

z dnia 28 czerwca 2018 r.

w sprawie utworzenia Klubu Dziecięcego „Bobrowiaczek”, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Bobrowniki oraz nadania mu statutu.

Na podstawie art. 18. ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 i poz. 1000), art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077, Dz. U. 2018 r. poz. 62 i poz. 1000) oraz art. 8 ust. 1 pkt 1, ust. 2 i art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2018 r. poz. 603 i poz. 650) Rada Gminy Bobrowniki uchwala, co następuje:

§ 1. Tworzy się gminną jednostkę budżetową o nazwie Klub Dziecięcy „Bobrowiaczek” z siedzibą w Bobrownikach przy ul. Włocławskiej 10, zwany dalej "Klubem."

§ 2. Klubowi, o którym mowa w § 1 nadaje się statut stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wyposaża się Klub w mienie niezbędne do realizacji statutowych zadań, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bobrowniki .

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko Pomorskiego.



Przewodniczący Rady Gminy


Tadeusz Gradkiewicz

Załącznik do Uchwały Nr XXXV/212/2018
Rady Gminy Bobrowniki
z dnia 28 czerwca 2018 r.

Statut Klubu Dziecięcego „Bobrowiaczek”.

Rozdział 1. **Postanowienia ogólne.**

§ 1. 1. Klub Dziecięcy w Bobrownikach nosi nazwę Klub Dziecięcy „Bobrowiaczek”.

2. Klub Dziecięcy „Bobrowiaczek”, zwany dalej „Klubem” jest jednostką budżetową Gminy Bobrowniki, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Bobrowniki.

3. Miejsce prowadzenia działalności: Bobrowniki, ul. Włocławska 10.

4. Obszar działania Klubu obejmuje teren Gminy Bobrowniki.

5. Klub działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2018 r. poz. 603 z późn. zm);
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm);
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.);
- 4) niniejszego statutu.

Rozdział 2. **Cele i zadania Klubu oraz sposób ich realizacji.**

§ 2. Celem Klubu jest udzielenie świadczeń, które swoim zakresem obejmują działalność opiekuńczą, w ramach której realizowane są funkcje opiekuńcza, wychowawcza i edukacyjna z uwzględnieniem wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka oraz wspomaganie rodziny w wychowaniu dziecka, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych - ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności.

§ 3. Do zadań Klubu należy:

- 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych w czasie jego pobytu w Klubie;
- 2) zapewnienie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
- 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka;
- 4) zapewnienie dzieciom odpowiedniego do wieku i stanu zdrowia wyżywienia zgodnego z aktualnymi normami i zasadami dietetyki;
- 5) zapewnienie dziecku pełnego bezpieczeństwa, czuwanie nad rozwojem psychicznym i fizycznym dziecka.

§ 4. Cele i zadania określone w § 2 i § 3 Klub realizuje poprzez:

- 1) zapewnienie odpowiednich warunków lokalowych i sanitarnych określonych w przepisach wykonawczych do ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3;
- 2) zatrudnienie personelu spełniającego warunki określone w ustawie o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3;
- 3) wyposażenie Klubu spełniające wymagania bezpieczeństwa i higieny oraz posiadające oznakowanie CE zabawki i pomoce dydaktyczne odpowiednie dla etapu rozwojowego dziecka;
- 4) tworzenie i realizację planów dydaktyczno-wychowawczych w oparciu o nowoczesne metody pracy z dzieckiem, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwojowych dziecka;

- 5) zapewnienie dziecku bezpieczeństwa, poprzez ustanowienie wymogu, że każde dziecko korzystające z usług Klubu musi być przyprowadzone i odbierane przez rodziców dziecka;
- 6) działania promujące zdrowie i prawidłowe odżywianie;
- 7) zapewnienie miejsca odpoczynku dla dzieci.

Rozdział 3.

Warunki przyjmowania dzieci w Klubie.

§ 5. 1. Przyjęcia dzieci do Klubu odbywają się przez cały rok szkolny według kolejności zgłoszeń.

