

.....
(pieczęć zamawiającego)

**Załącznik nr 2 do Regulaminu
udzielania zamówień publicznych
o wartości nieprzekraczającej
kwoty 30 000 euro**

Bodzanów, dnia 31.01.2017 r.

Znak sprawy: R/271/29/2017

ZAPYTANIE OFERTOWE
udzielenie zamówienia w trybie art. 4 pkt. 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych

I. Zamawiający: Gmina Bodzanów z siedzibą w Urzędzie Gminy Bodzanów, ul. Bankowa 7, 09-470 Bodzanów

zaprasza do złożenia oferty na:

Przeprowadzenie w szkołach na terenie gminy Bodzanów rekomendowanych programów profilaktyki uniwersalnej.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są rekomendowane programy profilaktyki uniwersalnej oraz programy rekomendowane promocji zdrowia dla jednej grupy wg. zał.nr.1 do zapytania ofertowego w tym:

Programy profilaktyki uniwersalnej:

1. Archipelag Skarbów
2. Program Domowych Detektywów „Jaś i Małgosia na tropie”
3. Program Fantastyczne Możliwości
4. Laboratorium Wiedzy Pozytywnej
5. Program Wzmacniania Rodziny
6. Spójrz Inaczej dla klas 1-3
7. Spójrz inaczej dla klas 4-6
8. Szkoła dla Rodziców i Wychowawców
9. Program Profilaktyczny Debata
10. Program EPSILON
11. Program Trzy Koła

Programy promocji zdrowia:

1. Przyjaciele Zippiego
2. Program Epsilon
3. Spójrz inaczej dla klas 1-3
4. Spójrz inaczej dla klas 4-6

oraz program profilaktyczny pn. NOE

Grupa docelowa: uczniowie szkół z terenu Gminy Bodzanów w tym:

I. Szkoła Podstawowa w Nowym Miszewie

Adres: ul. Szkolna 2, 09-470 Nowe Miszewo gm. Bodzanów

Klasa 1 - 1 grupa
Klasa 2 - 2 grupy
Klasa 3 - 2 grupy
Klasa 4 - 1 grupa
Klasa 5 - 1 grupa
Klasa 6 - 2 grupy

/Liczba osób w grupie - średnio 25 osób/

II. Publiczne Gimnazjum w Nowym Miszewie

Adres: ul. Szkolna 2 09-470 Nowe Miszewo gm. Bodzanów

Klasa 1 - 2 grupy
Klasa 2 - 1 grupa
Klasa 3 - 2 grupy

/Liczba osób w grupie - średnio 25 osób/

III. Szkoła Podstawowa w Bodzanowie

Adres: ul. Wyszogrodzka 1, 09-470 Chodkowo-Działki gm. Bodzanów

Klasa 1 - 1 grupa
Klasa 2 - 3 grupy
Klasa 3 - 3 grupy
Klasa 4 - 2 grupa
Klasa 5 - 2 grupa
Klasa 6 - 2 grupy

/Liczba osób w grupie - średnio 25 osób/

IV. Publiczne Gimnazjum w Bodzanowie

Adres: ul. Wyszogrodzka 3, 09-470 Chodkowo-Działki gm. Bodzanów

Klasa 1 - 3 grupy
Klasa 2 - 2 grupy
Klasa 3 - 3 grupy

/Liczba osób w grupie - średnio 25 osób/

V. Szkoła Podstawowa w Cieślach

Adres: Cieśle 18, 09-470 Bodzanów gm. Bodzanów

Klasa 1 - 1 grupa
Klasa 2 - 1 grupa
Klasa 3 - 1 grupa
Klasa 4 - 1 grupa
Klasa 5 - 1 grupa

Klasa 6 - 1 grupa

Łączna ilość osób w klasach 1-6 wynosi 43 osoby.

oraz

VI. Niepubliczna Szkoła Podstawowa w Nowym Kanigowie

Adres: Nowe Kanigowo, 09-470 Bodzanów gm. Bodzanów

Klasa 1 - 1 grupa

Klasa 2 - 1 grupa

Klasa 3 - 1 grupa

Klasa 4 - 1 grupa

Klasa 5 - 1 grupa

Klasa 6 - 1 grupa

Łączna ilość osób w klasach 1-6 wynosi 34 osoby.

