



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny

Mazowsze.
serce Polski

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



GMINA BODZANÓW
ul. Bankowa 7
09-470 Bodzanów
NIP 774-32-11-034, REGON 611015626

GMINA BODZANÓW

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

dla zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego poniżej wartości określonej w art. 11 ust. 8 ustawy – Pzp,
pod nazwą:

Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej zlokalizowanych na terenie Gmin Związku Gmin Regionu Płockiego	
--	--

Symbol /Numer sprawy:	Przygotowała:
RI.271.60.2017	Lilla Smorzewska

I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:

Gmina Bodzanów

ul. Bankowa 7

09-470 Bodzanów

NIP 774 32 11 034

e-mail: gmina@bodzanow.pl

tel. 24 260 70 06

Adres strony internetowej: www.bodzanow.bipgmina.pl

Rodzaj Zamawiającego: administracja samorządowa

Zamawiający nie dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających.

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego (na podstawie art. 39 ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych - Dz. U. 2015, poz. 2164 ze zm. zwanej dalej „ustawą Pzp”).
2. Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zwana jest w dalszej treści siwz lub specyfikacją.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej siwz stosuje się przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych do ustawy Pzp.
4. Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane obejmujące termomodernizację budynków kompleksu szkolnego w Bodzanowie w ramach zadania Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej zlokalizowanych na terenie gmin Związku Gmin Regionu Płockiego, obejmującego:

Zadanie I - budynek Gimnazjum o pow. netto 860m² i kubaturze 3010m³;

Zadanie II - budynek Szkoły Podstawowej wraz z salą gimnastyczną o łącznej pow. 3393,25 m² i łącznej kubaturze 5768m³

Zadanie I - Budynek Gimnazjum

Zakres robót obejmuje m.in.:

1. Ściany fundamentowe

odkopywanie ścian piwnicznych i ławy fundamentowej, oczyszczenie podłoża, wykonanie napraw, usunięcie i uzupełnienie starych odsłoniętych tynków, wykonanie dwuwarstwowej hydroizolacji bitumiczno-polimerowej ścian piwnic do poziomu terenu, ocieplenie ścian fundamentowych i cokołu styropianem

o podwyższonej odporności na wilgoć i korozję biologiczną gr 8cm, zabezpieczenie podziemnej części ścian fundamentowej folią kubelkową, wykonanie tynku mozaikowego drobnoziarnistego z mikką na cokole ponad poziomem terenu oraz zabezpieczenie powłoką anty grafitti.

2. Ściany zewnętrzne powyżej cokołu

ocieplenie ścian nadziemnych styropianem grafitowy gr. 8cm, wykonanie napraw i usunięcie i uzupełnienie starych odsłoniętych tynków, wzmocnienie izolacji termicznej powyżej cokołu do wysokości 2,0 m zaprawą klejowo-szpachlową z zatopioną siatką z włókna szklanego oraz siatką wraz z zabezpieczeniem powłoką anty grafitti, na wysokości powyżej 2,0 m standardowa zaprawa klejowo-szpachlowa z zatopioną siatką z włókna szklanego, wykonanie cienkowarstwowego tynku strukturalnego silikonowego

3. Docieplenie stropu nad ostatnią kondygnacją

docieplenie poddasza nieużytkowego wełną mineralną gr. 19 cm na folii paroizolacyjnej ułożonej na stropie oraz wykonanie ślepej podłogi z desek gr. 25mm na legarach

4. Docieplenie dachu nad wiatrolapem

demontaż i ponowny montaż podbitki z listew drewnianych – 17,0m², docieplenie sufitu wełną mineralną gr. 17 cm

5. Prace ogólnobudowlane – remontowe budynku

wymiana obróbek blacharskich, rynien i rur spustowych, parapetów zewnętrznych (blacha cynkowo-tytanowa gr. 0,7mm), wymiana stolarki okiennej PVC – szt. 7, współczynnik przenikania ciepła, remont pochylnej zewnętrznej, rozbiórka i ułożenie chodnika z kostki, wymiana opaski obwodowej budynku z płyt betonowych na kostkę, montaż nawiewników higrosterowalnych.

6. Roboty elektryczne

montaż instalacji fotowoltaicznej na potrzeby oświetlenia zewnętrznego wraz z wymianą opraw, wymiana opraw oświetlenia wewnętrznego, wykonanie instalacji odgromowej – nowe odprowadzenia pionowe, montaż systemu monitoringu mediów obiektu z możliwością powiadamiania

7. Roboty instalacyjne

wykonanie układu pomiarowego dla potrzeb c.o., zabezpieczenie antykorozyjne rurociągów, podpór i uchwytów, wykonanie izolacji termicznej rurociągów, regulacja hydrauliczna instalacji c. o. (montaż nowych głowic do zaworów termostatycznych), wymiana uszkodzonych grzejników

Zadanie II - Budynek Szkoły Podstawowej wraz z salą gimnastyczną

Zakres robót obejmuje m.in.:

1. Ściany fundamentowe

odkopenie ścian piwnicznych i ławy fundamentowej, oczyszczenie podłoża, wykonanie napraw, usunięcie i uzupełnienie starych odsłoniętych tynków, wykonanie dwuwarstwowej hydroizolacji bitumiczno-polimerowej ścian piwnic do poziomu terenu, ocieplenie ścian fundamentowych i cokołu styropianem gr 13cm, o podwyższonej odporności na wilgoć i korozję biologiczną, zabezpieczenie podziemnej części ściany fundamentowej folią kubelkową, wykonanie tynku mozaikowego drobnoziarnistego z mikką na cokole ponad poziomem terenu oraz zabezpieczenie powłoką anty graffiti.

