WÓJT GMINY BODZANÓW

Zarządzenie Wójta Gminy Bodzanów Nr 77/2011
z dnia 16.12.2011r
w sprawie: przeprowadzenia inwentaryzacji

Na podstawie: art. 26 ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994r (Dz. U. z 2002r Nr 76, poz. 694 z późn. zm.)

§ 1

Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji składników majątkowych w:
1. Urzędzie Gminy w Bodzanowie,
2. Zakładzie Gospodarki Komunalnej w Bodzanowie,
3. Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Bodzanowie,
4. Zespole Placówek Oświatowych w Bodzanowie,
5. Zespole Placówek Oświatowych w Nowym Mieszewie
6. Publicznej Szkole Podstawowej w Łętowie,
7. Publicznej Szkole Podstawowej w Cieślach,
8. Publiczne Gimnazjum w Bodzanowie,
9. Publiczne Gimnazjum w Nowym Mieszewie, przez komisję inwentaryzacyjną w następującym składzie osobowym:
   1. Urszula Figiel – przewodnicząca
   2. Andrzej Kuliński – członek
   3. Regina Guzanek – członek

w terminie od dnia 16.12.2011r do dnia 15.01.2012r.

§ 2

Inwentaryzację należy przeprowadzić metodą weryfikacji sald wg stanu na dzień 31 grudnia 2011r przy czynnym współudziale kierowników jednostek i głównych księgowych w/w.

§ 3

Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:
1. środki trwałe do których dostęp jest utrudniony, grunty i prawa do nieruchomości,
2. zapasy materiałów objętych ewidencją ilościowo - wartościową,
3. aktywa pieniężne,
4. druki ścisłego zarachowania,
5. należności i zobowiązania,
6. aktywa finansowe.

§ 4

Zobowiązuje komisję do:
1. Przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem trwałym, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie,
2. Dokonania ostatecznej wyceny składników majątkowych,
3. Sporządzenia rozliczenia inwentaryzacyjnego,
4. Przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do referatu budżetowego w terminie 5 dni po zakończeniu spisu.

§ 5

Członków komisji czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 6

Wykonanie zarządzenia powierzam skarbnikowi gminy.

§ 7

Zarządzenie obowiązuje z dniem podjęcia.

Otrzymują do wykonania:
1. .....
2. .....
3. .....

WÓJT GMINY
mgr Grażyna Pietrzak

.....
(pieczęć imienna i podpis kierownika jednostki)