**UMOWA NR** ………

zawarta w dniu ………………………………... w Bobrownikach pomiędzy:

**Gminą Bobrowniki**, reprezentowaną przez – Wójta Gminy Jarosława Jacka Poliwko,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Mirosławy Elwiry Kowalewskiej, zwanych dalej **„Zamawiającym”**

a

…………………………………………………………………. zwanym dalej **„Wykonawcą”.**

zwanymi łącznie w dalszej części umowy Stronami.

**§ 1 Przedmiot umowy**

Przedmiotem umowy jest dostawa fabrycznie nowego samochodu osobowego
na potrzeby realizacji zadania pn. **Zakup pojazdu do przewozu osób niepełnosprawnych**,
zgodna z ofertą Wykonawcy z dnia …………………… .

* marka/model pojazdu – ..................................
* wersja/typ - ...............................
* rok produkcji - ..................
* nr identyfikacyjny pojazdu – .........................................
* ilość miejsc siedzących - ..........................
* ilość miejsc dla osób na wózku - ..........................
* nr rejestracyjny - ........................................

**§ 2 Zobowiązania Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy samochodu:

1) fabrycznie nowego, osobowego, bezwypadkowego

2) wolnego od wad fizycznych i prawnych,

3) wyprodukowanego w 2023 r.

2. Wykonawca nie później niż 3 dni robocze przed planowanym terminem odbioru samochodu

zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu następujące dokumenty dotyczące przedmiotu zamówienia w języku polskim:

1) kartę pojazdu,

2) książkę przeglądów serwisowych,

3) książkę gwarancyjną pojazdu,

4) instrukcję obsługi,

5) świadectwo homologacji europejskiej i polskiej,

6) dokument potwierdzający spełnienie norm emisji spalin,

7) dwa komplety kluczyków.

3. Warunki techniczne odbioru przedmiotu umowy:

a) Wykonawca oświadcza, że dostarczony samochód jest kompletnie wyposażony i spełnia

wymagania określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym ( Dz. U. z 2023 r. poz. 1047 t.j.) i w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016 r., poz. 2022), a także w innych aktach wykonawczych oraz spełnia warunki podane w ofercie,

b) przekazanie dokumentów samochodu nastąpi zgodnie z warunkami określonymi w § 2 pkt 2 umowy,

c) samochód podlega odbiorowi, którego dokonają przedstawiciele Zamawiającego na warunkach określonych w §3 umowy.

**§ 3 Odbiory**

1. Samochód będący przedmiotem umowy zostanie odebrany przez Zamawiającego z siedziby (salonu) Wykonawcy.

2. Wykonawca zobowiązujesię powiadomić Zamawiającego*,* co najmniej 3dni wcześniejoplanowanym terminie odbioru samochodu. Odbiórodbędzie się w dniach i godzinach urzędowania Zamawiającego (tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 7.15 – 14.30).

3. Przygotowany do odbioru samochód będzie miał wykonany przez Wykonawcę i na jego koszt „przegląd zerowy”, co będzie potwierdzone w książce przeglądów serwisowych.

4. Odbiór samochodu zostanie poprzedzony jego przetestowaniem oraz sprawdzeniem poprawności działania przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.

5. W przypadku ujawienia się wad samochodu w trakcie jego odbioru, przez co rozumie się także niespełnienie przez przedmiot niniejszej umowy warunków określonych w § 1
§ 2 ust. 1 niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do ich usunięcia.

6. Jeżeli w trakcie odbioru samochodu zostaną stwierdzone wady samochodu, Zamawiający odmówi jego odbioru do czasu usunięcia wad przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady ujawnione w trakcie odbioru w terminie 5 dni od dnia odbioru.

7. Za termin wykonania niniejszej umowy Zamawiający uważa dzień podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę bezzastrzeżeń protokołu odbioru samochodu.

