

GMINA BODZANÓW
z/s w Chodkowie
ul. Bankowa 7, 09-470 Bodzanów
NIP 774-32-11-034, REGON 611015626

.....
(pieczęć zamawiającego)

**Załącznik nr 2 do Regulaminu
udzielania zamówień publicznych
o wartości nieprzekraczającej kwoty
130 000 zł netto**

Znak sprawy: RI.271.193.2023

Chodkowo, dnia 29.08.2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE
o udzielenie zamówienia o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł netto

I. Zamawiający: Gmina Bodzanów, z/s w Chodkowie, ul. Bankowa 7, 09-470 Bodzanów

zaprasza do złożenia oferty na: **„Wykonanie dokumentacji projektowej rozbudowy budynku świetlicy w m. Archutówko”**

/nazwa zadania/

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn.: „Wykonanie dokumentacji projektowej rozbudowy budynku świetlicy w m. Archutówko”. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo- kosztorysowej na realizację robót budowlanych obejmujących rozbudowę budynku świetlicy w m. Archutówko w ramach zadań realizowanych z funduszu sołeckiego w 2023 roku.

- rozbudowa ma zostać wykonana na działkach nr 83/6 i 83/8 obręb Archutówko, gmina Bodzanów;
- rozbudowa budynku świetlicy o pomieszczenie o wymiarach wewnętrznych około 4,2 m x 4 m – do ostatecznego uzgodnienia przez projektanta);
- pomieszczenie stanowić będzie powiększenie sali głównej świetlicy i przylegać ma do budynku wg wskazania na rysunku;
- jedna kondygnacja bez piwnicy i piętra;
- okno o wymiarach minimalnych 150 cm x 150 cm, od strony południowej;
- drzwi zewnętrzne od strony wschodniej;
- dach według wskazań projektanta;
- część dobudowana ocieplona i otynkowana (tak jak istniejąca).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

Kod CPV: 71223000-7 Usługi architektoniczne w zakresie rozbudowy obiektów budowlanych

Termin realizacji zamówienia/okres gwarancji: 29.12.2023 r.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty najkorzystniejszą będzie oferta z najniższą ceną.

III. Warunki udziału w zamówieniu:

O zadanie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, tj. Wykonawca musi dysponować osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno - budowlanej.

IV. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

- 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz Ofertowy – wg. załączonego wzoru – **załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**,
- 2) oświadczenie – **załącznik nr 1a do zapytania ofertowego**,
- 3) Uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno – budowlanej.

V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania w jest Pani / Pan Regina Guzanek, tel. 24 260 70 06 wew. 130.

VI. Miejsce składania ofert

Ofertę cenowo - ofertową należy*:

- złożyć w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy w Bodzanowie z/s w Chodkowie, ul. Bankowa 7, 09-470 Bodzanów w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „**Wykonanie dokumentacji projektowej rozbudowy budynku świetlicy w m. Archutówko**”
- przesłać drogą elektroniczną adres e-mail: magda.czernicka@bodzanow.pl

w terminie do dnia 01.09.2023 r., godz. 10:00

VIII. Opis sposobu obliczania ceny

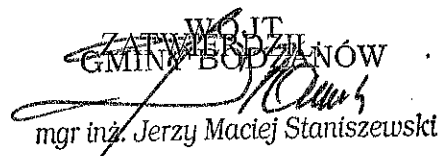
1. Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie / udzielenie przedmiotu zamówienia* oraz wartość podatku VAT.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

IX. Informacje ogólne:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Bodzanów z/s w Chodkowie, ul. Bankowa 7, 09-470 Bodzanów;
- 2) inspektorem ochrony danych jest Katarzyna Wolińska ul. Bankowa 7, 09-470 Bodzanów tel. /24/ 260 70 06 wew. 141, e-mail k.wolinska@bodzanow.pl oraz Marta Dąbrowska tel. /24/ 260 70 06 wew. 141, e-mail m.dabrowska@bodzanow.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji obowiązków ustawowych Gminy Bodzanów związanych z prowadzeniem postępowań o udzielenie zamówienia publicznego i wynikających z przepisów obowiązującego prawa, w tym ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych;
- 4) podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych:
- ustawa z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych;
- 5) dane osobowe zostały pozyskane bezpośrednio od Pani/Pana i będą udostępniane innym odbiorcom - kancelarii prawnej w związku z obsługą prawną Gminy Bodzanów;
- 6) okres, przez który Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane – zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz przepisami rozporządzenia w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
- 7) posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
- 8) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 9) podanie Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest Pani/Pan zobowiązany do ich podania; w przypadku niepodania danych osobowych niemożliwe będzie dokonanie wyboru oferty oraz podpisanie umowy na realizację zadania publicznego.
- 10) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Załączniki:

