

**Załącznik do Uchwały Nr 283/XXXIV/05**

**Rady Gminy Bodzanów**

**z dnia 29.12.2005r.**

**GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI, ROZWIĄZYWANIA  
PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH I PRZECIWDZIAŁANIA  
NARKOMANII, DLA GMINY BODZANÓW NA ROK 2006**

**I. Wstęp**

Gminny Program Profilaktyki, Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii, dla Gminy Bodzanów na rok 2005 zwany dalej „Programem” określa sposoby realizacji zadań własnych gminy w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii. Przedstawia działania mające na celu zapobieganie powstawania oraz likwidowania zjawisk związanych z nadużywaniem substancji psychoaktywnych.

Problemem alkoholowym i narkomanii nazywamy całokształt szkód, jakie występują bezpośrednio u osób uzależnionych, członków ich rodzin i całej społeczności gminnej. Stanowią część problemów społecznych. Najbardziej efektywną formą rozwiązywania tych problemów są działania profilaktyczne. Wychodząc naprzeciw społecznym oczekiwaniom Wójt Gminy i Gminna Komisja ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za pierwszoplanowe uznaje działania skierowane na uświadomienie szkodliwości działania tych środków, szczególnie przez młodzież.

Program kierowany jest do całej społeczności gminnej.

**II. Stan problemów alkoholowych w Gminie Bodzanów w roku 2004.**

1. Liczba mieszkańców 8 448

2. Liczba bezrobotnych 14% - 910 osób, z tego bez prawa do zasiłku około 70% mieszkańców

3. Dane z Komisariatu Policji w Bodzanowie, stan na rok 2004.

Liczba przestępstw i wykroczeń dokonanych pod wpływem alkoholu:

- wypadki drogowe - 1
- kolizje drogowe - 5
- uszkodzenia mienia - 2
- zakłócanie porządku - 7
- kierowanie pojazdami -27
- bójki, pobicia -6

4. Dane z Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej o osobach uzależnionych od narkomanii, mówią o dwóch przypadkach uzależnienia osób mieszkających w Gminie Bodzanów.

### **III. Działania profilaktyczne na rzecz dzieci i młodzieży**

1. Zapewnienie dzieciom i młodzieży możliwości zagospodarowania czasu wolnego poprzez udział w zajęciach sportowych, edukacyjnych, imprezach kulturalnych, wycieczkach krajoznawczych realizowanych przez kluby sportowe, oraz inne organizacje pracujące z dziećmi i młodzieżą w połączeniu z realizacją tematyki dotyczącej uzależnień odalkoholu i narkotyków.
2. Organizowanie i prowadzenie na terenie szkół i innych placówek oświatowo wychowawczych programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży z profesjonalistami z dziedziny profilaktyki uzależnień od alkoholu i narkomanii.
3. Szkolenia osób zajmujących się pomaganiem osobom uzależnionym od alkoholu i narkotyków.
4. Wspomaganie programów edukacyjno - profilaktycznych podejmowanych przez: stowarzyszenia, ruchy kościelne i organizacje młodzieżowe.

5. Współdziałanie w organizowaniu imprez rozrywkowych i sportowo rekreacyjnych, mających wyraźne odniesienie profilaktyczne.
6. Organizowanie wypoczynku zimowego i letniego dla dzieci i młodzieży – z określonym programem profilaktycznym.
7. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjno-edukacyjnej, wyposażenie bibliotek szkolnych w dostępną literaturę specjalistyczną.
8. Wspieranie działań profilaktycznych, interwencyjnych i wychowawczych w stosunku do młodzieży z „grup ryzyka”.
9. Udzielanie pomocy finansowej i edukacyjnej dzieciom i młodzieży z rodzin z problemem alkoholowym i narkomanii.

#### **IV. Działania profilaktyczno – edukacyjne na rzecz dorosłych mieszkańców gminy**

1. Prowadzenie punktu konsultacyjnego i telefonu zaufania dla osób uzależnionych od alkoholu i zagrożonych chorobą alkoholową, problemem narkomanii oraz ich rodzin.
2. Organizowanie na terenie szkół programów profilaktycznych dla rodziców, kształtujących umiejętność rozmawiania z dziećmi o problemach alkoholowych i innych uzależnieniach.
3. zakup i kolportaż materiałów pomocniczych: ulotek broszur poradników.

#### **V. Rozwiązywanie problemów alkoholowych i narkomanii.**

1. Koordynacja całokształtu prac przez Gminną Komisję ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii przy współpracy z Gminnym Koordynatorem, Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej oraz innymi instytucjami zajmującymi się profilaktyką uzależnień.

2. Kierowanie przez Gminną Komisję ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii osób uzależnionych na badania przez biegłego psychiatrę w celu wydania opinii w przedmiocie uzależnienia.
3. Przygotowanie i składanie do Sądu wniosków o zastosowanie obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego.
4. Podnoszenie kwalifikacji poprzez szkolenia w zakresie pracy z osobami uzależnionymi i współuzależnionymi oraz ofiarami przemocy.
5. Współpraca z innymi gminami posiadającymi ośrodki terapeutyczno – odwykowe w zakresie organizacji leczenia i rehabilitacji osób uzależnionych i współuzależnionych.