**§ 4 Gwarancje**

1. Wykonawca udziela następującej gwarancji na dostarczony samochód:
2. na naprawy mechaniczne - .............................................................,
3. na perforację nadwozia - .................................................................,
4. na lakier - ........................................................................................,
	1. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru samochodu.
	2. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania naprawy gwarancyjnej w ciągu 14 dni
	od dnia zgłoszenia uszkodzenia (awarii) przez Zamawiającego. Jeżeli termin ten nie będzie możliwy do zrealizowania Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o tym fakcie w ciągu 3 dni roboczych.
	3. Wszelkie koszty związane z wykonaniem obowiązków gwarancyjnych ponosi Wykonawca.
	4. Wykonawca zapewnia, że usługi serwisowe świadczone będą przez osobę/osoby
	o odpowiednich kwalifikacjach i doświadczeniu.
	5. ZAMAWIAJĄCY może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie okresu gwarancji, jeżeli dokonał zgłoszenia wady przed jego upływem.
5. ZAMAWIAJĄCY może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy.

**§ 5 Wynagrodzenie i rozliczenia**

1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy w kwocie
* **brutto ................................. zł** (słownie: ............................................……… 00/100)
* **netto ................................... zł** (słownie: ......................................................... 00/100)
* **podatek VAT ..................... zł** (słownie: ........................................................ 00/100)
1. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze w ciągu 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego. Wystawienie faktury VAT nastąpi nie wcześniej niż z chwilą przyjęcia przedmiotu umowy bez zastrzeżeń przez obie strony umowy.
2. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonać cesji wierzytelności należności wynikających z realizacji niniejszej umowy na banki, firmy ubezpieczeniowe, inne podmioty gospodarcze czy osoby fizyczne lub prawne.
3. Wykonawca wystawi fakturę na następujące dane:

**NABYWCA**: Gmina Bobrowniki, ul. Nieszawska 10 87-617 Bobrowniki NIP 466 03 44 759 REGON 91066866519.

ODBIORCA: Gmina Bobrowniki, ul. Nieszawska 10 87-617 Bobrowniki NIP 466 03 44 759

REGON 91066866519.

**§ 6 Kary umowne**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kar umownych w przypadku:
2. niezrealizowania przez Wykonawcę przedmiotu niniejszej umowy w terminie określonym w §8 – w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto określonego
w §5 ust. 1 niniejszej umowy, licząc za każdy dzień opóźnienia, do dnia zrealizowania dostawy,
3. niedotrzymania terminu:
4. przekazania dokumentów, o którym mowa w §2 ust. 2 umowy,
5. usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze samochodu, o którym mowa w §3 ust. 4 umowy,
6. naprawy gwarancyjnej, o którym mowa w §4 ust. 4 umowy,
7. przekazania Zamawiającemu na czas naprawy samochodu – pojazdu zastępczego,
o którym mowa w §4 ust. 5 umowy, w wysokości 200,00 zł brutto, licząc za każdy dzień opóźnienia,
8. rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 ust. 1 niniejszej umowy.
9. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy na co wyraża on zgodę.
10. Zapłata kary umownej nie wyklucza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych.

**§ 7 Rozwiązywanie sporów**

1. Oprócz wypadków wymienionych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny

(tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 1025, ze zm.), Zamawiającemu przysługuje prawo

odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy

nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia

umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni

od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,

1. opóźnienie w wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy trwa dłużej niż 5 dni,
2. opóźnienie w usunięciu wad, o których mowa §3 ust. 6 niniejszej umowy trwa dłużej niż 5 dni,
3. opóźnienie w przekazaniu dokumentów, o których mowa w §2 ust. 2 niniejszej umowy trwa dłużej niż 5 dni
4. nie przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy w terminie do dnia ……………….

2. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.

3. Odstąpienie od umowy w sytuacjach wskazanych w umowie nastąpić może w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o podstawie do odstąpienia od umowy.

**§ 8 Termin realizacji**

Termin wykonania przedmiotu umowy: **do .................................. r.**

**§ 10 Zmiany umowy**

Wszystkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 11 Rozstrzyganie sporów**

Sprawy sporne będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 12 Postanowienia końcowe**

* + 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego
		2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej
		ze Stron.

**WYKONAWCA**

…………………….….…

**ZAMAWIAJĄCY**

………………………….

##

 **KONTRASYGNATA**

 …………………….….…