

OGŁOSZENIE

BURMISTRZ MIASTA I GMINY BODZANÓW

ogłasza otwarty nabór na Partnera

**do wspólnego przygotowania i realizacji projektu dla szkół
w ramach programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027
Priorytet VII Fundusze Europejskie dla nowoczesnej i dostępnej edukacji na Mazowszu,
Działanie FEMA.07.02 Wzmocnienie kompetencji uczniów
Typ projektu: Wsparcie edukacji włączającej
Regulamin wyboru projektów nr FEMA.07.02-IP.01-048/24
dla regionu mazowieckiego regionalnego**

Ogłoszenie dotyczy planowanego projektu w ramach naboru projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

I. INFORMACJE PODSTAWOWE

1. Otwarty nabór ofert ogłaszany jest na podstawie: ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r. poz. 1079) oraz Wytycznych dotyczących realizacji zasady partnerstwa na lata 2021-2027 Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 24 października 2022 r. MFiPR/2021-2027.
2. Przedmiotowy Projekt będzie realizowany w oparciu o dokumentację umieszczoną na stronie internetowej Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021- 2027 pod adresem https://funduszeuedlamazowsza.eu/lista_nabory/7-2-wsparcie-edukacji-wlaczajacej-nr-fema-07-02-ip-01-048-24-dla-regionu-mazowieckiego-regionalnego-rmr/
3. Wybór Partnera projektu (zwanego dalej „Partnerem”) następuje na podstawie art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w tym wybór Partnera spoza sektora finansów publicznych i Wytycznych dotyczących realizacji zasady partnerstwa na lata 2021-2027 Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 24 października 2022 r. MFiPR/2021-2027.

II. CEL OGŁOSZENIA NABORU NA PARTNERA

1. Celem ogłoszenia jest wyłonienie Partnera do wspólnego przygotowania i realizacji projektu w ramach regulaminu wyboru projektów w ramach programu **Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027, Priorytet VII Fundusze Europejskie dla nowoczesnej i dostępnej edukacji na Mazowszu, Działanie FEMA.07.02 Wzmocnienie kompetencji uczniów, Typ projektu: Wsparcie edukacji włączającej**, Regulamin wyboru projektów nr **FEMA.07.02-IP.01-048/24 dla regionu mazowieckiego regionalnego**.
2. Partnerem wiodącym projektu - Wnioskodawcą będzie **MIASTO I GMINA BODZANÓW** (zwana dalej „Liderem”).
3. Celem Partnerstwa jest wspólna realizacja przedsięwzięcia (zwanego dalej „projektem”). Przedsięwzięcie będzie zrealizowane w Partnerstwie zgodnie z przyjętymi przepisami prawa krajowego i unijnego, zasadami regulaminu naboru projektów, przepisami oraz wytycznymi w zakresie realizacji projektów dofinansowanych ze środków UE.
4. Projekt ukierunkowany jest na kompleksowe wsparcie szkół, dla których organem prowadzącym jest **MIASTO I GMINA BODZANÓW**.

5. Zgodnie z zakresem wskazanym w Regulaminie naboru projektów w ramach programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027, podejmowane w projekcie działania będą zgodne ze zdiagnozowanymi potrzebami szkół biorących udział w projekcie.
6. Ogłaszający wskazuje, iż ilekroć mowa w niniejszym ogłoszeniu o „uczniach” zapisy te dotyczą osób będących uczennicami i uczniami, ilekroć mowa o „nauczycielach” zapisy dotyczą osób będących nauczycielami i nauczycielkami.
7. Planowany projekt ma na celu wsparcie szkoły realizujące podstawę programową kształcenia ogólnego (tzw. kształcenie ogólne), jej uczniów i nauczycieli, w ramach kompleksowych programów podnoszących jakość kształcenia.
8. Celem działania jest wsparcie edukacji włączającej. Kwalifikowalne do dofinansowania będą działania związane ze wsparciem szkoły w realizacji edukacji włączającej, z wykorzystaniem wypracowanego w POWER 2014-2020 modelu „Dostępna szkoła” w zakresie wdrożenia standardu dostępności edukacyjno społecznej poprzez:
 - ✓ programy dla uczniów/uczennic i ich rodziców, w celu przygotowania ich do wspólnej edukacji z kolegami/koleżankami z SPE, w szczególności z niepełnosprawnościami oraz przeciwdziałania zachowaniom dyskryminacyjnym,
 - ✓ bezpośrednie wsparcie uczniów/uczennic poprzez zapewnienie usług asystenckich,
 - ✓ działania skierowane do uczniów/uczennic, którzy doświadczają ubóstwa, ograniczeń w edukacji w związku z przynależnością do mniejszości narodowościowych lub etnicznych, są dziećmi migrantów (zwłaszcza z Ukrainy), lub dysponują szczególnymi zdolnościami,
 - ✓ działania rehabilitacyjno-kompensacyjne na rzecz uczniów/uczennic z niepełnosprawnościami oraz ich rodzin w środowisku szkolnym i pozaszkolnym,
 - ✓ działania w zakresie pomocy psychologiczno-pedagogicznej na rzecz wczesnej diagnostyki i interwencji oraz w zakresie zapobiegania dyskryminacji i przemocy ze względu na orientację seksualną i tożsamość płciową,
 - ✓ wsparcie nauczycieli, innych przedstawicieli kadr pedagogicznych i niepedagogicznych oraz dyrektorów szkół i placówek systemu oświaty w zakresie edukacji włączającej, w tym w zakresie współpracy, wymiany wiedzy i doświadczeń z nauczycielami z placówek specjalnych,
 - ✓ jako element projektu, finansowany w ramach cross-financingu, działania polegające na eliminowaniu barier architektonicznych w budynkach szkół oraz dostosowaniu infrastrukturalnym tych placówek, które nie będą mogły skorzystać z dofinansowania w ramach Działania 5.1 Dostępność szkół dla osób ze specjalnymi potrzebami i 5.2 Dostępność szkół dla osób ze specjalnymi potrzebami w ZIT.