2. Ściany zewnętrzne powyżej cokołu

wymiana stolarki okiennej PVC – szt. 3 i aluminiowych – szt. 3, współczynnik przenikania ciepła, ocieplenie ścian nadziemia styropian grafitowy gr. 14cm o pow., wykonanie napraw, usunięcie i uzupełnienie starych odspojonych tynków, wzmocnienie izolacji termicznej powyżej cokołu do wysokości 2,0 m zaprawą klejowo-szpachlową z zatopioną siatką z włókna szklanego oraz siatką wraz z zabezpieczeniem powłoką anty graffiti, na wysokości powyżej 2,0 m standardowa zaprawa klejowo-szpachlowa z zatopioną siatką z włókna szklanego, wykonanie cienkowarstwowego tynku strukturalnego silikonowego

3. Docieplenie stropu nad ostatnią kondygnacją

a) nad częścią główną budynku i nad salą gimnastyczną

docieplenie poddasza nieużytkowego wełną mineralną gr. 19 cm na folii paroizolacyjnej ułożonej na stropie, wykonanie ślepej podłogi (nad częścią główną budynku) z desek gr. 25mm na legarach

b) nad łącznikiem

docieplenie poddasza nieużytkowego wełną mineralną gr. 17 cm na folii paroizolacyjnej ułożonej na stropie

4. Wymiana pokrycia dachu

wymiana pokrycia z papy bitumicznej na bachodachówkę oraz wymiana blachy trapezowej nad łącznikiem na blachodachówkę – łączna powierzchnia dachów

5. Prace ogólnobudowlane – remontowe budynku

wymiana obróbek blacharskich, rynien i rur spustowych, parapetów zewnętrznych (blacha cynkowo-tytanowa gr. 0,7mm), wymiana stolarki okiennej PVC – szt 3 i aluminiowych – szt 3, współczynnik przenikania ciepła, remont schodów i pochylni zewnętrznej z montażem balustrad, rozbiórka i ułożenie chodnika z kostki, wymiana opaski obwodowej budynku z płyt betonowych na kostkę,

6. Roboty elektryczne

montaż instalacji fotowoltaicznej na potrzeby oświetlenia zewnętrznego, wykonaniem instalacji oświetlenia zewnętrznego z wymianą opraw, częściowa wymiana opraw oświetlenia wewnętrznego, wykonanie nowej instalacji odgromowej, montaż systemu monitoringu mediów obiektu z możliwością powiadamiania

7. Roboty instalacyjne

wykonanie układu pomiarowego dla potrzeb c.o., zabezpieczenie antykorozyjne rurociągów, podpór i uchwytów, wykonanie izolacji termicznej rurociągów, regulacja hydrauliczna instalacji c.o. (montaż nowych głowic do zaworów termostatycznych), wymiana uszkodzonych grzejników

Zadanie jest współfinansowane z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi Priorytetowej IV „Przejdźcie na gospodarkę niskoemisyjną” Działania 4.2 „Efektywność energetyczna” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020”.

2. Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia **na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia (zadanie I i zadanie II)**, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.), tj. pracowników wykonujących czynności związane z:

- 1) robotami ogólnobudowlanymi,
- 2) robotami sanitarnymi,
- 3) robotami elektrycznymi.

Brak zatrudnienia powyższych osób na umowę o pracę skutkować będzie nałożeniem sankcji zgodnie z treścią zawartą w we wzorze umowy – **załącznik nr 7 do SIWZ**.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają dla zadania I i II: dokumentacje projektowe, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, audyty energetyczne oraz pomocniczo - przedmiary robót.

KOD CPV:

45 32 10 00-3 – izolacje cieplne ścian

45 26 00 00-7 – roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych

45 31 10 00-3 - roboty w zakresie instalacji elektrycznych

45 33 00 00 -9 - roboty w zakresie instalacji cieplnych, wodnych, wentylacyjnych i gazowych oraz roboty sanitarne

4. Stosowanie materiałów, urządzeń i technologii równoważnych

Jeżeli dokumentacje techniczne, Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych lub przedmiary wskazywałyby w odniesieniu do niektórych materiałów, urządzeń i technologii znaki towarowe lub pochodzenie, w tym w szczególności - podana byłaby nazwa własna materiału, urządzenia czy technologii, numer katalogowy lub producent, należy to traktować jako rozwiązanie przykładowe określające standardy, wygląd i wymagania techniczne, a Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3 Pzp, dopuszcza materiały, urządzenia i technologie **równoważne**. Wszelkie materiały, urządzenia i technologie, pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały, urządzenia i technologie aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia.

Wszelkie materiały, urządzenia i rozwiązania równoważne, muszą spełniać następujące wymagania i standardy w stosunku do materiału, urządzenia i rozwiązania wskazanego jako przykładowy, tj. muszą być co najmniej:

- tej samej wytrzymałości,
- tej samej trwałości,
- o tym samym poziomie estetyki urządzenia,
- o parametrach technicznych materiałów i urządzeń jeśli zostały określone w dokumentacji projektowej,

oraz muszą być:

- kompatybilne z istniejącą i projektowaną infrastrukturą,
- spełniać te same funkcje,
- spełniać wymagania bezpieczeństwa konstrukcji, bhp i p.poż,
- posiadać stosowne dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie, atesty i aprobaty techniczne.

Zaproponowane materiały **równoważne** będą akceptowane przez Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru Branżowego. Po stronie wykonawcy jest udowodnienie, że proponowany materiał jest równoważny i w jego gestii leży przedstawienie wszelkich dokumentów,

obliczeń, opinii itp. potwierdzających równowagę. W przypadku dopuszczenia materiału równowaznego, wpływającego na przyjęte rozwiązania projektowe, po stronie wykonawcy i na jego koszt jest przygotowanie i uzgodnienie dokumentacji zamiennej.

5. Zamawiający informuje, że istnieje możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej w miejscu realizacji prac. Termin wizji lokalnej należy uzgodnić z panem Andrzejem Grzelakiem, nr tel. 24 260 70 06 w. 142 w dni robocze poniedziałek – piątek 9.00 – 15.00.

IV. Termin wykonania zamówienia/ okres gwarancji:

1. Roboty stanowiące przedmiot zamówienia (*zadanie I i zadanie II*) należy wykonać w terminie **do 30.10.2017 roku z zastrzeżeniem, że wszelkie roboty wewnętrzne zostaną wykonane w terminie do 14.08.2017r.**

2. W terminie do 14.08.2017 r. winien nastąpić bezusterkowy odbiór wszystkich robót wewnętrznych, natomiast w terminie do 30.10.2017r. odbiór końcowy przedmiotu umowy (dla zadania I i dla zadania II). Zarówno w dniu 14.08.2017r, jak i 30.10.2017r. z odbiorów zostaną spisane protokoły zdawczo - odbiorcze podpisane przez obie Strony.

