

## Uchwała Nr 275/XLII/13

Rady Gminy Bodzanów

z dnia 30 grudnia 2013r.

w sprawie: uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii

Na podstawie art. 18 ust. 2pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( tj. Dz. U. z 2013r. poz. 594. z późn. zm.) oraz art.4<sup>1</sup> ust.2 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. Dz. U. z 2012r. poz. 1356, z późn. zm.), oraz z art. 10 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2012r. poz. 124, z późn. zm.)

### RADA GMINY BODZANÓW POSTANAWIA CO NASTĘPUJE:

#### § 1

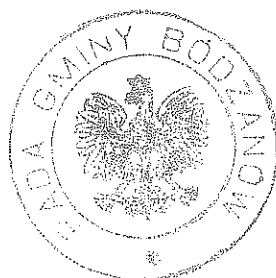
Ustalić Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2014, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały

#### § 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy

#### § 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy Bodzanów

*Janusz Janowski*

Załącznik do Uchwały Nr 275/XLII/13

Rady Gminy Bodzanów

z dnia 30 grudnia 2013r.

## GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH ORAZ PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII NA ROK 2014

### **I. Wstęp**

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii, dla Gminy Bodzanów na rok 2014 zwany dalej „programem”, określa sposoby realizacji zadań własnych gminy w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii. Przedstawia działania mające na celu zapobieganie powstawania oraz likwidowania zjawisk związanych z nadużywaniem substancji psychoaktywnych.

Problemem alkoholowych i narkomanii nazywamy całokształt szkód, jakie występują bezpośrednio u osób uzależnionych, członków ich rodzin i całej społeczności gminnej. Stanowią część problemów społecznych. Najbardziej efektywną formą rozwiązywania tych problemów są działania profilaktyczne. Wychodząc naprzeciw społecznym oczekiwaniom Wójta Gminy, Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii za pierwszoplanowe uznaje działania skierowane na uświadomienie szkodliwości działań tych środków, szczególnie używanych przez młodzież.

Program kierowany jest do całej społeczności gminnej

## **II. Stan problemów alkoholowych w Gminie Bodzanów w roku 2013**

1. Liczba mieszkańców 8381
2. Liczba bezrobotnych mieszkańców-635 osób
3. Dane z Komisariatu Policji w Bodzanowie, stan na rok 2013

Liczba przestępstw i wykroczeń dokonanych pod wpływem alkoholu:

- » wypadki drogowe - 0
- » kolizje drogowe - 4
- » uszkodzenia mienia – 1
- » zakłócanie porządku – 5
- » kierowanie pojazdami – 41
- » bójki, pobicia – 3

4. Dane z Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, mówią o dwóch przypadkach osób uzależnionych od narkomanii z terenu Gminy Bodzanów.

## **III. Działania profilaktyczne na rzecz dzieci i młodzieży**

1. Zapewnienie dzieciom i młodzieży możliwości zagospodarowania czasu wolnego poprzez udział w zajęciach sportowych, edukacyjnych, imprezach kulturalnych, wycieczkach, realizowanych przez kluby sportowe, ZHP, GCKiS w Bodzanowie oraz inne organizacje pracujące z dziećmi i młodzieżą w połączeniu z realizacją tematyki dotyczącej uzależnień od alkoholu i narkotyków
2. Organizowanie i prowadzenie na terenie szkół i innych placówek oświatowo-wychowawczych programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży z profesjonalistami z dziedziny profilaktyki uzależnień od alkoholu i narkotyków
3. Szkolenie osób zajmujących się profilaktyką uzależnień oraz pomocą osobom uzależnionym od alkoholu i narkotyków

