Załącznik nr 10d do ZO

**Umowa nr ………. /2022**

zawarta w dniu ………………….. 2022 r., w Bobrownikach, pomiędzy:

Gminą Bobrowniki, z siedzibą w Bobrownikach ul. Nieszawska 10, 87-617 Bobrowniki   
NIP 466 03 44 759, REGON 910866519, zwaną w dalszej treści umowy Zamawiającym, reprezentowaną przez Jarosława Jacka Poliwko – Wójta Gminy Bobrowniki przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Mirosławy Elwiry Kowalewskiej

a ………………………………………………………………………………………………… …………………………………………………………………………………………………

**§ 1 Przedmiot umowy**

1. Wykonawca zgodnie ze złożoną ofertą zobowiązuje się do przeprowadzenia szkolenia pracowników Urzędu miny Bobrowniki z zakresu cyberbezpieczeństwa zgodnie z przedmiotem zamówienia, stanowiącym załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.

2. Umowa jest realizowana w ramach *Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina”.*

**§ 2 Termin wykonania umowy**

1. Strony postanawiają, że przedmiot umowy określony w § 1, zostanie wykonany w terminie do 31.10.2022 r. od dnia podpisania umowy.

**§ 3 Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się do:

1. udostępnienia Wykonawcy danych i dokumentów wewnętrznych Zamawiającego niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy;
2. umożliwienia Wykonawcy przeprowadzenia wywiadów i ankiet z pracownikami w celu uzyskania informacji niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy;
3. zapewnienia wymagań dotyczących środowiska komputerowego niezbędnego do udziału w szkoleniu, tj. system operacyjny Microsoft Windows, mikrofon, głośniki, dostęp do sieci Internet i poczty elektronicznej.

**§ 4 Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca w ramach wykonania usługi przygotuje harmonogram szkolenia oraz program szkolenia i dostarczy je w terminie nie później niż 10 dni roboczych przed dniem rozpoczęcia szkolenia do akceptacji przez Zamawiającego. Harmonogram powinien zawierać informacje dotyczące czasu i miejsca realizacji danego szkolenia.
2. Wykonawca przygotuje i zapewni materiały szkoleniowe dla każdego uczestnika szkolenia, pozwalające na samodzielną edukacje z zakresu tematyki szkolenia. Zamawiający dopuszcza dostarczenie dla każdego uczestnika szkolenia kompletu materiałów w formie elektronicznej np. dokumenty w standardzie PDF.
3. Wykonawca dostarczy uczestnikom szkolenia w/w materiały szkoleniowe najpóźniej dzień przed rozpoczęciem szkolenia.
4. Wszelkie koszty opracowania materiałów szkoleniowych ponosi Wykonawca.
5. Zamawiający przewiduje przeprowadzenia szkolenia online z wykorzystaniem narzędzi umożliwiających wideokonferencje na poniższych warunkach:

1) Oprogramowanie wykorzystywane do udostępniania ekranu komputera prowadzącego, obrazu oraz dźwięku z sali szkoleniowej zostanie udostępnione uczestnikom szkolenia bez ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów. Wykorzystywane oprogramowanie będzie pochodzić z legalnego źródła oraz sposobu użycia nie może naruszać warunków licencyjnych, na jakich oprogramowanie zostało udostępnione.

2) Wykorzystywane oprogramowanie musi umożliwiać uczestnikom szkolenia zadawanie pytań i zgłaszanie wątpliwości w czasie rzeczywistym.

3) Sposób prowadzenia szkolenia przez prowadzącego musi umożliwiać uczestnikom zadawanie pytań i zgłaszanie wątpliwości w czasie rzeczywistym.

6. Wykonawca nie jest zobowiązany do zapewnienia uczestnikom szkolenia wyżywienia.

7. Umożliwienie uczestnikom skorzystania z konsultacji do 5 dni roboczych po ukończeniu szkolenia. 8. Szkolenie musi być certyfikowane. Wykonawca w ramach otrzymanego wynagrodzenia zapewni uczestnikom szkolenia imienne certyfikaty potwierdzające ukończenie szkolenia i jego zakres. Certyfikat uzyska również Urząd Gminy Bobrowniki.

