

(pieczęć zamawiającego)

.....
GMINA BODZANÓW
ul. Bankowa 7
09-470 Bodzanów
NIP 774-32-11-034, REGON 611015626

**Załącznik nr 2 do Regulaminu
udzielania zamówień publicznych
o wartości nie przekraczającej
kwoty 30 000euro**

Znak sprawy: RI.271.21.2016

Bodzanów, dnia 16.02.2016 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

udzielenie zamówienia w trybie art. 4 pkt. 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych

I. Zamawiający: Gmina Bodzanów z siedzibą w Urzędzie Gminy Bodzanów, ul. Bankowa 7, 09-470 Bodzanów

zaprasza do złożenia oferty na: Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej termomodernizacji oraz przebudowy wewnętrznej instalacji co Publicznej Szkoły Podstawowej w Cieślach w ramach zadania pn. „Termomodernizacja budynku Publicznej Szkoły Podstawowej w Cieślach”.

II. Opis przedmiotu zamówienia

Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej kompleksowej termomodernizacji budynku Publicznej Szkoły Podstawowej w Cieślach.

Obiekt jest wpisany do rejestru zabytków.

Cieśle 18, 09-470 Bodzanów, działka ewid. 115/48, obręb geod. Cieśle.

Opis:

Rok budowy – 1910

Powierzchnia użytkowa - 637 m²

Kubatura 3060,80 m³

Ilość kondygnacji – 2

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik do Zapytania Ofertowego.

CPV – 71 00 00 00 – 8 – Usługi architektoniczne, budowlane, inżynierskie i kontrolne

III. Termin realizacji – do dnia 30.06.2016 r. wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie oferta z najniższą ceną.

III. Warunki udziału w zamówieniu:

O zadanie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, tj. Wykonawca musi dysponować osoba posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności:

a- konstrukcyjno – budowlanej - KOORDYNATOR

b- Instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń:

a) cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,

b) elektrycznych i elektroenergetycznych.

IV. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty (w zależności od potrzeb zamówienia):

- 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo-ofertowy – wg. załączonego wzoru – **załącznik nr 1.**
- 2) Wykaz osób – **załącznik nr 2.**

V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

VI. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania w jest Pani Krzysztofa Barszczewska – tel. 024 260 70 06 w. 38

VII. Miejsce składania ofert

Ofertę cenowo - ofertową należy*:

- złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. Urząd Gminy Bodzanów, ul. Bankowa 7, 09-470

Bodzanów Sekretariat z dopiskiem – „Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej termomodernizacji.....”

~~-przesłać faxem na nr~~

- przesłać drogą elektroniczną na adres e-maila:

w terminie do dnia 22.02.2016 r. do godz. 10.00

VIII. Opis sposobu obliczania ceny

- 1.Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie / udzielenie przedmiotu zamówienia.
- 2.Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
- 3.Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 4.Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

Załączniki:

1. Formularz ofertowo-cenowy – zał. nr 1 do Zapytania Ofertowego
2. Oświadczenie wykonawcy – zał. nr 1a do Zapytania Ofertowego
3. Wykaz osób – zał. nr 2 do Zapytania Ofertowego

ZATWIERDZIŁ:

WOJT
GMINA BODZANÓW.....

(data, podpis i pieczęć)
osoby zatwierdzającej postępowanie)

*należy wybrać jedną z form złożenia oferty

**Załącznik Nr 1 do Zapytania
Ofertowego**

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)
NIP**):
REGON**):
tel.**):
fax**):
adres e – mail**):

FORMULARZ CENOWO - OFERTOWY

**Zamawiający:
Gmina Bodzanów
Ul. Bankowa 7
09-470 Bodzanów**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia prowadzone w oparciu
o art. 4 pkt. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907/
na:

**Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej termomodernizacji oraz przebudowy
wewnętrznej instalacji co Publicznej Szkoły Podstawowej w Cieślach w ramach zadania pn.
„Termomodernizacja budynku Publicznej Szkoły Podstawowej w Cieślach”**
/nazwa zadania/

Ja/My, niżej podpisany/i,

.....
działając w imieniu i na rzecz:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu za kwotę:

Brutto: _____ zł

/słownie brutto/ _____

Podatek VAT _____ zł.

2. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie **do dnia 30.06.2016 r.**
3. Oświadczamy, iż zamówienie wykonamy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

.....
miejscowość i data

.....
/Podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do podpisywania oferty/

**Załącznik Nr 1a do Zapytania
Ofertowego**

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany

.....
(imię i nazwisko)

PESEL* -

NIP:*

zamieszkały:

prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą

.....

na podstawie wpisu do

.....

.....

.....

miejsce prowadzenia działalności

.....

niniejszym informuję, że w stosunku do mnie: nie otwarto likwidacji, nie ogłoszono upadłości *.

.....
miejscowość i data

.....
/Podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do podpisywania oferty/

* niepotrzebne skreślić

**Załącznik Nr 2 do Zapytania
Ofertowego**

**WYKAZ OSÓB
KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej termomodernizacji oraz przebudowy wewnętrznej instalacji co Publicznej Szkoły Podstawowej w Cieślach w ramach zadania pn. „Termomodernizacja budynku Publicznej Szkoły Podstawowej w Cieślach”

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer tel./fax

L p.	Nazwisko i imię	Proponowana rola w realizacji zamówienia	Kwalifikacje zawodowe- zakres i nr uprawnień	Doświadczenie i wykształcenie	Informacja o podstawie do dysponowania osobami (np. umowa o pracę, umowa o dzieło itp. *)
		Projektant konstrukcyjno – budowlany - KOORDYNATOR			
		Projektant – sanitarny			
		Projektant – elektryczny			

Oświadczam, iż osoba wskazana w wykazie posiada wymagane przez Zamawiającego uprawnienia.

