



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Unia Europejska
Fundusz Spójności



GMINA BODZANÓW

ul. Bankowa 7
09-470 Bodzanów
NIP 774-32-11-034, REGON 611015626

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

dla zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego poniżej wartości określonej w art. 11 ust. 8 ustawy – Pzp,
pod nazwą:

Pełnienie nadzoru inwestorskiego na zadaniu pn. Rozbudowa mechaniczno – biologicznej oczyszczalni ścieków w Bodzanowie w ramach zadania pn. „Kompleksowe uporządkowanie gospodarki wodno – ściekowej na terenie Gminy Bodzanów”

Symbol /Numer sprawy:

RI.271.38.2018

Przygotowała:

Lilla Smorzewska

I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:

Gmina Bodzanów
ul. Bankowa 7
09-470 Bodzanów
NIP 774 32 11 034
e-mail: gmina@bodzanow.pl
tel. 24 260 70 06
Adres strony internetowej: www.bodzanow.bipgmina.pl
Rodzaj Zamawiającego: administracja samorządowa
Zamawiający nie dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających.

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego (na podstawie art. 39 ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych - Dz. U. 2017, poz. 1579 z późn. zm. zwanej dalej „ustawą Pzp”).
2. Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zwana jest w dalszej treści siwz lub specyfikacją.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej siwz stosuje się przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych do ustawy Pzp.
4. Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. Zamówienie jest finansowane z Programu Operacyjnego Infrastruktury i Środowiska 2014-2020 pn. Kompleksowe uporządkowanie gospodarki wodno – ściekowej na terenie Gminy Bodzanów.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na sprawowaniu funkcji Inspektora nadzoru nad robotami związanymi z realizacją zadania inwestycyjnego pn. **Rozbudowa mechaniczno – biologicznej oczyszczalni ścieków w Bodzanowie w ramach zadania pn. „Kompleksowe uporządkowanie gospodarki wodno – ściekowej na terenie Gminy Bodzanów” w zakresie rozbudowy mechaniczno-biologicznej oczyszczalni ścieków w m. Bodzanów o drugi ciąg technologiczny.** Oczyszczalnia po przebudowie zwiększy przepustowość, która wynosić będzie $Q_{\text{śrd}}=360\text{m}^3/\text{d}$.
2. Wartość najkorzystniejszej oferty na roboty budowlane ww. zadania wynosi – 4 095 000,00 zł. brutto.
3. Szczegółowy opis zamówienia zawiera - Dział II.

Kod CPV – 71 52 00 00 – 9 Usługa nadzoru budowlanego

IV. Termin wykonania usługi:

1. Termin rozpoczęcia pełnienia nadzoru inwestorskiego – od dnia przekazania placu budowy,
2. **Termin zakończenia 30 dni po podpisaniu bezusterkowego końcowego protokołu odbioru robót budowlanych (do dnia 30.07.2019 r.). Termin realizacji może ulec przedłużeniu w przypadku przedłużenia robót budowlanych. Natomiast cena pozostaje bez zmian.**
3. W okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego jest zobowiązany (w ramach ustanowionego w umowie wynagrodzenia) do uczestniczenia w przeglądach gwarancyjnych dokonywanych na terenie obiektu, które będą wynikały z umowy zawartej z wykonawcą robót budowlanych, bez prawa do żądania dodatkowego wynagrodzenia.
4. Z chwilą podjęcia czynności nadzoru Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia inwentaryzacji robót przy udziale przedstawicieli Zamawiającego i Firmy realizującej roboty budowlane.
5. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących usługę.
6. Zamawiający informuje, że istnieje możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej w miejscu realizacji zadania. Termin wizji lokalnej należy uzgodnić z panem Andrzejem Grzelakiem, nr tel. 24 260 70 06 w. 142, poniedziałek – piątek 9.00 – 15.00.

V. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

VI. Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub art. 134 ust. 6 pkt. 3 ustawy Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień:

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania wskazanych zamówień.