**§ 5 Osoby odpowiedzialne za realizację umowy**

1. Przedstawicielem z ramienia Zamawiającego będzie: ...................................., tel. .............................., email: .........................

2. Przedstawicielem z ramienia Wykonawcy będzie:………………...........……., tel………………….., email…………………

3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 10 na inne, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego udzielonej pod warunkiem, że nowe osoby posiadają co najmniej kwalifikacje zawodowe wymagane przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym wobec osób przewidzianych do wykonywania usługi przeprowadzenia audytu bezpieczeństwa informacji.

4. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2 wymaga pod rygorem nieważności pisemnego zawiadomienia drugiej strony i nie wymaga zawierania aneksu.

**§ 6 Wynagrodzenie**

1. Strony postanawiają, że za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie ……………….......................... zł netto (słownie: …...............................................……………….............… złotych 00/100), powiększone o należny podatek VAT w wysokości … % w kwocie ……………………….. zł, tj. ………………………………… zł brutto (słownie: …………………………. złotych 00/100).

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu umowy.

3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę.

4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr ………………………………………. prowadzony przez ………………….. w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

5. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 7 Kary umowne**

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne:

1) w przypadku niedotrzymania terminu wykonania umowy określonego w § 2 – 1% wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 6 ust. 1. za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;

2) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 30% – ceny brutto określonej w § 6 ust. 1.

2. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20 % kwoty wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1 umowy.

3. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych prawa cywilnego.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 1 z przysługującego mu wynagrodzenia.

**§ 8 Zachowanie poufności**

1. Strony umowy zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nie przekazywania osobom trzecim,   
w tym także nieupoważnionym pracownikom, informacji i danych, które strony uzyskały w trakcie lub w związku z realizacją umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, w szczególności w formie pisemnej, kserokopii, faksu i zapisu elektronicznego, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądowych lub decyzji odpowiednich władz.

2. Zasadą poufności nie jest objęty fakt zawarcia oraz warunki umowy.

3. Ujawnienie przez którąkolwiek ze stron informacji poufnej, z zastrzeżeniem przepisu ust. 1, wymagać będzie każdorazowo pisemnej zgody drugiej strony, chyba, że są to informacje publicznie dostępne, a ich ujawnienie nie nastąpiło w wyniku naruszenia postanowień niniejszej umowy.

4. Obowiązek zachowania poufności nałożony jest na strony umowy bezterminowo.

5. Każda ze stron niezwłocznie poinformuje drugą stronę o ujawnieniu informacji, organie, któremu informacje zostały ujawnione oraz zakresie ujawnienia.

**§ 9 Zmiana umowy**

1. Zmiana Umowy może nastąpić w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:

1) zmian w terminie realizacji przedmiotu umowy, następującym w wyniku przeszkód o obiektywnym, nadzwyczajnym, niemożliwych do przewidzenia charakterze,

2) gdy zaistnieje siła wyższa lub inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z zapytaniem ofertowym lub wprowadzenie tych zmian jest korzystne dla Zamawiającego,

3) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, zaakceptowanych przez obie strony,

4) w przypadku konieczności wprowadzenia zmian spowodowanych działaniem Instytucji Wdrażającej; w wyniku podpisania aneksu do umowy o dofinansowanie przedmiotowego zadania zmieniającego zasady i terminy jego realizacji;

5) zmiany wynagrodzenia brutto w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia wynikającą ze zmiany stawki tego podatku obowiązującą w dacie powstania obowiązku podatkowego w czasie trwania umowy, z zachowaniem formy pisemnej.

2. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić w formie aneksu do umowy za zgodą obu Stron, pisemnie pod rygorem nieważności.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy, w szczególności opóźnienia w realizacji umowy wynoszącego 10 dni roboczych. Prawo odstąpienia może być wykonane najpóźniej w ciągu 7 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę odstąpienia od umowy.

**§ 13 Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz odpowiednie przepisy dotyczące ochrony danych.

2. Wszelkie spory mogące wyniknąć pomiędzy Stronami przy realizowaniu przedmiotu umowy lub z nią związane w przypadku braku możliwości ich polubownego załatwienia, będą rozpatrywane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**Wykonawca: Zamawiający:**

**…………….......…………. ……………………………………..**

**Kontrasygnata:**

**…………………………….........…**