

**„Aktywna integracja osób korzystających ze wsparcia  
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bodzanowie  
-szansą na powrót na rynek pracy”**

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bodzanowie  
ul. Bankowa 7  
09-470 Bodzanów, tel. (24) 260-70-06  
www.bodzanow.pl

---

**GOPS.20.200/1/2014**

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Dotyczy przetargu nieograniczonego, w którym wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy – Pzp na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2013 r., poz. 907 późn. zm.)

Nazwa zamówienia:

**Wybór wykonawcy na przeprowadzenie szkoleń w zakresie następujących zadań:**

**Zadanie I**

- Prawo jazdy kat. C

**Zadanie II**

- sekretarka z elementami księgowości i prawa pracy,
- Sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej,
- Kosmetyczka,
- Operator wózków widłowych,
- Tworzenie i publikowanie witryn internetowych,
- opiekun osób starszych i dzieci

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego  
Aktywna integracja osób korzystających ze wsparcia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w  
Bodzanowie – szansą na powrót na rynek pracy

Zamawiający :

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej  
w Bodzanowie  
Ul. Bankowa 7  
09-470 Bodzanów  
tel. (024) 260-70-06 w. 31, fax. (0-24) 260-70-65  
www.bodzanow.pl  
gops@bodzanow.pl

**BODZANÓW – CZERWIEC - 2014 rok**

---

*Człowiek-najlepsza inwestycja*



**KAPITAŁ LUDZKI**  
CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO

# **„Aktywna integracja osób korzystających ze wsparcia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bodzanowie -szansą na powrót na rynek pracy”**

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bodzanowie  
ul. Bankowa 7  
09-470 Bodzanów, tel. (24) 260-70-06  
[www.bodzanow.pl](http://www.bodzanow.pl)

---

## **SPIS TREŚCI:**

- Rozdział I – Nazwa i adres Zamawiającego.
- Rozdział II – Tryb udzielenia zamówienia oraz Informacje ogólne.
- Rozdział III – Opis przedmiotu zamówienia.
- Rozdział IV – Modyfikacja Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
- Rozdział V - Termin wymagany wykonania zamówienia.
- Rozdział VI - Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny warunków wymaganych od wykonawców
- Rozdział VII - Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie wykonawca załącza do oferty w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- Rozdział VIII - Wymagania dotyczące wadium.
- Rozdział IX - Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.
- Rozdział X - Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert.
- Rozdział XI - Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.
- Rozdział XII - Termin związania ofertą.
- Rozdział XIII - Opis sposobu przygotowania ofert.
- Rozdział XIV - Sposób składania ofert.
- Rozdział XV - Miejsce i termin składania ofert.
- Rozdział XVI - Miejsce oraz termin otwarcia ofert.
- Rozdział XVII - Opis sposobu obliczenia ceny.
- Rozdział XVIII - Opis kryteriów- oceniane kryteria i ich znaczenie.
- Rozdział XIX - Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.
- Rozdział XX - Istotne postanowienia umowy.
- Rozdział XXI - Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.

---

*Człowiek-najlepsza inwestycja*



**KAPITAŁ LUDZKI**  
CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO

**„Aktywna integracja osób korzystających ze wsparcia  
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bodzanowie  
-szansą na powrót na rynek pracy”**

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bodzanowie  
ul. Bankowa 7  
09-470 Bodzanów, tel. (24) 260-70-06  
www.bodzanow.pl

---

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego na zadanie pn. **Wybór wykonawcy na przeprowadzenie szkoleń w zakresie następujących zadań:**

**Zadanie I**

- Prawo jazdy kat. C

**Zadanie II**

- sekretarka z elementami księgowości i prawa pracy,
- Sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej,
- Kosmetyczka,
- Operator wózków widłowych,
- Tworzenie i publikowanie witryn internetowych,
- opiekun osób starszych i dzieci.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy - Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.).

**I. Nazwa i adres Zamawiającego:**

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bodzanowie  
ul. Bankowa 7, 09-470 Bodzanów  
tel. (024) 260 70 06 w 31; e-mail: gops@bodzanow.pl

**II. Tryb udzielenia zamówienia oraz Informacje ogólne**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów unijnych – art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.).

