

Zarządzenie nr 4/2014
Wójta Gminy Bytnica
z dnia 14 lutego 2014 r.

w sprawie realizacji zadań obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w gminie Bytnica
w 2014 r.

Na podstawie art. 17 ust.7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz.U. z 2012 r. poz. 461) , § 5 ust.1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz.U. z 2002 r. nr 96, poz. 850) oraz zarządzenia nr 1/2014 Starosty Krośnieńskiego – Szefa Obrony Cywilnej Powiatu z dnia 2 stycznia 2014 r. w sprawie realizacji zadań obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w 2014 r. zarządza się, co następuje:

§ 1

Ustala się wytyczne Wójta Gminy – Szefa Obrony Cywilnej Gminy do działania w zakresie obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w gminie Bytnica w 2014 r. stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wprowadza się kalendarzowy plan działania w zakresie obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w 2014 r. stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Nadzór nad realizacją zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Bytnica.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikowi ds. zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
Leszek Olszimek

Wytyczne
Wójta Gminy Bytnica – Szefa Obrony Cywilnej Gminy
z dnia 14 lutego 2014 r.
do działania w zakresie obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w gminie Bytnica
w 2014 r.

Podstawy działania:

- art. 17 ust. 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz.U. z 2012 r. poz. 461) ;
- art. 7 ust.1 pkt 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 594);
- § 4 pkt 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz.U. Nr 96, poz. 850);
- wytyczne Starosty Krośnieńskiego – Szefa Obrony Cywilnej Powiatu z dnia 2 stycznia 2014 do działania w zakresie obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w 2014 r.

Ocena realizacji zadań w 2013 r.

Realizacja zadań w 2013 r. przebiegała w oparciu o obowiązujące regulacje prawne i wytyczne do działania w zakresie obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego.

Zadania realizowane na szczeblu gminy w 2013 r.:

1. Utrzymywanie w gotowości i sprawności technicznej sprzętu obrony cywilnej poprzez jego przegląd, konserwację , ewentualne naprawy oraz nadzór i ewidencję.
2. Sprawdzenie prawidłowości działania sprzętu w radiotelefonicznej sieci zarządzania Wojewody Lubuskiego.
3. Aktualizacja danych Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego
4. Przekazywanie danych do wojewódzkiego planu dystrybucji preparatów jodowych
5. Sprawozdania z funkcjonowania i konserwacji agregatów prądotwórczych.
6. Aktualizacja danych i przesłanie do Starostwa Powiatowego Krosno Odrz. informacji dotyczących urządzeń specjalnych, NSCh.
7. Przesłanie do Starostwa Powiatowego sprawozdań z możliwości zapewnienia dostaw wody w warunkach specjalnych oraz studni awaryjnych i ujęć wody.
8. Opracowanie planu przygotowań podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa.
9. Kontynuowanie dalszych prac przy opracowaniu planu obrony cywilnej gminy oraz kart realizacji zadań obrony cywilnej.
10. Opracowanie kalendarzowego planu działania w zakresie obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego na 2013 r. z uwzględnieniem wytycznych Starosty Krośnieńskiego.
11. Przygotowania do zorganizowania i opracowania procedur uruchomienia miejsc czasowego zakwaterowania osób poszkodowanych w wyniku zdarzeń kryzysowych.
12. Przesłanie do Starostwa Powiatowego Krosno Odrz. danych do wojewódzkiego planu ewakuacji III stopnia.
13. Udział w szkoleniu z zakresu spraw obronnych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego organizowanym przez WBiZK Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego.

Zasadnicze cele, kierunki i sposoby działania w 2014 r.

Zasadniczym celem w 2014 r. będzie doskonalenie i kontynuacja działań systemu obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w celu ochrony ludności w warunkach zagrożenia bezpieczeństwa państwa oraz w czasie pokoju w sytuacjach zagrożeń naturalnych i klęsk żywiołowych, a także analiza potrzeb w zakresie działalności szkoleniowej, informacyjnej i organizacyjnej obrony cywilnej gminy.

Zadania do realizacji w 2014 r. :

1. Opracowanie i zatwierdzenie Planu Obrony Cywilnej Gminy.
2. Przegląd sprzętu obrony cywilnej oraz jego konserwacje i naprawy.
3. Realizacja szkoleń w zakresie obrony cywilnej połączonych z problematyką zarządzania kryzysowego.
4. Weryfikacja formacji obrony cywilnej i zakresu realizowanych zadań.
5. Stała aktualizacja bazy danych „ARCUS”
6. Popularyzacja materiałów informacyjnych obrony cywilnej poprzez ich umieszczanie na stronie internetowej gminy oraz druk i kolportaż w miejscach dostępnych dla mieszkańców.
7. Współpraca z organizacjami, instytucjami, administracją rządową i samorządową oraz organami wojskowymi w celu doskonalenia procedur i zwiększenia skuteczności planowanych działań.
8. Podjęcie działań zmierzających do aktualizacji planu ewakuacji III stopnia i przygotowanie procedur uruchomienia miejsc czasowego zakwaterowania osób w przypadku zdarzeń nadzwyczajnych.
9. Przygotowanie informacji do oceny stanu przygotowań obrony cywilnej za ubiegły rok i przesłanie do Referatu Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obywatelskich Starostwa Powiatowego w Krośnie Odrz.

WÓJT
Leszek Olszimek

URZĄD GMINY BYTNICA

Załącznik nr 2 do zarządzenia
nr 4/2014 Urzędu Gminy Bytnica -
Szefa Obrony Cywilnej Gminy
z dnia 14 lutego 2014 r.

ZATWIERDZAM
WÓJT GMINY

Leszek Ogrzymek

RO.5551.2.2014

KALENDARZOWY
PLAN DZIAŁANIA W ZAKRESIE OBRONY CYWILNEJ I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO
W 2014 R.

Inspektor
d/s ewidencji działalności gospodarczej,
spraw społecznych i obronnych
Wanda Kołacz

[illegible]

[illegible]