Załącznik nr 7

*Cyfryzacja biur, jednostek publicznych, jednostek podległych i nadzorowanych,
zakup i dostawa sprzętu wraz z oprogramowaniem, przeprowadzenie audytu cyberbezpieczeństwa dla Urzędu Gminy Bobrowniki oraz przeprowadzenia szkolenia
z cyberbezpieczeństwa w ramach projektu grantowego „Cyfrowa Gmina”*

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
CZĘŚĆ VI**

**CYFRYZACJA BIUR JEDNOSTEK PUBLICZNYCH, JEDNOSTEK PODLEGŁYCH I NADZOROWANYCH**

***System do głosowania i transmisji posiedzeń Rady Gminy Bobrowniki***

W ramach niniejszego zadania należy wykonać, dostarczyć, zainstalować:

1. System do transmisji obrad rady gminy - 1 szt.
2. System do elektronicznego głosowania – 1 szt.
3. Oprogramowanie:

oprogramowanie system operacyjny komputera przenośnego (zestaw) – 1 szt. (ilość zawarta w punkcie 1)

1. Projektor do systemu głosowania

rozdzielczość WUXGA,

jasności 3600 lumenów,

złącza wejściowe 2xHDMI, 1xVGA,

porty wyjścia 1xAudio 3,5mm,

mocowanie do sufitu,

okablowanie HDMI,

przedmiot zamówienia objęty jest 2-letnią gwarancją.

1. Mikrofon na mównicy włączony na stałe do systemu nagłośnienia oraz cyfrowej rejestracji i transmisji internetowej dźwięku w ilości 10 szt.

SPECYFIKACJA SYSTEMU TRANSMISJI OBRAD I TRANSKRYPCJI DŹWIĘKU NA TEKST ORAZ SYSTEMU GŁOSOWAŃ DLA JEDNOSTEK SAMORZĄDOWYCH

Wszystkie wymienione poniżej moduły i funkcje muszą być zintegrowane w ramach jednej aplikacji. Nie dopuszcza się stosowania dodatkowego oprogramowania, czy też logowania do innych serwisów.

 SYSTEM TRANSMISJI I REJESTRACJI OBRAD:

1. System powinien umożliwiać minimum:

• Transmisję materiału (obrazu i dźwięku) dla mieszkańców za pomocą serwisu streamingowego.

 • Transmisję bezpośrednio na portalu mieszkańca - bez odnośników i reklam.

• Dodatkową archiwizację nagrań na serwerze dostawcy usługi.

• Nałożenie na przesyłany obraz paska informacyjnego z herbem jednostki samorządowej oraz dowolnym tekstem.

• Pasek informacyjny z automatycznie nakładanymi informacjami o aktualnie omawianym punkcie.

• Automatycznie nakładane informacje o przemawiającej osobie (imię i nazwisko oraz funkcja).

• Automatycznie nakładane na transmisję wyniki głosowań po ich zakończeniu. 2. Pozostałe wymagania:

• Nie dopuszcza się montażu dodatkowego serwera lub komputera w siedzibie jednostki samorządowej w celu prawidłowego przeprowadzenia transmisji. Jedyny element, jaki może zostać zainstalowany w sali obrad to kamera.

• System powinien być tak skonstruowany, aby rozpoczęcie transmisji wymagało jedynie wciśnięcia odpowiedniego przycisku w aplikacji.

• System musi umożliwiać uruchomienie transmisji w taki sposób, że po jej rozpoczęciu pojawi się plansza startowa informująca o tym, że za chwilę rozpocznie się transmisja. W czasie nałożenia planszy startowej dźwięk musi być wyciszony.

• W przypadku transmisji na żywo udostępnianej w portalu mieszkańca wymagane jest, by system umożliwiał cofanie się do wybranego fragmentu.

• System musi pozwalać na wybór jednej z co najmniej 3 dostępnych rozdzielczości zarówno w przypadku transmisji na żywo, jak i nagrań archiwalnych.

• System musi umożliwiać generowanie znaczników czasowych do transmisji, które umożliwią szybkie przewinięcie filmu do wybranego fragmentu. Znaczniki powinny być pobierane automatycznie z systemu głosowań i muszą dot. co najmniej omawianych punktów oraz wypowiedzi uczestników posiedzeń.