2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego – art. 39 ustawy - Prawo zamówień publicznych

**3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na każde zadanie oddzielnie.**

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

6. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

7. Zamawiający dopuszcza możliwość zatrudnienia podwykonawców. Wykonawca ma prawo do zatrudnienia podwykonawców na wykonanie części zamówienia, z wyłączeniem kluczowej części tego zamówienia. Wykonawca w ofercie wskazuje część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i nazwę (firmę) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp.

---

*Człowiek-najlepsza inwestycja*



**KAPITAŁ LUDZKI**  
CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO

**„Aktywna integracja osób korzystających ze wsparcia  
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bodzanowie  
-szansą na powrót na rynek pracy”**

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bodzanowie  
ul. Bankowa 7  
09-470 Bodzanów, tel. (24) 260-70-06  
www.bodzanow.pl

**III. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest świadczenie usług w formie szkolenia dla 11 osób na:

**Zadanie I**

dotyczy kursu na Prawo Jazdy kat. C i obejmuje **2 osoby/min po 30 godzin** praktycznych, **min. 20 godz.** teoretycznych. **Wykonawca musi opłacić min. jeden egzamin państwowy.**

**Wykonawca musi ubezpieczyć na swój koszt uczestników szkolenia i opłacić koszt badań lekarskich.**

**Zadanie II**

- sekretarka z elementami księgowości i prawa pracy – 1 osoba/min. 150 godz.
- Sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej – 2 osoby/min. po 130 godzin
- Kosmetyczka – 2 osoby/min. po 220 godz.
- Operator wózków widłowych – 2 osoby/min. po 200 godzin.
- Tworzenie i publikowanie witryn internetowych – 1 osoba/min. 80 godz.
- opiekun osób starszych i dzieci – 1 osoba/min 150 godz.

Czas trwania kursu: **8 tygodni** (zajęcia w ciągu dnia nie mogą przekroczyć 8 godzin i nie częściej niż 3 razy w tygodniu).

**Wykonawca musi ubezpieczyć na swój koszt uczestników szkolenia i opłacić koszt badań lekarskich.**

**2. Miejsce szkolenia –**

**Zadanie 1 Płock lub powiat płocki**

**Zadanie 2 Płock**

Sale w których będą prowadzone zajęcia powinny być oznaczone z godnie z Wytycznymi dotyczącymi Oznaczenia Projektów w Ramach Programu Operacyjnego Kapitału Ludzkiego 2007-2013.

**3. Materiały na szkolenia:**

Każdemu uczestnikowi szkolenia powinny być przekazane nieodpłatnie materiały biurowe i szkoleniowe:

- a) zeszyt,
- b) długopis - niebieski wkład,
- c) skrypty,
- d) materiały do ćwiczeń.

Materiały szkoleniowe przekazywane uczestnikom szkolenia powinny być adekwatne do treści szkolenia. Materiały wykorzystywane podczas realizacji szkolenia powinny być przekazywane uczestnikom szkolenia na początku szkolenia, bądź na bieżąco zgodnie z realizowanym tematem zajęć.

Po zakończeniu szkolenia materiały dydaktyczne przechodzą na własność każdego z uczestników szkolenia.

*Człowiek-najlepsza inwestycja*



**KAPITAŁ LUDZKI**  
CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO

# **„Aktywna integracja osób korzystających ze wsparcia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bodzanowie -szansą na powrót na rynek pracy”**

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bodzanowie  
ul. Bankowa 7  
09-470 Bodzanów, tel. (24) 260-70-06  
[www.bodzanow.pl](http://www.bodzanow.pl)

---

Materiały biurowe i szkoleniowe opracowane przez wykładowców powinny zawierać logo EFS i Unii Europejskiej oraz logo PO KL wraz z informacją: Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego zgodnie z Wytycznymi Dotyczącymi Oznaczania Projektów w Ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013.

#### **4. Catering dla uczestników zadania nr 2**

- a) Serwis kawowy: kawa, herbata, soki, woda, ciastka – 2 razy w ciągu każdego dnia szkolenia,
- b) Obiad: zupa, danie główne, napój.