3. Najkrótszy możliwy **okres gwarancji** jakości wymagany przez Zamawiającego (warunek konieczny - zadanie I i zadanie II) – **36 m-cy, ale nie więcej niż 60 m-cy.**

V. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, tzn. że Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie części zamówienia.

VI. Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub art. 134 ust. 6 pkt. 3 ustawy Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień:

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania wskazanych zamówień.

VII. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz 24 ust. 5 pkt. 1 Ustawy;

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w pkt. VIII ust. 2 poniżej.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1) *kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie stawia warunku;*

2) *sytuacji ekonomicznej lub finansowej – tj.*

Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż:

Zadanie I - 400 000 zł.;

Zadanie II – 800 000 zł.

3) *zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający wymaga:*

a) dla zadania I:

- wykonania co najmniej 1 zamówienia obejmującego roboty budowlane polegające na ociepleniu obiektu/ów o łącznej powierzchni ocieplanej metodą lekką mokrą nie mniejszej



niż 500m² - wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie;
- dysponowania:

- * osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń zgodnie z wymogami ustawy Prawo budowlane (tj.: Dz. U. z 2016 r. poz. 2255) do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie – **kierownik budowy**, posiadający minimum 2-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy;*
- * osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń zgodnie z wymogami ustawy Prawo budowlane (tj.: Dz. U. z 2016 r. poz. 2255) do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie - **kierownik robót**, posiadający minimum roczne doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika robót;*
- * osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń zgodnie z wymogami ustawy Prawo budowlane (tj.: Dz. U. z 2016 r. poz. 2255) do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie - **kierownik robót**, posiadający minimum roczne doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika robót.*

Zamawiający uzna za spełnienie przez Wykonawcę ww. warunku również w przypadku dysponowania osobą/osobami posiadającą/posiadającymi ww. uprawnienia.

b) dla zadania II:

- wykonania co najmniej 1 zamówienia obejmującego roboty budowlane polegające na ociepleniu obiektu/ów o łącznej powierzchni ocieplanej metodą lekką mokrą nie mniejszej niż 1000m² i na wykonaniu pokrycia dachowego z blachodachówki o powierzchni nie mniejszej niż 500m²
lub

wykonanie co najmniej 2 zamówień z których jedno zamówienie obejmuje roboty budowlane polegające na ociepleniu obiektu/ów o łącznej powierzchni ocieplanej metodą lekką mokrą nie mniejszej niż 1000m², drugie zamówienie obejmuje wykonanie pokrycia dachowego z blachodachówki o powierzchni nie mniejszej niż 500m² - wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie;

- dysponowania:

- * osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń zgodnie z wymogami ustawy Prawo budowlane (tj.: Dz. U. z 2016 r. poz. 2255) do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie – **kierownik budowy**, posiadający minimum 2-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy;*
- * osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń zgodnie z wymogami ustawy Prawo budowlane (tj.: Dz. U. z 2016 r. poz. 2255) do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie - **kierownik robót**, posiadający minimum roczne doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika robót;*
- * osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń zgodnie z wymogami ustawy Prawo budowlane (tj.: Dz. U. z 2016 r. poz. 2255) do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie - **kierownik robót**, posiadający minimum roczne doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika robót.*

Zamawiający uzna za spełnienie przez Wykonawcę ww. warunku również w przypadku dysponowania osobą/osobami posiadającą/posiadającymi ww. uprawnienia.

UWAGA:

Zamawiający dopuszcza uprawnienia budowlane odpowiadające w/w uprawnieniom, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy – Prawo budowlane, mogą również wykonać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych, tj. m.in. w ustawie o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65) oraz w rozumieniu art. 20a ust. 1 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2014 r., poz. 1946).

3. Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert a następnie zbada, czy Wykonawca którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia.
4. W rozdziale IX siwz dotyczącym wykazu oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia, Zamawiający szczegółowo wskazuje, jakich oświadczeń lub dokumentów żąda od Wykonawcy.
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wykonawca może skorzystać ze wzoru zobowiązania, który stanowi załącznik nr 6 do siwz. Pisemne zobowiązanie musi zostać złożone w oryginale podpisanym przez podmiot trzeci.
7. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 oraz ust. 5 pkt. 1 ustawy - Pzp.
8. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
9. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w ust. 5 niniejszego rozdziału, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego: 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 5 niniejszego rozdziału.

IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu:

1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu według załącznika 2a do siwz.



2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy Zamawiający żąda oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia według załącznika 2 do siwz.
3. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zamawiający zaleca złożenie oświadczenia zgodnie ze wzorem wskazanym w załączniku nr 3 do siwz. W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną lub upoważniony przez mocodawcę pełnomocnik.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia składa także oświadczenie, o którym mowa w rozdz. IX ust. 2 niniejszej siwz dotyczące tych podmiotów poprzez zamieszczenie informacji o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. IX ust. 2 niniejszej siwz.
- 4a. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby składa także oświadczenie o którym mowa w rozdz. IX ust. 1 niniejszej siwz dotyczące tych podmiotów poprzez zamieszczenie informacji o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. rozdz. IX ust. 1 niniejszej siwz.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - 1) **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy. W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną;
 - 2) **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z uiszczeniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 3) **zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 4) **wykazu robót** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane oraz załączeniem dowodów (dokumentów) określających, czy wskazane w wykazie ww. roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składają zgodnie z wyborem jeden wspólny wykaz lub oddzielne wykazy. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli



- Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie. Wykaz powinien zawierać dane zawarte we wzorze stanowiące **załącznik nr 4 do siwz**;
- 5) **wykaz osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - Wykaz powinien zawierać dane zawarte we wzorze stanowiące **załącznik nr 5 do siwz**.
 - 6) **dokument potwierdzający**, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę określoną przez zamawiającego;
 - 7) W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składają zgodnie z wyborem jeden wspólny wykaz lub oddzielne wykazy. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale IX ust. 5 pkt. 1 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
 7. Ponadto Wykonawcy obowiązani są dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa (zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy - Pzp) w przypadku, gdy o udzielenie zamówienia ubiega się wspólnie kilku Wykonawców, o zakresie, co najmniej: do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 8. Do oferty należy dołączyć dokumenty wskazujące, że osoba podpisująca ofertę i inne dokumenty lub oświadczenia jest do tej czynności umocowana, chyba że umocowanie wynika z dokumentów dostępnych dla Zamawiającego w myśl art. 26 ust. 6 ustawy Pzp. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa lub notariusza.
 9. *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i podmiotów, o których mowa w rozdziale VIII ust. 5 siwz kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.*
 10. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt IX.1-4a, 5.4., 5.5. i 5.7. siwz Wykonawcy składają w formie oryginału, natomiast dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. IX.5.1.-5.3. i 5.6. Wykonawcy mogą składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
1. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu (innych niż oświadczenia), gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości.
 2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Oferta, dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 3. *Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń, o którym mowa w rozdziale IX niniejszej siwz, tj. oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podległaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.*



4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, które Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
5. W przypadku Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej są oni zobowiązani do podania w ofercie rejestrów publicznych danego kraju, z których Zamawiający może pobrać bezpłatnie dokumenty dotyczące Wykonawców. Jeżeli Wykonawca zagraniczny nie wskaże danego rejestru, Zamawiający uzna, że dany dokument nie jest dostępny bezpłatnie w rejestrze publicznym i Wykonawca będzie zobowiązany do jego przedłożenia w terminie określonym w ust.14.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 15, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
7. Zamawiający zastrzega, że w zgodzie z treścią art. 26 ust. 2f ustawy Pzp, jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. Wykonawca w formie pisemnej pod rygorem nieważności składa ofertę wraz z załącznikami, w tym oświadczenia i dokumenty potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i/lub braku podstaw wykluczenia dla zmiany lub wycofania oferty oraz oświadczeń i dokumentów składanych w odpowiedzi na wezwanie o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy – Pzp.
2. Zamawiający i Wykonawcy oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacji przekazują pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną na adres Zamawiającego - drogą elektroniczną – e-mail: gmina@bodzanow.pl, lub za pomocą faksu nr 24 260 70 65.
Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz w formie pisemnej, faxem lub drogą elektroniczną na adresy wskazane w pkt. 2.
4. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie po upływie terminu składania wniosku o którym mowa w pkt. 4 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o którym mowa w pkt. 4.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniem bez ujawnienia źródła zapytania Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej: www.bodzanow.bipgmina.pl
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść siwz. Dokonana zmiana treści siwz Zamawiający udostępnia na stronie internetowej www.bodzanow.bipgmina.pl.
9. Jeżeli w wyniku zmiany treści siwz nie prowadzące do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano siwz oraz zamieszcza informację na stronie internetowej www.bodzanow.bipgmina.pl.
10. Nie przewiduje się zebrania wykonawców.

11. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w związku z toczącym się postępowaniem jest Andrzej Grzelak – tel. 24 260 70 06 w. 142.

XI. Termin związania ofertą:

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XII. Wymagania dotyczące wadium:

1. Wymagane wadium określono w stosunku do wartości zamówienia:
 - dla zadania I w wysokości - 7 000,00 zł (słownie: siedem tysięcy zł.);
 - dla zadanie II w wysokości - 16 900,00 zł. (słownie: szesnaście tysięcy dziewięćset zł.).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu na konto Zamawiającego: na rachunek bankowy Urzędu Gminy Bodzanów, VISTULA BS Oddział Wyszogród nr 09 9011 0005 0970 0547 2000 0200, z dopiskiem w tytule przelewu: „*Wadium do przetargu nr RI.271.60.2017 na zamówienie pn. Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej zlokalizowanych na terenie Gmin Związku Gmin Regionu Płockiego - zadanie I i zadanie II*)*;
 - *)niewłaściwe skreślić*
 - b) poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancji bankowych;
 - d) gwarancji ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, w szczególności wadium w formie pieniężnej winno wpłynąć na konto Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
4. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż pieniężna, Wykonawca dołącza do oferty oryginalny dokument wadialny. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, którzy nie wniosą wadium przed upływem terminu składania ofert.
5. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna winno obowiązywać od dnia składania ofert (a nie od dnia następnego) przez cały okres związania ofertą, zgodnie z art. 85 ustawy Pzp.
6. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium zawierające oświadczenie, że zapłaci całą kwotę wadium w przypadku zaistnienia okoliczności, o którym mowa w art. 46 ust 4a i 5 ustawy Pzp.

XIII. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z treścią formularza oferty. Treść oferty musi odpowiadać treści siwz.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę wszystkie jego oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 1 ustawy – Pzp.
3. Wszystkie miejsca w których wykonawca naniósł zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę /y podpisującą ofertę lub osobę upoważnioną.
4. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy zamieścić w kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i oznaczonej w następujący sposób:

Oferta na:

Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej zlokalizowanych na terenie Gmin Związku Gmin Regionu Płockiego - zadanie I lub/i zadanie II*)

**)niewłaściwe skreślić*

Nie otwierać przed dniem 19.04.2017 r. godz. 13.15

5. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty i załączników były ponumerowane.
6. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert, może zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienia o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu. Powiadomienie o złożeniu zmian musi być przygotowane według takich samych zasad jak składana oferta, tj. w kopercie odpowiednio oznakowane z dopiskiem „zmiana”.
7. Oferta wraz z wszelkimi oświadczeniami i pozostałymi dokumentami jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. nr 47, poz. 211), a Wykonawca składając ofertę, zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione.

XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Urząd Gminy w Bodzanowie, ul. Bankowa 7, 09-470 Bodzanów, Sekretariat p. nr 3 **do dnia 19.04.2017 r. do godz. 13:00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi **19.04.2017 r. o godz. 13:15** w siedzibie Urzędu Gminy w Bodzanowie, ul. Bankowa 7, 09-470 Bodzanów – Sala Konferencyjna.
3. Zamawiający dokona jawnego otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informacje z otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Koperty oznaczone „WYCOFANIE” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności bez otwierania.