oraz inne zgodnie z regulaminem naboru projektów.

9. Szczegółowy zakres zadań zostanie zaplanowany zgodnie z potrzebami szkół oraz regulaminem naboru projektów dostępnym pod adresem: https://funduszeuodlamazowsza.eu/lista_nabory/7-2-wsparcie-edukacji-wlaczajacej-nr-fema-07-02-ip-01-048-24-dla-regionu-mazowieckiego-regionalnego-rmr/
10. Zgodnie z regulaminem naboru, projekt może trwać maksymalnie 24 miesiące. Planowany termin rozpoczęcia projektu z rozpoczęciem roku szkolnego 2025/2026 roku.

III. ZAKRES PLANOWANEGO PARTNERSTWA

1. Projekt będzie realizowany w Partnerstwie zgodnie z przyjętymi zasadami regulaminu naboru oraz art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r. poz.1079 ze zm.), Wytocznymi dotyczącymi realizacji zasady partnerstwa na lata 2021-2027 Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej

z dnia 24 października 2022 r. MFIPR/2021-2027 oraz przepisami prawa krajowego w zakresie realizacji projektów partnerskich.

2. Współpraca Partnera z Liderem na etapie składania wniosku o dofinansowanie polegać będzie na wspólnym przygotowaniu wniosku projektowego na podstawie analizy potrzeb szkół, opisach merytorycznych, zaplanowaniu działań i zadań w projekcie, dostarczeniu wszelkiej niezbędnej dokumentacji oraz danych dotyczących Partnera niezbędnych na potrzeby uzupełnienia dokumentacji/wniosku a także na uczestniczeniu w realizacji projektu na każdym jego etapie, prawidłowej realizacji zadań przypisanych Partnerowi, wspieraniu Lidera w zarządzaniu projektem oraz w przygotowaniu dokumentów sprawozdawczych wskazanych przez instytucje współfinansującą a także udział we wszystkich działaniach niezbędnych do osiągnięcia i należytego wykonania wskaźników projektu.
3. Szczegółowy zakres i opis zadań w ramach partnerstwa zostanie wskazany we wniosku o dofinansowanie projektu, który będzie złożony w ramach naboru projektów. Oczekuje się, że Partner wniesie niezbędny know-how w zakresie pracy z grupą docelową projektu, wykaże się doświadczeniem i znajomością obszaru tematycznego projektu oraz realizacją projektu dofinansowanego ze środków zewnętrznych, co przyczyni się do osiągnięcia celów i wskaźników projektu.
4. Wsparciem planuje się objąć uczniów i nauczycieli ze szkół biorących udział w planowanym projekcie, dla których organem prowadzącym jest **MIASTO I GMINA BODZANÓW**.
5. Uczestnikami Projektu będą osoby, które z własnej inicjatywy wyrażą wolę udziału w Projekcie, stając się uczestnikami w myśl definicji uczestnika określonej w *Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2021-2027*, które dostępne są na stronie internetowej ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego.
6. Lider i Partner będą zobowiązani do osiągnięcia zadeklarowanych wskaźników produktu oraz rezultatów określonych we wniosku o dofinansowanie.
7. Lider będzie odpowiadać min. za zarządzanie Projektem, w tym monitoring realizacji zadań i sprawozdawczość oraz harmonogram płatności, rekrutację uczestników do Projektu, jak też za koordynowanie współpracy pomiędzy partnerami, organizację i realizację części form wsparcia dla uczestników projektu oraz ewaluację Projektu.
8. Partner będzie współuczestniczyć w realizacji Projektu, będąc odpowiedzialnym min. za realizację przypisanych zadań, sprawozdawczość w zakresie zrealizowanych działań organizację i realizację części form wsparcia dla uczestników projektu oraz ewaluację Projektu.
9. Szczegółowy podział zadań oraz zakres obowiązków Partnera i Lidera zostanie dookreślony na etapie przygotowywania wniosku o dofinansowanie oraz w umowie partnerskiej.