VII. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy spełniający warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy – Pzp, tj. **nie podlegają wykluczeniu i spełniają następujące warunki udziału w zakresie:**

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – **Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie;**
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – **Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie;**
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej:

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał usługę w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej jedno zamówienie na usługę pełnienia funkcji Nadzoru Inwestorskiego lub Inwestora Zastępczego lub Inżyniera Kontraktu dla robót budowlanych polegających na budowie lub rozbudowie lub przebudowie lub remoncie lub modernizacji oczyszczalni ścieków komunalnych, o wartości robót nie mniejszy niż 1 500 000,00 zł brutto.

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej:

- a) 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno - budowlanej, zgodnie z wymogami ustawy Prawo budowlane (tj.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1332) do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie – **Inspektor nadzoru robót konstrukcyjno - budowlanych**, posiadający minimum 10-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru,
- b) 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności sanitarnej, zgodnie z wymogami ustawy Prawo budowlane (tj.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1332) do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie – **Inspektor nadzoru robót sanitarnych**, posiadający minimum 5-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru,
- c) 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności elektrycznej, zgodnie z wymogami ustawy Prawo budowlane (tj.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1332) do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie – **Inspektor nadzoru robót elektrycznych**, posiadający minimum 5-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru.,

Jena z wymienionych powyżej osób z pkt. a) i b) wskazana zostanie przez Wykonawcę do pełnienia funkcji Koordynatora.

Zamawiający dopuszcza przedstawienie tej samej osoby do pełnienia więcej niż jedną funkcję z wymienionych powyżej.

UWAGA:

Zamawiający uzna za spełnienie przez Wykonawcę ww. warunku również w przypadku dysponowania osobą/osobami posiadającą/posiadającymi nw. uprawnienia wydanych na podstawie wcześniejszych przepisów wg poniższego:

Zamawiający dopuszcza uprawnienia budowlane odpowiadające w/w uprawnieniom, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy – Prawo budowlane, mogą również wykonać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych, tj. m.in. w ustawie o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65) oraz w rozumieniu art. 20a ust. 1 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U z 2016 poz. 1725).

IX. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Zamawiający na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 ustawy – Pzp, wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia.
2. Zamawiający **wyklucza** z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, jeżeli zachodzą w stosunku do niego podstawy do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23.

3. Zamawiający **wyklucza** również z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp lub ust. 5 pkt 1 ustawy - Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

X. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu:

1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu według **załącznika 2a do siwz**.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy Zamawiający żąda oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia według **załącznika 2 do siwz**.
3. Wykonawca **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku **przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zamawiający zaleca złożenie oświadczenia zgodnie ze wzorem wskazanym w **załączniku nr 3 do siwz**.
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy – Pzp:
5. **Na wezwanie Zamawiającego** Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:
 - 1) **Wykaz usług** wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a

jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu – **załącznik nr 4 do SIWZ**;

1) **Wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **załącznik nr 5 do SIWZ**.

6. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu:

1) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy – Pzp.

7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 6:

1) wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

8. Dokument, o których mowa w ust. 7, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o których mowa ust. 6, zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

11. Inne dokumenty dołączane do oferty:

1) Dowód wniesienia wadium – jeżeli zostało wniesione w innej formie niż pieniężna.

2) Pełnomocnictwo /oryginał/ osoby lub osób podpisujących ofertę - jeżeli uprawnienie do podpisu nie wynika bezpośrednio z załączonych dokumentów.

3) W przypadku złożenia oferty wspólnej – pełnomocnictwo udzielone liderowi.

4) Zobowiązanie podmiotu trzeciego jeżeli dotyczy – **Załącznik nr 6 do SIWZ**.

12. Oferta wspólna

1) W przypadku złożenia oferty wspólnej przedsiębiorcy występujący wspólnie muszą upoważnić jednego spośród siebie jako przedstawiciela pozostałych – lidera do zaciągania i rozporządzania prawem w sprawach związanych z przedmiotem postępowania, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez pozostałych przedsiębiorców lub ich uprawnionych przedstawicieli.

