

z dnia 5 listopada 2018 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie Statutu Gminy Bobrowniki**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1, art. 40 ust. 2 pkt 1, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 994, zm: poz. 1000, poz. 1349 i poz. 1432) w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Bobrowniki, Rada Gminy w Bobrownikach uchwała, co następuje:

§ 1. W załączniku Nr 1 do Uchwały Nr XV/90/2008 Rady Gminy w Bobrownikach z dnia 23 września 2008 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Bobrowniki (Dz. Urz. Woj. Kujawsko - Pomorskiego z 2008 r., Nr 134, poz. 2114 z późn. zm.) wprowadza się następujące zmiany:

1) § 15 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

1. Rada Gminy powołuje następujące komisje stałe:

1) Rewizyjna,

2) Skarg, wniosków i petycji,

3) Finansów i Budżetu,

4) Oświaty, Kultury, Ochrony Zdrowia, Opieki Społecznej, Sportu i Rekreacji,

5) Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Gospodarki Komunalnej oraz Zabezpieczenia Ładu i Porządku Publicznego.

2) skreśla się § 40;

3) skreśla się § 41;

4) § 63 otrzymuje brzmienie:

1. W przypadkun gdy zachodzą przesłanki z art. 14 ust. 3 ustawy o samorządzie gminnym przeprowadza się głosowanie imienne w ten sposób, że radny, po wywołaniu kolejno w porządku alfabetycznym z listy przez Przewodniczącego Rady, wypowiada się, czy jest „za” uchwałą, kandydaturą lub wnioskiem, czy jest „przeciw”, czy „wstrzymuje się od głosu”.

2. Głosowanie jawne zarządza i przeprowadza Przewodniczący Rady oraz podaje jego wyniki.

5) w Rozdziale X zatytułowanym „Komisje Rady” § 72 otrzymuje brzmienie:

1. Pracami Komisji stałych kierują ich Przewodniczący wybrani przez Radę Gminy.

2. Zastępcy Przewodniczących wybierani są przez członków Komisji stałych.

6) w Rozdziale XII zatytułowanym „Komisja Rewizyjna” § 80 otrzymuje brzmienie:

1. Komisja Rewizyjna składa się z Przewodniczącego, Zastępcy Przewodniczącego i członków Komisji z uwzględnieniem warunku, o którym mowa w art. 18a, ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym.

Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej wybiera Rada Gminy.

3. Zastępcę Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej wybierają członkowie Komisji.

7) po Rozdziale XII dodaje się Rozdział XIIa zatytułowany „Zasady i tryb działania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji” w brzmieniu:

Rozdział XIIa.

Zasady i tryb działania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji

§ 99a. 1. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji składa się z Przewodniczącego, Zastępcy Przewodniczącego i członków Komisji z uwzględnieniem warunku, o którym mowa w art. 18a, ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym.

2. Przewodniczącemu Komisji Skarg, Wniosków i Petycji wybiera Rada.

3. Zastępcę Przewodniczącego wybierają członkowie Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.

§ 99b. 1. Wpływające do Rady skargi, wnioski i petycje Przewodniczący Rady kieruje do Przewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.

2. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Przewodniczącego Komisji, a w razie jego nieobecności Zastępcy Przewodniczącego, w terminie nie późniejszym niż 3 dni robocze od otrzymania skargi, wniosku, petycji, o której mowa w ust. 1.

3. Przewodniczący Komisji organizuje pracę Komisji i prowadzi jej obrady. W przypadku nieobecności Przewodniczącego pracą Komisji kieruje Zastępca Przewodniczącego.

4. Z posiedzeń Komisji sporządza się protokół.

§ 99c. 1. Postępowanie w sprawach składanych skarg, wniosków i petycji przeprowadza się w sposób umożliwiający bezstronne ustalenie stanu faktycznego oraz rzetelnie jego udokumentowanie i ocenę.

2. Stan faktyczny ustala się na podstawie dowodów zebranych w toku postępowania.

3. Rozpatrzenie skargi i wniosku przez Komisję obejmuje:

1) analizę treści skargi i wniosku,

2) przeprowadzenie czynności wyjaśniających,

3) przygotowanie stanowiska w formie uchwały wraz z uzasadnieniem dla Rady i przekazanie do Rady celem rozpatrzenia.

4. Rozpatrzenie petycji przez Komisję obejmuje:

1) analizę petycji,

2) przygotowanie stanowiska i przekazanie przewodniczącemu Rady.

5. Przewodniczący Komisji może zwrócić się do Wójta Gminy Bobrowniki lub kierownika gminnej jednostki organizacyjnej o udzielenie niezbędnych wyjaśnień oraz przedstawienia dokumentów związanych ze sprawami będącymi przedmiotem postępowania.

6. Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji może zaprosić na posiedzenie Komisji wnioskodawców skarg, wniosków i petycji, na których są one rozpoznawane oraz jeżeli okoliczności sprawy tego wymagają może zaprosić na jej posiedzenie podmioty, których dotyczy skarga, wniosek lub petycja.

7. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji proceduje w sposób umożliwiający radzie zachowanie ustawowych terminów rozpatrywania skarg, wniosków i petycji.

8. Po rozpatrzeniu przez radę skargi, wniosku lub petycji Przewodniczący Rady zawiadamia podmiot wnoszący o sposobie załatwienia.;

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bobrowniki.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.



Przewodniczący Rady Gminy

Tadeusz Gradkiewicz