**VI.** Profilaktyka, rozwiązywanie problemów alkoholowych i narkomanii poprzez udział młodzieży i dorosłych w zajęciach w siłowni.

1. Siłownia znajdująca się w Gminnym Centrum Informacji ma na celu zapobieganie uzależnieniom poprzez systematyczną pracę i zaangażowanie.

**VII.** Działania na rzecz ograniczenia dostępności alkoholu.

1. Punkty sprzedaży napojów alkoholowych nie mogą być usytuowane w sklepach, w których nie ma możliwości wydzielenia stoiska do sprzedaży alkoholu.
2. Wprowadzenie obowiązku umieszczania w widocznym miejscu kopii zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.
3. Wywieszanie tabliczki informacyjnej o zakazie sprzedaży napojów alkoholowych osobom poniżej 18 roku życia i osobom nietrzeźwym.
4. Sprzedaż napojów alkoholowych w tym piwa, przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży może być prowadzona w lokalach gastronomicznych, posiadających salę konsumpcyjną z łatwo dostępnymi urządzeniami sanitarnymi dla konsumentów.

5. Stała kontrola przestrzegania przepisów prawa przez podmioty gospodarcze prowadzące sprzedaż napojów alkoholowych na podstawie stosownego upoważnienia wydanego przez Wójta Gminy Bodzanów.
6. Zobowiązanie właściciela zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych do współpracy z właściwymi służbami w celu zachowania porządku w otoczeniu placówki handlowej.

#### **VIII. Określenie zasad cofania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych**

1. Cofnięcie zezwolenia winno być poprzedzone postępowaniem dowolnym potwierdzającym wystąpienie okoliczności wyszczególnionych w art. 18, ust. 6, pkt 1- 6 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.
2. Cofnięcie zezwolenia wymaga udokumentowania – dowodami mogą być:
  - a) protokół policji,
  - b) protokół z kontroli dokonanej przez Urząd Gminy lub Komisję ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
  - c) protokół (orzeczenie) właściwego organu kontroli państwowej np. PIH, Urząd Skarbowy,
  - d) zeznania świadków złożone w postępowaniu administracyjnym.
3. W postępowaniu administracyjnym przy cofaniu zezwoleń należy uwzględnić wyniki kontroli.
4. Decyzja o cofnięciu zezwolenia musi zawierać:
  - a) szczegółowe uzasadnienie faktyczne i prawne,

- b) pouczenie, że o ponowne zezwolenie przedsiębiorca może ubiegać się po upływie 3 lat od dnia wydania decyzji o cofnięciu.

#### **IX. Kontrola przedsiębiorców prowadzących sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych.**

1. Kontroli podlegają wszyscy przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia na miejscu i poza miejscem sprzedaży.
2. Zakres kontroli:
  - a) zgodność prowadzonej działalności z zezwoleniem,
  - b) przestrzeganie warunków ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
  - c) przestrzeganie warunków oraz zasad sprzedaży i podawania napojów alkoholowych określonych w uchwałach Rady Gminy.
3. Przedsiębiorca kontrolowany jest obowiązany zapewnić warunki niezbędne do przeprowadzenia kontroli.
4. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który wraz z wnioskami przekazuje się niezwłocznie do organu wydającego zezwolenie.
5. Na podstawie wyników kontroli organ wydający zezwolenie wzywa przedsiębiorcę do usunięcia stwierdzonych uchybień w nowo wyznaczonym terminie lub wszczyna postępowanie o cofnięciu zezwolenia.
6. Jednostka kontrolowana w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania do usunięcia stwierdzonych uchybień, przesyła do organu wydającego zezwolenia, informację o wykonaniu zaleceń pokontrolnych.

#### **X. Zadania Pełnomocnika Wójta Gminy**

Do zadań Pełnomocnika należy w szczególności:

1. Prowadzenie analizy problemów alkoholowych i narkomanii,
2. Współpraca z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej , szkołami, policją, Gminną Komisją ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii,
3. Działanie na rzecz zmniejszenia problemów alkoholowych i narkomanii,
4. Przygotowanie wspólnie z Gminną Komisją ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii a następnie przedkładanie Wójtowi Gminy:
  - projektu „Programu”,
  - projektu planowanych wydatków,
  - projektu sprawozdania z wykonania „Programu”,
5. Bieżąca koordynacja realizacji zadań wynikających z „Programu”,
6. Działania na rzecz tworzenia i wzmacniania lokalnej koalicji trzeźwościowej, szukanie poparcia dla działań na rzecz zmniejszania rozmiarów problemów alkoholowych i narkomanii,
7. Współpraca z instytucjami i organizacjami działającymi w sferze profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii,
8. Wdrażanie i propagowanie na terenie gminy Bodzanów ogólnopolskich i regionalnych kampanii edukacyjnych,
9. Wspieranie lokalnych inicjatyw z dziedziny rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii,

10. Opracowanie sprawozdań finansowych i merytorycznych z realizacji „Programu”.
- XI.** Wynagrodzenie członków Gminnej Komisji ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii
  1. Poszczególnym członkom Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych I Przeciwdziałania Narkomanii za udział w posiedzeniach komisji przysługuje wynagrodzenie miesięczne w wysokości 150,00zł
  2. Wynagrodzenie o którym mowa w pkt 1 podlega opodatkowaniu od osób fizycznych.
  3. Posiedzenie Komisji odbywa się co najmniej raz w miesiącu.