2) Oferta przedstawiona przez dwóch lub więcej partnerów wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej musi być przedstawiona jako jedna oferta, od jednego wykonawcy i spełniać następujące wymagania:

- oświadczenia – załączniki 2 i 2a składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument powyższy ma potwierdzić spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

13. Forma dokumentów

- 1) Oświadczenia składane są na załącznikach.
- 2) Pełnomocnictwo składane jest w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 3) Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia składane jest w oryginale.
- 4) Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (art. 24 ust. 11 ustawy Pzp) składane jest w oryginale.
- 5) Pozostałe oświadczenia i dokumenty składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia „za zgodność z oryginałem” dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 6) Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

XI. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. Wykonawca w formie pisemnej pod rygorem nieważności składa ofertę wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i/lub braku podstaw wykluczenia dla zmiany lub wycofania oferty oraz oświadczeń i dokumentów składanych w odpowiedzi na wezwanie o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy – Pzp.
2. Zamawiający i Wykonawcy oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacji przekazują pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną na adres Zamawiającego - drogą elektroniczną – e-mail: gmina@bodzanow.pl, lub za pomocą faksu nr 24 260 70 65.
Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz w formie pisemnej, faxem lub drogą elektroniczną na adresy wskazane w pkt. 2.
4. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnieniu treści siwz wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie po upływie terminu składania wniosku o którym mowa w pkt. 4 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o którym mowa w pkt. 4.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniem bez ujawnienia źródła zapytania Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej: www.bodzanow.bipgmina.pl
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść siwz. Dokonana zmiana treści siwz Zamawiający udostępnia na stronie internetowej www.bodzanow.bipgmina.pl.
9. Jeżeli w wyniku zmiany treści siwz nie prowadzące do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano siwz oraz zamieszcza informację na stronie internetowej www.bodzanow.bipgmina.pl.
10. Nie przewiduje się zebrania wykonawców.
11. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w związku z toczącym się postępowaniem jest Andrzej Grzelak – tel. 24 260 70 06 w. 142.

XII. Termin związania ofertą:

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIII. Wymagania dotyczące wadium:

1. Wymagane wadium określono w stosunku do wartości zamówienia i wynosi **3 500,00 zł (słownie: trzy tysiące pięćset zł.)**.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu na konto Zamawiającego: na rachunek bankowy Urzędu Gminy Bodzanów, VISTULA BS Oddział Wyszogród nr 09 9011 0005 0970 0547 2000 0200 z dopiskiem: „*Wadium - Nadzór inwestorski na zadaniu pn. Rozbudowa mechaniczno – biologicznej oczyszczalni ścieków w Bodzanowie*”
 - b) poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancji bankowych;
 - d) gwarancji ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, w szczególności wadium w formie pieniężnej winno wpłynąć na konto Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
4. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż pieniężna, Wykonawca dołącza do oferty oryginalny dokument wadialny. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, którzy nie wniosą wadium przed upływem terminu składania ofert.
5. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna winno obowiązywać od dnia składania ofert (a nie od dnia następnego) przez cały okres związania ofertą, zgodnie z art. 85 ustawy Pzp.
6. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium zawierające oświadczenie, że zapłaci całą kwotę wadium w przypadku zaistnienia okoliczności, o którym mowa w art. 46 ust 4a i 5 ustawy Pzp.

XIV. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z treścią formularza oferty. Treść oferty musi odpowiadać treści siwz.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę wszystkie jego oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 1 ustawy – Pzp.
3. Wszystkie miejsca w których wykonawca naniósł zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę /y podpisującą ofertę lub osobę upoważnioną.
4. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy zamieścić w kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i oznaczonej w następujący sposób:

*Oferta na: Nadzór inwestorski na zadaniu pn. Rozbudowa mechaniczno – biologicznej
oczyszczalni ścieków w Bodzanowie”*

Nie otwierać przed dniem 08.03.2018 r. godz. 13.15

5. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty i załączników były ponumerowane.

6. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert, może zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu. Powiadomienie o złożeniu zmian musi być przygotowane według takich samych zasad jak składana oferta, tj. w kopercie odpowiednio oznakowane z dopiskiem „zmiana”.
7. Oferta wraz z wszelkimi oświadczeniami i pozostałymi dokumentami jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. nr 47, poz. 211), a Wykonawca składając ofertę, zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione.

XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Urząd Gminy w Bodzanowie, ul. Bankowa 7, 09-470 Bodzanów, **Sekretariat do 08.03.2018 r. do godz. 13:00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi **08.03.2018 r. o godz. 13:15** w siedzibie Urzędu Gminy w Bodzanowie, ul. Bankowa 7, 09-470 Bodzanów – Sala Konferencyjna
3. Zamawiający dokona jawnego otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informacje z otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Koperty oznaczone „WYCOFANIE” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności bez otwierania.

XV. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cena ofertowa jest **ceną ryczałtową brutto**.
2. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
3. Cena powinna być wyrażona do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena ofertowa musi uwzględniać opłaty wszystkich świadczeń na rzecz usługodawców, należne podatki.
5. Cena określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie podlega zmianom z wyjątkiem odpowiednich zapisów w umowie.
6. Wynagrodzenie ryczałtowe jest ostateczne, uwzględnia wszystkie elementy inflacyjne w okresie realizacji przedmiotu umowy oraz powinno uwzględniać wszystkie prace i czynności, które są niezbędne do osiągnięcia zakładanych parametrów technicznych przy przekazaniu obiektu do użytkowania, nawet gdyby nie były ujęte w przekazanych przedmiarach.
7. Wykonawca dokona całościowej wyceny przedmiotu zamówienia wg własnej wyceny, na własną odpowiedzialność i ryzyko podstawie sporządzonego w oparciu o dokumentację techniczną przedmiotu nadzoru załączoną do SIWZ oraz opisu przedmiotu zamówienia.

Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie.

8. Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

9.Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.

10.Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

11.Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

XVI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1.Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryteriami:

1) Cena – C – 60 pkt.

2) Liczba pobytych w tygodniu na budowie – Lp - 20 pkt.

3) Czas stawienia się Inspektora/koordynatora (w godz.) w sytuacjach nieprzewidzianych wymagających podjęcia pilnej reakcji nadzoru – Cz - 20 pkt.

1)Kryterium: Cena - C

Kryterium "Cena" będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu Ofertowym.

Zamawiający przyzna punkty wg następującego wzoru:

$C = \min C / oC \times 70 \text{ pkt.} = \dots\dots\dots \text{ pkt.}$

gdzie:

C min - cena brutto oferty najniższej

Co- cena brutto oferty oferowanej

2)Liczba pobytych w tygodniu na budowie – Lp - 20 pkt.

Ocenie podlegać będzie liczba pobytych w ciągu tygodnia na budowie przez Wykonawcę, tj. osobę wskazaną na Inspektora nadzoru. Punkty dla poszczególnych ofert przyznane zostaną według następującej tabeli:

<i>Lp.</i>	<i>Liczba pobytych w tygodniu na budowie</i>	<i>Liczba punktów</i>
1.	2 pobyty (wymagane)	0 pkt.
2.	3 pobyty	10 pkt.
3.	4 pobyty i więcej	20 pkt.

Pobyty inspektora na terenie budowy należy potwierdzić wpisem do dziennika budowy w trakcie trwania robót oraz podpisanie listy obecności

Zamawiający po podpisaniu umowy wskaże miejsce, w którym będzie znajdować się lista obecności.

Wykonawca zobowiązany jest do pobytu na budowie minimum 2 razy w tygodniu. Za większą liczbę pobytych na budowie w ciągu tygodnia otrzyma większą liczbę punktów przy ocenie ofert.

Wykonawca ma obowiązek określić oferowaną liczbę pobytych na budowie zgodnie z pkt.

