciążają Wykonawcę.

4. Jeżeli z tytułu zmian w dokumentacji projektowej będzie niezbędny dodatkowy czas na wykonanie przedmiotu umowy zamawiający przedłuży Wykonawcy termin wykonania, o którym mowa w § 2 ust.1 pkt 2) umowy.

5. Wykonawca nie będzie uprawniony do żadnego przedłużenia terminu wykonania umowy, jeżeli zmiana jest wymuszona uchybieniem czy naruszeniem umowy przez Wykonawcę.

§ 13

ZMIANY UMOWY

1. Dopuszcza się możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w tym wprowadzania zmian istotnych w przypadkach przewidzianych niniejszą umową.

2. Strony przyjmują, że nie jest możliwe dokonywanie zmian wykraczających poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ i §1 ust.1-3 niniejszej umowy.

3. Strony przyjmują, że nie ma możliwości dokonywania istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferty Wykonawcy, za wyjątkiem tych zmian, których możliwość wprowadzenia, Zamawiający przewidział na etapie postępowania przetargowego tj. określonych w ust.4-5 niniejszego paragrafu.

4. Dopuszcza się możliwość zmiany terminu końcowego, określonego w § 2 ust.1 pkt 2) umowy, w sytuacji wyjątkowej, będącej następstwem zaistnienia takich okoliczności jak:

- 1) wady w dokumentacji, wymagające dodatkowego czasu na ich usunięcie przez projektanta;
- 2) siła wyższa lub szczególnie niekorzystne warunki atmosferyczne;
- 3) odkrycia, znaleziska, wykopaliska; uniemożliwiające dotrzymanie terminu umownego;
- 4) wystąpienie robót dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, jeżeli:

- z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów, lub

- wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego, a wykonanie zamówienia dodatkowego uniemożliwia wykonanie zamówienia podstawowego w terminie umownym,

We wszystkich przypadkach określonych w ust.4 termin realizacji może ulec przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o czas trwania okoliczności.

5. Dopuszcza się możliwość zmiany kwoty wynagrodzenia umownego, określonego w § 3 ust.1 w następujących przypadkach:

- ustawowa zmiana stawki podatku VAT na roboty objęte niniejszą umową,
- ograniczenie zakresu rzeczowego przedmiotu umowy,
- stwierdzenie przy odbiorze wad nie nadających się do usunięcia, gdy nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem.

6. Wykonawca nie będzie uprawniony do żadnego przedłużenia terminu wykonania umowy, jeżeli zmiana jest wymuszona uchybieniem czy naruszeniem umowy przez Wykonawcę.

7. Zmiana kolejności i terminów częściowych dotyczących wykonania elementów robót ujętych w harmonogramie rzeczowo finansowym, nie jest istotną zmianą postanowień niniejszej umowy.

8. Strona inicjująca dokonanie zmiany w treści umowy zobowiązana jest złożyć drugiej stronie pisemny wniosek w tej sprawie z opisem i uzasadnieniem proponowanej zmiany.

9. Zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15

POSTANOWIENIA KOCOWE

1. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez rzeczowo właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego z tym, że strony dopuszczają możliwość poddania sporów powstałych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy pod rozstrzygnięcie sądu polubownego, co wymaga pisemnej zgody obu stron.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy prawo zamówień publicznych, kodeks cywilnego oraz inne odpowiednie przepisy prawa.

3. Wykonawca może przenieść prawa wynikające z Umowy, w szczególności wierzytelność o zapłatę wynagrodzenia, na osobę trzecią wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.

4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

5. Integralną część niniejszej Umowy stanowią załączniki nr.....

ZAŁĄCZNIKI :

załącznik nr 1 : harmonogram rzeczowo-finansowy (do sporządzenia przez Wykonawcę wg kosztorysu ofertowego i w uzgodnieniu z Zamawiającym, przed podpisaniem umowy)

załącznik nr 2 : zakres rzeczowo-finansowy robót realizowanych przez podwykonawców - jeżeli dotyczy.

ZAMAWIAJĄCY:

.....

WYKONAWCA:

.....

KONRASYGNATA:

.....