***niepotrzebne skreślić**

data:

Podpis:

(upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Opis przedmiotu zamówienia

Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej kompleksowej termomodernizacji budynku Publicznej Szkoły Podstawowej w Cieślach.

Obiekt jest wpisany do rejestru zabytków.

Cieśle 18, 09-470 Bodzanów, działka ewid. 115/48, obręb geod. Cieśle.

Opis:

Rok budowy – 1910

Powierzchnia użytkowa - 637 m²

Kubatura 3060,80 m³

Ilość kondygnacji – 2

1. W ramach robót termo modernizacyjnych należy uwzględnić wszystkie prace niezbędne do uzyskania właściwych norm cieplnych dla obiektu w tym:

- 1) ocieplenie ścian zewnętrznych wraz z kolorystyką elewacji
- 2) ocieplenie stropów
- 3) wymiana okien z montażem nawietrzaków okiennych
- 4) wymiana drzwi zewnętrznych
- 5) wymiana obróbek blacharskich
- 6) opaska wokół budynku
- 7) wymiana instalacji c.o. oraz grzejników na części zabytkowej,
- 8) montaż zaworów termostatycznych
- 9) modernizacja instalacji c.w.u. w tym montaż kolektorów słonecznych
- 10) wymiana instalacji elektrycznej na części zabytkowej
- 11) wymiana opraw oświetlenia na energooszczędne
- 12) wymiana kotła olejowego (w przypadku stwierdzenia takiej konieczności)

2. W ramach opracowania Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) uzyskania dokumentu potwierdzającego prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane,
- b) opracowania mapy do celów projektowych,
- c) uzyskanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego,
- d) uzgodnienia Wojewódzkiego konserwatora zabytków,
- e) uzyskania niezbędnych danych do projektowania, opinii, uzgodnień wymaganych przepisami prawa budowlanego,
- f) uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę w imieniu Zamawiającego.

Zakres prac wynikający z przeprowadzonej oceny stanu technicznego należy uzgodnić z Zamawiającym. Dokumentacja podlega uzgodnieniu z Zamawiającym przed złożeniem do pozwolenia na budowę.

3. Opracowania dokumentacji powinny obejmować:

- 1) Audyt energetyczny dla budynku i ocena stanu technicznego budynku,
- 2) Projekt budowlany wraz z dociepleniem budynku - w ilości 5 egz. wraz z kompletną wersją elektroniczną na płycie CD (skan dokumentacji w zapisie PDF),
- 3) Projekt branży sanitarnej - w ilości 5 egz. wraz z kompletną wersją elektroniczną na płycie CD (skan dokumentacji w zapisie PDF),
- 4) Projekt branży elektrycznej - w ilości 5 egz. wraz z kompletną wersją elektroniczną na płycie CD (skan dokumentacji w zapisie PDF),
- 5) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – w ilości 2 egz. wraz z wersją

- elektroniczną na płycie CD (w dokumencie tekstowym oraz skan 1 egz. w zapisie PDF),
- 6) przedmiary robót - w ilości 2 egz. (odrębnie dla każdej branży) wraz z wersją elektroniczną na płycie CD.
- 7) kosztorysy inwestorskie - w ilości po 1 egz. (odrębnie dla każdej branży) wraz z wersją elektroniczną na płycie CD (w oryginalnym opracowaniu, w arkusz kalkulacyjnym lub dokumencie tekstowym oraz skan w zapisie PDF).

4. W/w dokumentację należy opracować w oparciu o:

- Ustawę z dnia 07.07.1994 r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 ze zm.),
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2015r. poz. 1422)
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 r. w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004r. Nr 130, poz. 1389),

Kosztorys inwestorski sporządzony metoda kalkulacji uproszczonej.

- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. z 2015r. poz. 1554),
- Przedmiary robót powinny zawierać opisy robót w kolejności technologicznej ich wykonania oraz podstaw do ustalenia jednostkowych nakładów rzeczowych, z podaniem jednostek przedmiarowych robót.
- Przepisy Ustawy z 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z dnia 17 września 2003 r.) Wojewódzkiego konserwatora zabytków w zakresie przestrzegania i stosowania przepisów dotyczących ochrony zabytków i opieki nad zabytkami.

5. Informacje dodatkowe

1. Dokumentacja ma być wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i sztuką budowlaną a także powinna być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
2. Informacje zawarte w dokumentach w zakresie technologii wykonania robót, doboru materiałów i urządzeń powinny określać przedmiot zamówienia w sposób zgodny z Prawem zamówień publicznych, tzn. bez używania nazw własnych, a jedynie poprzez określenie parametrów precyzujących ich rodzaj, wielkość, standard oraz inne istotne elementy. Materiały wymienione w dokumentacji projektowej muszą spełniać wymagania ustawy o wyrobach budowlanych i być wprowadzone do obrotu.
3. Projekty powinny zawierać optymalne rozwiązania funkcjonalno – użytkowe, konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe oraz wszystkie niezbędne rysunki szczegółów i detali.
4. Do obowiązków Projektanta należy opracowanie inwentaryzacji obiektu wraz z oceną techniczną na potrzeby opracowania niniejszej dokumentacji projektowej.
5. W projekcie powinna być ujęta informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
6. W projekcie i przedmiarach robót powinny być zawarte wszystkie roboty: podstawowe oraz towarzyszące związane z wykonaniem zamówienia.