**UG.271.PN.1. 2017**

**„Modernizacja drogi gminnej, dojazdowej do gruntów rolnych w miejscowości Rachcin, Gmina Bobrowniki – działki o nr ewid. 192, 209, część działki nr 156 i dz. Nr 186”**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY**

**o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych**

**(Dz. U. z 2015r, poz. 2164 z późn. zm.)**

**Zamawiający:**

**Gmina Bobrowniki,**

**87-617 Bobrowniki**

**ul. Nieszawska 10**

**tel. (54) 230 51 30, fax (54) 230 51 50**

**e-mail: lespol2@wp.pl**

**Bobrowniki marzec - 2017 rok**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**DZIAŁ I**

**ROZDZIAŁ I**

**INFORMACJE OGÓLNE**

1. Zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015r, poz. 2164 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą **Zamawiający – Gmina Bobrowniki** zaprasza do składania ofert w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.: **„Modernizacja drogi gminnej, dojazdowej do gruntów rolnych w miejscowości Rachcin, Gmina Bobrowniki – działki o nr ewid. 192, 209, część działki nr 156 i dz. Nr 186”**

2. Opis przedmiotu zamówienia : **„Modernizacja drogi gminnej, dojazdowej do gruntów rolnych w miejscowości Rachcin, Gmina Bobrowniki – działki o nr ewid. 192, 209, część działki nr 156 i dz. Nr 186”**

Wyrównanie istniejącej podbudowy tłuczniem kamiennym układanej za pomocą układanki, grubości w-wy 6 cm (po zagęszczeniu) tj: 3,0 m x 0,880 km (podbudowa z kruszywa łamanego frakcji 0-31,5 mm) tj: 2640 m².

Oczyszczenie i skropienie bitumem nawierzchni drogowych. Skropienie nawierzchni asfaltem 880 m x 3 m tj: 2640 m².

Wyrównanie istniejącej nawierzchni mieszanką mineralno-bitumiczną w ilości 100 kg/m² - Mg 264.

Wykonanie pojedynczego powierzchniowego utrwalenia nawierzchni bitumicznej przy użyciu asfaltowej emulsji kationowej szybkorozpadowej 70%. Grysy bazaltowe kl. I o wymiarach 2-5 mm w ilości 8,0 dm3/m².

3.Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty.

4.Wspólny Słownik Zamówień (CPV) 45.23. 31 .20.-6 – Roboty w zakresie budowy dróg.

5.Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert częściowych.

6.Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert wariantowych.

7. W niniejszym postępowaniu Zamawiający wymaga wniesienia wadium.

8. W niniejszym postępowaniu Zamawiający będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

9.Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.

**ROZDZIAŁ II**

**Termin wykonania zamówienia/gwarancja.**

1.Wymagany termin wykonania zamówienia - **do dnia 31 lipca 2017 roku.**

2.Wymagany okres gwarancji**: 36 miesięcy .**

**ROZDZIAŁ III**

**WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**A. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

1. nie podlegają wykluczeniu;

2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.

**B. Z postępowania o udzielenie zamówienia obligatoryjnie wyklucza się zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 PZP:**

12) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;

13) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2016 poz. 1137 z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176 z późn. zm.),

b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,

c) skarbowe,

d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

14) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;

15) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

16) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

17) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

18) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

19) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

20) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

21) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437, 544, 1020 i 1165);

22) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

23) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

**C. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy stosownie do treści art. 24 ust. 5 ustawy PZP.**

**D. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie określa przedmiotowego warunku udziału.

2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości co najmniej 150 000,00 zł oraz, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 200 000,00 zł.

Przy ocenie spełniania tego warunku udziału przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) wielkości stanowiące o spełnianiu warunku będą zsumowane z dokumentów składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Wartości potwierdzające spełnianie warunku podane w dokumentach w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego należy przeliczyć wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia dokumentu, podając datę i kurs.

3. zdolności technicznej lub zawodowej

1) Warunkiem udziału w postępowaniu jest wykonanie należycie, w szczególności zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowe ukończenie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

minimum 1 zadanie, polegające na budowie, przebudowie, rozbudowie lub remoncie drogi publicznej o nawierzchni bitumicznej o długości minimum 0,9 km i wartości nie mniejszej niż 150 000 zł. Przez wykonanie zadania należy rozumieć doprowadzenie co najmniej do podpisania przez Wykonawcę oraz podmiot na rzecz którego roboty zostały wykonane protokołu odbioru końcowego robót lub dokumentu o charakterze równoważnym.

2) Warunkiem udziału w postępowaniu jest dysponowanie następującymi osobami, które zostaną przez Wykonawcę skierowane do realizacji zamówienia publicznego, tj.:

* 1. kierownikiem budowy posiadającym:
* uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej lub równoważnej bez ograniczeń,
* doświadczenie zawodowe w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót na co najmniej jednej ukończonej budowie, rozbudowie, przebudowie lub remoncie drogi o nawierzchni bitumicznej o długości nie mniejszej niż 0,9 km.

Wydanie decyzji w sprawie uznania kwalifikacji zawodowych w budownictwie nabytych w państwach członkowskich UE oraz wpis do stosownej izby odbywa się po przeprowadzeniu właściwego postępowania weryfikacyjnego przez odpowiedni organ samorządu zawodowego w Polsce na zasadach określonych w ustawie z dnia 22.12.2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2016, poz. 65).

**UWAGA:**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 1 UWAGI, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający będzie żądał, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 1. UWAGI.