#### **5. Catering dla uczestników zadania nr 1 – tylko w trakcie trwania zajęć teoretycznych**

- c) Serwis kawowy: kawa, herbata, soki, woda, ciastka – 2 razy w ciągu każdego dnia szkolenia,
- d) Obiad: zupa, danie główne, napój.

6. Opis przedmiotu zamówienia zgodny z nomenklaturą Wspólnego Słownika Zamówień-CPV: **80 53 00 00-8 Usługi szkolenia zawodowego**

#### **IV. Modyfikacja Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.**

1. Zamawiający może, przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza na stronie internetowej.
2. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.
3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:  
na 2 dni przed upływem terminu składania ofert  
– jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8

---

*Człowiek-najlepsza inwestycja*



**KAPITAŁ LUDZKI**  
CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO

**„Aktywna integracja osób korzystających ze wsparcia  
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bodzanowie  
-szansą na powrót na rynek pracy”**

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bodzanowie  
ul. Bankowa 7  
09-470 Bodzanów, tel. (24) 260-70-06  
www.bodzanow.pl

---

- pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 3 niniejszego działu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 3 niniejszego działu.

**V. Termin wymagany wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do 30 września 2014r.**

**Miejsce wykonywania usług:**

**Zadanie 1 Płock lub powiat płocki**

**Zadanie 2 Płock**

**VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

**I. Do przetargu mogą przystąpić tylko Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:**

**1. Posiadania uprawnień** do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, tj. **zezwolenie na prowadzenie szkolenia kandydatów na kierowców w zakresie prawa jazdy kat. C – w zakresie zadania nr 1.**

**Zezwolenie na prowadzenie szkolenia** (wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowej elektronicznej bazy danych prowadzonych przez WUP właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej) – dotyczy zadania nr 2.

**Warunek zostanie spełniony jeśli, Wykonawca będzie figurował w RIS na dzień składania ofert.**

**2. Wiedza i doświadczenie**

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże iż wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **w zakresie zadania nr 1, co najmniej 2 usługi szkoleniowe, tj. prawa jazdy kat. C. Każda usługa o wartości nie mniejszej niż 10.000 zł brutto. W zakresie zadania nr 2 - co najmniej 2 usługi szkoleniowe odpowiadającego swoim rodzajem usłudze obejmującej zakres**

---

*Człowiek-najlepsza inwestycja*



**KAPITAŁ LUDZKI**  
CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO

**„Aktywna integracja osób korzystających ze wsparcia  
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bodzanowie  
-szansą na powrót na rynek pracy”**

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bodzanowie  
ul. Bankowa 7  
09-470 Bodzanów, tel. (24) 260-70-06  
[www.bodzanow.pl](http://www.bodzanow.pl)

---

**przedmiotu zamówienia z Projektu współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego o wartości nie mniejszej niż 10 000 zł. brutto łącznie.**

**3. Potencjał techniczny (dotyczy tylko zadania nr 1)**

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek, jeżeli będzie dysponował podczas szkolenia: - **placem manewrowym do przeprowadzenia części praktycznej szkolenia, - co najmniej 1 sprawny pojazd, przystosowany do nauki jazdy kat. C.**

Ocena spełnienia wymienionych wyżej warunków zostanie dokonana zgodnie z formułą „**spełnia – nie spełnia**” na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń, o których mowa w rozdziale VII niniejszej SIWZ.

**VII. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

I. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy - Prawo Zamówień Publicznych, Wykonawca załącza do oferty:

**1. Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki określone w art. 22 ust 1 ustawy -Prawo Zamówień publicznych (w przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców osobno bądź pełnomocnik występujący w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) - wg wzoru załącznik nr 2 do SIWZ.**

**2. Zezwolenie na prowadzenie szkolenia kandydatów na kierowców w zakresie prawa jazdy kat. C – dotyczy zadania nr 1.**

**Zezwolenie na prowadzenie szkolenia ( wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowej elektronicznej bazy danych prowadzonych przez WUP właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej) – dotyczy zadania nr 2.**

**Warunek zostanie spełniony jeśli, Wykonawca będzie figurował w RIS na dzień składania ofert.**

**3. Wykaz usług - dotyczy zadania nr 1 - Wykaz wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykonania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 usługi szkoleniowe w zakresie zadania nr 1, tj. prawa jazdy kat. C. Każda usługa o wartości nie mniejszej niż 10.000 zł brutto z podaniem ich**

---

*Człowiek-najlepsza inwestycja*



**KAPITAŁ LUDZKI**  
CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO

**„Aktywna integracja osób korzystających ze wsparcia  
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bodzanowie  
-szansą na powrót na rynek pracy”**

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bodzanowie  
ul. Bankowa 7  
09-470 Bodzanów, tel. (24) 260-70-06  
www.bodzanow.pl

---

wartości, dat wykonania oraz odbiorców oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie - wg wzoru załącznik nr 4 do SIWZ.

