

ZARZĄDZENIE Nr 76/2021

Wójta Gminy Bodzanów - Szefa Obrony Cywilnej Gminy Bodzanów

z dnia 16 czerwca 2021 roku

**w sprawie tworzenia i przygotowania do działania Formacji Obrony Cywilnej –
Drużyny Przeciwpowodziowej na terenie Gminy Bodzanów**

Działając na podstawie art. 17 ust. 6 i 7, art. 138 ust 1-3 Ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U z 2021 r. poz. 372) w związku z § 3 pkt. 7 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002r. w sprawie szczegółowego zakresu działań Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony województw, powiatów i gmin (Dz. U. z 2002r. Nr 96 poz. 850), oraz wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 03 marca 2014 roku w sprawie normatywów w zakresie zaopatrywania organów i formacji obrony cywilnej w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do wykonania zadań obrony cywilnej, z uwzględnieniem ramowych struktur organizacyjnych i podstawowych zadań formacji obrony cywilnej, zarządza się co następuje:

§ 1. Na podstawie oceny zagrożenia i potrzeb zabezpieczenia ludności na administrowanym terenie oraz możliwości technicznego zabezpieczenia działań formacji obrony cywilnej tworzy się Formację Obrony Cywilnej Gminy Bodzanów – Drużynę Przeciwpowodziową zwaną dalej także „FOC-DP” przeznaczoną do wykonywania zadań na rzecz Gminy Bodzanów, mającą na celu ochronę ludności, zakładów pracy i urządzeń użyteczności publicznej, dóbr kultury, ratowanie i udzielanie pomocy poszkodowanym w czasie wojny oraz współdziałanie w zwalczaniu klęsk żywiołowych i zagrożeń środowiska a także usuwanie ich skutków na obszarze Gminy Bodzanów. Celem utworzonej Formacji Obrony Cywilnej jest również wykrywanie zagrożeń oraz ostrzeganie i alarmowanie ludności.

§ 2. Wójt Gminy Bodzanów - Szef Obrony Cywilnej Gminy Bodzanów nadaje przydział organizacyjno-mobilizacyjny członkom FOC-DP, o której mowa w § 1 niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Strukturę organizacyjną, zasady i zadania FOC-DP określa załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 4. Dla formacji obrony cywilnej, o której mowa w § 1 Zarządzenia, opracowuje się plany działania. Zasady sporządzenia planów działania formacji obrony cywilnej wykonujących zadania drużyny przeciwpowodziowej określa załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 5. Tabela należności sprzętu obrony cywilnej dla drużyny przeciwpowodziowej stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Zarządzenia.

§ 6. Całkowite lub częściowe rozwinięcie FOC-DP następuje na podstawie zarządzenia Wójta Gminy Bodzanów - Szefa Obrony Cywilnej Gminy Bodzanów. Formacja Obrony

Cywilnej – Drużyna Przeciwpowodziowa, po jej rozwinięciu wykonuje zadania zgodnie z jej przeznaczeniem i zadaniami.

§ 7. Wójt Gminy Bodzanów - Szef Obrony Cywilnej Gminy Bodzanów ustala zakres działania FOC-DP.

§ 8. Za utworzenie, przygotowanie warunków do funkcjonowania, w tym wyposażenie w sprzęt oraz szkolenie formacji obrony cywilnej wchodzących w skład FOC-DP odpowiada Wójt Gminy Bodzanów - Szef Obrony Cywilnej Gminy Bodzanów.

§ 9. Za przygotowanie i zapewnienie działania FOC-DP odpowiada Wójt Gminy Bodzanów - Szef Obrony Cywilnej Gminy Bodzanów.

§ 10. Traci moc Zarządzenie Nr 2/2000 Wójta Gminy – Szefa Obrony Cywilnej Gminy z dnia 01 czerwca 2000 roku w sprawie utworzenia i przygotowania do działania formacji obrony cywilnej na terenie Gminy Bodzanów.