XV. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cena ofertowa jest **ceną ryczałtową brutto**.
2. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
3. Cena powinna być wyrażona do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena ofertowa musi uwzględniać opłaty wszystkich świadczeń na rzecz usługodawców, należne podatki.
5. Cena określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie podlega zmianom z wyjątkiem odpowiednich zapisów w umowie.
6. Wynagrodzenie ryczałtowe jest ostateczne, uwzględnia wszystkie elementy inflacyjne w okresie realizacji przedmiotu umowy oraz powinno uwzględniać wszystkie prace i czynności, które są niezbędne do osiągnięcia zakładanych parametrów technicznych przy przekazaniu obiektu do eksploatacji, nawet gdyby nie były ujęte w przekazanych przedmiarach.
7. Wykonawca dokona całościowej wyceny przedmiotu zamówienia na podstawie sporządzonego przez siebie kosztorysu na własną odpowiedzialność i ryzyko, w oparciu o dokumentację techniczną, Specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót załączone do SIWZ i opis przedmiotu zamówienia.
- Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie.
8. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości



wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015, poz. 2008 oraz z 2016 poz. 1265);
- 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
- 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązującym w miejscu w którym realizowane jest zamówienie;
- 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

10. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.

11. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

12. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

XVI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Przy wyborze oferty odrębnie dla każdego zadania Zamawiający będzie kierował się kryteriami:

- 1) **Cena – C – 60 %**
- 2) **Gwarancja – G – 40 %**

1) Kryterium: Cena – C

Kryterium "Cena" będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

Zamawiający przyzna punkty wg następującego wzoru:

$$C = C_{\min} / C_o \times 60 \text{ pkt} = \dots \text{ pkt}$$

gdzie:

C min - cena brutto oferty najniższej

C_o - cena brutto oferty oferowanej

2) Kryterium: Gwarancja – G – 40 pkt.

Kryterium "Gwarancja" będzie oceniane na podstawie okresu gwarancji jakości na roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.

Najkrótszy możliwy okres gwarancji jakości wymagany przez Zamawiającego (warunek konieczny) – 36 m-cy.

Najdłuższy możliwy okres gwarancji jakości uwzględniony do oceny przez Zamawiającego – 60 m-cy.

Termin gwarancji należy proponować w pełnych miesiącach.

Zamawiający przyzna punkty wg. następującego wzoru:

G_o - G min

$$G = \dots \times 40 \text{ pkt.} = \dots \text{ pkt.}$$

G max - G min

gdzie:

G max - gwarancja maksymalna złożonych ofert (nie więcej niż 60 m-cy)

G min - gwarancja minimalna złożonych ofert (nie mniej niż 36 m-cy)

G o - gwarancja oferty ocenianej (w miesiącach)

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą ilością punktów, stanowiących sumę punktów przyznanych w każdym kryterium z uwzględnieniem wagi procentowej danego kryterium, obliczonych wg. wzoru:

$$P = C + G$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena”

G - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Gwarancja”

3. Punkty będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku.

XVII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie 2 albo w terminie 10 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów o których mowa w ust. 1, jeżeli:

- w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę,
- w postępowaniu o udzielenie zamówienia upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy – Pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych w *Załączniku nr 7 do siwz – Wzór umowy*.

4. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w przypadkach określonych w art. 144 ust 1 pkt. 2-6 Prawa zamówień publicznych oraz przewiduje możliwość dokonania w umowie następujących istotnych zmian:

- a) wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT, a także w przypadku wystąpienia robót zamiennych i/lub zaniechanych, i/lub dodatkowych,
- b) terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku zlecenia wykonania robót, o których mowa w § 5 ust 6, 7 lub 8 umowy,
- c) terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku zmiany umowy dokonanej zgodnie z art. 144 ust 1 pkt. 3 lub 6 ustawy Pzp,
- d) terminu wykonania przedmiotu umowy, w przypadku wystąpienia przeszkody o obiektywnym charakterze (zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia, a więc mieszczące się w zakresie pojęciowym tzw. siły wyższej) i inne zdarzenia, których przyczyny nie leżą po żadnej ze stron umowy, takie jak: nadzwyczajne zjawiska przyrody (m.in. trzęsienia ziemi, huragany) zdarzenia wywołane przez człowieka, (np. działania wojenne, gwałtowne rozruchy oraz akty władzy publicznej), którym należy się podporządkować, a także inne niemożliwe do przewidzenia przyczyny techniczne,
- e) wystąpienie niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie robót.
- f) treści umowy § 7 ust 2 dotyczących wpisania lub zmiany podwykonawstwa w przypadkach gdy Wykonawca dokona prawidłowego zgłoszenia lub zmiany podwykonawców w zakresie zgodnym ze SIWZ i umową.

5. Zaistnienie przesłanek, o którym mowa w ust. 3 lit. d, e wymaga pisemnego potwierdzenia przez Inspektora Nadzoru stosownym wpisem do dziennika budowy, przy czym przesunięcie terminu zakończenia robót nastąpi o tyle dni, przez ile trwała przyczyna niezależna od Wykonawcy.



6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy – Pzp.

7. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w **wysokości 10% ceny ofertowej brutto dla każdego zadania oddzielnie:**

- dla zadania I,
- dla zadania II.

2. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Urzędu Gminy Bodzanów:

VISTULA BS Oddział Wyszogród nr 09 9011 0005 0970 0547 2000 0200

XIX. Wskazanie części zamówienia, która może być powierzona podwykonawcom (zadanie I i zadanie II):

1. Wykonawca ma prawo do zatrudnienia podwykonawcy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy własnymi siłami oraz za pomocą następujących podwykonawców w zakresie:

a)

(nazwa podwykonawcy i zakres zadania powierzony do wykonania przez podwykonawcę)

b)

(nazwa podwykonawcy i zakres zadania powierzony do wykonania przez podwykonawcę)

Zakres prac, który Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz nazwy podwykonawców należy wymienić w ofercie Wykonawcy – **załącznik nr 2 do siwz.**

3. Podwykonawcę w stosunkach z Zamawiającym reprezentuje Wykonawca.

4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania. Odpowiedzialność Wykonawcy i Podwykonawcy wobec Zamawiającego jest solidarna.

5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane jest obowiązany, nie później niż 7 dni przed planowanym rozpoczęciem wykonywania robót, do przedłożenia Zamawiającemu projekt tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Zawarcie umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego.