**ROZDZIAŁ IV**

**WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. **dokumenty składane przez Wykonawców wraz z ofertą:**
2. **aktualne na dzień składania ofert oświadczenie** zawierające informacje stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Uwaga:

1. Treść i zakres wymaganego oświadczenia Zamawiający przekazuje na:

- ZAŁĄCZNIKU NR 2a do SIWZ - dotyczy spełniania warunków udziału w postępowaniu,

- ZAŁĄCZNIKU NR 2b do SIWZ - dotyczy przesłanek wykluczenia z postępowania.

1. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
4. dokumenty stanowiące dowód, w szczególności zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – w przypadku Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów.

Uwaga:

1. Dokumenty mają określać w szczególności:

* zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
* sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
* zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
* czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

1. Zobowiązanie należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ.
2. **oświadczenie składane przez wszystkich Wykonawców po otwarciu ofert:**
3. oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Uwaga:

1. Wykonawca przedmiotowe oświadczenie przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5,
2. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może złożyć dokumenty bądź informacje, potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
3. Oświadczenie należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym ZAŁĄCZNIK NR 5 do SIWZ.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. **oświadczenia lub dokumenty, składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:**
6. **Wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

**Uwaga:**

1. Dokument składany jest na potwierdzenie spełniania warunku udziału określonego w pkt III lit. D. ppkt 3 poz. 1) SIWZ.
2. Rodzaj wykazanych robót należy podać z taką szczegółowością, która umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie spełniania warunku określonego w pkt III lit. D. ppkt 3 poz. 1) SIWZ.
3. Wykaz należy sporządzić na druku zgodnie ze wzorem stanowiącym ZAŁĄCZNIK NR 6 do SIWZ – WYKAZ ROBÓT.
4. Wartości podane w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego należy przeliczyć wg średniego kursu NBP na dzień odbioru tych robót, podając datę i kurs.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty składa ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie warunku określonego w pkt III lit. D. ppkt 3 poz. 1) SIWZ.
6. **Wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

**Uwaga:**

1. Dokument składany jest na potwierdzenie spełniania warunku udziału określonego w pkt III lit. D. ppkt 3 poz. 2) SIWZ.
2. W wykazie osób dla kierownika budowy oraz kierowników robót branżowych należy podać rodzaj posiadanych uprawnień, numer uprawnień, określić czy są bez ograniczeń oraz opisać doświadczenie na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót z taką szczegółowością, która umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie spełniania warunku określonego w pkt III lit. D. ppkt 3 poz. 2) SIWZ.
3. Wykaz należy sporządzić na druku zgodnie ze wzorem stanowiącym ZAŁĄCZNIK NR 7 do SIWZ – WYKAZ OSÓB.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wyżej wymieniony dokument Wykonawcy składają wspólnie.
5. **Informacja banku** **lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

**Uwaga:**

* + - 1. Dokument składany jest na potwierdzenie spełniania warunku udziału określonego w pkt III lit. D. ppkt 2 SIWZ.
      2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty składa ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie warunku określonego w pkt III lit. D. ppkt 2 SIWZ.
      3. Wartości potwierdzające spełnianie warunku podane w dokumentach w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego należy przeliczyć wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia dokumentu, podając datę i kurs.
      4. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

1. Dokument potwierdzający, że Wykonawca **jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa w pkt 3 ppkt 3 i 4, zamawiający dopuszcza złożenie przez wykonawcę innych dokumentów, o których mowa w art.26 ust.2c ustawy PZP.

1. **oświadczenia lub dokumenty, składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego, potwierdzające spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego:**
   1. **Oświadczenie w zakresie art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych**.

Uwaga:

a) Treść wymaganego Oświadczenia w zakresie art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przekazuje na ZAŁĄCZNIKU NR 8 do SIWZ.

b) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane oświadczenie Wykonawcy składają wspólnie.

1. **oświadczenia lub dokumenty, składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego, potwierdzające brak podstaw wykluczenia:**

Nie dotyczy

**UWAGA :**

1. Oświadczenia, o których mowa w pkt IV SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
2. Dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt IV SIWZ, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt IV ppkt 3) SIWZ, w przypadku:

a) wskazania dostępności przedmiotowych oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych – Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W tym przypadku Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

b) wskazania przedmiotowych oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

**ROZDZIAŁ V**

**Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1.Zgodnie z art. 27 ustawy oświadczenia, wnioski zawiadomienia oraz informacje Zamawiający przekazują pisemnie na adres: Urząd Gminy Bobrowniki, 87-617 Bobrowniki, ul. Nieszawska 10, lub faxem na numer (54) 230 51 50 niezwłocznie potwierdzonym na piśmie.

2. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

Leszek Poliwko – tel.(54) 230 51 40 lub Paweł Grudowski – tel. 54 230 51 39 , w godz. pracy Urzędu tj. od 7:30 do 14:30.

**ROZDZIAŁ VI**

## Wymagania dotyczące wadium.

1.Wykonawca przystępując do przetargu jest zobowiązany

wnieść wadium w wysokości : **4 000,00 zł** (słownie: **cztery tysiące złotych zero groszy**) przed upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca można wnieść wadium w :

1. pieniądzu
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
3. gwarancjach bankowych
4. gwarancjach ubezpieczeniowych
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 roku Nr 42, poz. 275 z póżn. zm.).

