

**UCHWAŁA Nr 29/V/2015
RADY GMINY BODZANÓW
z dnia 20 lutego 2015 roku**

w sprawie określenia zasad umieszczania reklam i tablic informacyjnych na obiektach lub terenach będących własnością Gminy Bodzanów.

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990r. (t.j.: Dz. U. z 2013r. poz. 594, z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (t.j. z 2011, nr 45, poz. 236),

**Rada Gminy Bodzanów
uchwala co następuje:**

§ 1

1. Osoby fizyczne i prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej mogą ubiegać się o uzyskanie zgody na umieszczenie reklamy lub tablicy informacyjnej na nieruchomościach stanowiących własność Gminy Bodzanów, z zastrzeżeniem ust. 2;
2. Umieszczenie reklam lub tablic informacyjnych w pasach drogowych następuje z zachowaniem warunków określonych w ustawie z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j.: Dz. U. z 2013r., poz. 260, z późn. zm.) a odpłatność za zajęcie pasa drogowego na cele reklamy reguluje uchwała Rady Gminy w Bodzanowie 177/XXIV/04, z dnia 7 grudnia 2004 roku.

§ 2

Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) właścicielu, w rozumieniu niniejszej uchwały, rozumie się Gminę Bodzanów reprezentowaną przez Wójta Gminy;
- 2) przez reklamę, tablicę informacyjną w rozumieniu niniejszej uchwały, rozumie się wszelkie wizualne środki przekazu służące reklamie lub informacji w formie plansz, napisów na tynku, neonów świetlnych itp. umieszczanych na obiektach lub terenach będących własnością Gminy Bodzanów.

§ 3

1. Umieszczanie reklam lub tablic informacyjnych na terenie i obiektach będących własnością gminy Bodzanów wymaga pisemnej zgody właściciela.
2. Instalacji tablic i urządzeń reklamowych należy dokonywać, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j.: Dz. U. z 2013r. poz. 1404, z późn. zm.).
3. W przypadku terenów objętych Strefą Ochrony Konserwatorskiej, umieszczenie reklam może nastąpić po wydaniu zezwolenia przez Konserwatora Zabytków.

§ 4

1. Zgoda na umieszczenie reklamy wydawana jest na wniosek.
2. Do wniosku należy dołączyć następujące dokumenty:
 - a) szkic obiektu z propozycją umiejscowienia na nim reklamy lub tablicy informacyjnej (dotyczy budynków i ogrodzeń),
 - b) projekt graficzny reklamy lub tablicy informacyjnej z uwzględnieniem kształtu, kolorystyki, treści, wymiarów reklamy oraz rodzaju nośnika reklamy.

§ 5

1. Właściciel terenu lub obiektu komunalnego zobowiązany jest do zawarcia pisemnej umowy z właścicielem reklamy.
2. Umowy mogą być zawierane na czas nieokreślony.
3. W przypadku ubiegania się wielu osób o umieszczenie reklamy w tym samym miejscu właściciel ogłasza konkurs ofert.
4. Celem konkursu będzie wyłonienie reklamy, która w sposób najbardziej estetyczny zagospodaruje powierzchnię objętą konkursem.
5. Oferty rozpatruje komisja powołana przez Wójta Gminy.

§ 6

Ustalenie opłaty rocznej za umieszczenie reklamy lub tablicy informacyjnej na obiektach lub terenach będących własnością Gminy Bodzanów oraz opłaty za umieszczenie reklamy ruchomej, wystawionej na czas określony następuje na podstawie umowy cywilnoprawnej, której warunki wynegocjowane zostały pomiędzy stronami tej umowy, z zastrzeżeniem że umowa traci ważność, jeżeli wnioskodawca nie uzyskał w formie prawem przewidzianego zezwolenia na ich wykonanie.

§ 7

Obowiązek uiszczania opłat nie dotyczy:

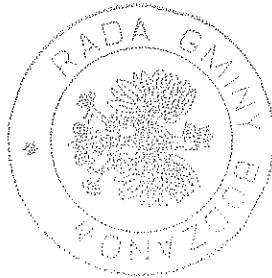
- 1) afiszów i plakatów umieszczanych na słupach ogłoszeniowych;
- 2) reklamy podlegającej opłacie za zajęcie pasa drogowego;
- 3) tablic informacyjnych, szyldów, których umieszczanie nakazane jest przepisami ustaw;
- 4) tablic informacyjnych, szyldów, reklam umieszczanych na obiektach sportowych.

§ 9

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 10

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.



Przewodniczący Rady
Gminy Bodzanów

Paul Różański
Paul Różański