

Bobrowniki, dnia 26.01.2026r.

OBWIESZCZENIE
BURMISTRZA BOBROWNIK
o wszczęciu postępowania administracyjnego

Zgodnie z art. 49, art. 61 § 1 i § 4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2025 r. poz. 1691.) – zwanej dalej „Kpa”, w związku z art. 53 ust. 1c ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1130 z późn. zm.)

zawiadamiam

strony, którym przysługują prawa rzeczowe do nieruchomości tj.: **działki o nr ewidencyjnym 23/12 obręb Stary Bógpomóż, gmina Bobrowniki**, o wszczęciu na wniosek z dnia 26.09.2025 r. złożony przez Inwestora, postępowania administracyjnego w sprawie wydania decyzji o warunkach zabudowy **na budowę wiaty, garażu i przydomowej oczyszczalni ścieków w miejscowości Stary Bógpomóż, gm. Bobrowniki.**

Zgodnie z art. 53 ust. 1c ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym w przypadku nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym lub nieuzyskania danych pozwalających na ustalenie adresu właściciela lub użytkownika wieczystego nieruchomości w sposób określony w ust. 1b, zawiadomienia dokonuje się w sposób, o którym mowa w art. 49 Kpa. Przepisu art. 34 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego nie stosuje się.

Strony, na każdym etapie postępowania, mogą się zapoznać z aktami sprawy, uzyskać wyjaśnienia w sprawie, składać wnioski i zastrzeżenia. Akta sprawy znajdują się do wglądu w Referacie Gospodarki Gruntami i Inwestycji- Urzędu Miasta i Gminy Bobrowniki przy ul. Nieszawskiej 10, 87-617 Bobrowniki, pokój nr 21 w godzinach pracy Urzędu, tel. 54 230 51 40.

Zawiadomienie stron, którym przysługują prawa rzeczowe do nieruchomości uważa się za dokonane po upływie 14 dni od dnia publicznego ogłoszenia.

Pouczenie

Stronie przysługuje czynny udział w każdym stadium postępowania administracyjnego, a przed wydaniem decyzji prawo wypowiedzenia się, co do zebranych w tej sprawie dowodów i materiałów oraz zgłoszonych żądań (art. 10 Kpa).

Pisma kierowane do organów administracji publicznej mogą być sporządzane na piśmie utrwalonym w postaci papierowej lub elektronicznej. Pisma utrwalone w postaci papierowej opatruje się podpisem własnoręcznym. Pisma utrwalone w postaci elektronicznej opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym (art. 14 § 1d Kpa).

Strona może działać przez pełnomocnika, chyba, że charakter czynności wymaga jej osobistego działania. Pełnomocnikiem strony może być osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności prawnych. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie lub zgłoszone do protokołu. Pełnomocnik zobowiązany jest dołączyć do akt oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa (art. 32, 33 Kpa).

Podania (żądania, wyjaśnienia, odwołania, zażalenia) należy wносить na piśmie (osobiście w siedzibie Urzędu lub za pośrednictwem operatora pocztowego). Podania utrwalone w postaci elektronicznej należy wносить na adres do doręczeń elektronicznych tj. e-Doręczenia: PL-79264-80362-WCVSU-26. Podania wniesione na adres poczty elektronicznej organu administracji publicznej będą pozostawiane bez rozpoznania. Podanie powinno zawierać co najmniej wskazanie osoby, od której pochodzi, jej adres, również w przypadku złożenia podania w postaci elektronicznej, i żądanie oraz czynić zadość innym wymaganiom ustalonym w przepisach szczególnych (art. 63§1 i §2 Kpa).

Jeżeli przepis szczególny tak stanowi zawiadomienie stron o decyzjach i innych czynnościach organu administracji publicznej może nastąpić w formie publicznego obwieszczenia, w innej formie publicznego ogłoszenia zwyczajowo przyjętej w danej miejscowości lub przez udostępnienie pisma w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej właściwego organu administracji publicznej (art. 49 1 Kpa).

Przez nieruchomość o nieuregulowanym stanie prawnym należy rozumieć nieruchomość, o której mowa w art. 113 ust. 6 i 7 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2023r., poz. 344 z późn. zm.), tj.:

- nieruchomość, dla której ze względu na brak księgi wieczystej, zbioru dokumentów albo innych dokumentów nie można ustalić osób, którym przysługują do niej prawa rzeczowe;
- jeżeli właściciel lub użytkownik wieczysty nieruchomości nie żyje i nie przeprowadzono lub nie zostało zakończone postępowanie spadkowe.

Z up. Burmistrza
mgr Paweł Grudowski
SEKRETARZ GMINY

Obwieszczenie umieszcza się :

1. na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy Bobrowniki;
2. w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu (<https://bip.ugbobrowniki.pl/>) w dniu 27.01.2026 r.;
3. na tablicy ogłoszeń w miejscowości Stary Bógpomóż.

KLAUZULA INFORMACYJNA
WYDANIE DECYZJI O WARUNKACH ZABUDOWY / LOKALIZACJI INWESTYCJI CELU
PUBLICZNEGO

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy o przetwarzaniu danych oraz prawach związanych z przetwarzaniem tych danych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Bobrowniki reprezentowana przez Burmistrza Bobrownik. Może Pani/Pan się z nim kontaktować w następujący sposób: listownie na adres siedziby: ul. Nieszawska 10, 87-617 Bobrowniki, e-mail: sekretariat@ugbobrowniki.pl, tel. (54) 230 51 50.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych oraz przysługującymi Pani/Panu w związku z tym uprawnieniami można kontaktować się z wyznaczonym w Urzędzie Miasta i Gminy Bobrowniki Inspektorem Ochrony Danych Osobowych. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: e-mail: iod@ugbobrowniki.pl.
3. Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z przepisami ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 977 z późn. zm.) w celu wydawania decyzji o warunkach zabudowy i lokalizacji inwestycji celu publicznego.
4. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 3 Pani/Pana dane mogą zostać udostępnione innym uczestnikom tych postępowań i procedur oraz podmiotom i organom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, a także innym podmiotom z którymi Administrator posiada stosowne zapisy o powierzeniu danych. Państwa dane mogą zostać również udostępnione w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania dla jakich zostały zebrane na podstawie ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, a następnie przechowywane przez okres wynikający z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.).
6. Zgodnie z przepisami prawa przysługuje Pani/Panu:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
 - c) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
 - d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
 - e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym i w tym zakresie ich podanie ma charakter obowiązkowy.
8. Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
9. Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.