SYSTEM TRANSKRYPCJI DŹWIĘKU NA TEKST:

1. System powinien umożliwiać transkrypcję dźwięku na tekst zgodnie z Ustawą o Dostępności Cyfrowej (Dz. U. 2019, poz. 848).

2. Transkrypcja dźwięku na tekst musi być dostępna dla mieszkańców nie tylko przy filmach archiwalnych, ale również transmisji na żywo.

3. System powinien umożliwiać wybór wielkości napisów widocznych na filmie udostępnionym mieszkańcom spośród co najmniej trzech dostępnych.

4. System transkrypcji dźwięku na tekst musi działać w taki sposób, że nagranie poddawane jest najpierw automatycznej (maszynowej) transkrypcji dźwięku na tekst a następnie udostępniane jest w intuicyjnym edytorze, w którym autoryzowany użytkownik może wprowadzić zmiany do napisów wygenerowanych maszynowo.

SYSTEM GŁOSOWAŃ IMIENNYCH:

1. System do głosowań oparty o tablety multimedialne. Nie dopuszcza się autoryzacji dostępu za pomocą kart elektronicznych, w tym kart RFID.

2. System powinien umożliwiać zastosowanie pilotów do głosowania w taki sposób, aby część radnych korzystała z tabletów multimedialnych a część z pilotów.

3. Każdy radny powinien logować się do aplikacji zainstalowanej na tablecie za pomocą własnego, unikalnego identyfikatora oraz bezpiecznego hasła.

4. Aplikacja do głosowania powinna posiadać duże, czytelne przyciski "ZA", "PRZECIW", "WSTRZYMUJE SIĘ". Okno głosowania powinno posiadać wyraźnie opisaną nazwę uchwały, która jest głosowana a pod nią umieszczone ww. przyciski. Po oddaniu głosu przez radnego aplikacja musi wyświetlać komunikat potwierdzający poprawność oddanego głosu, który radny może zatwierdzić lub zmienić swój głos w przypadku pomyłki.

5. System powinien umożliwiać prowadzenie posiedzeń stacjonarnie (w siedzibie urzędu), zdalnie (gdy radni przebywają w swoich domach) oraz hybrydowo.

6. W przypadku posiedzeń zdalnych system powinien umożliwiać komunikację użytkowników za pomocą chatów: video, głosowego oraz tekstowego. Chaty muszą być wbudowane w aplikację. Nie dopuszcza się korzystania z zewnętrznych rozwiązań w tym zakresie.

7. Aplikacja do głosowania powinna posiadać co najmniej następujące funkcjonalności:

• Sporządzanie listy obecności i obliczanie kworum,

• Możliwość przeprowadzania wszystkich typów głosowań opisanych w przepisach dot. samorządu terytorialnego, w tym zwłaszcza głosowań imiennych. W przypadku głosowań imiennych aplikacja musi umożliwiać sporządzanie i utrwalenie imiennego wykazu głosowań radnych,

• Możliwość obsługi posiedzeń zarówno rad, jak i komisji (w tym wspólnych posiedzeń komisji),

• Możliwość przeprowadzania wyboru ławników (gremium) oraz ankietowania,

• Możliwość klonowania punktów i całych sesji,

 • Możliwość reasumpcji głosowań,

• Możliwość edycji punktów (nazwy) również po zakończeniu sesji.

 8. Aplikacja powinna umożliwiać masową komunikację administratora systemu z radnymi. Administrator musi mieć możliwość wyboru formy komunikatu spośród: e-maili, SMS-ów, połączeń głosowych. Administrator musi mieć również możliwość wskazania dowolnej treści komunikatu, jak również wyboru poszczególnych użytkowników systemu lub grup osób (komisji), którym chce wysłać komunikat.

9. Aplikacja powinna umożliwiać dodawanie do punktów dowolnej liczby dokumentów (załączników) w formatach .DOC, .DOCX, .JPG, .PNG i .PDF, .XLS, .XLSX, .TXT.

10. Aplikacja powinna mieć możliwość przeprowadzania dyskusji nad projektem rozporządzeń oraz przeprowadzenia głosowania z poziomu jednego punktu.