4. Dotyczy zadania nr 2 - Wykaz wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie zadania nr 2 w zakresie niezbędnym do wykonania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, co najmniej 2 usługi szkoleniowe odpowiadającego swoim rodzajem usługom obejmującej zakres przedmiotu zamówienia z Projektu współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego o wartości 10 000 zł. brutto łącznie, z podaniem ich wartości, dat wykonania oraz odbiorców oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie - wg wzoru załącznik nr 4a do SIWZ .

5. Oświadczenie o dysponowaniu potencjałem technicznym wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami – załącznik nr 5 do SIWZ.

II. W celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentacji

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp, wg wzoru – załącznik nr 3 do SIWZ.

2 Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust 1 pkt 2 ustawy (w przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia przedmiotowe dokumenty muszą być złożone przez każdego z wykonawców z osobna).

Odpis z rejestru, o którym mowa powyżej może być złożony w formie, o której mowa w art. 4 ust. 4a ustawy o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz. U. 2007 Nr 168, poz. 1186 ze zm).

3) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ppkt 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie

---

*Człowiek-najlepsza inwestycja*



**KAPITAŁ LUDZKI**  
CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO

# **„Aktywna integracja osób korzystających ze wsparcia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bodzanowie -szansą na powrót na rynek pracy”**

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bodzanowie  
ul. Bankowa 7  
09-470 Bodzanów, tel. (24) 260-70-06  
www.bodzanow.pl

---

ogłoszono upadłości – dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

4) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – z terminem wystawienia odpowiednim dla tych dokumentów.

### **3. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, ze zmianami) albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej - **Załącznik nr 6**

### **4. Inne dokumenty**

1. Formularz Ofertowy - **wg wzoru załącznik nr 1 do SIWZ**
2. **Szczegółowe programy szkoleń** dla każdego kierunku oddzielnie sporządzony przez Wykonawcę
3. **Certyfikat jakości usług** – jeśli wykonawca posiada.
4. **Wzór Zaświadczenia o ukończeniu szkolenia w zakresie zadania nr 1**
5. **Wzory zaświadczeń** o ukończeniu szkoleń odrębne dla każdej części zadania 2.
6. **Pełnomocnictwo /oryginał lub kopia poświadczona notarialnie/ osoby lub osób podpisujących ofertę** - jeżeli uprawnienie do podpisu nie wynika bezpośrednio z załączonych dokumentów. W przypadku złożenia oferty wspólnej – pełnomocnictwo udzielone liderowi.

### **5. Udział innych podmiotów w realizacji zamówienia.**

1) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania**

---

*Człowiek-najlepsza inwestycja*



**KAPITAŁ LUDZKI**  
CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO

**„Aktywna integracja osób korzystających ze wsparcia  
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bodzanowie  
-szansą na powrót na rynek pracy”**

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bodzanowie  
ul. Bankowa 7  
09-470 Bodzanów, tel. (24) 260-70-06  
[www.bodzanow.pl](http://www.bodzanow.pl)

---

**mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – załącznik nr 7.**

2) Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w ppkt 1 zamawiający w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda dokumentów dotyczących :

- zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia

3) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy albo podmiotu, na zasoby którego Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy – Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy – Pzp, Wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia powyższe warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **6. Oferta wspólna**

1) W przypadku złożenia oferty wspólnej przedsiębiorcy występujący wspólnie muszą upoważnić jednego spośród siebie jako przedstawiciela pozostałych – lidera do zaciągania i rozporządzania prawem w sprawach związanych z przedmiotem postępowania, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez pozostałych przedsiębiorców lub ich uprawnionych przedstawicieli.