3. Wadium wniesione w pieniądzu będzie przechowywane na rachunku bankowym .

1. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu Wykonawca jest zobowiązany wpłacić wadium **przelewem** na rachunek nr  **60 9542 0008 2007 0009 9251 0001**  **w BS Lipno.**

( ksero przelewu dołączyć do oferty).

5. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uważa wadium, które w wyznaczonym terminie składania ofert znajduje się na koncie Zamawiającego.

1. Wadium wniesione w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, poręczenia bankowego lub poręczenia udzielonego przez podmiot, o którym mowa w art. 6 ust.3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. O utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości będzie akceptowane pod warunkiem , że jest zgodne z Prawem zamówień publicznych, a w szczególności:

6.1. Gwarancja lub poręczenie będzie zawierało wszystkie przypadki utraty wadium przez Wykonawcę określone w art. 46 ust. 5 Prawa zamówień publicznych.

6.2. Okres ważności gwarancji będzie nie krótszy niż okres związania ofertą określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

6.3. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia **oryginał dokumentu należy załączyć do oferty.**

1. . Wykonawca, który nie wniesie wadium na zasadach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zostanie wykluczony z postępowania.

**Wadium będzie zwracane na warunkach określonych w art. 46 ustawy – Prawo zamówień publicznych.**

8.Zamawiający zatrzyma wadium wraz na warunkach określonych w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## ROZDZIAŁ VII

## Termin związania ofertą.

1.Wykonawca jest związany ofertą **30 dni.**

2.Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania ofert.

3.W uzasadnionych przypadkach co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

**ROZDZIAŁ VIII**

**Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Wykonawcy przedstawiają ofertę, której treść musi odpowiadać treści SIWZ.

2.Wykonawca może złożyć jedną ofertę .Jeżeli Wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę, wówczas wszystkie jego oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy.

3.Oferta powinna być napisana w języku polskim, w formie pisemnej, w sposób czytelny i trwały oraz podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

4. Do oferty winny być załączone wszystkie dokumenty i oświadczenia określone w pkt. IV Instrukcji dla Wykonawcy.

5.Oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych stronach począwszy od nr 1 na pierwszej stronie oferty. Zamawiający dopuszcza nie stawianie numerów na pustych stronach.

6.Wszystkie miejsca , w których wykonawca naniósł zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę.

7. Ofertę należy umieścić w dwóch kopertach.

Wykonawca winien zamieścić ofertę w kopercie, która będzie zaadresowana do Zamawiającego, na adres podany na wstępie oraz będzie posiadać oznaczenia.

**Oferta na :**

**„Modernizacja drogi gminnej, dojazdowej do gruntów rolnych w miejscowości Rachcin, Gmina Bobrowniki – działki o nr ewid. 192, 209, część działki nr 156 i dz. Nr 186”**

**Nie otwierać przed dniem 11.04.2017 roku do godz. 09:05**

Koperta wewnętrzna oprócz opisu j.w. winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy, aby Zamawiający mógł ją odesłać w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.

8. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert, może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu musi być przygotowane wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w dwóch kopertach(zewnętrzna i wewnętrzna) odpowiednio oznakowanych z dopiskiem “ZMIANA" lub “WYCOFANIE ".

Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na złożenie protestu.

9.Wszystkie załączone do oferty kserokopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę : **zapis** „za zgodność z oryginałem” **+ podpis.**

10.Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

11. Wyjaśnienia do specyfikacji:

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:

1) na 6 dni przed upływem terminu składania ofert,

2) na 4 dni przed upływem terminu składania ofert – w przetargu ograniczonym oraz negocjacjach z ogłoszeniem, jeżeli zachodzi pilna potrzeba udzielenia zamówienia,

3) na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8

– pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

1a. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

1b. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1.

2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz udostępnia ją **na stronie internetowej bip.ugbobrowniki.pl**

4. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. O przedłużeniu terminu Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz informację tę zamieści na stronie internetowej bip.ugbobrowniki.pl

5. Nie przewiduje się zebrania Wykonawców.

6. Wszystkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.1993r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca pragnie zastrzec przed dostępem dla innych uczestników postępowania należy załączyć w osobnym opakowaniu z napisem “informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - nie udostępniać innym uczestnikom postępowania".

**ROZDZIAŁ IX.**

**Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy Bobrowniki, ul. Nieszawska 10, nr pokoju 24 (budynek B I piętro, sekretariat), do dnia **11.04.2017r. roku do godz. 9:00 .**

2.Otwarcie ofert nastąpi **11 kwietnia 2017 roku o godz. 9.05** w siedzibie Urzędu Gminy Bobrowniki, ul. Nieszawska 10, pokój Nr 13 (budynek B, sala konferencyjna, parter).

3.Zamawiający dokona jawnego otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informacje z otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

4.Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5.Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia zawarte w ofertach.

6.Koperty oznaczone ”WYCOFANE” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności. Koperty wewnętrzne nie będą otwierane.

ROZDZIAŁ X

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową i powinna uwzględniać wskaźnik inflacji oraz wszystkie roboty niezbędne do prawidłowego, zgodnego ze sztuką budowlaną zrealizowania zadania.

2.Cena oferty powinna zawierać:

2.1 koszty związane z realizacją zamówienia wynikające wprost z przedmiaru robót,

2.2 koszty robót przygotowawczych (zagospodarowanie placu budowy, utrzymanie zaplecza budowy, dozór budowy i ubezpieczenie budowy, ),

2.3 koszty związane z obsługą geodezyjną (wytyczenie i inwentaryzacja powykonawcza).