IV. WARUNKI UCZESTNICTWA W NABORZE

1. Partnerem może zostać podmiot posiadający siedzibę i działający na terytorium Polski i który jest podmiotem zgodnie z ogłoszonym regulaminem naboru nr **FEMA.07.02-IP.01-048/24 dla regionu mazowieckiego regionalnego**.
2. Ofertę może złożyć podmiot, który nieprzerwanie prowadzi zarejestrowaną działalność zgodną z celem partnerstwa i Projektu.
3. Ofertę może złożyć podmiot, który nie podlega wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie na podstawie przepisów art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530) oraz art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745 z późn. zm.).
4. Ofertę może złożyć podmiot, który nie jest powiązany z Ogłaszającym na Partnera w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.

5. Ofertę może złożyć podmiot, który nie podlega wykluczeniom, o których mowa w art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2023 r. poz. 659), które są wykluczone z możliwości otrzymania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej na podstawie prawodawstwa unijnego i krajowego wprowadzającego sankcje wobec podmiotów i osób, które w bezpośredni lub pośredni sposób wspierają działania wojenne Federacji Rosyjskiej lub są za nie odpowiedzialne (w szczególności ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507) oraz Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.
6. Ofertę może złożyć podmiot, który nie podlega wykluczeniom z powodu podjęcia jakichkolwiek działań dyskryminujących sprzecznych z zasadami, o których mowa w art. 9 ust. 3 Rozporządzenia nr 2021/1060.
7. Ofertę może złożyć podmiot, który posiada wiedzę, zasoby ludzkie, organizacyjne, finansowe i techniczne niezbędne do realizacji projektu.
8. Ofertę może złożyć podmiot, który posiada doświadczenie przy realizacji projektów/działania/przedsięwzięć o podobnym charakterze lub zgodnym z planowanym Projektem.
9. Ofertę może złożyć podmiot, który nie zalega z uiszczeniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.
10. Ofertę może złożyć podmiot, który posiada bardzo dobrą znajomość zagadnień z zakresu: Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013, ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021- 2027, Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, Wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021-2027, Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027, Wytycznych dotyczących warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2021-2027, Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027, Wytycznych dotyczących realizacji zasady partnerstwa na lata 2021-2027 oraz innych kluczowych zagadnień związanych z realizacją projektów/działania o przedmiotowym zakresie.

V. WYMAGANIA DOTYCZĄCE OFERTY

1. Od Oferenta przystępującego do naboru wymagane jest złożenie wypełnionego i podpisanego formularza ofertowego stanowiącego **załącznik nr 1** wraz z oświadczeniami oraz wymaganymi dokumentami.
2. Dokumenty będące załącznikami do formularza ofertowego są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez podmiot ubiegający się na wybór Partnera. Kopie dokumentów dołączone do oferty muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu.
3. Podmiot ubiegający się o wybór na Partnera zobowiązany jest wskazać w formularzu ofertowym osobę do reprezentowania go w naborze, a także w realizacji Projektu, w tym w szczególności do zawarcia umowy.
4. Podmiot ubiegający się o wybór na Partnera zobowiązany jest do złożenia aktualnego odpisu z właściwego rejestru KRS lub centralnej ewidencji i informacji działalności gospodarczej, z okresu 3 miesięcy poprzedzających złożenie oferty) lub inny dokument potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących .

5. Podmiot ubiegający się o wybór na Partnera zobowiązany jest do złożenia statutu podmiotu – *jeżeli dotyczy*.
6. Podmiot ubiegający się o wybór na Partnera zobowiązany jest do złożenia pełnomocnictw/a osób/osoby reprezentujących/cej oferenta (*jeżeli dotyczy*).
7. Podmiot ubiegający się o wybór na Partnera może złożyć inne dokumenty potwierdzające np. jego doświadczenie, kompetencje, zasoby.
8. Podmiot ubiegający się o wybór na Partnera ma obowiązek poinformować osoby, których dane osobowe podaje w ofercie lub dokumentach złożonych wraz z ofertą, o udostępnieniu ich danych Liderowi w celu realizacji procesu wyboru Partnera.
9. Partner zobowiązuje się do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępnił na potrzeby naboru na Partnera, informacji o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

VI. KRYTERIA OCENY I WYBORU PARTNERA

1. Pod rygorem usunięcia oferty z naboru, przy analizie jej dopuszczalności, niezbędne jest spełnienie przez Podmiot składający ofertę wszystkich wymagań formalnych zgodnych z kartą oceny stanowiącą **załącznik nr 2** do ogłoszenia.
2. Przy wyborze oferty **MIASTO I GMINA BODZANÓW** będzie kierować się następującymi kryteriami wyboru oferty:
 - a) Zgodność działalności Oferenta z celami partnerstwa,
 - b) Doświadczenie w realizacji zrealizowanych/realizowanych dotychczas działań lub projektów o podobnym charakterze lub zgodnym z planowanym projektem, w szczególności w obszarze merytorycznym i dla grupy docelowej planowanego projektu.
 - c) Oferowany wkład Partnera w realizację projektu, w tym zasoby ludzkie, techniczno-organizacyjne lub finansowe,
 - d) Propozycja działań w projekcie w kontekście ich atrakcyjności i spójności z regulaminem naboru nr FEMA.07.02-IP.01-048/24 dla regionu mazowieckiego regionalnego.
3. Przy analizie złożonych ofert, które spełniają wszystkie **wymogi formalne zgodnie z kartą oceny stanowiącą załącznik nr 2**, zostaną zastosowane następujące **kryteria oceny merytorycznej**:

a) zgodność działalności z celami partnerstwa, w tym prowadzenie działalności statutowej i posiadanie doświadczenia w obszarze tematycznym planowanego projektu- maksymalnie 10 pkt.