2) Oferta przedstawiona przez dwóch lub więcej partnerów wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej musi być przedstawiona jako jedna oferta, od jednego wykonawcy i spełniać następujące wymagania:

a) oświadczenie wykonawcy potwierdzające spełnianie warunków wskazanych w art. 22 ust. 1 pkt 1- 4 ustawy składają wszyscy partnerzy podpisując się na jednym

---

*Człowiek-najlepsza inwestycja*



**KAPITAŁ LUDZKI**  
CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO

**„Aktywna integracja osób korzystających ze wsparcia  
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bodzanowie  
-szansą na powrót na rynek pracy”**

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bodzanowie  
ul. Bankowa 7  
09-470 Bodzanów, tel. (24) 260-70-06  
www.bodzanow.pl

---

formularzu lub pełnomocnik (lider) w imieniu wszystkich; w nagłówku oświadczenia należy wpisać nazwę wykonawcy tj. konsorcjum, spółki cywilnej itp.

b) oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia w trybie art. 24. ust. 1 ustawy oraz dokument wymieniony w rozdziale VI pkt 3 (lista) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub pełnomocnik umocowany do składania oświadczeń wiedzy w imieniu każdego z wykonawców osobno.

### **7. Forma dokumentów**

1) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 22 ust. 1 składane jest w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

2) Pełnomocnictwo składane jest w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

3) Zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia składane jest w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

4) Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) lub **informacja /oświadczenie/** o tym, że nie należy do grupy kapitałowej składane są w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

5) Pozostałe oświadczenia i dokumenty składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

6) Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.

7) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

**VIII. Wymagania dotyczące wadium** – Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

### **IX. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej w języku polskim.

---

*Człowiek-najlepsza inwestycja*



**KAPITAŁ LUDZKI**  
CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO

**„Aktywna integracja osób korzystających ze wsparcia  
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bodzanowie  
-szansą na powrót na rynek pracy”**

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bodzanowie  
ul. Bankowa 7  
09-470 Bodzanów, tel. (24) 260-70-06  
[www.bodzanow.pl](http://www.bodzanow.pl)

---

2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub elektronicznie.
3. **Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje przekazane faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.**
4. Nie przewiduje się zebranie Wykonawców.

**X. Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert.**

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty z zastrzeżeniem pkt 2, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
2. Zamawiający poprawia w ofercie;
  - a. oczywiste omyłki pisarskie,
  - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty  
– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Dziale V lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Dziale V zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upływał termin składania ofert.

**XI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:**

1. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest: **Bogusława Bartczak – tel.24/260 70 06 w. 31, tel kom. 797 961 992.**

---

*Człowiek-najlepsza inwestycja*



**KAPITAŁ LUDZKI**  
CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA!



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bodzanowie  
ul. Bankowa 7  
09-470 Bodzanów, tel. (24) 260-70-06  
[www.bodzanow.pl](http://www.bodzanow.pl)

## **XII. Termin związania ofertą.**

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

### XIII. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Wykonawca składa ofertę zgodnie z ustawą - Prawo zamówień publicznych oraz wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każde zadanie. Wykonawca, który złoży więcej ofert na każde zadanie zostanie wyłączony z postępowania.
3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem złożeniem oferty.
4. Oferta i załączniki do oferty oraz oświadczenia wykonawcy muszą być sporządzone w języku polskim, pisemnie bez użycia ścieralnego nośnika np. ołówka na formularzu „Oferta” załączonym do niniejszej SIWZ i podpisane przez wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz.
5. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi z niego jednoznacznie wynikać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/y udzielające pełnomocnictwa lub notarialnie.
6. Dla uznania ważności oferta musi zawierać wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty lub poświadczone za zgodność z oryginałem kserokopie. Poświadczenie musi być opatrzone imienną pieczęcią i podpisem osoby upoważnionej oraz napisem „za zgodność z oryginałem”.
7. Wszelkie zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
8. Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania i muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003r, Nr 153, poz. 1503 z późn. zm) i dołączone do oferty. Zaleca się aby były trwale, oddzielnie spięte. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich w poufności.