Zadania – Realizacja przez oferenta programów rekomendowanych wybranych przez Zamawiającego w drodze zapytania ofertowego programów rekomendowanych w szkołach w gminie Bodzanów oraz sporządzenie przez wybranych oferentów sprawozdania z wykonania programu oraz przekazanie informacji do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bodzanowie.

Kryterium wyboru oferty:

- łączna ocena doświadczenia i kwalifikacji - osób bezpośrednio wykonujących zadanie / realizujących oferowany rekomendowany program /
- łączna cena wykonania programu z uwzględnieniem ceny jednostkowej za godzinę (brutto) programu oferowanego przez oferenta programu wg. **zał. nr.1** dla jednej grupy
- dopuszcza się wybór przez zamawiającego kilku różnych programów z uwzględnieniem możliwości finansowych
- dopuszcza się wybór przez Zamawiającego kilku różnych programów dla kilku grup z uwzględnieniem możliwości finansowych

Wymagania:

1. Wykształcenie średnie, wyższe – licencjat bądź magisterskie o kierunkach: psychologia, pedagogika, pedagogika specjalna, socjologia, resocjalizacja, nauki o rodzinie /osoby, która będzie bezpośrednio będą realizować program/.
2. Doświadczenie zawodowe /osoby, która będzie bezpośrednio realizować program/ w prowadzeniu programów rekomendowanych.
3. Certyfikat nadający uprawnienia do prowadzenia danego programu rekomendowanego /osoby, która będzie bezpośrednio realizować program/.

Do oferty należy dołączyć:

1. CV
2. Kserokopie dokumentacji potwierdzającej kwalifikacje i doświadczenie zawodowe osób, które będą bezpośrednio realizować program w szkole.
3. Dokładny opis i koncepcję realizacji w szkole oferowanego programu rekomendowanego w tym: wykaz tematyczny działań z wyszczególnieniem grup i ilości spotkań oraz czasu trwania programu.
4. Oświadczenie, że oferent wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r o ochronie danych osobowych (t.j.Dz.U 2015 poz. 2135, 2281; Dz.U. 2016 poz 195, 577) w celach przeprowadzenia naboru.
5. Formularz ofertowo-cenowy-**zał. nr 1** (w przypadku oferowanych przez oferenta więcej niż jednego programu dla każdego programu oddzielny zał. nr. 1).
6. Oświadczenie wykonawcy **zał. nr 2**.

Sposób przygotowania oferty:

- 1.Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej.
- 2.Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną.
- 3.Ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie z napisem:

"Zapytanie ofertowe –działania profilaktyki uniwersalnej i promocji zdrowia w Gminie Bodzanów"

III. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie w formie papierowej /pocztą/ lub pocztą elektroniczną e-mail

profilaktyka@bodzanow.pl

IV. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z

Wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Pani Mirosława Żaglewska tel. 24/260-79-08

V. Miejsce składania ofert

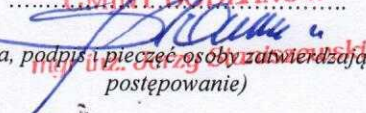
Ofertę cenową należy złożyć w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Bodzanowie ul. Bankowa 7, 09-470 Bodzanów w terminie do dnia 16.02.2017 r. do godz. 12.00, bezpośrednio lub przesłać pocztą/decyduje data stempla pocztowego/.

VI. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie / udzielenie przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

Załączniki:

1. Formularz ofertowo-cenowy – zał. nr 1 do Zapytania Ofertowego
2. Oświadczenie wykonawcy – zał. nr 2 do Zapytania Ofertowego

ZATWIERDZIŁ:
WÓJT
GMINY BODZANÓW

(data, podpis i pieczęć osoby zatwierdzającej postępowanie)

***należy wybrać jedną z form złożenia oferty**