- okres prowadzenia działalności zgodnej z celami partnerstwa nieprzerwanie i posiadanie doświadczenia w obszarze tematycznym planowanego projektu od 0 do 2 lat – 0 pkt.;
- okres prowadzenia działalności zgodnej z celami partnerstwa nieprzerwanie i posiadanie doświadczenia w obszarze tematycznym planowanego projektu od 2 lat do 3 lat – 5 pkt.;
- okres prowadzenia działalności zgodnej z celami partnerstwa nieprzerwanie i posiadanie doświadczenia w obszarze tematycznym planowanego projektu powyżej 3 lat – 10 pkt.,

b) oferowany wkład w realizację projektu (w tym zasoby ludzkie, techniczno-organizacyjne lub finansowe) - zasoby ludzkie potwierdzone dysponowaniem minimum 1 osoby posiadającej doświadczenie w realizacji co najmniej 1 projektu o podobnym charakterze w obszarze tematycznym realizacji planowanego projektu dla grupy docelowej, współfinansowanego ze środków np. Europejskiego Funduszu Społecznego lub ze środków Ministerstwa Edukacji Narodowej lub z innych źródeł na rzecz edukacji, w ramach różnych programów wdrażanych na terenie Polski w okresie ostatnich 5 lat przed złożeniem oferty współpracy - maksymalnie 10 pkt.

- od 0 - w 1 projekcie – 0 pkt
- w 2 projektach – 5 pkt
- w 3 projektach powyżej - 10 pkt

c) opis koncepcji działań dla grupy docelowej w projekcie, w tym opis proponowanego zakresu merytorycznego zgodnie z ogłoszonym regulaminem naboru nr **FEMA.07.02-IP.01-048/24 dla regionu mazowieckiego regionalnego** – maksymalnie 20 pkt.

- zgodność merytoryczna zaproponowanych działań z regulaminem – od 0 do 10 pkt,
- spójność zaproponowanych działań zgodnie z regulaminem – od 0 do 10 pkt,

d) doświadczenie podmiotu - Oferent musi wykazać, czy podmiot przez niego reprezentowany posiada doświadczenie w zakresie zrealizowanych/realizowanych dotychczas działań lub projektów o podobnym charakterze lub zgodnym z planowanym projektem wraz z ich krótkim opisem – posiadanie doświadczenia w co najmniej 1 projekcie współfinansowanym ze środków zewnętrznych np. z Europejskiego Funduszu Społecznego lub ze środków Ministerstwa Edukacji Narodowej lub z innych źródeł w ramach różnych programów wdrażanych na terenie Polski w okresie w okresie ostatnich 5 lat przed złożeniem oferty współpracy – maksymalnie 10 pkt

- 1 projekt – 0 pkt.
- 2 projekty – 5 pkt
- w 3 projektach powyżej – 10 pkt.

4. Maksymalna liczba punktów do osiągnięcia: **50 punktów.**
5. Spośród ocenianych ofert wybrana zostanie oferta, która spełnia wszystkie wymogi formalne i uzyskała najwyższą sumę punktów przyznanych przez członków Komisji Naboru na Partnera
6. Szczegółowy zakres punktacji w ramach ww. kryteriów określony został w **Karcie Oceny**, stanowiącej **Załącznik Nr 2.**
7. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty:
 - a) złożone na obowiązującym i prawidłowo wypełnionym formularzu,
 - b) zawierające komplet wymaganych załączników,
 - c) złożone w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze,
 - d) złożone w zamkniętej, prawidłowo opisanej kopercie.
8. Oferty, które nie spełnią wymagań formalnych, zostaną odrzucone.
9. Oferty wraz z pozostałymi dokumentami nie będą zwracane Oferentom.
10. Ocena formalna i merytoryczna złożonych ofert należy do Ogłaszającego i będzie się odbywać w oparciu o kryteria wskazane w Karcie Oceny do otwartego naboru ofert stanowiącej Załącznik Nr 2.
11. Na podstawie liczby punktów przyznanych dla poszczególnych ofert sporządzona zostanie lista rankingowa ocenionych ofert.
12. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej partnerów takiej samej liczby punktów wybór oferty nastąpi po przeprowadzeniu dodatkowych ustnych negocjacji.
13. Wybranemu Podmiotowi, Ogłaszający zaoferuje zawarcie porozumienia oraz w przypadku otrzymania dofinansowania umowy partnerskiej, która określi zadania Partnera oraz sposób przekazywania środków finansowych na pokrycie niezbędnych kosztów ponoszonych przez Partnera na realizację zadań w ramach projektu.