4. Wspomaganie programów edukacyjno-profilaktycznych przejmowanych przez: stowarzyszenia, ruchy kościelne, organizacje młodzieżowe
5. Współdziałanie w organizowaniu imprez rozrywkowych i sportowo-rekreacyjnych, mających odniesienie profilaktyczne
6. Organizowanie wypoczynku zimowego i letniego dla dzieci i młodzieży z określonym programem profilaktycznym
7. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjno-edukacyjnej, (doposażenie bibliotek szkolnych w dostępną literaturę specjalistyczną)
8. Wspieranie działań profilaktycznych, interwencyjnych i wychowawczych w stosunku do młodzieży z grupy ryzyka
9. Udzielanie pomocy finansowej i edukacyjnej dzieciom i młodzieży z rodzin z problemem alkoholowym i narkomanii
10. Prowadzenie, koordynowanie oraz udzielanie pomocy finansowej dla prowadzenia pozalekcyjnych zajęć sportowych w Gminnym Centrum Kultury i Sportu w Bodzanowie.
  - zachowanie wszelkich zasad i norm postępowania podczas zajęć z odniesieniem w kierunku profilaktyki uzależnień, zapisanych w formie regulaminu
11. Prowadzenie i koordynowanie działalności świetlic wiejskich, znajdujących się na terenie Gminy Bodzanów.

#### **IV. Działania profilaktyczno-edukacyjne na rzecz dorosłych mieszkańców gminy**

1. Prowadzenie punktu konsultacyjnego i telefonu zaufania dla osób uzależnionych od alkoholu i zagrożonych chorobą alkoholową, problemem narkomanii oraz ich rodzin
2. Organizowanie na terenie szkół programów profilaktycznych dla rodziców, kształtujących umiejętność rozmawiania z dziećmi o problemach związanych z alkoholem i innych uzależnieniach

3. Zakup i kolportaż materiałów pomocniczych: ulotek, broszur, poradników oraz innego sprzętu niezbędnego do działań profilaktycznych podejmowanych przez fachowców w tej dziedzinie
4. Pomoc (również w formie świadczeń), bezrobotnym mieszkańcom gminy, absolwentom szkół, trudnej młodzieży nie uczącej się i nie pracującej oraz osobom po leczeniu odwykowym w powrocie na rynek pracy

## **V. Rozwiązywanie problemów alkoholowych i narkomanii**

1. Koordynacja całokształtu prac przez Gminną Komisję Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii przy współpracy z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej oraz innymi instytucjami zajmującymi się profilaktyką uzależnień i pomocą osobom uzależnionym
2. Kierowanie przez GKRPAoPN, osób uzależnionych na badania, przez biegłego psychiatrę w celu wydania opinii w przedmiocie uzależnienia
3. Przygotowanie i składanie do Sądu wniosków o zastosowanie obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie odwykowym
4. Udzielanie pomocy osobom uczestniczącym w mitingach dla AA z zakresu: finansów, organizacji wyjazdów na spotkania grupowe, pomocy materialnej
5. Podnoszenie kwalifikacji poprzez szkolenia w zakresie pracy z osobami uzależnionymi i współuzależnionymi oraz ofiarami przemocy
6. Współpraca z innymi gminami posiadającymi ośrodki terapeutyczno-odwykowe w zakresie organizacji leczenia i rehabilitacji osób uzależnionych i współuzależnionych

## **VI. Działania na rzecz ograniczenia dostępności alkoholu**

1. Punkty sprzedaży napojów alkoholowych nie mogą być usytuowane w sklepach, w których nie ma możliwości wydzielenia stoiska do sprzedaży alkoholu
2. Wprowadzenie obowiązku umieszczania w widocznym miejscu kopii zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych
3. Umieszczenie tabliczki informacyjnej o zakazie sprzedaży napojów alkoholowych osobom poniżej osiemnastego roku życia i osobom nietrzeźwym
4. Sprzedaż napojów alkoholowych w tym piwa, przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży może być prowadzona w lokalach gastronomicznych, posiadających salę konsumpcyjną z łatwo dostępnymi urządzeniami sanitarnymi dla konsumentów
5. Stała kontrola przestrzegania przepisów prawa przez podmioty gospodarcze prowadzące sprzedaż napojów alkoholowych na podstawie stosownego upoważnienia wydanego przez Wójta Gminy Bodzanów
6. Zobowiązanie właściciela zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych do współpracy z właściwymi służbami w celu zachowania porządku w otoczeniu placówki handlowej