## Człowiek-najlepsza inwestycja



**KAPITAŁ LUDZKI**  
CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA!



**UNIA EUROPEJSKA**  
**EUROPEJSKI**  
**FUNDUSZ SPOŁECZNY**



PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO

**„Aktywna integracja osób korzystających ze wsparcia  
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bodzanowie  
-szansą na powrót na rynek pracy”**

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bodzanowie  
ul. Bankowa 7  
09-470 Bodzanów, tel. (24) 260-70-06  
www.bodzanow.pl

---

9. Zaleca się aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.

**XIV. Sposób składania ofert.**

Wykonawca powinien umieścić ofertę w jednej zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia. Oferta powinna być umieszczona w zamkniętej kopercie oznakowanej w następujący sposób:

Oferta na:

**Wybór wykonawcy na przeprowadzenie szkoleń w zakresie następujących zadań:**

**Zadanie I\***

- Prawo jazdy kat. C

**Zadanie II\***

- sekretarka z elementami księgowości i prawa pracy,
- Sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej,
- Kosmetyczka,
- Operator wózków widłowych,
- Tworzenie i publikowanie witryn internetowych,
- opiekun osób starszych i dzieci

**Nie otwierać przed dniem 16.06.2013 godz.10:15**

\* Niepotrzebne skreślić

**XV. Miejsce i termin składania ofert.**

1. **Oferty należy składać** Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Bodzanowie, ul. Bankowa 7, 09-470 Bodzanów, (p. Kierownika GOPS) **w terminie do dnia 16.06.2013r. do godz. 10:00.**
2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
3. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
4. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych

---

*Człowiek-najlepsza inwestycja*



**KAPITAŁ LUDZKI**  
CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO

# **„Aktywna integracja osób korzystających ze wsparcia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bodzanowie -szansą na powrót na rynek pracy”**

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bodzanowie  
ul. Bankowa 7  
09-470 Bodzanów, tel. (24) 260-70-06  
[www.bodzanow.pl](http://www.bodzanow.pl)

---

zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

## **XVI. Miejsce oraz termin otwarcia ofert.**

1. **Otwarcie ofert nastąpi** w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Bodzanowie, ul. Bankowa 7, 09-470 Bodzanów, (p. Kierownika GOPS) w dniu **16.06.2013r. o godzinie 10:15.**
2. Otwarcia ofert dokona Zamawiający. Do postępowania o udzielenie zamówienia zostaną dopuszczone tylko te oferty, które spełniają wszystkie wymogi formalne.
3. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert, podczas której;
  - b) bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - c) podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firm) oraz adresy wykonawców a także informację dotyczącą ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności,
  - d) informacje, o których mowa w pkt.3a i 3b Zamawiający przekaze niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

## **XVII. Opis sposobu obliczenia ceny .**

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków zamówienia, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Cena oferty dla każdej części zamówienia winna być podana w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena oferty dla każdej części zamówienia ma charakter stały i nie ulegnie zmianie w okresie obowiązywania umowy.
6. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę na każde zadanie.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczania w walutach obcych.

## **XVIII. Opis kryteriów- oceniane kryteria i ich znaczenie.**

Zamawiający dokona wyboru oferty według następujących kryteriów:

### **1. Cena 90%**

**Kryterium - Cena** wartość punktowa zostanie przyznana zgodnie z poniższym wzorem

---

*Człowiek-najlepsza inwestycja*



**KAPITAŁ LUDZKI**  
CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO

**„Aktywna integracja osób korzystających ze wsparcia  
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bodzanowie  
-szansą na powrót na rynek pracy”**

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bodzanowie  
ul. Bankowa 7  
09-470 Bodzanów, tel. (24) 260-70-06  
www.bodzanow.pl

C= cena najniższa : cena oferowana x 10 x 90%

**2. Kryterium - Posiadanie przez instytucję szkoleniową certyfikatu jakości usług - 10% - zostanie ocenione zgodnie z poniższą tabelą:**

| Element podlegający ocenie:                                                                                                   | Liczba punktów |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| Posiadanie przez instytucję szkoleniową certyfikatu jakości usług na zadanie 1 lub/oraz certyfikatu jakości usług a zadanie 2 | 10 pkt         |
| Brak certyfikatu jakości                                                                                                      | 0 pkt          |