VII. PROCEDURA NABORU NA PARTNERA

1. Informacja o otwartym naborze na wyłonienie Partnera do wspólnego przygotowania i realizacji projektu stanowiącego odpowiedź na nabór nr **FEMA.07.02-IP.01-048/24 dla regionu**

mazowieckiego regionalnego oraz dokumentacja z nim związana umieszczona jest na stronie internetowej **Urzędu Miasta i Gminy Bodzanów** **www.bip**. <https://bip.bodzanow.pl/>

2. Do realizacji projektu może zostać wybrany Oferent, który uzyska największą ilość punktów.

3. Nabór przeprowadza **Komisja Naboru na Partnera** powołana przez Burmistrza Miasta i Gminy Bodzanów.

4. Informacja o podmiocie wybranym do pełnienia funkcji Partnera zostanie podana do publicznej wiadomości na stronie **www.bip**. <https://bip.bodzanow.pl/> niezwłocznie po podjęciu ostatecznej decyzji przez **Komisję Naboru na Partnera**.

5. W pierwszym etapie **Komisja Naboru na Partnera**:

- a) stwierdza liczbę złożonych ofert,
- b) stwierdza czy oferty zostały złożone w wymaganym terminie,
- c) otwiera koperty z ofertami,
- d) ocenia oferty pod względem formalnym - ocena zerojedynkowa, polega na sprawdzeniu:
 - Czy oferta została złożona w terminie, w zamkniętej kopercie
 - Czy oferta została złożona na formularzu będącym załącznikiem do ogłoszenia
 - Czy ofertę wypełniono w języku polskim
 - Czy oferta jest kompletna, tj. zawiera formularz oferty wraz z załącznikami
 - Czy oferent podpisał oświadczenia, zawarte w części końcowej wzoru oferty
 - Czy oferta jest podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Partnera.

6. Oferty, które nie spełnią wymagań formalnych, zostaną odrzucone i nie będą podlegały ocenie merytorycznej.

7. Oferty wraz z pozostałymi dokumentami nie będą zwracane Oferentom.

8. Ocena formalna złożonych ofert należy do Organizatora naboru i będzie się odbywać w oparciu o kryteria wskazane w Karcie Oceny do otwartego naboru ofert stanowiącej Załącznik Nr 2.

9. Ocena merytoryczna złożonych ofert należy do **Komisji Naboru na Partnera** i będzie się odbywać w oparciu o punktację przyznaną według kryteriów wskazanych w ogłoszeniu oraz w Załączniku nr 2.

10. Na podstawie liczby punktów przyznanych dla poszczególnych ofert sporządzona zostanie lista rankingowa ocenionych ofert.

11. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Oferentów o takiej samej liczby punktów, wybór oferty nastąpi po przeprowadzeniu dodatkowych ustnych negocjacji.

12. Od ogłoszonego wyniku naboru nie przysługuje odwołanie.

13. Wybranemu Podmiotowi Ogłaszający proponuje zawarcie porozumienia a przypadku otrzymania dofinansowania umowy partnerskiej, która w sposób szczegółowy określi: przedmiot porozumienia albo umowy; prawa i obowiązki stron; zadania Lidera i Partnera oraz zakres i formę udziału Partnera w projekcie, w tym zakres realizowanych przez niego zadań; zasady zarządzania projektem, sposób przekazywania dofinansowania na pokrycie kosztów ponoszonych przez Partnera projektu; sposób postępowania w przypadku naruszenia lub niewywiązania się stron z porozumienia lub umowy; oraz inne kluczowe kwestie związane z realizacją projektu zgodnie z wymaganiami dokumentacji naboru projektów.

14. W sytuacji niewyrażenia zgody przez wybranego Partnera na zawarcie porozumienia a docelowo umowy partnerskiej na warunkach określonych przez Ogłaszającego, **MIASTO I GMINA BODZANÓW, zastrzega sobie** prawo do wyboru Partnera spośród pozostałych podmiotów, które złożyły oferty w niniejszym ogłoszeniu i uzyskały kolejne lokaty na liście rankingowej.

VIII. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Pisemną ofertę należy złożyć wyłącznie na Formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia, zawierającym wszystkie wymagane w nim informacje. Do Formularza należy dołączyć wszelkie wymagane dokumenty.

2. Ofertę może złożyć tylko podmiot do tego uprawniony wyłącznie jedną ofertą na niniejszy nabór.

3. Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania podmiotu zgodnie z zapisami zawartymi w dokumencie rejestrowym lub osobę upoważnioną przez Oferenta, zgodnie z załączonym pełnomocnictwem.
4. Ofertę wraz ze wszystkimi załączonymi do niej oświadczeniami lub dokumentami należy dostarczyć na adres: Urząd Miasta i Gminy Bodzanów, ul. Bankowa 7. 09-470 Bodzanów za pośrednictwem operatora pocztowego, za pośrednictwem kuriera lub osobiście w Sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Bodzanów. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej danymi adresowymi oraz tytułem „**Oferta na partnera projektu -- wsparcie edukacji włączającej nabór nr FEMA.07.02.-IP.01-048/24**”
5. Termin składania ofert: co najmniej 21 dni od daty publikacji ogłoszenia na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej tj. 12 listopada do godz. 11:00 [www.bip](http://www.bip.bodzanow.pl/) <https://bip.bodzanow.pl/>
6. Termin otwarcia ofert: **12 listopada godz.: 11:30** Otwarcie ofert nie ma charakteru publicznego.
7. Za datę skutecznego doręczenia przyjmuje się datę i godzinę wpływu korespondencji do 12 listopada do godz. 11:00
8. Oferty złożone po upływie wyznaczonego terminu nie będą rozpatrywane.
9. Ogłaszający zastrzega sobie prawo w ramach naboru do wybrania jednego Partnera.

