

(pieczęć zamawiającego)

.....

**Załącznik nr 2 do Regulaminu
udzielania zamówień publicznych
o wartości nie przekraczającej
kwoty 30 000euro**

Znak sprawy: RI.271.67.2015

Bodzanów, dnia 03.06.2015 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

udzielenie zamówienia w trybie art. 4 pkt. 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych

I. Zamawiający: Gmina Bodzanów z siedzibą w Urzędzie Gminy Bodzanów, ul. Bankowa 7, 09-470 Bodzanów

zaprasza do złożenia oferty na: Remont nawierzchni dróg utwardzonych na terenie Gminy Bodzanów

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Specyfika głównych wymagań:

a. w przypadku ubytków o głębokości powyżej 3 cm naprawę nawierzchni dróg wykonać poprzez wycięcie uszkodzonego miejsca i uzupełnienie ubytku masą mineralno asfaltową na gorąco.

b. w przypadku ubytków o głębokości do 3 cm naprawę nawierzchni wykonać przy użyciu emulsji asfaltowej i gysu.

UWAGA - Przed przystąpieniem do robót należy dokonać wizji w terenie i wykonać przedmiar robót. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie jedynie za rzeczywiście wykonane prace w oparciu o księgę obmiaru wykonanych robót. Zapłata za wykonane prace nastąpi po zatwierdzeniu protokołu z końcowym odbiorem robót.

Kod CPV – 45 00 00 00 – 7 roboty budowlane

Termin realizacji zamówienia - do dnia 31.08.2015 r.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Cena 95 pkt.

Gwarancja – 5 pkt.

$C = C_n / C_o \times 95$ pkt.

C_n – cena najniższa

C_o – cena oferowana

Gwarancja

Max – 60 m

Min. 36 m

36 m - 0pkt.

48 m – 2,5 pkt.

60 m – 5 pkt.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najkorzystniejszym bilansem punktowym.
Max można uzyskać 100 pkt.

III. Warunki udziału w zamówieniu:

O zadanie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, w szczególności musi dysponować co najmniej:

***1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności drogowej – do kierowania robotami budowlanymi.**

UWAGA:

* Zamawiający dopuszcza uprawnienia budowlane odpowiadające w/w uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych tj. m.in. w ustawie o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej z dnia 18 marca 2008 roku.

IV. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty (w zależności od potrzeb zamówienia:

- 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo-ofertowy – wg. załączonego wzoru – **załącznik nr 1**,
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt.2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Odpis z rejestru, o którym mowa powyżej może być złożony w formie, o której mowa w art. 4 ust. 4a ustawy o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz. U. 2007 Nr 168, poz. 1186 ze zm.),
- 4) **Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **Załącznik nr 3**.
- 5) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia – **zawarte w Załączniku nr 3**.

V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

VI. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania w jest Pan Marek Kwiatkowski – tel. 24 260 70 06 w. 39

VII. Miejsce składania ofert

Ofertę cenowo - ofertową należy*:

~~–złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. Urząd Gminy Bodzanów, ul. Bankowa 7, 09-470~~

~~Bodzanów – Sekretariat~~

~~–przesłać faxem na nr~~

- przesłać drogą elektroniczną na adres e-maila: lsmorzewska@bodzanow.pl

w terminie do dnia 15.06.2015 r. do godz. 10.00

VIII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie / udzielenie przedmiotu zamówienia.

2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.

3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

Załączniki:

1. Formularz ofertowo-cenowy – zał. nr 1 do Zapytania Ofertowego

2. Oświadczenie wykonawcy – zał. nr 2 do Zapytania Ofertowego

3. Wykaz osób – zał. nr 3 do Zapytania Ofertowego

ZATWIERDZIŁ:

WÓJT

GMINA BODZANÓW

[Podpis]
mgr inż. Jerzy Stanisławski
(data, podpis i pieczęć)

osoby zatwierdzającej postępowanie)

*należy wybrać jedną z form złożenia oferty

Załącznik Nr 1 do Zapytania Ofertowego

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)
NIP**):
REGON**):
tel.**):
fax**):
adres e – mail**):

FORMULARZ CENOWO - OFERTOWY

Zamawiający:
Gmina Bodzanów
Ul. Bankowa 7
09-470 Bodzanów

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia prowadzone w oparciu o art. 4 pkt. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907/ na:

Remont nawierzchni dróg utwardzonych na terenie Gminy Bodzanów

/nazwa zadania/

Ja/My, niżej podpisany/i,

działając w imieniu i na rzecz:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za 1 m2:

1) Masą mineralno asfaltową na gorąco:

Brutto: _____ zł

2) Emulsją asfaltową i grysem:

Brutto: _____ zł

Ogółem - suma 1) i 2)

Netto: _____ zł.

Brutto: _____ zł

słownie brutto/ _____

Podatek VAT _____ zł.

2. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 31.08.2015 r.

3. Na przedmiot zamówienia udzielimygwarancji.

4. Oświadczamy, iż zamówienie wykonamy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

.....

miejsowość i data

.....

.....

**/Podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do podpisywania oferty/**

**Załącznik Nr 2 do Zapytania
Ofertowego**

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany

.....
(imię i nazwisko)

PESEL * ~

NIP: *

zamieszkały:

prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą

.....

na podstawie wpisu do

.....

.....

.....

miejsce prowadzenia działalności

.....

niniejszym informuję, że w stosunku do mnie: nie otwarto likwidacji, nie ogłoszono upadłości *.

.....

.....
miejscowość i data

.....

.....
/Podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do podpisywania oferty/

* niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 3 do Zapytania Ofertowego

WYKAZ OSÓB,

KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Remont nawierzchni dróg utwardzonych na terenie Gminy Bodzanów

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer tel./fax

Lp.	Nazwisko i imię	Proponowana rola w realizacji zamówienia	Kwalifikacje zawodowe- zakres i nr uprawnień	Doświadczenie i wykształcenie	Informacja o podstawie do dysponowaniao sobami (np. umowa o pracę, umowa o dzieło itp. *)
		kierownik robót budowlanych			

Oświadczam, iż osoba wskazana w wykazie posiada wymagane przez Zamawiającego uprawnienia.

*niepotrzebne skreślić

data:

Podpis:

(upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)