

.....
(pieczęć zamawiającego)

**Załącznik nr 2 do Regulaminu
udzielania zamówień publicznych
o wartości nie przekraczającej
kwoty 30 000euro**

Znak sprawy: GOPS.20.200.2.2017

Bodzanów, dnia 25.08.2017 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

udzielenie zamówienia w trybie art. 4 pkt. 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych

I. Zamawiający: Gmina Bodzanów z siedzibą w Urzędzie Gminy Bodzanów, ul. Bankowa 7, 09-470 Bodzanów
zaprasza do złożenia oferty na usługę transportową dowóz posiłków do szkół na terenie gminy Bodzanów.

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa transportowa – dowóz posiłków do 6 szkół na terenie gminy Bodzanów (Szkola Podstawowa i Gimnazjum w Nowym Miszewie, Szkoła Podstawowa i Gimnazjum w Bodzanowie, Szkoła Podstawowa Cieśle i Szkoła Podstawowa Nowe Kanigowo)

- Zadanie należy zrealizować w okresie 02.10.2017 do 15.06.2018 r.
- nr kategorii słownika CPV: 55524000-9
- Szacunkowa ilość kilometrów dziennie – 55 km

Termin wykonania zadania - 02.10.2017 do 15.06.2018 r.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował najniższą ceną.

III. Warunki udziału w zamówieniu:

O zadanie mogą ubiegać się Wykonawcy:

- 1) prowadzący działalność w zakresie usług transportowych
- 2) posiadający samochód przystosowany do przewozu artykułów spożywczych i żywności
- 3) posiadający książeczkę zdrowia dla celów sanitarno - epidemiologicznych;

IV. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty (w zależności od potrzeb zamówienia):

- 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo-ofertowy – wg. załączonego wzoru – **załącznik nr 1,**

- 2) zaświadczenie o przystosowaniu pojazdu do przewozu artykułów spożywczych i żywności
- 3) książeczkę zdrowia kierowcy do celów sanitarno-epidemiologicznych;

V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

VI. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Pani Bogusława Bartczak – 24 260 70 06 w. 143.

VII. Miejsce składania ofert

Ofertę cenowo - ofertową należy*:

- złożyć w siedzibie Zamawiającego – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bodzanowie ul. Bankowa 7

w terminie do dnia 04.09.2017 r. do godz. 13.00

VIII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym, należy przedstawić **cenę brutto za 1 km**
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zadania.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

Załączniki:

1. Formularz ofertowo-cenowy – zał. nr 1 do Zapytania Ofertowego
2. Oświadczenie wykonawcy – zał. nr 2 do Zapytania Ofertowego

ZATWIERDZIŁ:

**WÓJT
GMINY BODZANÓW**

mgr inż. Jerzy Staryśzewski
(data, podpis i pieczęć)

osoby zatwierdzającej postępowanie)