Ocena punktowa w ww. kryterium dokonana zostanie zgodnie z opisem w tabeli powyżej.

3) Czas stawienia się Inspektora/koordynatora (w godz.) w sytuacjach nieprzewidzianych wymagających podjęcia pilnej reakcji nadzoru , nie dłużej niż 48 godz. od przekazanego zgłoszenia – Cz - 20 pkt.

W zakresie tego kryterium Zamawiający zastrzega, że maksymalny **czas stawienia się Inspektora/koordynatora (w godz.) w sytuacjach nieprzewidzianych wymagających podjęcia pilnej reakcji nadzoru , nie dłużej niż 48 godz. od przekazanego zgłoszenia – Cz - 20 pkt.**

W ramach tego kryterium Zamawiający przyzna punkty:

48 godz. – 0 pkt.

24 godz. – 10 pkt.

12 godz. – 20 pkt.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą ilością punktów, stanowiących sumę punktów przyznanych w każdym kryterium z uwzględnieniem wagi procentowej danego kryterium, obliczonych wg. wzoru:

$$P = C + Lp + Cz$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena”

Lp - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Liczba pobytych w tygodniu na budowie”

Cz - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Czas stawienia się Inspektora/koordynatora (w godz.) w sytuacjach nieprzewidzianych wymagających podjęcia pilnej reakcji nadzoru”

3. Punkty będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku.

XVII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie 2 albo w terminie 10 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów o których mowa w ust. 1, jeżeli:

- w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę,
- w postępowaniu o udzielenie zamówienia upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy – Pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych w **Załączniku nr 7 do siwz – Wzór umowy.**

4. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w przypadkach określonych w art. 144 ust 1 pkt. 2-6 Prawa zamówień publicznych oraz przewiduje możliwość dokonania w umowie następujących istotnych zmian:

- a) osoby pełniące funkcję, o których mowa w § 3,
- b) wynagrodzenia brutto Wykonawcy w razie zmiany stawki podatku VAT dla usługi objętej przedmiotem zamówienia,
- c) terminu wykonania w przypadku przedłużenia realizacji robót budowlanych bez konieczności sporządzenia aneksu.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy – Pzp.

6. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w **wysokości 10%** ceny ofertowej brutto. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść przed zawarciem umowy. Jeżeli zabezpieczenie nie jest wnoszone w pieniądzu, to dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia powinien zostać wręczony zamawiającemu najpóźniej przy podpisaniu umowy.

2. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Urzędu Gminy Bodzanów: **VISTULA BS Oddział Wyszogród nr 09 9011 0005 0970 0547 2000 0200.**

XIX. Wskazanie części zamówienia, która może być powierzona podwykonawcom:

1. Wykonawca ma prawo do zatrudnienia podwykonawcy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy własnymi siłami oraz za pomocą następujących podwykonawców w zakresie:

a)

(nazwa podwykonawcy i zakres zadania powierzony do wykonania przez podwykonawcę)

b)

(nazwa podwykonawcy i zakres zadania powierzony do wykonania przez podwykonawcę)

Zakres prac, który Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz nazwy podwykonawców należy wymienić w ofercie Wykonawcy – ***załącznik nr 2 do siwz.***

3. Podwykonawcę w stosunkach z Zamawiającym reprezentuje Wykonawca.

XX. Informacje dodatkowe dotyczące wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot oraz aukcji elektronicznej, jeżeli Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:

1. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę.

2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

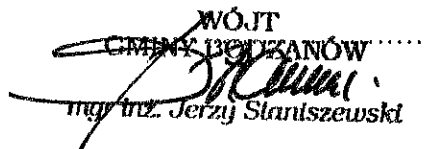
XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów zgodnie z Działem VI – środki ochrony prawnej ustawy – Pzp.

XXII. Postanowienia ogólne

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej siwz mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

podpis Zamawiającego:

WÓJT
GMINY BOLEŚCINÓW

mgr inż. Jerzy Staniszewski

nazwa i adres siedziby Wykonawcy:

.....