## XII. Budżet

Środki na realizację zadań określonych w „Programie” zostały zabezpieczone w budżecie gminy na rok 2006, w dziale 756 rozdziale 75618 § 048 – wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.

Wydatki zaplanowane są następująco:

| PLAN ZADAŃ REALIZOWANYCH ZE ŚRODKÓW Z TYTUŁU WYDANYCH<br>ZEZWOLEŃ NA SPRZEDAŻ ALKOHOLU |       |          |          |                                                  |                    |         |                             |           |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------|----------|--------------------------------------------------|--------------------|---------|-----------------------------|-----------|
| <i>według klasyfikacji budżetowej</i>                                                  |       |          |          |                                                  |                    |         |                             |           |
| Lp.                                                                                    | DZIAŁ | ROZDZIAŁ | PARAGRAF | WYSZCZEGÓLNIENIE                                 | PLAN<br>NA 2006 r. | WYDATKI |                             |           |
|                                                                                        |       |          |          |                                                  |                    | BIEŻĄCE |                             | MAJĄTKOWE |
|                                                                                        |       |          |          |                                                  |                    | RAZEM   | WYNAGRODZENIA<br>I POCHODNE |           |
| 1                                                                                      | 2     | 3        | 4        | 5                                                | 7                  | 8       | 9                           | 10        |
| 1                                                                                      |       | 851      |          | Ochrona zdrowia                                  | 95 000             | 95 000  | 23 450                      |           |
|                                                                                        |       |          | 85153    | Zwalczanie narkomanii                            | 5 000              | 5 000   |                             |           |
|                                                                                        |       |          | 4210     | Zakup materiałów i wyposażenia                   | 5 000              | 5 000   |                             |           |
|                                                                                        |       |          | 85154    | Przeciwdziałanie alkoholizmowi                   | 90 000             | 90 000  | 23 450                      |           |
|                                                                                        |       |          | 3110     | Świadczenia społeczne                            | 10 000             | 10 000  |                             |           |
|                                                                                        |       |          | 4010     | Wynagrodzenia osobowe pracowników                | 18 000             | 18 000  | 18 000                      |           |
|                                                                                        |       |          | 4040     | Dodatkowe wynagrodzenie roczne                   | 1 450              | 1 450   | 1 450                       |           |
|                                                                                        |       |          | 4110     | Składki na ubezpieczenie społeczne               | 3 500              | 3 500   | 3 500                       |           |
|                                                                                        |       |          | 4120     | Składki na fundusz pracy                         | 500                | 500     | 500                         |           |
|                                                                                        |       |          | 4170     | Wynagrodzenia bezosobowe                         | 15 000             | 15 000  |                             |           |
|                                                                                        |       |          | 4210     | Zakup materiałów i wyposażenia                   | 20 000             | 20 000  |                             |           |
|                                                                                        |       |          | 4300     | Zakup usług pozostałych                          | 19 300             | 19 300  |                             |           |
|                                                                                        |       |          | 4410     | Podróże służbowe krajowe                         | 1 500              | 1 500   |                             |           |
|                                                                                        |       |          | 4440     | Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych | 750                | 750     |                             |           |
| RAZEM                                                                                  |       |          |          |                                                  | 95 000             | 95 000  | 23 450                      |           |

Dział 851 rozdział 85154 Przeciw działaniu alkoholizmowi – 95.000,00 złotych.

§ 3030 Różne wydatki na rzecz osób fizycznych – 10200,00 złotych (wynagrodzenia Gminnej Komisji ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, umowy zlecenia dla osób fizycznych)

§ 3110 Świadczenia społeczne – 13000,00 złotych (zasiłki celowe w większej części konsultowane z GOPS)

§ 4010 - wynagrodzenia osobowe pracowników 12000,00 złotych

§ 4110 – składki na ubezpieczenia społeczne – 4200,00 złotych

§ 4120 – składki na fundusz pracy – 550,00 złotych

§ 4210 – zakup materiałów i wyposażenia – 29250,00 złotych (zakup materiałów, artykuły papiernicze, środki czystości, wyposażenie wnętrz, opały)

§ 4240 - zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek – 5000,00 złotych

§ 4260 – zakup energii – 3000,00złotych

§ 4300 zakup usług pozostałych – 17800,00 złotych (opłaty telefoniczne, spektakle profilaktyczne, remonty).

### **XIII. Postanowienia końcowe.**

Proponowane zadania wdrażane konsekwentnie i systematycznie prowadzić będą do osiągnięcia zakładanych celów. Zakłada się coroczną aktualizację mapy problemów alkoholowych i narkomanii, ponieważ w trakcie realizacji gminnego programu będą się ujawniać nowe i nieznane dotąd problemy oraz doświadczenia, które są istotne w tworzeniu nowego programu.