1. Formularz ofertowo-cenowy – zał. nr 1 do Zapytania Ofertowego
2. Oświadczenie – załącznik nr 1a do Zapytania Ofertowego
3. Opis przedmiotu zamówienia – zał. nr 2 do Zapytania Ofertowego


mgr inż. Jerzy Maciej Staniszewski
.....
(podpis i pieczęć
osoby zatwierdzającej postępowanie)

*należy wybrać jedną z form złożenia oferty

**Załącznik Nr 1 do Zapytania
Ofertowego**

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

NIP**):

REGON**):

tel.**):

fax**):

adres e – mail**):

FORMULARZ OFERTOWY

**Zamawiający:
Gmina Bodzanów
ul. Bankowa 7
09-470 Bodzanów**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł netto na:
**„Wykonanie dokumentacji projektowej rozbudowy budynku świetlicy
w m. Archutówko”**
nazwa zadania

Ja/My, niżej podpisany/i,

.....
działając w imieniu i na rzecz:

.....
1. Oferujemy wykonanie zamówienia za kwotę ogółem:

Brutto: _____ zł

/słownie brutto/ _____

Podatek VAT _____ zł.

2. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie do 29.12.2023 r.
3. Oświadczamy, iż zamówienie wykonamy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

.....
Miejscowość i data

.....
/Podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do podpisywania oferty/

**Załącznik Nr 1a do Zapytania
Ofertowego**

....., dnia r.

Oświadczenie

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z podstępowania w zadaniu pn. **„Wykonanie dokumentacji projektowej rozbudowy budynku świetlicy w m. Archutówko”** na podstawie przesłanki wynikającej z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

.....
(Podpis osoby upoważnionej)

Opis przedmiotu zamówienia

Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn.: „Wykonanie dokumentacji projektowej rozbudowy budynku świetlicy w m. Archutówko”. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na realizację robót budowlanych obejmujących rozbudowę budynku świetlicy w m. Archutówko w ramach zadań realizowanych z funduszu sołeckiego w 2023 roku.

- rozbudowa ma zostać wykonana na działkach nr 83/6 i 83/8 obręb Archutówko, gmina Bodzanów;
- rozbudowa budynku świetlicy o pomieszczenie o wymiarach wewnętrznych około 4,2 m x 4 m – do ostatecznego uzgodnienia przez projektanta);
- pomieszczenie stanowić będzie powiększenie sali głównej świetlicy i przylegać ma do budynku wg wskazania na rysunku;
- jedna kondygnacja bez piwnicy i piętra;
- okno o wymiarach minimalnych 150 cm x 150 cm, od strony południowej;
- drzwi zewnętrzne od strony wschodniej;
- dach według wskazań projektanta;
- część dobudowana ocieplona i otynkowana (tak jak istniejąca).

Dokumentację objętą przedmiotem zamówienia należy opracować zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie wraz z uzyskaniem wszelkich uzgodnień, opinii i decyzji, w tym uzyskanie ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę i/lub zaświadczenia o braku sprzeciwu w przedmiocie przystąpienie do robót budowlanych.

W skład zamówionej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wchodzi: – projekt budowlano wykonawczy – 4 egz. – przedmiar robót – 2 egz. – kosztorys inwestorski – 2 egz. – specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – 2 egz. dokumenty, o których mowa muszą być dostarczone również, poza wersją papierową, w wersji elektronicznej (na nośniku umożliwiającym ponowny zapis np. pendrive, CD+RW, DWD+RW) - w formatach ogólnie dostępnych np. DOC. XLS. JPG. PDF.

Wykonawca zaprojektuje w opracowaniach projektowych zastosowanie takich materiałów do wykonania obiektu budowlanego i urządzeń technicznych, które spełniają wymagania obowiązujących przepisów oraz są zgodne z wymaganiami norm i z zasadami wiedzy technicznej. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość oraz zgodność opracowanej dokumentacji technicznej z obowiązującymi przepisami prawa dla przedmiotu zamówienia.