2.4 koszty wszelkich niezbędnych pomiarów i badań laboratoryjnych,

2.5 koszty właściwego oznakowania i zabezpieczenia prowadzonych robót, wszelkie opłaty i odszkodowania za szkody, koszty oraz straty wynikłe w związku z prowadzonymi robotami.

2.6 należny podatek VAT – w przypadku podmiotów będących płatnikami VAT.

2.7 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty

Należy dokonać wizji lokalnej w terenie gdzie będzie realizowany przedmiot zamówienia oraz zdobyć wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.

3.Ceny określone przez Wykonawcę powinny uwzględniać upusty, jakie Wykonawca oferuje.

4.Rozliczenie pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym nastąpi w PLN.

5.Cenę kosztorysową oferty należy obliczyć w oparciu o, przedmiar robót wizję lokalną w terenie , gdzie będzie realizowany przedmiot zamówienia.

Załączony do SIWZ przedmiar robót spełnia funkcje informacyjną i stanowi jedynie materiał pomocniczy do kalkulacji ceny ofertowej.

6. Tam, gdzie wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z przepisami prawa budowlanego oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości udowodnienie „równoważności” spoczywa na wykonawcy.

7.Zamawiający poprawia w ofercie:

1) oczywiste omyłki pisarskie,

2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

ROZDZIAŁ XI

Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu obliczenia ceny ofert.

1. Zamówienie udzielone będzie wyłącznie Wykonawcy wybranemu zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych   
w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

**2.** Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami o następujących wagach:

(1) **cena** (brutto) - **95%**

(2) **okres gwarancji** - **5%**

Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915).

Zamawiający informuje, że jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**3.** Sposób oceny ofert:

Liczba punktów przyznawana przez jednego oceniającego dla oferty, w przyjętych kryteriach oceny ofert:

**X(1) x 95% + X(2) x 5%**

gdzie:

**X(1) –** liczba punktówprzyznawana w kryterium cena (brutto)

**X(2) -** liczba punktówprzyznawana w kryterium okres gwarancji

(1) Sposób obliczenia **X(1):**

- Wykonawca zamówienia, który zaproponuje najniższącenę otrzyma 100 pkt, natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów wg wzoru:

|  |  |
| --- | --- |
| **X(1)**  = | cena (brutto) **najniższa** x 100 pkt |
| cena (brutto) **badanej** oferty |

1. Sposób obliczenia **X(2):**
   * Okres gwarancji udzielanej przez Wykonawcę musi zostać podany w pełnych miesiącach. Okres gwarancji udzielanej przez wykonawcę nie może być krótszy niż 36 miesięcy. Wykonawca zamówienia, który zaproponuje minimalny okres gwarancji, tj. 36 miesięcy otrzyma 0 pkt.

Wykonawca zamówienia, który zaproponuje **najdłuższy okres gwarancji** otrzyma 100 pkt., natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów wg wzoru:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **X(2)**= | [okres gwarancji **oferty badanej**  (w miesiącach) - 36 miesięcy  (minimalny okres gwarancji)] x 100 pkt | |
| najdłuższy okres gwarancji (w miesiącach) - 36 miesięcy  (minimalny okres gwarancji) |

**4.** W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

**5.** Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe   
z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

ROZDZIAŁ XII

**Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

2.Warunkiem zawarcia umowy jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i formie określonej w pkt XIII.

3.Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana , uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania. Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

ROZDZIAŁ XIII

**Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Wykonawca wnosi **zabezpieczenie należytego wykonania umowy** w wysokości **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie .

2. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- pieniądzu ,

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej

z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym

- gwarancjach bankowych,

- gwarancjach ubezpieczeniowych,

- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6B ust.5 pkt 2

ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy :

**nr 60 9542 0008 2007 0009 9251 0001**  **w BS Lipno.**

4. Zamawiający ustala następujący podział zabezpieczenia:

- 70 % zabezpieczenia przeznacza się jako gwarancję należytego wykonania robót.

Zabezpieczenie to zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane ,

– 30 % zabezpieczenia przeznacza się na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi

za wady lub gwarancji jakości. Podlega ono zwrotowi w terminie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości dla przedmiotu umowy.

ROZDZIAŁ XIV

**Informacje dotyczące umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Wykonawca, któremu przyznane zostanie wykonanie zamówienia publicznego zobowiązany jest do podpisania umowy wg wzoru umowy stanowiącego **załącznik Nr 3** do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

ROZDZIAŁ XV

**Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określonej w Dziale VI ustawy prawo Zamówień Publicznych .

ROZDZIAŁ XVI

**Unieważnienie przetargu.**

Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 93 Ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XVII

**Postanowienia końcowe.**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (**Dz. U. z 2015r, poz. 2164 z późn. zm.)**

ZATWIERDZIŁ

Spis załączników:

**Załącznik nr 1** – Formularz oferty

**Załącznik Nr 2 a**- Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25 a ustawy – Prawo zamówień publicznych.

Załącznik Nr 2 b – Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

**Załącznik Nr 3-** Wzór umowy

**Załącznik nr 4** – Zobowiązanie podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

**Załącznik nr 5**- Oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej

**Załącznik nr 6**- Wykaz robót składany w postępowaniu

**Załącznik nr 7**- Wykaz osób

**Załącznik nr 8**- **Oświadczenie** zgodnie z art.25 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP.

**Załącznik Nr 9 – przedmiar robót**

**UG.271.PN.1. 2017**

**ZAŁĄCZNIK NR 1**

**OFERTA**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ZAMAWIAJĄCY** | | | | | |
| Nazwa: GMINA BOBROWNIKI | | | | | |
| Adres: 87 – 617 BOBROWNIKI, ul. Nieszawska 10 | | | | | |
| **WYKONAWCA / WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**  W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wpisać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. | | | | | |
| 1. | Nazwa: | | | | |
| NIP: | | | | |
| Województwo: | | | | |
| Miejscowość: | Kod pocztowy: | | | Kraj: |
| Adres pocztowy (ulica, nr domu i lokalu): | | | | |
| E-mail: | Tel.: | | | |
| Adres internetowy (URL): | Faks: | | | |
| Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorstwem\* | | | TAK  NIE | |
| **ADRES DO KORESPONDENCJI** | | | | | | |
| Nazwa: | | | | | | |
| Województwo: | | | | | | |
| Miejscowość: | | | Kod pocztowy: | | Kraj: | |
| Adres pocztowy (ulica, nr domu i lokalu): | | | | | | |
| Tel: | | | | | Faks: | |

Składając ofertę w postępowaniu na:

**„Modernizacja drogi gminnej, dojazdowej do gruntów rolnych w miejscowości Rachcin, Gmina Bobrowniki – działki o nr ewid. 192, 209, część działki nr 156 i dz. Nr 186”**

Oferujemy wykonanie zamówienia: **za cenę ryczałtową (brutto) .**............................... zł

słownie złotych: ........................................................................................................... Cena zawiera należny podatek VAT

1. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie:

**data rozpoczęcia: data udzielenia zamówienia**

**data zakończenia: …………………… r.**

Uwaga: W przypadku, gdy Wykonawca pozostawi niewypełnione miejsce, Wykonawca oświadcza, że wykona przedmiot zamówienia w terminie do 31.07.2017 r.

1. Oświadczamy, że udzielimy Zamawiającemu na wykonane roboty budowlane, stanowiące przedmiot zamówienia, gwarancji jakości na okres: …………………………… miesięcy (minimalny wymagany okres gwarancji – 36 miesięcy), licząc od daty odbioru końcowego robót, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

Uwaga: W przypadku, gdy Wykonawca pozostawi niewypełnione miejsce, Wykonawca oświadcza, że udzieli Zamawiającemu na wykonane roboty budowlane, stanowiące przedmiot zamówienia, gwarancji jakości na okres 36 miesięcy, licząc od daty odbioru końcowego robót, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

1. Oświadczamy, że zawarte w warunkach umownych Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zaproponowane przez Zamawiającego warunki płatności wynoszące 21 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury zostały przez nas zaakceptowane.
2. Następujące części niniejszego zamówienia zamierzamy powierzyć następującym podwykonawcom:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa części zamówienia | Firma podwykonawcy |
|  |  |  |
|  |  |  |

**7.** Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór Umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**8.** Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

**9.** Składając ofertę wykonania zamówienia oświadczamy, że:

- zobowiązujemy się w przypadku wygrania przetargu i realizacji robót przy udziale podwykonawców do zawarcia umów z podwykonawcami, zgodnie z postanowieniami art. 143a – 143d ustawy Prawo zamówień publicznych.

**10.** Wadium zostało wniesione w formie .............................................................................................  
Zwrotu wadium należy dokonać na konto Nr ................................................................................

1. Wyrażamy zgodę na przekazywanie przez Zamawiającego oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji faksem oraz zobowiązujemy się, na żądanie Zamawiającego, do niezwłocznego potwierdzania faktu ich otrzymania.

Numer faksu, na który należy kierować przekazywane oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje:

numer faksu: ………………………………………

**PODPISANO**

............................., dnia ........................

…..........................................................................................

imię, nazwisko, podpis i pieczątka lub czytelny podpis osoby uprawnionej(osób uprawnionych) do reprezentowaniaWykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

\* Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

**ZAŁĄCZNIK NR 2a**

**Zamawiający:**

GMINA BOBROWNIKI

87 – 617 Bobrowniki, ul. Nieszawska 10

………………………………………

pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn: **„Modernizacja drogi gminnej, dojazdowej do gruntów rolnych w miejscowości Rachcin, Gmina Bobrowniki – działki o nr ewid. 192, 209, część działki nr 156 i dz. Nr 186”**, prowadzonego przez Gminę Bobrowniki*,* oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt III. lit. D. SIWZ.

…………….…….*,* dnia ………….……. r.

………………………….…………………………

imię, nazwisko, podpis i pieczątka lub czytelny podpis osoby uprawnionej (osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt III. lit. D. SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: …………………………………………………………………………………………………………

..………………………………………………………………………………………………………., w następującym zakresie: …………………………………………………………………………………………….…………

………………………………………………………………………………………………………… *(wskazać podmiot - podać pełną nazwę/firmę, adres, NIP i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….…….*,* dnia ………….……. r.

………………………….……………………………

imię, nazwisko, podpis i pieczątka lub czytelny podpis osoby uprawnionej (osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….…….*,* dnia ………….……. r.

………………………….……………………………

imię, nazwisko, podpis i pieczątka lub czytelny podpis osoby uprawnionej (osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 2b**

**Zamawiający:**

GMINA BOBROWNIKI

87 – 617 Bobrowniki, ul. Nieszawska 10

………………………………………

pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn **„Modernizacja drogi gminnej, dojazdowej do gruntów rolnych w miejscowości Rachcin, Gmina Bobrowniki – działki o nr ewid. 192, 209, część działki nr 156 i dz. Nr 186”**, prowadzonego przez Gminę Bobrowniki*,* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

…………….…….*,* dnia ………….……. r.