.....

nr NIP

nr REGON

nr telefonu

nr faksu

e-mail

KRS/CEIDG

dane osoby upoważnionej do kontaktowania się z Zamawiającym:

.....

.....

OFERTA WYKONAWCY

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na zadanie pn.:

Pełnienie nadzoru inwestorskiego na zadaniu pn. Rozbudowa mechaniczno – biologicznej oczyszczalni ścieków w Bodzanowie w ramach zadania pn. „Kompleksowe uporządkowanie gospodarki wodno – ściekowej na terenie Gminy Bodzanów”

1.Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę:

Brutto: _____ zł

/słownie brutto/ _____

Podatek VAT _____ zł.

Wskaźnik procentowego liczony od wartości inwestycji wynosi%

2.Termin realizacji zamówienia/ okres gwarancji:

a) termin zakończenia 30 dni po podpisaniu bezusterkowego końcowego protokołu odbioru robót budowlanych (**do dnia 30.07.2019 r.**). Termin realizacji może ulec przedłużeniu w przypadku przedłużenia robót budowlanych. Natomiast cena pozostaje bez zmian.

b) w okresie gwarancji i rękojmi – od daty odbioru końcowego dla całego zadania inwestycyjnego, zgodnie z ofertą Wykonawcy realizującej roboty budowlane.

3.Liczba pobyków w tygodniu na budowie –

4. Czas stawienia się Inspektora/koordynatora (w godz.) w sytuacjach nieprzewidzianych wymagających podjęcia pilnej reakcji nadzoru , nie dłużej niż 48 godz. od przekazanego zgłoszenia –godzin.

5.Z chwilą podjęcia czynności nadzoru Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia inwentaryzacji robót przy udziale przedstawicieli Zamawiającego i Firmy realizującej roboty budowlane.

6.Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7.Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i przyjmujemy ją bez zastrzeżeń.

8.Zakres przedmiotu zamówienia wykonamy zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

9.Oświadczamy, iż zamierzamy zlecić podwykonawcy następujące części zamówienia (wypełnić tylko w przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców)

1) część nazwa podwykonawcy

2) część nazwa podwykonawcy

9.Oświadczam, że jestem małym / średnim przedsiębiorcą *

***niepotrzebne skreślić;**

Uwaga:

Zamawiający definiuje małego i średniego przedsiębiorcę zgodnie z ustawą z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej.

Art. 105. [Mały przedsiębiorca]

Za małego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz

2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.

Art. 106. [Średni przedsiębiorca]

Za średniego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz

2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

..... , dnia

.....

(podpis Wykonawcy lub
osoby upoważnionej do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12–23 ustawy Pzp.

2. Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp .

.....
(podpis Wykonawcy lub
osoby upoważnionej do reprezentacji)

Oświadczam, że na dzień składania ofert zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13–14, 16–20 lub art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

.....
(podpis Wykonawcy lub
osoby upoważnionej do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ
WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie
podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na dzień składania ofert.

.....
(podpis Wykonawcy lub
osoby upoważnionej do reprezentacji)

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że na dzień składania ofert spełniam warunki udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

.....
(podpis Wykonawcy lub
osoby upoważnionej do reprezentacji)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
w następującym zakresie:

.....
.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....
(podpis Wykonawcy lub
osoby upoważnionej do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ

Oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję:

- *nie należy do grupy kapitałowej**
- *należy do grupy kapitałowej i w załączeniu przedkłada listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej oraz przedstawia dowody, że powiązania z innym podmiotem (wykonawcą) nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia*,*

o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu)

.....
(podpis Wykonawcy lub
osoby upoważnionej do reprezentacji)

* Niepotrzebne skreślić



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Unia Europejska
Fundusz Spójności



Załącznik nr 4 do siwz

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

WYKAZ USŁUG

Pełnienie nadzoru inwestorskiego na zadaniu pn. Rozbudowa mechaniczno – biologicznej oczyszczalni ścieków w Bodzanowie w ramach zadania pn. „Kompleksowe uporządkowanie gospodarki wodno – ściekowej na terenie Gminy Bodzanów”

<i>Wartość zadania</i>	<i>Przedmiot</i>	<i>Data wykonania i podmiot</i>

Wykonawca do oferty musi załączyć dowody określający czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

.....
(podpis Wykonawcy lub
osoby upoważnionej do reprezentacji)

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

WYKAZ OSÓB

skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia pn.