IX. DODATKOWE INFORMACJE

1. Ogłaszający nabór na Partnera zastrzega sobie prawo do:
 - a) unieważnienia naboru bez podania przyczyny,
 - b) zmian w treści ogłoszenia o otwartym naborze, przy czym każdorazowa zmiana publikowana będzie na stronie [http://bip](http://bip.bodzanow.pl/) <https://bip.bodzanow.pl/>
 - c) negocjacji działań planowanych w ramach projektu z wybranym Partnerem,
 - d) zawarcia porozumienia a w przypadku otrzymania dofinansowania umowy partnerskiej z wybranym Partnerem, a w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających zawarcie umowy partnerskiej z wybranym Partnerem zawarcia umowy partnerskiej z podmiotem, który jako następny w kolejności został najwyżej oceniony.
2. Ogłaszający nie ponosi kosztów związanych z przygotowaniem i złożeniem oferty w odpowiedzi na niniejsze ogłoszenie o naborze.
3. W przypadku unieważnienia naboru **MIASTO I GMINA BODZANÓW** nie ponosi odpowiedzialności za szkody jakie poniósł z tego tytułu podmiot zainteresowany zgłoszeniem lub kandydat na Partnera, który dokonał zgłoszenia, a w szczególności nie ponosi odpowiedzialności za koszty przygotowania oferty na wybór Partnera.
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Ocenie podlegać będą oferty spełniające kryteria formalne i merytoryczne wymienione w ogłoszeniu.
6. Wyniki naboru zostaną ogłoszone na tej samej stronie internetowej, na której zostało opublikowane ogłoszenie o naborze na Partnera.
7. Od wyniku naboru nie przysługuje odwołanie.
8. Ogłaszający zastrzega sobie prawo do rozwiązania partnerstwa w projekcie z przyczyn:
 - a) niezakwalifikowania w naborze o dofinansowanie projektu;
 - b) nieprzyznania funduszy projektowych;
 - c) innych ważnych przyczyn.

X. INFORMACJA SZCZEGÓŁOWA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

1. Oferent zobowiązany jest do przekazania wszystkim osobom, których dane zamieszcza w ofercie, informacji szczegółowej o przetwarzaniu ich danych przez **Miasto i Gminę Bodzanów**, która znajduje się poniżej:

KLAUZULA INFORMACYJNA

" Szkoły"

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto i Gmina Bodzanów ul. Bankowa 7, 09-470 Bodzanów;
- 2) Inspektorem ochrony danych jest Katarzyna Wolińska ul. Bankowa 7, 09-470 Bodzanów tel. /24/ 260 70 06 wew. 141, e-mail k.wolinska@bodzanow.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze polegających na rozpatrzeniu wniosku o udzielenie dotacji oświatowej;
- 4) Podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych art. 6 ust. 1 lit c. RODO oraz ustawy z dnia 27.10.2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz.U. z 2020 r. poz 2029) oraz uchwały Nr 271/XLII/2018 Rady Gminy Bodzanów w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego i szkół prowadzonych na terenie Gminy Bodzanów przez inne niż Gmina Bodzanów osoby prawne lub fizyczne oraz trybu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania ;
- 5) Dane osobowe zostały pozyskane bezpośrednio od Pani/Pana i mogą być udostępniane innym odbiorcom - wyłącznie podmiotom na podstawie przepisów obowiązującego prawa;
- 6) Okres, przez który Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane – zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz przepisami rozporządzenia w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
- 7) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
- 8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 9) Podanie Pani/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale w przypadku nie podania danych nie możliwe będzie rozpatrzenie wniosku o udzielenie dotacji oświatowej;
- 10) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

.....

Załączniki:

Załącznik nr 1: wzór Formularza oferty

Załącznik nr 2: Karta oceny

Jarosław
Dorobek



Elektronicznie
podpisany przez
Jarosław Dorobek
Data: 2024.10.18
11:10:53 +02'00'

FORMULARZ OFERTY

do wspólnego przygotowania i realizacji projektu finansowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021–2027, Priorytet VII Fundusze Europejskie dla nowoczesnej i dostępnej edukacji na Mazowszu, Działanie FEMA.07.02 Wzmocnienie kompetencji uczniów Typ projektu: Wsparcie edukacji włączającej, Regulamin wyboru projektów nr FEMA.07.02-IP.01-048/24 dla regionu mazowieckiego regionalnego.