**Ocena końcowa oferty to suma punktów uzyskanych za wszystkie wymienione kryteria.**

**XIX. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

1. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 4) terminie, określonym zgodnie z Art. 94 ust 1 lub 2 po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2. Zgodnie z art. 94 Pzp Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust 2, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed **upływem terminu 5 dni**, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

**XX. Istotne postanowienia umowy.**

*Człowiek-najlepsza inwestycja*



**KAPITAŁ LUDZKI**  
CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO

# **„Aktywna integracja osób korzystających ze wsparcia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bodzanowie -szansą na powrót na rynek pracy”**

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bodzanowie  
ul. Bankowa 7  
09-470 Bodzanów, tel. (24) 260-70-06  
[www.bodzanow.pl](http://www.bodzanow.pl)

---

1. Umowa szkoleniowa będzie określać w szczególności:

- 1 Nazwę i zakres szkolenia;
- 2 Miejsce i termin realizacji szkolenia;
- 3 Liczbę uczestników szkolenia;
- 4 Koszt szkolenia.

2. Umowa szkoleniowa będzie określać także Zobowiązanie instytucji szkoleniowej do:

1) Umieszczenia logo Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki i logo Unii Europejskiej na wszystkich dokumentach dotyczących realizacji danego szkolenia oraz na materiałach szkoleniowych, edukacyjnych, plakatach, broszurach, ulotkach i zaświadczeniach,

2) Oznaczenie sal wykładowych w których będą odbywały się szkolenia poprzez umieszczenie logo EFS i Unii Europejskiej oraz logo PO KL wraz z informacją: Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego zgodnie z Wytocznymi Dotyczącymi Oznaczania Projektów w Ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 207-2013.

3) przeprowadzenie zajęć teoretycznych i praktycznych zgodnie z ofertą, prowadzenia dokumentacji przebiegu szkolenia stanowiącej:

- a. Dziennik zajęć edukacyjnych zawierający listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć edukacyjnych,
- b. Protokół z egzaminu,
- c. Rejestr wydanych zaświadczeń lub innych dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji,
- d. Przedstawienie Zamawiającemu harmonogramu zajęć,
- e. Informowanie Zamawiającego o wszelkich zmianach w harmonogramie zajęć,
- f. Prowadzenie listy obecności oraz przekazywanie ich do Zamawiającego,
- g. Prowadzenie zaliczeń zgodnie z ofertą,
- h. Zapewnienia warunków przeprowadzenia szkolenia zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz p.poż.,
- i. Przeprowadzenia szkolenia w budynku i pomieszczeniach dostosowanych do potrzeb osób niepełnosprawnych, do ochrony danych osobowych uczestników szkolenia,
- j. Zapewnienia koniecznego sprzętu na czas szkolenia dla każdego uczestnika szkolenia,
- k. Przechowywania wszystkich oryginalnych dokumentów potwierdzających realizację szkolenia,

---

*Człowiek-najlepsza inwestycja*



**KAPITAŁ LUDZKI**  
CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO

# **„Aktywna integracja osób korzystających ze wsparcia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bodzanowie -szansą na powrót na rynek pracy”**

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bodzanowie  
ul. Bankowa 7  
09-470 Bodzanów, tel. (24) 260-70-06  
[www.bodzanow.pl](http://www.bodzanow.pl)