11. Aplikacja musi umożliwiać zarządzanie dyskusją, w tym zgłaszanie się użytkowników do dyskusji w jednym z dwóch trybów: pełnym (do wyboru zgłoszenie ad vocem, wniosek formalny i normalny tryb „proszę o głos”) oraz uproszczonym (jeden przycisk „proszę o głos”). Aplikacja musi również pozwalać na zarządzanie udzielaniem głosu wybranym użytkownikom oraz posiadać licznik czasu wypowiedzi. 12. Aplikacja musi udostępniać opcję kadrowania widoku kamery na przemawiającą osobę.

13. Aplikacja musi posiadać moduł wirtualnego dysku do wymiany dokumentów, który umożliwia tworzenie folderów i plików widocznych w trybie publicznym (dla wszystkich użytkowników), jak również prywatnym (dla wybranych użytkowników). 14. Aplikacja powinna mieć możliwość wprowadzania zmian do porządku obrad w czasie trwania sesji.

15. Aplikacja musi mieć możliwość wykreślania z porządku obrad punktów, które zostały z niego zdjęte.

16. Aplikacja musi mieć możliwość generowania protokołów z posiedzeń do formatu .PDF oraz edytowalnego .DOC.

17. Aplikacja musi umożliwiać zarządzanie interpelacjami, w tym zwłaszcza: składanie interpelacji przez radnych zalogowanych do systemu, zarządzanie interpelacjami przez uprawnionych użytkowników, przesyłanie odpowiedzi przez adresatów interpelacji lub uprawnionych pracowników.

18. System musi posiadać szeroki zakres funkcjonalności w zakresie zabezpieczeń, w tym zwłaszcza:

• Możliwość przypisywania użytkownikom wybranych uprawnień.

• Rejestrację czynności użytkowników w systemie i ich prezentację uprawnionym użytkownikom.

• Logowanie za pomocą hasła jednorazowego, które jest ważne przez 3 minuty i umożliwia radnemu zalogowanie do systemu na wypadek zagubienia standardowego hasła.

• Wymuszenie przez administratora na użytkowniku konieczności zmiany hasła przy kolejnym logowaniu.

• Miernik siły hasła.

19. System musi umożliwiać mieszkańcom zapisanie się do newslettera, w którym otrzymywać będą powiadomienia co najmniej o:

• Terminach posiedzeń Komisji i Rady.

• Wynikach prac legislacyjnych (podjętych uchwałach).

• Aktywności radnych podczas posiedzeń.

• Dyżurach radnych.

Wymagania ogólne dla dostarczanego sprzętu i oprogramowania (dotyczy wszystkich systemów opisanych w tym dokumencie):

1. Wymagania:

* Zamawiający wymaga, by dostarczone urządzenia były nowe (tzn. wyprodukowane nie dawniej, niż na 8 miesięcy przed ich dostarczeniem) oraz by nie były używane (przy czym Zamawiający dopuszcza, by urządzenia były rozpakowane i uruchomione przed ich dostarczeniem wyłącznie przez wykonawcę i wyłącznie w celu weryfikacji działania urządzenia, przy czym jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o zamiarze rozpakowania sprzętu, a Zamawiający ma prawo inspekcji sprzętu przed jego rozpakowaniem);
* Musi posiadać stosowny pakiet usług gwarancyjnych świadczonych przez producenta sprzętu (lub autoryzowany serwis) kierowanych do użytkowników z obszaru Rzeczpospolitej Polskiej;
* Całość dostarczonego sprzętu musi być objęta gwarancją opartą o świadczenia gwarancyjne producentów. Wymagane jest utrzymanie świadczeń gwarancyjnych (przez producenta urządzeń lub jego autoryzowaną placówkę serwisową) także w przypadku niemożliwości ich wypełnienia przez Wykonawcę (np. w przypadku jego bankructwa);
* Wykonawca zapewnia i zobowiązuje się, że zgodne z niniejszą umową korzystanie przez Zamawiającego z dostarczonych produktów nie będzie stanowić naruszenia majątkowych praw autorskich osób trzecich;
* Zamawiający wymaga, by dostarczone oprogramowanie było oprogramowaniem w wersji aktualnej, tj. dostępnym na etapie realizacji zamówienia,
* Wszystkie urządzenia muszą współpracować z siecią energetyczną o parametrach: 230 V ±10%, 50Hz;.
* Do każdego urządzenia musi być dostarczony komplet standardowej dokumentacji dla użytkownika w formie papierowej lub elektronicznej.