

Zarządzenie Nr 1/2022
Przewodniczącego Rady Gminy Bodzanów
z dnia 20 stycznia 2022 r.
w sprawie zwołania zdalnej sesji Rady Gminy Bodzanów

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372, z późn. zm.) oraz art. 15 zzz ust. 2 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t. j. Dz. U. z 2021, poz. 2095, z późn. zm.) **zarządzam, co następuje:**

§ 1

Zwołuję **XXXVIII sesję Rady Gminy Bodzanów**. Sesja odbędzie się dnia **26 stycznia 2022 r.** o godz. **14.00** w zdalnym trybie obradowania. Uchwały Rady Gminy będą podejmowane z zastosowaniem trybu korespondencyjnego.

§ 2

Ustalam następujący porządek obrad:

- I.** Otwarcie sesji i stwierdzenie kworum.
- II.** Przyjęcie porządku obrad.
- III.** Przyjęcie protokołu z obrad XXXVII Sesji Rady Gminy.
- IV.** Sprawozdanie Wójta Gminy z realizowanych uchwał rady gminy i prowadzonych inwestycji oraz bieżącej działalności.
- V.** Sprawozdanie merytoryczne i finansowe Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych z realizacji Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii, za IV kwartał 2021 r.
- VI.** Rozpatrzenie projektów uchwał i podjęcie uchwał:
 1. *uchwała w sprawie zmieniająca Uchwałę Budżetową Nr 319/XXXVII/2021 na rok 2022,*
 2. *uchwała w sprawie: zmiany uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Bodzanów na lata 2022 – 2033,*
 3. *uchwała w sprawie wysokości diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowej dla radnych Gminy Bodzanów,*
 4. *uchwała w sprawie wystąpienia z wnioskiem do Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji o nadanie statusu miasta miejscowości Bodzanów,*
 5. *uchwała w sprawie negatywnego rozpatrzenia petycji z dnia 21 grudnia 2021 r.*
- VII.** Wnioski, interpelacje i zapytania radnych.
- VIII.** Wolne wnioski, informacje.
- IX.** Zakończenie obrad.

§ 3

Zawiadomienie o terminie obrad Rady Gminy Bodzanów będzie przesłane drogą elektroniczną na imienny adres e-mail radnym najpóźniej na 5 dni przed terminem obrad. Zawiadomienie zostanie

przesłane radnym wraz z projektem porządku obrad, projektami uchwał i innymi niezbędnymi materiałami związanymi z porządkiem obrad oraz kartą do głosowania i listą obecności.

§ 4

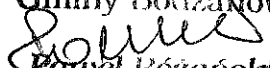
1. Radny określa swoje stanowisko co do porządku obrad oraz uchwał postawionych w porządku obrad poprzez postawienie znaku „x” w kartach znajdujących się odpowiednio przy wyrazach: „za”, „przeciw” i „wstrzymanie się od głosu”.
2. Ewentualna zmiana proponowanego porządku obrad może nastąpić bezwzględną większością głosów ustawowego składu rady.
3. Brak postawionego znaku „x” spowoduje uznanie, iż radny nie wziął udziału w głosowaniu.
4. Radny zobowiązany jest wpisać swoje imię i nazwisko na karcie do głosowania oraz czytelnie ją podpisać.
5. Po zakończonym głosowaniu radny obowiązany będzie do dnia 25 stycznia 2022 roku do godz. 15.30 dostarczyć do specjalnie przygotowanej na ten cel skrzynki podawczej Urzędu Gminy Bodzanów z siedzibą w Chodkowie wypełnioną kartę głosowania oraz listę obecności, które otrzymał wraz z zawiadomieniem o terminie i porządku obrad.
6. Radny może dostarczyć także pisemne zapytania w sprawach aktualnych problemów Gminy Bodzanów oraz interpelacje dotyczące spraw gminnej wspólnoty o zasadniczym charakterze.
7. Wypełnione karty do głosowania i inne dokumenty będą niezwłocznie przekazane na ręce Przewodniczącego Rady Gminy Bodzanów.
8. Przewodniczący w dniu 26 stycznia 2022 r. o godz. 14.00 podczas transmisji sesji przeprowadzonej za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk przedstawi wyniki głosowań oraz złożone na piśmie zapytania i interpelacje.

§ 5

Zapewnienie obsługi sesji powierzam Wójtowi Gminy Bodzanów.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Przewodniczący Rady
Gminy Bodzanów

Paweł Różański