---

1. Umożliwienia pracownikom i innym przedstawicielom jednostek upoważnionych do kontroli w trakcie trwania szkolenia oraz po jego zakończeniu w zakresie dotyczącym wykonywania zapisów umowy.
3. Do umowy szkoleniowej załącza się program szkolenia, wzór ankiety dla uczestników szkolenia służącej do oceny szkolenia oraz wzór zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia i uzyskania kwalifikacji.
4. Warunki płatności:
  - a) tytułem płatności Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bodzanowie zobowiązuje się wypłacić instytucji szkoleniowej kwotę wg kalkulacji przedstawionej w ofercie Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza możliwość obniżenia ceny w sytuacji, gdy koszty wykazane w końcowej kalkulacji będą niższe niż wskazane przez Wykonawcę w szczegółowej kalkulacji kosztów szkolenia dołączonej do oferty,
  - b) Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym jeżeli w trakcie sprawowania nadzoru nad realizacją zadania stwierdzi: ograniczenie zakresu rzeczowego zadania, zmiany wykładowcy, nie powiadomienie o nieobecności uczestników szkolenia, zmianie miejsca realizacji zadania.
  - c) po rozwiązaniu umowy Zamawiający wypłaci wykonawcy należnej części wynagrodzenia proporcjonalnej do wykonanego zadania.
  - d) Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy przelewem na podane przez Wykonawcę w fakturze konto bankowe po zakończeniu szkolenia w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury.
5. Warunkiem płatności będzie otrzymanie przez Zamawiającego ze szkolenia:
  1. protokołu z egzaminu końcowego – jego kserokopii.
  2. zaświadczeń osób uczestniczących w szkoleniu o ukończeniu szkolenia – ich kserokopii,
  3. dokumentów potwierdzających zdobycie kwalifikacji zawodowych,
  4. ankiet uczestników szkolenia na ostatnich zajęciach,
  5. kalkulacji końcowej obejmującej faktycznie poniesione koszty w rozbiciu na poszczególne pozycje,
  6. rozliczenia godzin zrealizowanych na szkoleniu.
6. Informacja o przewidywanych zmianach postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty:
  1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.

---

*Człowiek-najlepsza inwestycja*



**KAPITAŁ LUDZKI**  
CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO

# **„Aktywna integracja osób korzystających ze wsparcia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bodzanowie -szansą na powrót na rynek pracy”**

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bodzanowie  
ul. Bankowa 7  
09-470 Bodzanów, tel. (24) 260-70-06  
[www.bodzanow.pl](http://www.bodzanow.pl)

---

2. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez zamawiającego lub przez wykonawcę.
3. W przypadkach wymienionych w umowie dopuszcza się wprowadzanie zmian za zgodą zamawiającego.
4. Zmiany umowy nie mogą wykraczać poza zakres świadczenia określony w SIWZ.
5. Zmiany mogą dotyczyć;
  - a) zmiana osób wykonujących usługę (konieczność wynika z przyczyn losowych np. choroba) niezależna od Wykonawcy. Zamawiający wyrazi zgodę po przedstawieniu innego kandydata o kwalifikacjach spełniających kryteria zawarte w SIWZ,
  - b) zmiana miejsca wykonywania szkolenia (konieczność zmiany miejsca wynika z przyczyn losowych (np. pożar, zalanie, awaria) niezależna od Wykonawcy. Zmiana nie może prowadzić do obniżenia standardu,
  - c) zmiana wynagrodzenia – zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia w sytuacji, gdy koszty wykazane w kalkulacji końcowej będą niższe niż wskazane przez Wykonawcę z złożonej ofercie,
  - d) zmiany podwykonawców,
  - e) zmiany harmonogramu zajęć – w uzasadnionych przypadkach i za zgodą Zamawiającego.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia.
8. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
9. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
10. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Wykonawca przedmiotu zamówienia ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania Podwykonawcy jak za własne.

---

*Człowiek-najlepsza inwestycja*



**KAPITAŁ LUDZKI**  
CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO

**„Aktywna integracja osób korzystających ze wsparcia  
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bodzanowie  
-szansą na powrót na rynek pracy”**

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bodzanowie  
ul. Bankowa 7  
09-470 Bodzanów, tel. (24) 260-70-06  
www.bodzanow.pl

---

**XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.**

W postępowaniu przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy - Prawa zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r., poz. 907 ze zm.)

K I E R O W N I K  
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Bodzanowie

*mgr Bogusława Bartczak*

Zatwierdzam:

Kierownik GOPS

*/-/ Bogusława Bartczak*

Bodzanów, dnia 04 czerwca 2014r.

**Spis załączników:**

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 – oświadczenie z art. 22 ustawy – Pzp
- Załącznik nr 3 – oświadczenie z art. 24 ustawy – Pzp
- Załącznik nr 4 – doświadczenie zawodowe
- Załącznik nr 5 – potencjał technicznych
- Załącznik nr 6 – oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
- Załącznik nr 7 – pisemne zobowiązanie podmiotów trzecich

---

*Człowiek-najlepsza inwestycja*



**KAPITAŁ LUDZKI**  
CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO