

KLAUZULA INFORMACYJNA
dotycząca przetwarzania danych osobowych w sprawach o przyznanie dodatku osłonowego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz 14 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/56/WE (dalej jako „RODO”) stosowanego od 25 maja 2018 r. informujemy Państwa o sposobie i celu, w jakim przetwarzamy Państwa dane osobowe (dalej jako „dane”) a także o przysługujących Państwu prawach związanych z ochroną danych.

•Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bobrownikach ul. Nieszawskiej 10, 87-617 Bobrowniki tel:54 230 51 42, email:gopsbobrowniki@pro.onet.pl

•Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych i realizacją praw za pośrednictwem [email: rodo.bobrowniki@gmail.com](mailto:rodo.bobrowniki@gmail.com) oraz pisemnie na adres siedziby Administratora wskazanym w pkt. 1.

•Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bobrownikach na podstawie :

a. art. 6 ust. 1 lit. c RODO,

b. ustawy z dnia 17 grudnia 2012r. o dodatku osłonowym, (Dz. U. z 2023r. poz. 759 ze zm.)

c. Rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 16 stycznia 2024r. w sprawie wzoru wniosku o wypłatę dodatku osłonowego.

•Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami określonymi przez przepisy szczególne, w tym ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, a także Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

•Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane upoważnionym z mocy prawa podmiotom, w tym organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne w zakresie i celach wynikających z przepisów prawa. Ponadto dane mogą być udostępnione dostawcom systemów IT, z którymi współpracuje Administrator, w celu utrzymania ciągłości oraz poprawności działania systemów, podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską, w celu dostarczenia korespondencji, podmiotom z którymi współpracuje Administrator na podstawie stosownych umów powierzenia przetwarzania danych.

•Podanie danych jest obowiązkowe, a obowiązek ich podania wynika z przepisów prawa. Wniosek o wypłatę dodatku dla gospodarstw domowych jest określony Rozporządzeniem właściwego Ministra.

•W związku z przetwarzaniem udostępnionych przez Panią/Pana danych osobowych, w sytuacjach przewidzianych w Rozporządzeniu RODO przysługuje Pani/Panu prawo do: dostępu do swoich danych (art. 15 Rozporządzenia RODO), sprostowania (art. 16 Rozporządzenia RODO), usunięcia (wyłącznie w przypadkach określonych w art. 17 Rozporządzenia RODO), ograniczenia przetwarzania (art. 18 Rozporządzenia RODO).

•Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

•W przypadku uznania, że przetwarzanie przez w/w administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

.....
(podpis wnioskodawcy)