## **VII. Określenie zasad cofania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych**

1. Cofnięcie zezwolenia powinno być poprzedzone przez działania Urzędu Gminy lub GKRPAoPN
2. Cofnięcie zezwolenia wymaga udokumentowania dowodami którymi mogą być: protokół policji, protokół z kontroli dokonanej przez Urząd Gminy lub GKRPAoPN, protokół (orzeczenie) właściwego organu kontroli państwowej np: PIH, Urząd Skarbowy, zeznania świadków złożone w postępowaniu administracyjnym
3. W postępowaniu administracyjnym przy cofaniu zezwoleń należy uwzględnić wyniki kontroli

4. Decyzja o cofnięciu zezwolenia musi zawierać:

-szczegółowe uzasadnienie faktyczne i prawne

- pouczenie, że o ponowne zezwolenie przedsiębiorca może ubiegać się po upływie trzech lat od dnia wydania decyzji o cofnięciu

## **VIII. Kontrola przedsiębiorców prowadzących sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych**

1. Kontroli podlegają wszyscy przedsiębiorcy sprzedający napoje alkoholowe, przeznaczone do spożycia na miejscu i poza miejscem sprzedaży

2. Zakres kontroli:

- zgodność prowadzonej działalności z zezwoleniem

- przestrzeganie warunków ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi

- przestrzeganie warunków oraz zasad sprzedaży i podawania napojów alkoholowych określonych w uchwałach Rady Gminy

3. Przedsiębiorca kontrolowany jest zobowiązany zapewnić warunki niezbędne do przeprowadzenia kontroli

4. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który wraz z wnioskami przekazuje się niezwłocznie do organu wydającego zezwolenie

5. Na podstawie wyniku kontroli organ wydający zezwolenie, wzywa przedsiębiorcę do usunięcia stwierdzonych uchybień w nowo wyznaczonym terminie lub wszczyna postępowanie o cofnięcie zezwolenia

6. Jednostka kontrolowana w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do usunięcia stwierdzonych uchybień, przesyła do organu wydającego zezwolenia, informację o wykonaniu zaleceń pokontrolnych

## **IX. Zadania Pełnomocnika ds. Realizacji Gminnego Programu Profilaktyki oraz Rozwiązywania Problemów Alkoholowych**

Do zadań Pełnomocnika należy w szczególności:

1. Prowadzenie analizy problemów uzależnienia od alkoholu i narkomanii w Gminie Bodzanów
2. Współpraca z GOPS, szkołami, policją, GKRPAoPN
3. Uczestniczenie w kursach i szkoleniach na rzecz zmniejszania problemów alkoholowych i narkomanii
4. Prowadzenie i koordynowanie działań profilaktycznych dla wszystkich mieszkańców gminy, w szczególności w formie zagospodarowania czasu wolnego
5. Przygotowanie wspólnie z GKRPAoPN a następnie przedkładanie Wójtowi Gminy:
  - projektu programu
  - projektu planowanych wydatków
  - projektu sprawozdania z wykonania „programu”
6. Bieżąca koordynacja realizacji zadań wynikających z „programu”
7. Działania na rzecz tworzenia i wzmacniania lokalnej koalicji trzeźwościowej, szukanie poparcia dla działań na rzecz zmniejszenia rozmiarów problemów alkoholowych i narkomanii
8. Współpraca z instytucjami i organizacjami działającymi w sferze profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii
9. Wdrażanie i propagowanie na terenie Gminy Bodzanów ogólnopolskich i regionalnych kampanii edukacyjnych



10. Wspieranie lokalnych inicjatyw z dziedziny rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii

11. Opracowanie sprawozdań finansowych i merytorycznych z realizacji „programu”.

#### **X. Wynagrodzenie członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii**

1. Poszczególnym członkom GKRPAoPN za udział w posiedzeniach komisji przysługuje wynagrodzenie miesięczne 120,00

2. Wynagrodzenie o którym mowa w pkt. 1 podlega opodatkowaniu od osób fizycznych

3. Posiedzenie komisji odbywa się co najmniej raz w miesiącu.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy Bodzanów

*Janusz Janowski*