2. Do Klubu mogą być - w miarę wolnych miejsc - przyjęte dzieci spoza terenu Gminy Bobrowniki.

§ 6. W pierwszej kolejności do Klubu przyjmowane są dzieci:

- 1) których oboje rodzice pracują, uczą się lub prowadzą działalność gospodarczą;
- 2) dzieci rodzica samotnie wychowującego dziecko (w rozumieniu art. 50 ust. 5 ustawy z 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi wieku do lat 3);
- 3) dzieci niepełnosprawne, posiadające orzeczenie o niepełnosprawności;
- 4) jednego lub obojga rodziców niepełnosprawnych;
- 5) dzieci z rodzin wielodzietnych (troje i więcej).

§ 7. 1. O przyjęciu do Klubu decyduje Kierownik Klubu, na podstawie wypełnionej przez rodziców karty zgłoszeniowej, złożonej na dany rok szkolny.

2. Warunki korzystania z usług Klubu jest podpisanie umowy cywilnoprawnej pomiędzy rodzicami dziecka a Kierownikiem Klubu.

3. W przypadku zgłoszenia przez rodziców, dłuższej niż miesiąc nieobecności dziecka zapisanego do Klubu, na czas jego nieobecności może być przyjęte inne dziecko zgodnie z kolejnością.

Rozdział 4.

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie w przypadku nieobecności dziecka w Klubie.

§ 8. 1. Opłata stała za pobyt dziecka w Klubie w przypadku jego nieobecności nie podlega zmniejszeniu.

2. Opłata za wyżywienie dziecka w Klubie w przypadku jego nieobecności podlega zwrotowi, w wysokości iloczynu obowiązującej dziennej stawki żywieniowej i liczby dni nieobecności dziecka.

Rozdział 5.

Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Klubie.

§ 9. 1. Realizacja celów i zadań Klubu następuje we współpracy z rodzicami, z uwzględnieniem ich zaleceń, przepisów prawa, doświadczenia życiowego, zasad współżycia społecznego i zaleceń lekarskich (w szczególności w stosunku do dzieci niepełnosprawnych oraz zakwalifikowanych do grup dyspanseryjnych).

2. Współpraca rodziców oparta jest na partnerstwie. Jej podstawą jest rozumienie decydującej roli rodziców i rodziny w procesie stworzenia płaszczyzny wspólnego działania.

3. Rodzice mają możliwość komunikowania się i wymieniać informacjami na temat dziecka, zarówno na zorganizowanych spotkaniach, jak i codziennych rozmowach z opiekunami dzieci.

4. Rodzice mają możliwość wpływania na sposób funkcjonowania placówki, włączania się w różne działania poprzez dodatkowe aktywności i w ramach swoich umiejętności i wolnego czasu.

5. W Klubie organizowane są zajęcia tematyczne i okazjonalne z udziałem rodziców.

6. O terminie zajęć rodzic jest wcześniej informowany w sposób zwyczajowo przyjęty w Klubie.

Rozdział 6.

Organizacja Klubu.

§ 10. 1. Klub zorganizowany jest na 10 miejsc.

2. Kierownik Klubu kieruje działalnością Klubu i reprezentuje go na zewnątrz.

3. Kierownik Klubu wykonuje czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników Klubu.

4. Kierownik Klubu jest odpowiedzialny za realizację zadań określonych w statucie oraz za:

- 1) opracowywanie rocznych planów finansowych Klubu,
- 2) racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi Klubu,
- 3) sprawne administrowanie i zarządzanie majątkiem Klubu.

Rozdział 7.

Zasady gospodarki finansowej.

§ 11. 1. Gospodarka finansowa Klubu prowadzona jest według zasad określonych dla jednostek budżetowych w oparciu o ustawę o finansach publicznych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Klubu jest roczny plan finansowy.
3. Klub posiada wyodrębnione rachunki bankowe.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe.

§ 12. Zmiany w niniejszym statucie mogą być dokonywane wyłącznie w trybie właściwie dla jego nadania.



PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Tadeusz Gradkiewicz