§ 11. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Bodzanów

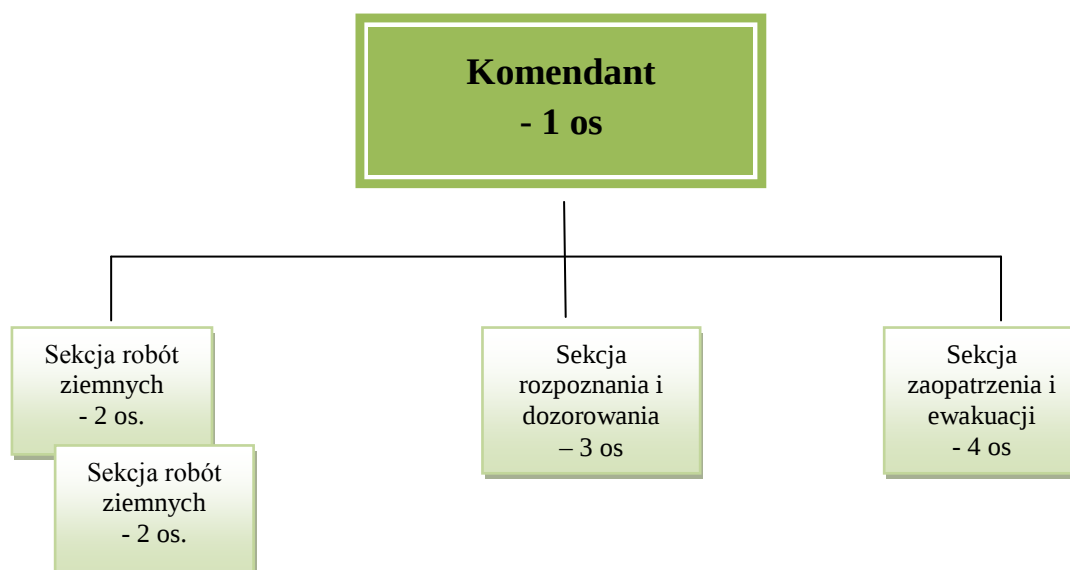
/-/ Jerzy Staniszewski

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 76/2021

Wójta Gminy Bodzanów - Szefa Obrony Cywilnej Gminy
z dnia 16 czerwca 2021r. w sprawie tworzenia i
przygotowania do działania Formacji Obrony Cywilnej na
terenie Gminy Bodzanów

**STRUKTURA ORGANIZACYJNA, ZASADY I ZADANIA
DRUŻYNY PRZECIWPOWODZIOWEJ**

STRUKTURA ORGANIZACYJNA



OBSADA OSOBOWA

Lp.	Nazwa stanowiska	Ilość stanowisk	Uwagi
I.	KOMENDANT	1	
II.	SEKCJA ROBÓT ZIEMNYCH – 6 osób – 2 sekcje po 2 osoby	4	
	1. Starszy ratownik	2	
	1. Ratownik	2	
III.	SEKCJA ROZPOZNANIA I DOZOROWANIA	3	
	1. Starszy zwiadowca	1	
	1. Zwiadowca	1	
	2. Ratownik	1	

IV.	SEKCJA ZAOPATRZENIA I EWAKUACJI	4	
	1. Magazynier	1	
	2. Sanitariusz	1	
	3. Komendant pojazdu	1	
	4. Kierowca	1	
	Razem	12	

Zadania DRUŻYNY PRZECIWPOWODZIOWEJ

Drużyna Przeciwpowodziowa przeznaczona jest do udzielania pomocy i ewakuacji ludności, zwierząt gospodarskich oraz mienia z rejonów zagrożonych zalaniem w przypadku powodzi lub zniszczenia urządzeń hydrotechnicznych i hydrobudowlanych.

Do zadań Drużyny Przeciwpowodziowej należy:

- Znajomość rejonów i obiektów zagrożonych zalaniem w wyniku powodzi lub zniszczenia urządzeń hydrobudowlanych;
- Prowadzenie rozpoznania i dozoru urządzeń i obiektów hydrotechnicznych;
- Ochrona i umacnianie wałów przeciwpowodziowych oraz utrzymanie ich w sprawności podczas powodzi;
- Udzielania pomocy, ewakuacji ludności, zwierząt gospodarskich oraz mienia z rejonów zagrożonych podtopieniami lub powodzią.