………………………….……………………………

imię, nazwisko, podpis i pieczątka lub czytelny podpis osoby uprawnionej (osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20.* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

…………………………………………………………………………………………..…………………...........……………………………………………………………………………………………

…………….…….*,* dnia ………….……. r.

………………………….……………………………

imię, nazwisko, podpis i pieczątka lub czytelny podpis osoby uprawnionej (osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………….……………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, NIP podmiotu)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….…….*,* dnia ………….……. r.

………………………….……………………………

imię, nazwisko, podpis i pieczątka lub czytelny podpis osoby uprawnionej (osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….…….*,* dnia ………….……. r.

………………………….……………………………

imię, nazwisko, podpis i pieczątka lub czytelny podpis osoby uprawnionej (osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy

**ZAŁACZNIK NR 3**

**Wzór umowy**

DLA

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA ROBOTY BUDOWLANE

**„Modernizacja drogi gminnej, dojazdowej do gruntów rolnych w miejscowości Rachcin, Gmina Bobrowniki – działki o nr ewid. 192, 209, część działki nr 156 i dz. Nr 186”**

**ZAŁĄCZNIK NR 4**

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU**

**do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**

Oświadczam, iż:

................................................................................................

*(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)*

oddaje do dyspozycji:

.............................................................................................................

*(nazwa i adres Wykonawcy, któremu podmiot oddaje do dyspozycji zasoby)*

niezbędne zasoby tj. ………………………………………………………………………………………………………… na potrzeby realizacji zamówienia pn. **„Modernizacja drogi gminnej, dojazdowej do gruntów rolnych w miejscowości Rachcin, Gmina Bobrowniki – działki o nr ewid. 192, 209, część działki nr 156 i dz. Nr 186”**

* + - 1. Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu:

……………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………

* + - 1. Sposób wykorzystania zasobów podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

……………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………

* + - 1. Zakres i okres udziału podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

……………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………

* + - 1. Czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą:

tak

nie

…………….…….*,* dnia ………….……. r.

………………………….………….……………………………

data i podpis podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby

**ZAŁĄCZNIK NR 5**

………………………………………

pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Modernizacja drogi gminnej, dojazdowej do gruntów rolnych w miejscowości Rachcin, Gmina Bobrowniki – działki o nr ewid. 192, 209, część działki nr 156 i dz. Nr 186”**

oświadczam, że:

- nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień

publicznych\*

- należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych,\*

**\* niepotrzebne skreślić**

**PODPISANO**

.................................., dnia ...............................

....................................................................................................

imię, nazwisko, podpis i pieczątka lub czytelny podpis osoby uprawnionej

(osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy

Uwaga:

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może złożyć dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia

**ZAŁĄCZNIK NR 6**

…………………………………………………………

pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy/

Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

**WYKAZ ROBÓT składany w postępowaniu:**

**„Modernizacja drogi gminnej, dojazdowej do gruntów rolnych w miejscowości Rachcin, Gmina Bobrowniki – działki o nr ewid. 192, 209, część działki nr 156 i dz. Nr 186”**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | RODZAJ ROBÓT | DATA WYKONANIA ROBÓT | MIEJSCE WYKONANIA ROBÓT | WARTOŚĆ | PODMIOT, NA RZECZ KTÓREGO ROBOTA ZOSTAŁA WYKONANA |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Uwaga:

Wypełnić zgodnie z postanowieniami pkt IV. ppkt 3. poz. 1) SIWZ.

Rodzaj wykazanych robót należy podać z taką szczegółowością, która umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie spełniania warunku określonego w pkt III. lit. D. ppkt 3. poz. 1) SIWZ.

.................................., dnia ...............................

....................................................................................................

imię, nazwisko, podpis i pieczątka lub czytelny podpis osoby uprawnionej

(osób uprawnionych) do reprezentowania

Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

**ZAŁĄCZNIK NR 7**

…………………………………………………………

pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy/

Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

**WYKAZ OSÓB składany w postępowaniu na:**

**„Modernizacja drogi gminnej, dojazdowej do gruntów rolnych w miejscowości Rachcin, Gmina Bobrowniki – działki o nr ewid. 192, 209, część działki nr 156 i dz. Nr 186”**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | IMIĘ I  NAZWISKO | KWALIFIKACJE ZAWODOWE I WYKSZTAŁCENIE | UPRAWNIENIA | DOŚWIADCZENIE NA STANOWISKU KIEROWNIKA BUDOWY/  KIEROWNIKA ROBÓT | ZAKRES WYKONYWANYCH CZYNNOŚCI  (w przedmiotowym postępowaniu) | INFORMACJA O PODSTAWIE DO DYSPONOWANIA TYMI OSOBAMI |
| 1. |  |  |  |  | kierownik budowy |  |

Uwaga:

1. Dla kierownika budowy oraz kierowników robót branżowych należy podać rodzaj posiadanych uprawnień, numer uprawnień, określić czy są bez ograniczeń oraz opisać doświadczenie na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót z taką szczegółowością, która umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie spełniania warunku określonego w pkt III lit. D. ppkt 3. poz. 2) SIWZ.
2. Zamawiający dopuszcza łączenie stanowisk wskazanych w wykazie tylko pod warunkiem spełnienia łącznie wymagań dotyczących kwalifikacji i doświadczenia dla danych stanowisk.