I. DANE OFERENTA	
Nazwa organizacji/instytucji:	
Forma prawna:	
NIP:	
REGON:	
Adres siedziby:	
<i>Ulica, nr budynku i lokalu</i>	
<i>Kod pocztowy, miejscowość</i>	
<i>Telefon:</i>	
<i>Adres e-mail:</i>	
<i>Adres strony www</i>	
Osoba uprawniona do podejmowania decyzji wiążących w imieniu oferenta	
<i>Telefon</i>	
<i>E-mail</i>	
Osoba do kontaktów roboczych w sprawach projektu	
<i>Telefon</i>	
<i>E-mail</i>	

II. Kryteria oceny ofert	
1. zgodność działalności z celami partnerstwa, w tym prowadzenie działalności statutowej i posiadanie doświadczenia w obszarze tematycznym planowanego projektu:	

Załącznik nr 1
do ogłoszenia na nabór partnera

2. oferowany wkład w realizację projektu (w tym zasoby ludzkie, techniczno-organizacyjne lub finansowe) - <u>zasoby ludzkie</u> potwierdzone dysponowaniem minimum 1 osoby posiadającej doświadczenie w realizacji co najmniej 1 projektu o podobnym charakterze w obszarze tematycznym realizacji planowanego projektu dla grupy docelowej, współfinansowanego ze środków np. Europejskiego Funduszu Społecznego lub ze środków Ministerstwa Edukacji Narodowej lub z innych źródeł na rzecz edukacji, w ramach różnych programów wdrażanych na terenie Polski w okresie ostatnich 5 lat przed złożeniem oferty współpracy:
3. opis koncepcji działań dla grupy docelowej w projekcie, w tym opis proponowanego zakresu merytorycznego zgodnie z ogłoszonym regulaminem naboru nr FEMA.07.02-IP.01-048/24 dla regionu mazowieckiego regionalnego
4. doświadczenie podmiotu - Oferent musi wykazać, czy podmiot przez niego reprezentowany posiada doświadczenie w zakresie zrealizowanych/realizowanych dotychczas działań lub projektów o podobnym charakterze lub zgodnym z planowanym projektem (skierowanych do uczniów i nauczycieli) wraz z ich krótkim opisem – posiadanie doświadczenia w co najmniej 1 projekcie współfinansowanym ze środków zewnętrznych np. z Europejskiego Funduszu Społecznego lub ze środków Ministerstwa Edukacji Narodowej lub z innych źródeł w ramach różnych programów wdrażanych na terenie Polski w okresie w okresie ostatnich 5 lat przed złożeniem oferty współpracy

.....
(miejscowość, data)

.....
podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta

III. OŚWIADCZENIA

1) Oświadczam, że (nazwa organizacji) nie podlega wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie na podstawie przepisów art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530) oraz z art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745 z późn. zm.).
2) Oświadczam, że (nazwa organizacji) nie jest powiązany/a z Ogłaszającym na Partnera w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.
3) Oświadczam, że (nazwa organizacji) nie podlega wykluczeniom o których mowa w art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2023 r. poz. 659), które są wykluczone z możliwości otrzymania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej na podstawie prawodawstwa unijnego i krajowego wprowadzającego sankcje wobec podmiotów i osób, które w bezpośredni lub pośredni sposób wspierają działania wojenne Federacji Rosyjskiej lub są za nie odpowiedzialne (w szczególności ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507) oraz Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie
4) Oświadczam, że (nazwa organizacji) nie podlega wykluczeniom z powodu podjęcia jakichkolwiek działań dyskryminujących sprzecznych z zasadami o których mowa w art. 9 ust 3 Rozporządzenia nr 2021/1060
5) Oświadczam, że (nazwa organizacji) posiada wiedzę, zasoby ludzkie, organizacyjne, finansowe i techniczne niezbędne do realizacji zgłaszanych do projektu działań
6) Oświadczam, że (nazwa organizacji) nie zalega z uiszczeniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.

Załącznik nr 1
do ogłoszenia na nabór partnera

7)	Oświadczam, że wyrażamy zgodę na upublicznienie informacji o wyborze organizacji na Partnera projektu przez umieszczenie jej danych adresowych (nazwa i adres) na stronie internetowej ogłaszającego nabór.
8)	Oświadczam, że wszystkie podane w formularzu zgłoszeniowym oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
9)	Oświadczam, że zapoznaliśmy się z regulaminem naboru nr FEMA.07.02-IP.01-048/24 dla regionu mazowieckiego regionalnego.

.....
(miejscowość, data)

.....
podpis osoby upoważnionej

**KARTA OCENY DO OTWARTEGO NABORU OFERT
NA PARTNERA GMINY BODZANÓW**

do wspólnego przygotowania i realizacji projektu finansowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021–2027, Priorytet VII Fundusze Europejskie dla nowoczesnej i dostępnej edukacji na Mazowszu, Działanie FEMA.07.02 Wzmocnienie kompetencji uczniów Typ projektu: Wsparcie edukacji włączającej, Regulamin wyboru projektów nr FEMA.07.02-IP.01-048/24 dla regionu mazowieckiego regionalnego.