Wójt Gminy Bodzanów

/-/ Jerzy Staniszewski

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 76/2021

Wójta Gminy Bodzanów - Szefa Obrony Cywilnej Gminy
z dnia 16 czerwca 2021 r. w sprawie tworzenia i
przygotowania do działania Formacji Obrony Cywilnej na
terenie Gminy Bodzanów

**ZASADY SPORZĄDZANIA PLANÓW DZIAŁANIA FORMACJI OBRONY CYWILNEJ
WYKONUJĄCYCH ZADANIA DRUŻYNY PRZECIWPOWODZIOWEJ**

1. Plany działania formacji obrony cywilnej są to dokumenty organizacyjno-planistyczne dotyczące funkcjonowania jednostek organizacyjnych / formacji obrony cywilnej/ realizujących zadania Drużyny Przeciwpowodziowej na obszarze powiatu i gminy.

2. Plany działania zasadniczo opracowuje się w formie opisowej oraz w zależności od potrzeb – graficznej w postaci map, szkiców, schematów.

3. Plan działania formacji Drużyny Przeciwpowodziowej powinien zawierać następujące dane i informacje:

- Strukturę organizacyjną i zadania formacji,
- Imienną obsadę osobową formacji wraz z danymi teleadresowymi,
- Plan powiadamiania członków formacji /w czasie i po godzinach pracy/,
- Harmonogram osiągania gotowości do działania formacji,
- Zestawienie elementów współdziałających na poszczególnych szczeblach,
- Wykaz osób odpowiedzialnych za funkcjonowanie formacji /dane teleadresowe/,
- Dane wynikające ze specyfiki zadań realizowanych przez formację w ramach Drużyny Przeciwpowodziowej oraz zadań wykonywanych przez jednostkę organizacyjną /podmioty/ na bazie, której jest utworzona.

4. Plan działania opracowuje pracownik / kierownik komórki organizacyjnej właściwej w sprawach obrony cywilnej na określonym szczeblu administracji w uzgodnieniu z komendantem formacji obrony cywilnej. Plany te zatwierdza szef obrony cywilnej bądź kierownik zakładu pracy tworzący formację i odpowiadający za ich przygotowanie do działania.

SPIS TREŚCI

I	ARKUSZ AKTUALIZACJI	
II	ZASADY OGÓLNE	
III	ZADANIA, STRUKTURA ORGANIZACYJNA I TABELA NALEŻNOŚCI	
IV	IMIENNA OBSADA OSOBOWA	
V	PLAN ALARMOWANIA (POWIADAMIANIA) CZŁONKÓW FORMACJI	
VI	HARMONOGRAM OSIĄGANIA GOTOWOŚCI DO DZIAŁANIA	
VII	WYKAZ OSÓB ODPOWIEDZIALNYCH ZA FUNKCJONOWANIE FORMACJI	

I. ARKUSZ AKTUALIZACJI

Lp.	Data	Zakres aktualizacji	Podstawa dokonania aktualizacji	Imię i nazwisko dokonującego aktualizacji <i>PODPIS</i>

II. ZASADY OGÓLNE

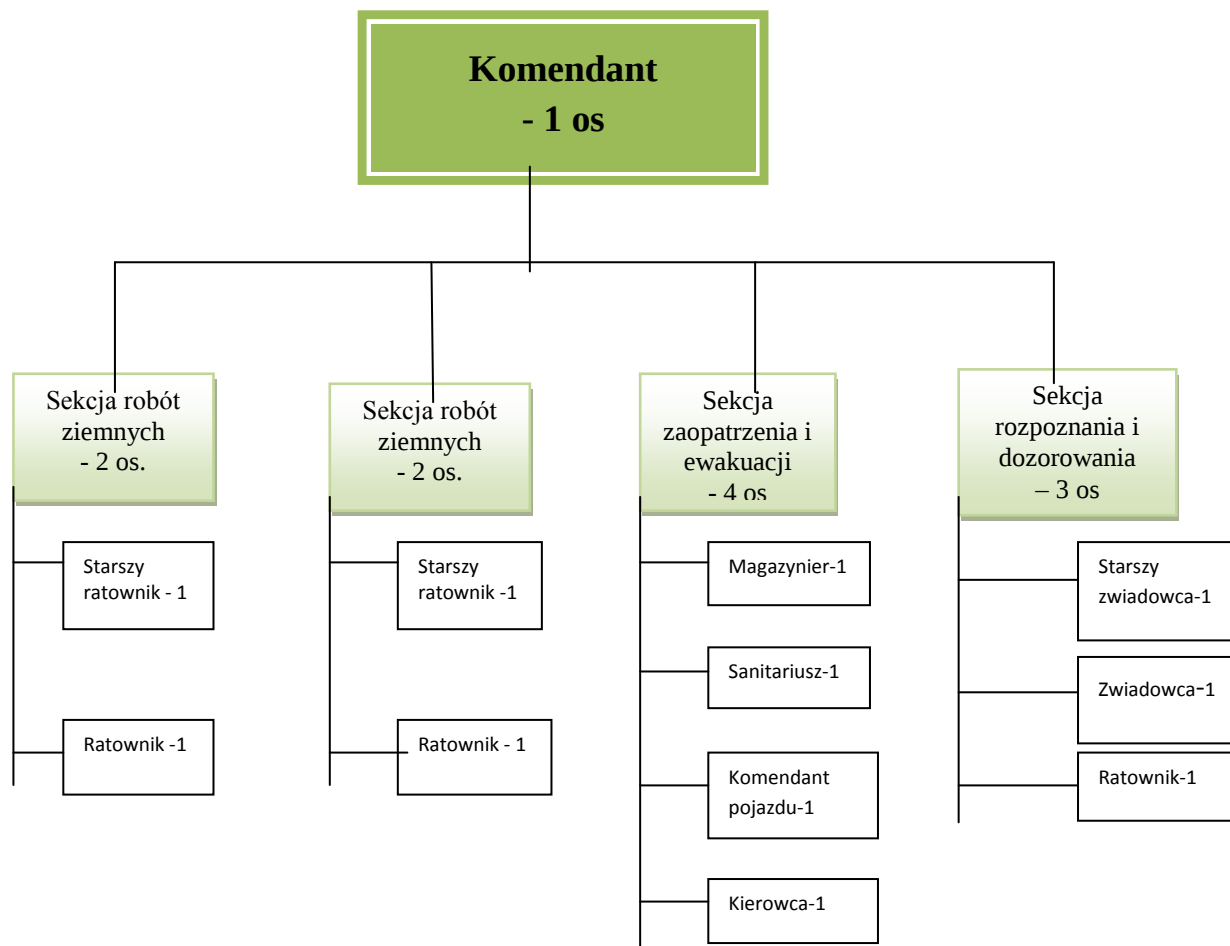
1. Drużyna Przeciwpowodziowa został powołana na podstawie Zarządzenia Nr 76/2021 Wójta Gminy Bodzanów - Szefa Obrony Cywilnej Gminy z dnia 16 czerwca 2021 roku w sprawie tworzenia i przygotowania do działania Formacji Obrony Cywilnej na terenie Gminy Bodzanów.
2. Drużynę Przeciwpowodziową powołuje Wójt Gminy Bodzanów - Szef Obrony Cywilnej Gminy poprzez nadanie przydziałów organizacyjno – mobilizacyjnych osobom wytypowanym do pełnienia służby w tej formacji, zgodnie z obsadą osobową drużyn.
3. Drużynę Przeciwpowodziową przygotowuje się w stanie stałej gotowości obronnej państwa, a rozwija w przypadku:
 - zaistnienia nadzwyczajnych zagrożeń;
 - przeprowadzenia treningów i ćwiczeń;
 - czasu kryzysu lub czasu wojny
4. Miejsce rozwinięcia Drużyny Przeciwpowodziowej : Remiza OSP Kępa Polska
5. Czas rozwijania Drużyny Przeciwpowodziowej :
 - utrzymania stopnia ukończenia formacji -nie mniej niż 90% stanu osobowego, sprzętu i materiałów oraz wyposażenia indywidualnego; nie mniej niż 50% sprzętu pobieranego z gospodarki narodowej przy stanie do trzech jednostek sprzętu i 75% przy stanie wyższym niż trzy jednostki w stosunku do tabel należności;
 - utrzymanie nie mniej niż 50% stanu osobowego w gotowości do działania w czasie 4-6 godzin od chwili przekazania sygnału;
 - zapewnienie osiągnięcia pełnej gotowości do działania przez minimum 90% stanu osobowego w czasie 12-16 godzin od chwili przekazania sygnału.

III. ZADANIA, STRUKTURA ORGANIZACYJNA I TABELA NALEŻNOŚCI DRUŻYNY PRZECIWPOWODZIOWEJ

1. ZADANIA

2. Rozpoznanie i ocena zagrożenia dla życia i zdrowia;
3. Niesienie pomocy tonącym (w tym na akwenach zalodzonych), poprzez dotarcie do poszkodowanych lub zagrożonych ludzi oraz udzielenie im kwalifikowanej pierwszej pomocy, a także przekazanie poza strefę zagrożenia - poszkodowanych zespołom Państwowego Ratownictwa Medycznego;
4. Ratowanie życia ludzi na wodach powodziowych, poprzez dotarcie do poszkodowanych lub zagrożonych osób oraz udzielenie im kwalifikowanej pierwszej pomocy i ewakuację poza strefę zagrożenia;
5. Zabezpieczenie działań ratowniczych na lodzie oraz innym obszarze wodnym, z uwzględnieniem asekuracji ratowników podczas działań ratowniczych prowadzonych bezpośrednio na wodzie (lodzie) oraz w jego sąsiedztwie (brzegu);
6. Ewakuację ludzi z terenów zalanych, kry lodowej, obszaru wodnego, łodzi, pojazdów lub obiektów i urządzeń hydrotechnicznych;
7. Ewakuację zwierząt;
8. Zabezpieczenie na obszarach wodnych, obszarach objętych powodzią i innych zbiornikach wodnych działań technicznych, chemicznych i ekologicznych związanych z usuwaniem lub ograniczaniem zagrożeń;
9. Współdziałanie z podmiotami uprawnionymi do wykonywania ratownictwa wodnego;
10. Znajomość rejonów i obiektów zagrożonych zalaniem w wyniku powodzi lub zniszczenia urządzeń hydrobudowlanych;
11. Prowadzenie rozpoznania i dozoru urządzeń i obiektów hydrotechnicznych;
12. Ochrona i umacnianie wałów przeciwpowodziowych oraz utrzymanie ich w sprawności podczas powodzi.

2. STRUKTURA ORGANIZACYJNA



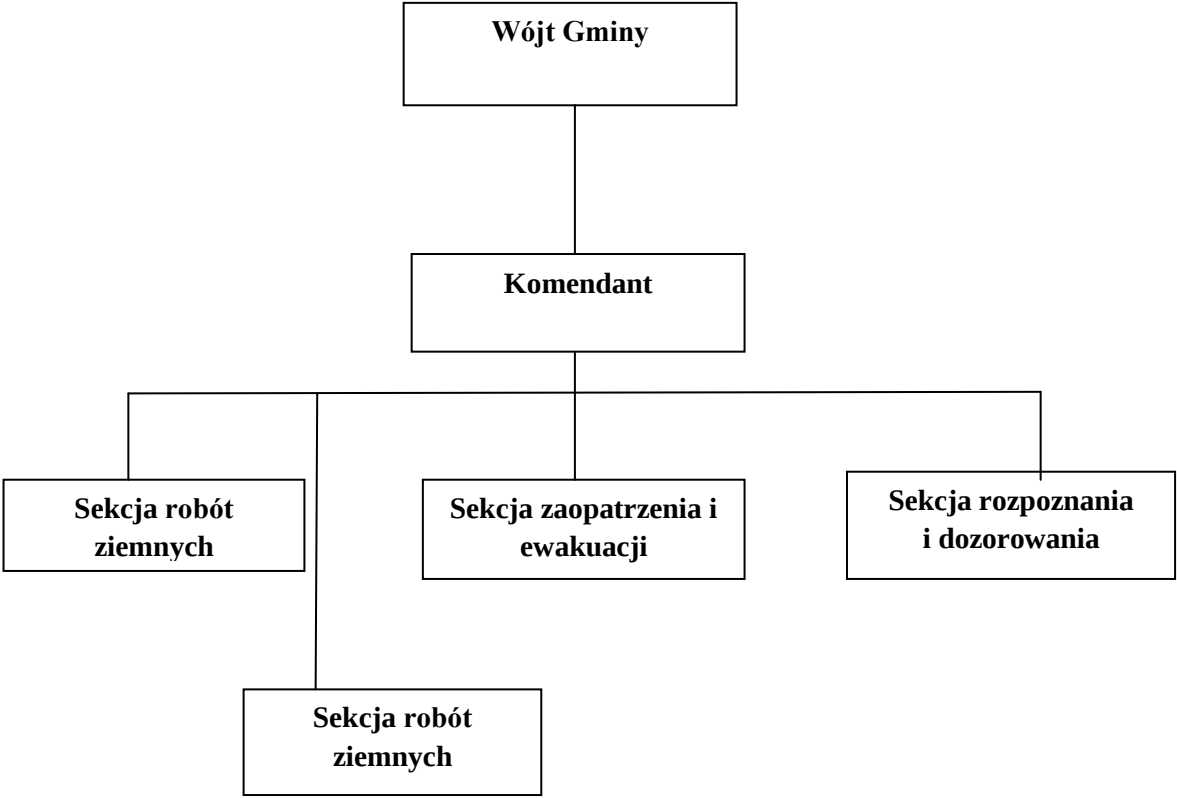
III. IMIENNA OBSADA OSOBOWA

Lp.	Pełniona funkcja	Imię i nazwisko	1. Stopień wojskowy	Numer telefonu
			2. Karta przydziału	
			3. Imię ojca	
			4. Data urodzenia	
			5. Adres zamieszkania	
Sekcja robót ziemnych				
1	Starszy ratownik	Jarosław Doświad	szeregowy	
			Jan	
			26.01.1978r.	
			Kępa Polska 76A	
	Ratownik	Dariusz Więckowski	szeregowy	
			Lucjan	
			12.05.1974r.	
			Kępa Polska 80	
Sekcja robót ziemnych				
2	Starszy ratownik	Jakub Pawłowski	szeregowy	
			Waldemar	
			12.02.1994r.	
			Kępa Polska 60	
	Ratownik			
Sekcja zaopatrzenia i ewakuacji				
	Magazynier	Paweł	szeregowy	

3		Marciniak			
				Szczepan	
				16.05.1989r.	
				Kępa Polska 63	
		Sanitariusz			
		Komendant pojazdu	Paweł Józwik	szeregowy	
	Jerzy				
	05.05.1992r.				
	Kępa Polska 63				
		Kierowca			
Sekcja rozpoznania i dozorowania					
4	Starszy zwiadowca	Bartłomiej Pawłowski	szeregowy		
			Waldemar		
			21.06.1985r.		
			Kępa Polska 60		
	Zwiadowca	Damian Pawłowski	szeregowy		
			Waldemar		
			12.02.1994r.		
			Kępa Polska 60		
	Ratownik	Kamil Laskowski	szeregowy		
			Henryk		

			25.10.1983r.	
			Kępa Polska 81	
5.	Komendant	Rafał Wojciechowski	Komendant	
			Andrzej	
			09.01.1984r.	
			Płock, ul. Jana Pawła II 72a/31	

**IV. PLAN ALARMOWANIA (POWIADAMIANIA) OBSADY OSOBOWEJ
DRUŻYNY PRZECIWPOWODZIOWEJ**



V. HARMONOGRAM OSIĄGANIA GOTOWOŚCI DO DZIAŁANIA

Lp	Przedsięwzięcia	Wykonawca	Nadzorujący	Czas realizacji	Uwagi
1	2	3	4	5	6
1.	Dokonywanie aktualizacji przydziałów organizacyjno – mobilizacyjnych.	Referent ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego	Szef OC Gminy	Na bieżąco	
2.	Przygotowanie i zapewnienie zaplecza socjalno – bytowego.	Referent ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego	Szef OC Gminy	Na bieżąco	
3.	Przyjęcie i rozkodowanie sygnału.	Referent ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego	Szef OC Gminy	G	
4.	Powiadomienie komendanta Drużyny Przeciwpowodziowej	Referent ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego	Szef OC Gminy	G+1	
5.	Powiadomienie stanu osobowego Drużyny Przeciwpowodziowej	Komendant	Referent ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego	G+1,5	
6.	Stawiennictwo stanu osobowego w miejscu zbiórki.	Drużyna Przeciwpowodziowa	Komendant	G+3	
7.	Wydanie wyposażenia i sprzętu.	Referent ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego	Szef OC Gminy	G+4	
8.	Sprawdzenie i uaktualnienie dokumentacji Drużyny Przeciwpowodziowej.	Referent ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego	Szef OC Gminy	Na bieżąco	
9.	Przygotowanie i sprawdzenie sprzętu	Komendant/Referent ds. obronnych,	Szef OC Gminy	Na bieżąco	

	specjalistycznego, środków łączności i alarmowania.	bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego			
10.	Ustalenie i rozpoczęcie stałych dyżurów przy środkach łączności.	Funkcyjni	Komendant	Po otrzymaniu sygnału	
11.	Nawiązanie łączności z PCZK i punktami alarmowymi.	Funkcyjni	Komendant/Szef OC Gminy	G+0,5	
12.	Zorganizowanie szkolenia w poszczególnych sekcjach Drużyny Przeciwpowodziowej .	Referent ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego	Szef OC Gminy	Raz w roku	
13.	Złożenie meldunku Szefowi OC Gminy o osiągnięciu pełnej gotowości do działania Drużyny Przeciwpowodziowej .	Komendant	Referent ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego	G+16	

VI. WYKAZ OSÓB ODPOWIEDZIALNYCH ZA FUNKCJONOWANIE FORMACJI

Lp.	Pełniona funkcja	Imię i nazwisko	DANE TELEADRESOWE
1	Wójt Gminy Bodzanów- Szef Obrony Cywilnej Gminy	Jerzy Staniszewski	Karwowo Duchowne 2 09-470 Bodzanów
2	Sekretarz Gminy Bodzanów – Z-ca Szefa Obrony Cywilnej Gminy	Paulina Janowska	Wiciejewo 50 09-470 Bodzanów
3	Referent ds. obronnych, bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego	Katarzyna Wolińska	Radzanowo, ul. Płocka 5A 09-451 Radzanowo

Wójt Gminy Bodzanów

/-/ Jerzy Staniszewski

Załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr 76/2021
Wójta Gminy Bodzanów - Szefa Obrony
Cywilnej Gminy z dnia 16 czerwca 2021 r.
w sprawie tworzenia i przygotowania do
działania Formacji Obrony Cywilnej na
terenie Gminy Bodzanów

TABELA NALEŻNOŚCI SPRZĘTU OC DLA DRUŻYNY PRZECIWPOWODZIOWEJ

Bodzanów 2021

Lp.	Nazwa sprzętu	Jednostka masy	Ilość			
			STAŁA	GOTOWOŚĆ GOTOWOŚĆ OBRONNA	CZASU KRYZYSU CZASU WOJNY OBRONNA	Wyposażenie w kpl/szt.
1	2	3	4	5	6	7
1.	Maska p / gaz (z komorą foniczną)	kpl.	20%	50%	100%	1
2.	Odzież ochronna	Kpl.	20%	50%	100%	10
3.	Maska pgaz.filtracyjna	Kpl.	20%	50%	100%	10
4.	Rentgenoradiometr	Kpl.	20%	50%	100%	1
5.	Opatrunek osobisty	szt.	20%	50%	100%	10
6.	Torba sanitarna (apteczka)	kpl.	20%	50%	100%	1
7.	Menażka	szt.	20%	50%	100%	10
8.	Manierka	Szt.	1	1	1	10
9.	Niezbędnik	Szt.	1	1	1	10
10.	Koc lub spiwór	Szt.	1	1	1	10
11.	Łopata	Szt.	1	1	1	10
12.	Piła do cięcia drewna	Szt.	1	1	1	2
13.	siekierka	szt.	1	1	1	1
14.	Młoty	szt.	1	1	1	1
15.	Piła do cięcia metalu	szt.	1	1	1	2
16.	Nożyce do cięcia metalu	Szt.	1	1	1	1
17.	Kask ochronny	Szt.	1	1	1	10
18.	Latarka	kpl.	1	1	1	1
19.	Worki	Szt.	1	1	1	1000
20.	Samochód ciężarowy lub traktor	Kpl.	1	1	1	1

21.	Lornetka	Szt.	1	1	1	1
22.	Buty gumowe	par	1	1	1	1
23.	Szpadel	Szt.	1	1	1	1
24.	Centrala alarmowa	Kpl.	1 (Z)	1 (Z)	1 (Z)	2
25.	Łódź	Kpl.	1 (Z)	1 (Z)	1(Z)	2

Wójt Gminy Bodzanów

/-/ Jerzy Staniszewski