.................................., dnia ............................... ....................................................................................................

imię, nazwisko, podpis i pieczątka lub czytelny podpis osoby uprawnionej

(osób uprawnionych) do reprezentowania

Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

**ZAŁĄCZNIK NR 8**

………………………………………

pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

**OŚWIADCZENIE**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Modernizacja drogi gminnej, dojazdowej do gruntów rolnych w miejscowości Rachcin, Gmina Bobrowniki – działki o nr ewid. 192, 209, część działki nr 156 i dz. Nr 186”**

zgodnie z art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczamy, że oferowane roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**PODPISANO**

.................................., dnia ...............................

....................................................................................................

imię, nazwisko, podpis i pieczątka lub czytelny podpis osoby uprawnionej

(osób uprawnionych) do reprezentowania

Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

**ZAŁĄCZNIK NR 9**

TABELA CENY RYCZAŁTOWEJ– przedmiar robót

**Załącznik Nr 3**

**UG.271.PN.1. 2017**

**PROJEKT**

**U M O W A** **Nr 272.1.2017**

zawarta w dniu ............r.w Urzędzie Gminy Bobrowniki, pomiędzy Gminą Bobrowniki, ul. Nieszawska 10, 87-617 Bobrowniki, reprezentowanym przez Wójta Gminy – Jarosława Jacka Poliwko, zwanym w treści umowy Zamawiającym

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Pana Pawła Grudowskiego,

a

...................................................................................................................................................... reprezentowanym przez ..............................................................................................................,

zwanym w treści umowy **Wykonawcą**  na podstawie udzielonego zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego z dnia ...................................roku art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie zadania **„Modernizacja drogi gminnej, dojazdowej do gruntów rolnych w miejscowości Rachcin, Gmina Bobrowniki – działki o nr ewid. 192, 209, część działki nr 156 i dz. Nr 186”**

2.Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawierają: specyfikacja istotnych warunków zamówienia, stanowiące integralną część umowy.

3. Roboty objęte przedmiotem umowy Wykonawca zobowiązany jest wykonać zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, zasadami współczesnej wiedzy i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami, normami, warunkami technicznymi oraz na warunkach określonych niniejszą umową.

§ 2

1. Realizację przedmiotu umowy Wykonawca rozpocznie popodpisaniu umowy i przekazaniu terenu robót, a zakończy najpóźniej **do dnia 31 lipca 2017r.**

2. Za dzień wykonania przedmiotu umowy uważa się dzień podpisania protokółu odbioru końcowego w przypadku odbioru bezusterkowego.

§ 3

1.Wykonawca ma prawo powierzyć część robót, o których mowa w § 1 Podwykonawcom.

2.W stosunku do Zamawiającego, Podwykonawcy świadcząc usługi działają za rachunek i ryzyko Wykonawcy, który ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za roboty przez nich wykonane.

3.Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy.

4.Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone do realizacji niniejszej umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje, przeszkolenia, uprawnienia wymagane przepisami prawa.

§ 4

Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

1. Terminowe wykonanie robót zgodnie dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami i normami.
2. Przestrzeganie przepisów bhp i p. poż. oraz prawa budowlanego.
3. Ubezpieczenie budowy i robót z tytułu szkód które mogą zaistnieć w związku z okresowymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej.
4. Dostarczenie i zabezpieczenie materiałów do realizacji przedmiotu zamówienia, które odpowiadają co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w ustawie z 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r., poz.1409 z późn. zm.) oraz wymaganiom specyfikacji istotnych warunków zamówienia i projektu budowlanego.
5. Przygotowanie projektu organizacji ruchu na czas budowy i uzgodnienie go z kompetentnymi jednostkami.
6. Przekazanie wykonanego przedmiotu umowy zgodnie z wymogami prawa budowlanego wraz z wszelkimi dokumentami dopuszczającymi obiekt do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem.
7. Zapewnienie obsługi geodezyjnej wykonywanych robót (tyczenie i inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza).
8. Zorganizowanie i zagospodarowanie placu budowy , właściwe oznakowanie i zabezpieczenie prowadzonych robót.
9. Prowadzenie prac ekipą przeszkoloną i posiadającą odpowiednie kwalifikacje, zorganizowanie i zabezpieczenie niezbędnych prób, badań i odbiorów oraz ewentualnego uzupełnienia dokumentacji odbiorczej dla zakresu robót objętych przedmiotem przetargu.

9. Zgłoszenie robót do odbioru, uczestniczeniu w czynnościach odbioru i zapewnieniu usunięcia stwierdzonych wad, powiadomienie o wykonaniu robót zanikających lub ulegających zakryciu.

10. Ponoszenie odpowiedzialności za wszelkie szkody jakie mogą powstać na realizowanym zadaniu od momentu rozpoczęcia robót do czasu ich zakończenia.

11. Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót i przekazanie w terminie ustalonym do odbioru.

§ 5

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Zapewnienie nadzoru inwestorskiego.

2. Przekazanie Wykonawcy dokumentacji projektowej oraz terenu robót.

3. Odbiór przedmiotu umowy.

§ 6

Od dnia przekazania terenu robót Wykonawca odpowiada za organizację swojego zaplecza, utrzymania ładu i porządku na tym terenie oraz szkody powstałe w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 7

1.Kierownikiem budowy Wykonawca ustanawia .......................... Nr uprawnień ..................................... wydane przez ..................................................................

