

KLUAZULA INFORMACYJNA

„Dodatek osłonowy”

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto i Gmina Bodzanów ul. Bankowa 7, 09-470 Bodzanów;

2) Inspektorem ochrony danych jest Katarzyna Wolińska, Bodzanów, ul. Bankowa 7, 09-470 Bodzanów tel. /24/ 260 70 06 wew.141, e-mail k.wolinska@bodzanow.pl;

Inspektorem ochrony danych w zastępstwie jest Kacper Zuchora, ul. Bankowa 7, 09-470 Bodzanów tel. /24/ 260 70 06 wew. 141, e-mail k.zuchora@bodzanow.pl;

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych obowiązków Miasta i Gminy Bodzanów w związku z przyznaniem dodatku osłonowego;

4) Podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych:

- ustawa z dnia 17 grudnia 2021 r. o dodatku osłonowym,
- ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. prawo ochrony środowiska,
- Ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
- Zarządzenie nr 11/2022 Wójta Gminy Bodzanów z dnia 27 stycznia 2022 roku w sprawie udzielenia upoważnienia Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bodzanowie do prowadzenia postępowań administracyjnych w zakresie dodatku osłonowego, a także do wydawania w tych sprawach rozstrzygnięć oraz przekazywania informacji, o których mowa w art. 2 ustawy ust. 12 ustawy o dodatku osłonowym,
- Zarządzenie nr 12/2022 Wójta Gminy Bodzanów z dnia 27 stycznia 2022 r. w sprawie upoważnienia zastępcy Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bodzanowie oraz pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bodzanowie do prowadzenia postępowań administracyjnych w zakresie dodatku osłonowego, a także do wydawania w tych sprawach rozstrzygnięć;

5) Dane osobowe zostały pozyskane bezpośrednio od Pani/Pana i będą przekazane Miejsko- Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Bodzanowie ul. Bankowa 7, 09-470 Bodzanów w celu prowadzenia postępowań związanych z przyznaniem dodatku osłonowego;

6) Okres, przez który Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane — zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz przepisami rozporządzenia w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;

7) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;

8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;

9) Podanie Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest Pani/Pan zobowiązany do ich podania; w przypadku niepodania danych osobowych niemożliwe będzie przyznanie dodatku osłonowego;

10) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.