Numer oferty		Data wpływu	
Nazwa Oferenta			

KRYTERIA FORMALNE	
Oferta złożona w terminie, w zamkniętej kopercie	☐ Tak ☐ Nie
Oferta została złożona na formularzu będącym załącznikiem do ogłoszenia o naborze na partnera projektu	☐ Tak ☐ Nie
Ofertę wypełniono w języku polskim	☐ Tak ☐ Nie
Oferta jest kompletna, tj. zawiera formularz oferty wraz z załącznikami	☐ Tak ☐ Nie
Oferent podpisał oświadczenia, zawarte w części końcowej wzoru oferty	☐ Tak ☐ Nie
Oferta jest podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Partnera	☐ Tak ☐ Nie

OCENA FORMALNA OFERTY	
Oferta SPEŁNIA WYMOGI FORMALNE i została zakwalifikowana do oceny merytorycznej	☐ Tak ☐ Nie
Oferta została ODRZUCONA ze względów formalnych	☐ Tak ☐ Nie
Oferta podlega UZUPEŁNIENIU	☐ Tak ☐ Nie

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis osoby/osób dokonującej/ych oceny

☐ Oferta podlega odrzuceniu ze względów formalnych

.....
Miejscowość, Data

.....
Podpis osoby/osób dokonującej/ych oceny oferty

OCENA MERYTORYCZNA		
	Punktacja	Przyznane punkty
1. zgodność działalności z celami partnerstwa, w tym prowadzenie działalności statutowej i posiadanie doświadczenia w obszarze tematycznym planowanego projektu - <u>maksymalnie 10 pkt.</u>		
okres prowadzenia działalności zgodnej z celami partnerstwa nieprzerwanie i posiadanie doświadczenia w obszarze tematycznym planowanego projektu od 0 do 2 lat	0 pkt.	
okres prowadzenia działalności zgodnej z celami partnerstwa nieprzerwanie i posiadanie doświadczenia w obszarze tematycznym planowanego projektu od 2 do 3 lat	5 pkt.	
okres prowadzenia działalności zgodnej z celami partnerstwa nieprzerwanie i posiadanie doświadczenia w obszarze tematycznym planowanego projektu powyżej 3 lat	10 pkt.	
2. oferowany wkład w realizację projektu (w tym zasoby ludzkie, techniczno-organizacyjne lub finansowe) - <u>zasoby ludzkie</u> potwierdzone dysponowaniem minimum 1 osoby posiadającej doświadczenie w realizacji co najmniej 1 projektu o podobnym charakterze w obszarze tematycznym realizacji planowanego projektu dla grupy docelowej, współfinansowanego ze środków np. Europejskiego Funduszu Społecznego lub ze środków Ministerstwa Edukacji Narodowej lub z innych źródeł na rzecz edukacji, w ramach różnych programów wdrażanych na terenie Polski w okresie ostatnich 5 lat przed złożeniem oferty współpracy - <u>maksymalnie 10 pkt</u>		
od 0 - w 1 projekcie	0 pkt.	
w 2 projektach	5 pkt.	
w 3 projektach powyżej	10 pkt.	
3. opis koncepcji działań dla grupy docelowej w projekcie, w tym opis proponowanego zakresu merytorycznego zgodnie z ogłoszonym regulaminem naboru nr FEMA.07.02-IP.01-048/24 dla regionu mazowieckiego regionalnego - <u>maksymalnie 20 pkt</u>		
zgodność merytoryczna zaproponowanych działań z regulaminem	od 0 do 10 pkt	
spójność zaproponowanych działań zgodnie z regulaminem	od 0 do 10 pkt	
4. doświadczenie podmiotu - Oferent musi wykazać, czy podmiot przez niego reprezentowany posiada doświadczenie w zakresie zrealizowanych/realizowanych dotychczas działań lub projektów o podobnym charakterze lub zgodnym z planowanym projektem (skierowanych do uczniów i nauczycieli) wraz z ich krótkim opisem – posiadanie doświadczenia w co najmniej 1 projekcie współfinansowanym ze środków zewnętrznych np. z Europejskiego Funduszu Społecznego lub ze środków Ministerstwa Edukacji Narodowej lub z innych źródeł w ramach różnych programów wdrażanych na terenie Polski w okresie w okresie ostatnich 5 lat przed złożeniem oferty współpracy - <u>maksymalnie 10 pkt</u>		
1 projekt	0 pkt.	
2 projekty	5 pkt.	
w 3 projektach powyżej	10 pkt.	
Łączna liczba punktów	Max 50 pkt	

Data

Podpis osoby/osób dokonującej/ych oceny ofert

OŚWIADCZENIE

1. W związku z oceną oferty oświadczam, że:

- a) nie pozostaje z Oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że wynik oceny może mieć wpływ na moje prawa i obowiązki;
- b) nie pozostaje w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa z członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Oferenta
- c) nie pozostaję w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa z przedstawicielem Oferenta ani nie jestem związany z przedstawicielem Oferenta z tytułu przysposobienia, kurateli lub opieki;
- d) nie pozostaję z Oferentem w stosunku podrzędności służbowej.

2. Nie zachodzą żadne okoliczności mogące budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności względem podmiotu zgłaszającego swoją kandydaturę na partnera Projektu.

3. Nie brałem/brałam udziału w przygotowaniu zgłoszenia będącego przedmiotem oceny.

4. Z osobą przygotowującą zgłoszenie stanowiące przedmiot oceny:

- a) nie łączy oraz nie łączył mnie związek małżeński, stosunek pokrewieństwa i powinowactwa;
- b) nie jestem oraz nie byłem/byłam związany/na z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....

Miejscowość, data

Podpisy Komisji Konkursowej

.....

.....

.....