2.Nadzór inwestorski ze strony Zamawiającego będzie prowadził .......................................................................................................................................................

§ 8

1.Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe, niezmienne w okresie ważności umowy.

2.Wykonawca określając wynagrodzenie ryczałtowe oświadcza, że na etapie przygotowania oferty, zapoznał się z terenem budowy, dokumentacją projektową oraz wykorzystał wszelkie środki mające na celu ustalenie wynagrodzenia obejmującego roboty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

3.Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie nie wyższej niż wynikające ze złożonej oferty ........... zł. brutto ( słownie: ..............................)

4.Na wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 3 składa się kwota netto w wysokości .....................zł. i podatek VAT w wysokości ...............................zł.

5.Strony postanawiają, że rozliczenie wykonania przedmiotu umowy odbywać się będzie na podstawie faktur częściowych wystawionych po wykonaniu etapu robót potwierdzonych przez inspektora nadzoru.

6.Łączna kwota wynagrodzeń częściowych, o których mowa w ust. 5 nie może być większa niż 75 % wynagrodzenia całkowitego.

7.Faktura końcowa zostanie wystawiona po zakończeniu i odbiorze robót.

8.Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP .................................................

§ 9

1.Podstawą do wystawienia faktury i wypłaty wynagrodzenia będzie protokół odbioru robót.

2.Potwierdzenie przez inspektora nadzoru zakończenia robót oraz sprawdzenie prawidłowości ich wykonania nastąpi w ciągu 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia przez Kierownika budowy

gotowości do odbioru wraz z niezbędną dokumentacją odbiorową .

3.Zamawiający w terminie 7 dni licząc od daty potwierdzenia przez inspektora nadzoru

gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy powoła komisję odbiorową oraz wyznaczy termin rozpoczęcia odbioru, o czym poinformuje Wykonawcę na piśmie.

4**.**Odbiór końcowy przedmiotu umowy przez komisję odbiorową nastąpi w ciągu następnych 5 dni od daty rozpoczęcia czynności odbioru.

§ 10

1.Kierownik budowy, zgłosi inspektorowi nadzoru wykonanie robót zanikających oraz ulegających zakryciu.

2.Inspektor nadzoru przystąpi do sprawdzenia prawidłowości wykonania i do odbioru robót, o których mowa w ust. 1 nie później niż w ciągu 3 dni od dnia zgłoszenia.

§ 11

1.Strony ustalają , że zapłata faktury częściowej i końcowej nastąpi po wykonaniu i odbiorze robót potwierdzonych przez przedstawiciela Zamawiającego w protokóle odbioru w terminie 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury, wystawionej na:  **Gminę Bobrowniki, ul. Nieszawska 10**, przelewem na konto Wykonawcy w……………………………………

2.W razie wystąpienia wad lub niedoróbek ujawnionych w trakcie odbioru Zamawiający może wstrzymać się z zapłatą, faktura zostanie uregulowana przez Zamawiającego po kompleksowym usunięciu wad. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad w uzgodnionym z Zamawiającym terminie Zamawiający ma prawo zlecić ich usunięcie innej firmie, a pełnymi kosztami obciążyć Wykonawcę.

3.Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP 466-03-44-759.

§ 12

1. Wykonawca zapłaci kary umowne z tytułu:

a/ odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – w wysokości 10 % wartości umowy.

b/ odstąpienia od umowy z przyczyn za które odpowiada Wykonawca w związku z nienależytym wykonaniem robót objętych niniejszą umową – w wysokości 10 % wartości.

c/ niedotrzymania terminu wykonania przedmiotu umowy w wysokości 200,00 PLN (dwieście złotych za każdy dzień zwłoki.

d/ zwłoki w usunięciu usterek lub wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji w wysokości 200 PLN (dwieście złotych) za każdy dzień zwłoki.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego

przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 13

1.Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy.

2.Okres gwarancji ustala się na **36 miesięcy** liczony od daty odbioru końcowego .

§ 14

1.Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny (§ 8 ust. 4) niniejszej umowy tj. kwotę ........................... złotych w formie – ....................................... lub na konto Zamawiającego **60 9542 0008 2007 0009 9251 0001**  **w BS Lipno.**

lub w kasie Urzędu Gminy Bobrowniki przed podpisaniem umowy.

2.Strony uzgadniają, że 70 % zabezpieczenia gwarantuje wykonanie robót, a 30 % służy do

pokrycia roszczeń wynikających z gwarancji.

3.Część zabezpieczenia gwarantująca zgodne z umową wykonanie robót zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 30 dni od przekazania przez Wykonawcę i przyjęcia ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych.

4.Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 15 dni po upływie okresu gwarancji zgodnie z § 13 ust.2.

§ 15

1.Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności

2.Nie dopuszcza się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

§ 16

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2) nie rozpoczął robót w ustalonym terminie.

3) nie wykonuje robót zgodnie z ustaleniami, przepisami, zasadami wiedzy technicznej,

dokumentacją projektową lub nienależycie wykonuje swoje obowiązki.

1. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 1 i 3 Wykonawca ma prawo żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 17

# W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (jednolity tekst Dz. U. z 2013 r., poz.1409 z późn. Zm.) i ustawy - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz.907).

§ 18

Wszelkie ewentualne spory wynikłe z realizacji umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 19

# Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, jeden egzemplarz Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY : WYKONAWCA :