Pełnienie nadzoru inwestorskiego na zadaniu pn. Rozbudowa mechaniczno – biologicznej oczyszczalni ścieków w Bodzanowie w ramach zadania pn. „Kompleksowe uporządkowanie gospodarki wodno – ściekowej na terenie Gminy Bodzanów”

<i>Imię i nazwisko</i>	<i>Zakres wykonywanych czynności (funkcja)</i>	<i>Doświadczenie, kwalifikacje, wykształcenie, uprawnienia</i>	<i>Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami</i>
	Koordinator***/Inspektor nadzoru o specjalności konstrukcyjno - budowlanej	 lat doświadczenia w sprawowaniu samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie, nr uprawnień budowlanych, Wykształcenie, Nr uprawnień:	Dysponuję na podstawie: umowy* Będę dysponował na podstawie: - stosunek podwykonawstwa, - inny stosunek prawny (tj zachodzą okoliczności określone w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych)**
	Koordinator***/Inspektor nadzoru o specjalności sanitarnej	 lat doświadczenia w sprawowaniu samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie, nr uprawnień budowlanych, Wykształcenie, Nr uprawnień:	Dysponuję na podstawie: umowy* Będę dysponował na podstawie: - stosunek podwykonawstwa, - inny stosunek prawny (tj zachodzą okoliczności określone w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych)**
	Inspektor nadzoru o specjalności elektrycznej	 lat doświadczenia w sprawowaniu samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie, nr uprawnień budowlanych, Wykształcenie, Nr uprawnień:	Dysponuję na podstawie: umowy* Będę dysponował na podstawie: - stosunek podwykonawstwa, - inny stosunek prawny (tj zachodzą okoliczności określone w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych)**

UWAGA:

* Np. umowa o pracę, umowa o dzieło, umowa zlecenia

** Niewłaściwe skreślić, brak skreślenia oznacza, iż Wykonawca dysponuje osobą/ami wskazaną/ymi w wykazie na podstawie: umowy o pracę, umowy dzieła lub umowy zlecenia oraz że nie zachodzą okoliczności określone w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp.

Jena z wymienionych powyżej osób wskazana zostanie przez Wykonawcę do pełnienia funkcji Koordynatora

*** niepotrzebne skreślić

.....
(podpis Wykonawcy lub
osoby upoważnionej do reprezentacji)



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Unia Europejska
Fundusz Spójności



Załącznik nr 6 do siwz

.....
(pieczęć wykonawcy)

ZOBOWIĄZANIE
do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów
na potrzeby wykonania zamówienia

Ja(/My) niżej podpisany(/ni)
będąc upoważnionym(/mi) do reprezentowania:

.....
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

o ś w i a d c z a m(y),

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 22a ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 poz. 1579.), odda Wykonawcy:

.....
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji w trakcie realizacji zamówienia niezbędne zasoby¹

.....
.....
(zakres udostępnianych zasobów)

na potrzeby wykonania nw. zamówienia:

.....
.....

Sposób wykorzystania ww. zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia²:

.....
.....

Charakteru stosunku, jaki będzie łączył nas z Wykonawcą³:

.....
.....

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....
(podpis Wykonawcy lub
osoby upoważnionej do reprezentacji)

-
1. Zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełniania warunku:
 - zdolność techniczna lub zawodowa,
 - zdolności finansowe lub ekonomiczne.
 2. Np. podwykonawstwo, konsultacje, doradztwo. W sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.
 3. Np. umowa cywilno-prawna, umowa o współpracy.