Zamawiający zaleca, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej miejsca realizacji przedmiotu zamówienia w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania.

załącznik graficzny – mapa pogładowa.

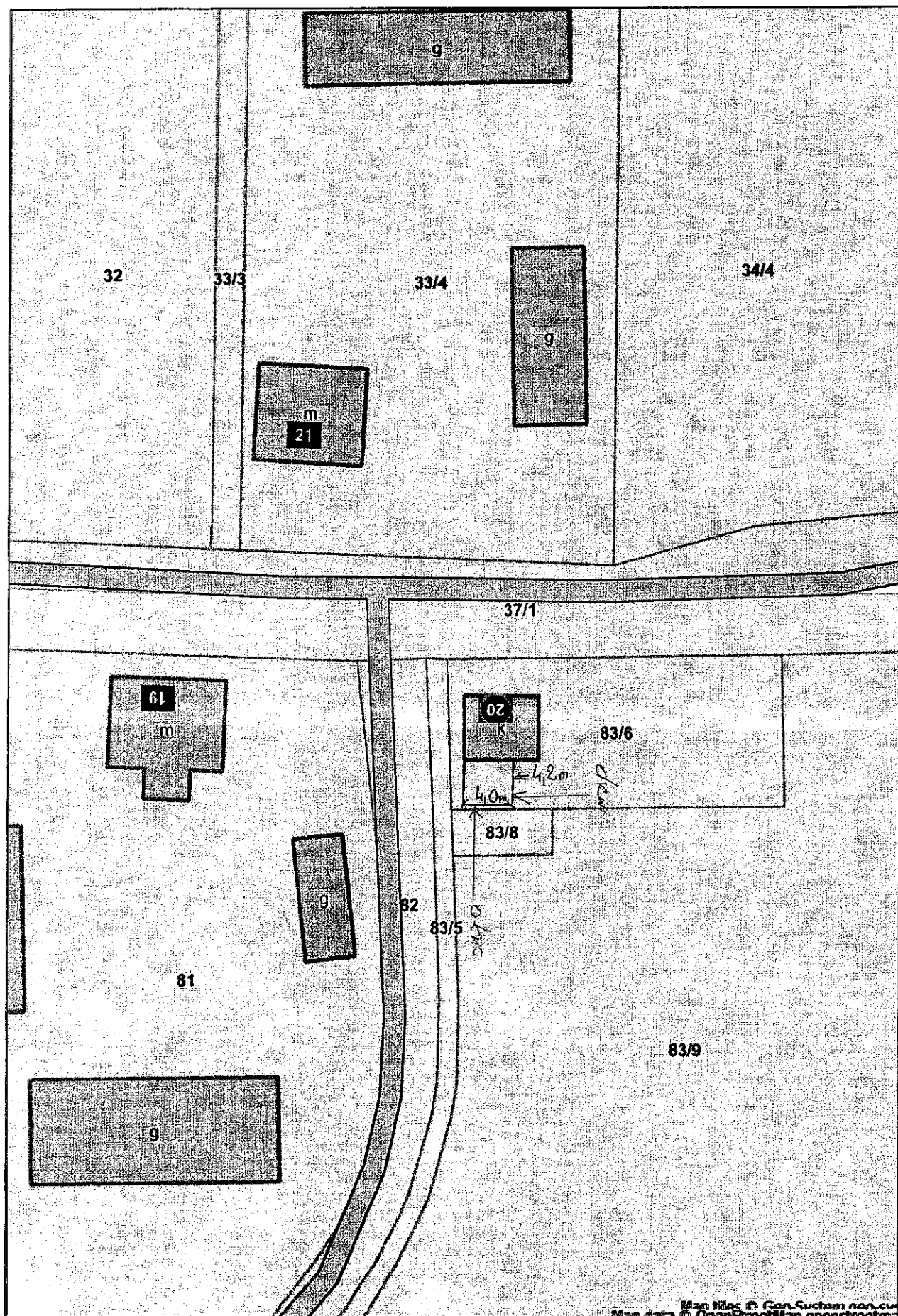
Termin realizacji – 29.12.2023 r.

KIEROWNIK
Referatu Inwestycji
mgr *Regina Guzanek*



Bodzanów - System Informacji Przestrzennej

skala 1 : 500



Mapa stworzona w systemie GeoSystam non-cu
Mapa data z OpenStreetMap openstreetmap