6. Przedłożony Zamawiającemu do akceptacji projekt umowy z podwykonawcą musi zawierać regulacje zbieżne i niesprzeczne z postanowieniami niniejszej Umowy oraz określać w szczególności:

- a) zakres robót powierzonych podwykonawcy, stanowiący część zamówienia publicznego,
- b) kwotę wynagrodzenia za roboty - kwota ta nie może być wyższa niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy, a suma płatności podwykonawcom za daną część dokonanego

odbioru robót nie może być wyższa niż przewidziane w niniejszej umowie (lub harmonogramie) wynagrodzenie częściowe za dany zakres robót potwierdzony odbiorem,

c) termin wykonania zakresu robót powierzonych podwykonawcy,

d) warunki płatności - termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej, z zastrzeżeniem, że termin wynagrodzenia płatnego przez Wykonawcę za wykonane prace Podwykonawcy, powinien być ustalony w taki sposób, aby przypadał co najmniej 10 dni kalendarzowych wcześniej niż termin zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego (za zakres powierzony Podwykonawcy),

e) tryb zatrudnienia dalszych podwykonawców,

f) podstawy zapłaty wynagrodzenia dalszym podwykonawcom, w tym uprawnienie Zamawiającego i Wykonawcy do zapłaty podwykonawcy i dalszym podwykonawcom wynagrodzenia,

g) numer rachunku bankowego podwykonawcy,

h) termin wystawienia faktury podwykonawcy na rzecz Wykonawcy, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 7 dni od dnia dokonania odbioru robót,

i) protokoły odbiorów częściowych i odbioru końcowego powinny być sporządzone przy udziale Inwestora, Wykonawcy i Podwykonawcy z datą odbioru robót wynikających z realizacji przedmiotowej umowy.

7. Umowa z podwykonawcą nie może zawierać postanowień:

a) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę;

b) uzależniających zwrot podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.

8. Zamawiający, w terminie 7 dni od dnia przedłożenia projektu umowy, zgłasza pisemne zastrzeżenia jeżeli nie są spełnione wymagania określone w ust. 6 lub 7.

9. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia przedłożenia projektu umowy uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.

11. Zamawiający, w terminie 7 dni od dnia przedłożenia umowy, zgodnie z ust. 10, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jeżeli nie są spełnione wymagania określone w ust. 6 lub 7.

12. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia przedłożenia umowy zgodnie z ust. 10, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.

13. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości niniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego - lecz nie większej niż 50.000,00 zł, oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi.

14. W przypadku, o którym mowa w ust. 13, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do zawarcia aneksu do tej umowy w terminie 7 dni od dnia przedłożenia umowy.

15. Przepisy ust. 5-14 stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.

16. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości



umowy w sprawie zamówienia będzie stanowił podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia przez Zamawiającego, co Zamawiający może uczynić w terminie 30 dni od ustalenia wystąpienia wskazanej przesłanki nie później niż do terminu zakończenia umowy.

17. Wykonanie jakiegokolwiek części Umowy przez Podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z jakichkolwiek jego zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.

18. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli zachodzi uzasadnione podejrzenie, że sprzęt techniczny lub osoby lub kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca nie dają rękojmi należytego i terminowego wykonania powierzonych podwykonawcy robót.

19. Zamawiający może żądać natychmiastowego usunięcia z placu budowy lub niedopuszczenia do wykonywania robót budowlanych przez podwykonawcę w przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę określonych powyżej obowiązków dotyczących podwykonawstwa.

20. Powyższe zasady mają zastosowanie do dalszych podwykonawców, o ile byli oni zgłoszeni i zaakceptowani przez Zamawiającego.

21. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1.

Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub sam Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

22. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust 1 lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

23. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć, wraz z fakturą oświadczenia Podwykonawców i/lub dalszych Podwykonawców o uregulowaniu względem nich wszystkich wymagalnych należności na dzień przedłożenia Zamawiającemu faktury.

24. W przypadku braku w/w oświadczeń na skutek odmowy ich wystawienia przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę Wykonawca może przedłożyć uwierzytelnione przez bank Wykonawcy potwierdzenia przelewu wszystkich wymagalnych na dzień składania faktury należności Podwykonawców i/lub dalszych Podwykonawców.

25. Oświadczenia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców lub potwierdzenia przelewu wynagrodzenia o których mowa w ust. 24 powyżej powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy wobec Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do dnia wskazanego w fakturze przez Wykonawcę jako dzień zapłaty jego wynagrodzenia. Jeśli termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy przypada po dniu przedłożenia przez Wykonawcę faktury Wykonawca jest obowiązany dodatkowo przedłożyć odpowiednie oświadczenia, o których mowa w ust. 23 albo potwierdzenia przelewu, o których mowa w ust. 24 przed dniem wskazanym w fakturze przez Wykonawcę jako dzień zapłaty jego wynagrodzenia. Brak dostarczenia wskazanych powyżej dokumentów uprawnia Zamawiającego do zatrzymania wynagrodzenia w wysokości należnej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Działanie takie nie stanowi opóźnienia w zapłacie na rzecz Wykonawcy i nie uprawnia do odsetek ustawowych.

26. Oświadczenie albo potwierdzenia przelewu dotyczące zapłaty wynagrodzenia powinno zawierać zestawienie prac i kwot, które były należne Podwykonawcy/dalszemu Podwykonawcy z tej faktury.

27. Jeśli wynagrodzenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy nie jest wymagalne na chwilę składania faktury Wykonawca obowiązany jest przedłożyć wraz ze składaną fakturą pisemne oświadczenie szczegółowo opisujące wierzytelności niewymagalne (wynikające z zawartych umów nawet w sytuacji kiedy nie zostały jeszcze wystawione faktury) Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, ich wysokość, a także datę z którą staną się wymagalne.

28. Termin zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy musi przypadać nie później aniżeli 10 dni kalendarzowych przed terminem zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego z tytułu realizacji dostaw i usług objętych podwykonawstwem.

29. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego odpowiednio Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.

30. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, o którym mowa w ust. 29, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca udokumentuje jego zasadność w sposób niebudzący wątpliwości. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu uchybienia terminowi zapłaty.

31. Równowartość kwoty zapłaconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, bądź skierowanej do depozytu sądowego, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

32. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą VAT lub rachunkiem dokumentów, o których mowa w ust. 23, 24 i 25, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 23, 24 i 25, nie skutkuje nie dotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.

33. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy w terminie 3 dni kalendarzowych wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z fakturą lub/i wnioskami o płatność.

34. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od dokonania bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy i do wypłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie wykażą zasadności takiej płatności.

XX. Informacje dodatkowe dotyczące wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot oraz aukcji elektronicznej, jeżeli Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:

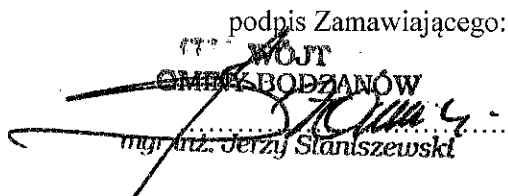
1. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów zgodnie z Działem VI – środki ochrony prawnej ustawy – Pzp.

XXII. Postanowienia ogólne

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej siwz mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

podpis Zamawiającego:

mgr inż. Jerzy Staniszeński



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny

Mazowsze.
serce Polski

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Załącznik nr 1 do siwz

nazwa i adres siedziby Wykonawcy:

.....
.....

nr NIP
nr REGON
nr telefonu
e-mail nr faksu
KRS/CEIDG
dane osoby upoważnionej do kontaktowania się z Zamawiającym:
.....
.....

OFERTA WYKONAWCY

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym nr RI.271.60.2017 na zadanie pn.:
***Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej zlokalizowanych na terenie Gmin
Związku Gmin Regionu Płockiego***

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia według SIWZ za łączną cenę ryczałtową:
- zadanie I*)

brutto:.....zł ,

(słownie:.....)

Gwarancja bezwarunkowa (warunek konieczny) **36 m-cy, ale nie więcej niż 60 m-cy).....miesiący**

Roboty stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy w terminie **do 30.10.2017 roku z zastrzeżeniem, że wszelkie roboty wewnętrzne wykonamy w terminie do 14.08.2017r.**

- zadanie II*)

brutto:.....zł ,

(słownie:.....)

Gwarancja bezwarunkowa (warunek konieczny) **36 m-cy, ale nie więcej niż 60 m-cy).....miesiący**

Roboty stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy w terminie **do 30.10.2017 roku z zastrzeżeniem, że wszelkie roboty wewnętrzne wykonamy w terminie do 14.08.2017r.**

1. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i przyjmujemy ją bez zastrzeżeń.



3. Zakres przedmiotu zamówienia wykonamy zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
4. Oświadczamy, iż zamierzamy zlecić podwykonawcy następujące części zamówienia (wypełnić tylko w przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców)

Zadanie I*)

- 1) część nazwa podwykonawcy
- 2) część nazwa podwykonawcy

Zadanie II*)

- 1) część nazwa podwykonawcy
- 2) część nazwa podwykonawcy

**)właściwe zaznaczyć*

5.Oświadczamy, iż w przypadku wybrania naszej oferty, jako najkorzystniejszej w przedmiotowym postępowaniu, dostarczymy w terminie 7 dni od podpisania umowy kosztorysu sporządzonego metodą szczegółową wraz z harmonogramem rzeczowo – finansowego i Tabelą elementów scalonych. W terminie 3 dni roboczych od daty podpisania umowy dostarczymy wszelkie dokumenty umożliwiające zgłoszenie robót budowlanych do Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego.

6.W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (najpóźniej w dniu podpisania umowy) w wysokości 10% ceny ofertowej brutto.

7.Oświadczamy, iż brak przedłożenia przez nas dokumentów, o których mowa w pkt. 5 i 6 oferty oraz wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, którym mowa w pkt. 7 w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie oznacza uchylenie się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w rozumieniu art. 94 ust. 3 ustawy Pzp na warunkach określonych w ofercie.

8.Integralną część niniejszej oferty stanowią dokumenty wymagane treścią rozdziału IX siwz oraz wypełnione i podpisane załączniki wymagane przez Zamawiającego w niniejszej siwz.

9.Oświadczam, że jestem małym / średnim przedsiębiorcą *)

**)właściwe zaznaczyć*

Uwaga:

Zamawiający definiuje małego i średniego przedsiębiorcę zgodnie z ustawą z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej.

Art. 105. [Mały przedsiębiorca]

Za małego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

- 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz
- 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.

Art. 106. [Średni przedsiębiorca]

Za średniego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

- 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz
- 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

..... , dnia

.....
(podpis Wykonawcy lub
osoby upoważnionej do reprezentacji)

Załącznik nr 2 do siwz

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

zadanie I i/lub zadanie II

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12–23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp .

.....
(podpis Wykonawcy lub
osoby upoważnionej do reprezentacji)

Oświadczam, że na dzień składania ofert zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13–14, 16–20 lub art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

.....
(podpis Wykonawcy lub
osoby upoważnionej do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Zadanie I *)

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na dzień składania ofert.

Zadanie II *)

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na dzień składania ofert.

.....
(podpis Wykonawcy lub
osoby upoważnionej do reprezentacji)

*) właściwe zaznaczyć

Załącznik 2a do siwz

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że na dzień składania ofert spełniam warunki udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dla:

- zadania I)*

- zadania II)*

**) właściwe zaznaczyć*

.....
(podpis Wykonawcy lub
osoby upoważnionej do reprezentacji)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Zadanie I*)

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
w następującym zakresie:

.....
.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....
(podpis Wykonawcy lub
osoby upoważnionej do reprezentacji)

Zadanie II*)

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
w następującym zakresie:

.....
.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....
(podpis Wykonawcy lub
osoby upoważnionej do reprezentacji)

**) właściwe zaznaczyć*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ

zadanie I i/lub zadanie II

Oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję:

- *nie należy do grupy kapitałowej**
- *należy do grupy kapitałowej i w załączeniu przedkłada listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej oraz przedstawia dowody, że powiązania z innym podmiotem (wykonawcą) nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia*,*

o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu)

.....
*(podpis Wykonawcy lub
osoby upoważnionej do reprezentacji)*

**** Niepotrzebne skreślić***

Załącznik nr 4 do siwz

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

zadanie I*)

Lp.	Rodzaj robót	Miejsce wykonania prac oraz podmiot na rzecz którego roboty zostały wykonane	Termin realizacji		Powierzchnia w m2
			Początek	Koniec	
1					
2					

zadanie II*)

Lp.	Rodzaj robót	Miejsce wykonania prac oraz podmiot na rzecz którego roboty zostały wykonane	Termin realizacji		Powierzchnia w m2
			Początek	Koniec	
1					
2					
3					

Do powyższego należy załączyć dowody określające, czy wskazane w wykazie ww. roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami o których mowa, są referencje, bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

*) właściwe zaznaczyć

.....
(podpis Wykonawcy lub
osoby upoważnionej do reprezentacji)

Załącznik nr 5 do siwz

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

WYKAZ OSÓB - zadanie I

skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia

Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności (funkcja)	Doświadczenie, kwalifikacje, wykształcenie, uprawnienia	Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami
	Kierownik budowy o specjalności konstrukcyjno - budowlanej	 lat doświadczenia w sprawowaniu samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie, nr uprawnień budowlanych,	Dysponuję na podstawie: umowy* Będę dysponował na podstawie: - stosunek podwykonawstwa, - inny stosunek prawny (tj zachodzą okoliczności określone w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych)**
	Kierownik robót o specjalności sanitarnej	 lat doświadczenia w sprawowaniu samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie, nr uprawnień budowlanych,	Dysponuję na podstawie: umowy* ----- Będę dysponował na podstawie: - stosunek podwykonawstwa, - inny stosunek prawny (tj zachodzą okoliczności określone w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych)**
	Kierownik robót o specjalności elektrycznej	 lat doświadczenia w sprawowaniu samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie, nr uprawnień budowlanych,	Dysponuję na podstawie: umowy* ----- Będę dysponował na podstawie: - stosunek podwykonawstwa, - inny stosunek prawny (tj zachodzą okoliczności określone w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych)**

UWAGA:

* Np. umowa o pracę, umowa o dzieło, umowa zlecenia

** Niewłaściwe skreślić, brak skreślenia oznacza, iż Wykonawca dysponuje osobą/ami wskazaną/yymi w wykazie na podstawie: umowy o pracę, umowy dzieło lub umowy zlecenia oraz że nie zachodzą okoliczności określone w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp

.....
(podpis Wykonawcy lub
osoby upoważnionej do reprezentacji)

Załącznik nr 5 do siwz

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

WYKAZ OSÓB - zadanie II

skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia

Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności (funkcja)	Doświadczenie, kwalifikacje, wykształcenie, uprawnienia	Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami
	Kierownik budowy o specjalności konstrukcyjno - budowlanej	 lat doświadczenia w sprawowaniu samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie, nr uprawnień budowlanych,	Dysponuję na podstawie: umowy* Będę dysponował na podstawie: - stosunek podwykonawstwa, - inny stosunek prawny (tj zachodzą okoliczności określone w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych)**
	Kierownik robót o specjalności sanitarnej	 lat doświadczenia w sprawowaniu samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie, nr uprawnień budowlanych,	Dysponuję na podstawie: umowy* ----- Będę dysponował na podstawie: - stosunek podwykonawstwa, - inny stosunek prawny (tj zachodzą okoliczności określone w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych)**
	Kierownik robót o specjalności elektrycznej	 lat doświadczenia w sprawowaniu samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie, nr uprawnień budowlanych,	Dysponuję na podstawie: umowy* ----- Będę dysponował na podstawie: - stosunek podwykonawstwa, - inny stosunek prawny (tj zachodzą okoliczności określone w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych)**

UWAGA:

* Np. umowa o pracę, umowa o dzieło, umowa zlecenia

** Niewłaściwe skreślić, brak skreślenia oznacza, iż Wykonawca dysponuje osobą/ami wskazaną/yymi w wykazie na podstawie: umowy o pracę, umowy dzieła lub umowy zlecenia oraz że nie zachodzą okoliczności określone w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp

.....
(podpis Wykonawcy lub
osoby upoważnionej do reprezentacji)

Załącznik nr 6 do siwz

.....
(pieczęć wykonawcy)

ZOBOWIĄZANIE
do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów
na potrzeby wykonania zamówienia

zadanie 1

Ja/(My) niżej podpisany/(ni)
będąc upoważnionym/(mi) do reprezentowania:

.....
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

o ś w i a d c z a m (y),

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 22a ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), odda Wykonawcy:

.....
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji w trakcie realizacji zamówienia niezbędne zasoby¹

.....
(zakres udostępnianych zasobów)

na potrzeby wykonania ww. zamówienia:

Sposób wykorzystania ww. zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia²:

.....
Charakteru stosunku, jaki będzie łączył nas z Wykonawcą³:

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....
(podpis Wykonawcy lub
osoby upoważnionej do reprezentacji)

-
1. Zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełniania warunku:
 - zdolność techniczna lub zawodowa,
 - zdolności finansowe lub ekonomiczne.
 2. Np. podwykonawstwo, konsultacje, doradztwo. W sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.
 3. Np. umowa cywilno-prawna, umowa o współpracy.



Załącznik nr 6 do siwz

.....
(pieczęć wykonawcy)

ZOBOWIĄZANIE
do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów
na potrzeby wykonania zamówienia

zadanie 2

Ja(/My) niżej podpisany(/ni)
będąc upoważnionym(/mi) do reprezentowania:

.....
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

o ś w i a d c z a m(y),

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 22a ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), odda Wykonawcy:

.....
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji w trakcie realizacji zamówienia niezbędne zasoby¹

.....
(zakres udostępnianych zasobów)

na potrzeby wykonania ww. zamówienia:

Sposób wykorzystania ww. zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia²:

Charakteru stosunku, jaki będzie łączył nas z Wykonawcą³:

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....
(podpis Wykonawcy lub
osoby upoważnionej do reprezentacji)

1. Zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełniania warunku:

- zdolność techniczna lub zawodowa,
- zdolności finansowe lub ekonomiczne.

2.Np. podwykonawstwo, konsultacje, doradztwo. W sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozzerwalnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.

3.Np. umowa cywilno-prawna, umowa o współpracy.