**UG.271.PN.1. 2015**

**Modernizacja drogi dojazdowej do gruntów rolnych o nawierzchni bitumicznej z powierzchniowym utrwalaniem emulsją asfaltową i grysami w miejscowości Bobrowniki – część działki Nr 514 Gmina Bobrowniki**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY**

**o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych**

**(Dz.U. z 2013r, poz. 907 z późn. zm.)**

 **Zamawiający:**

 **Gmina Bobrowniki,**

 **87-617 Bobrowniki**

 **ul. Nieszawska 10**

 **tel. (54) 2514903, fax (54) 2514903**

 E-mail: lespol2@wp.pl

**Bobrowniki wrzesień - 2015 rok**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**DZIAŁ I**

**ROZDZIAŁ I**

**INFORMACJE OGÓLNE**

1. Zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r, poz. 907) zwanej dalej ustawą **Zamawiający – Gmina Bobrowniki** zaprasza do składania ofert w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.: **Modernizacja drogi dojazdowej do gruntów rolnych o nawierzchni bitumicznej z powierzchniowym utrwalaniem emulsją asfaltową i grysami w miejscowości Bobrowniki – część działki Nr 514 Gmina Bobrowniki**

2. Opis przedmiotu zamówienia : **Modernizacja drogi dojazdowej do gruntów rolnych o nawierzchni bitumicznej z powierzchniowym utrwalaniem emulsją asfaltową i grysami w miejscowości Bobrowniki – część działki Nr 514 Gmina Bobrowniki.**

Wyrównanie istniejącej podbudowy tłuczniem kamiennym grub. w-wy 6 cm – 2590 m²

Oczyszczenie nawierzchni 2450m².

Wyrównanie nawierzchni masą mineralno-bitumiczną wg PN-S-96025 w ilości 100 kg/m² - Mg 245.

Wykonanie pojedynczego powierzchniowego utrwalenia nawierzchni bitumicznej przy użyciu asfaltowej emulsji kationowej szybkorozpadowej 70% i grysów bazaltowych kl. I gat. 1 fr. 5/8 mm w ilości 2450m².

3.Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty.

4.Wspólny Słownik Zamówień (CPV) 45.23. 31 .20.-6 – Roboty w zakresie budowy dróg.

5.Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert częściowych.

6.Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert wariantowych.

7. W niniejszym postępowaniu Zamawiający wymaga wniesienia wadium.

8. W niniejszym postępowaniu Zamawiający będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

9.Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.

**ROZDZIAŁ II**

**Termin wykonania zamówienia/gwarancja.**

1.Wymagany termin wykonania zamówienia - **do dnia 30 października 2015 roku.**

2.Wymagany okres gwarancji**: 36 miesięcy .**

**ROZDZIAŁ III**

**Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1.Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 pkt 1 -9 oraz art. 24 ust. 2 pkt 1- 4 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

 2. Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia tzn. prowadzoną działalność gospodarczą w w/w zakresie zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym organie ewidencji działalności gospodarczej.

3.Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia w tym : osobę, która posiada uprawnienia do kierowania robotami w specjalności: budownictwo drogowe .Osoby, wymienione wyżej muszą być wpisane na listę członków Izby Inżynierów Budownictwa i ubezpieczone od odpowiedzialności cywilnej, co daje prawo wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.

4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Jeśli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie niniejszego zamówienia to:

1. warunek określony w pkt 1) i 2), musi spełniać każdy z Wykonawców,
2. warunek określony w pkt 3) i 4) muszą spełnić łącznie wszyscy Wykonawcy.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana w systemie „**spełnia)nie spełnia”,** na podstawie dokumentów wymienionych w Rozdziale IV SIWZ.

**ROZDZIAŁ IV**

**Wykaz dokumentów, jakie powinna zawierać oferta**

**I**. Do oferty należy załączyć następujące oświadczenia i dokumenty w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1.Wypełniony formularz oferty do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia podający cenę ryczałtową – **Załącznik Nr 1 do SIWZ.**

2.Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art.22 ust 1 ustawy - zgodnie z załączonym formularzem oświadczenia. **Załącznik Nr 2 do SIWZ.**

3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż **6 m-cy** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

4. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatku, lub zaświadczenia że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

5. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub składania ofert.

6.Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8 ustawy wystawioną nie wcześniej niż 6-mcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

7. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 9 ustawy wystawioną nie wcześniej niż **6-mcy** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

 8. Wykaz robót budowlanych wykonanychw okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – **Załącznik Nr 3.**

9. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami- **Załącznik Nr 4.**

10. Dowód wniesienia wadium – **Dowód wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna należy**

**załączyć do oferty w formie oryginału.**

11.Opłaconej Polisy a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

12.Pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z załączonych dokumentów. Załączone do oferty pełnomocnictwo winno być w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

13.Informacje dotyczące podwykonawców **– Załącznik nr 5 do SIWZ.** Jeżeli Wykonawca nie przewiduje zatrudnienia podwykonawców wpisuje *„nie dotyczy”.*

14.Kosztorys ofertowy.-**Załącznik Nr 6**

15.W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty

Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

16.Informacja zgodnie z art. **24 ust. 2 pkt 5** ustawy Prawo zamówień publicznych **– Załącznik Nr 8**

**ROZDZIAŁ V**

 **Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1.Zgodnie z art. 27 ustawy oświadczenia, wnioski zawiadomienia oraz informacje Zamawiający przekazują pisemnie na adres: Urząd Gminy Bobrowniki, 87-617 Bobrowniki, ul. Nieszawska 10, lub faxem na numer (054)2514903 niezwłocznie potwierdzonym na piśmie.

2. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

Leszek Poliwko – tel.(0-54) 2514903 wew. 40 , w godz. pracy Urzędu.

**ROZDZIAŁ VI**

## Wymagania dotyczące wadium.

1.Wykonawca przystępując do przetargu jest zobowiązany

wnieść wadium w wysokości : **5 000,00 zł** (słownie: **pięć tysięcy złotych zero groszy**) przed upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca można wnieść wadium w :

1. pieniądzu
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
3. gwarancjach bankowych
4. gwarancjach ubezpieczeniowych
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 roku Nr 42, poz. 275 z póżn. zm.).

3. Wadium wniesione w pieniądzu będzie przechowywane na rachunku bankowym .

1. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu Wykonawca jest zobowiązany wpłacić wadium

 **przelewem** na rachunek nr  **60 9542 0008 2007 0009 9251 0001**  **w BS Lipno.**

 ( ksero przelewu dołączyć do oferty).

5. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uważa wadium, które w wyznaczonym terminie składania ofert znajduje się na koncie Zamawiającego.

1. Wadium wniesione w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, poręczenia bankowego lub poręczenia udzielonego przez podmiot, o którym mowa w art. 6 ust.3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. O utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości będzie akceptowane pod warunkiem , że jest zgodne z Prawem zamówień publicznych, a w szczególności:

6.1. Gwarancja lub poręczenie będzie zawierało wszystkie przypadki utraty wadium przez Wykonawcę określone w art. 46 ust. 5 Prawa zamówień publicznych.

6.2. Okres ważności gwarancji będzie nie krótszy niż okres związania ofertą określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

6.3. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia **oryginał dokumentu należy załączyć do oferty.**

1. . Wykonawca, który nie wniesie wadium na zasadach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zostanie wykluczony z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy –Prawo zamówień publicznych.

**8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na**

**wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń,**

**o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika**

**to z przyczyn nieleżących po jego stronie.**

9.Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

1.odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,

2.nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

3.zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

10. Jeżeli oferta jest zabezpieczona wadium w innej formie niż pieniężna Wykonawca winien uwzględnić zapisy dotyczące zatrzymania wadium w przypadku o którym mowa 46 ust. 4a ustawy Pzp.

## ROZDZIAŁ VII

## Termin związania ofertą.

1.Wykonawca jest związany ofertą **30 dni.**

2.Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania ofert.

3.W uzasadnionych przypadkach co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

**ROZDZIAŁ VIII**

**Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Wykonawcy przedstawiają ofertę, której treść musi odpowiadać treści SIWZ.

2.Wykonawca może złożyć jedną ofertę .Jeżeli Wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę, wówczas wszystkie jego oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy.

3.Oferta powinna być napisana w języku polskim, w formie pisemnej, w sposób czytelny i trwały oraz podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

4. Do oferty winny być załączone wszystkie dokumenty i oświadczenia określone w pkt. VI Instrukcji dla Wykonawcy.

5.Oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych stronach począwszy od nr 1 na pierwszej stronie oferty. Zamawiający dopuszcza nie stawianie numerów na pustych stronach.

6.Wszystkie miejsca , w których wykonawca naniósł zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę.

7. Ofertę należy umieścić w dwóch kopertach.

Wykonawca winien zamieścić ofertę w kopercie, która będzie zaadresowana do Zamawiającego, na adres podany na wstępie oraz będzie posiadać oznaczenia.

**Oferta na :**

 **Modernizacja drogi dojazdowej do gruntów rolnych o nawierzchni bitumicznej z powierzchniowym utrwalaniem emulsją asfaltową i grysami w miejscowości Bobrowniki – część działki Nr 514 Gmina Bobrowniki.**

**Nie otwierać przed dniem 29.09.2015 roku do godz. 09:05**

Koperta wewnętrzna oprócz opisu j.w. winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy, aby Zamawiający mógł ją odesłać w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.

8. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert, może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu musi być przygotowane wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w dwóch kopertach(zewnętrzna i wewnętrzna) odpowiednio oznakowanych z dopiskiem “ZMIANA" lub “WYCOFANIE ".

Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na złożenie protestu.

9.Wszystkie załączone do oferty kserokopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę : **zapis** „za zgodność z oryginałem” **+ podpis.**

10.Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

11. Wyjaśnienia do specyfikacji:

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:

1) na 6 dni przed upływem terminu składania ofert,

2) na 4 dni przed upływem terminu składania ofert – w przetargu ograniczonym oraz negocjacjach z ogłoszeniem, jeżeli zachodzi pilna potrzeba udzielenia zamówienia,

3) na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8

– pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

1a. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

1b. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1.

2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz udostępnia ją **na stronie internetowej bip.ugbobrowniki.pl**

4. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. O przedłużeniu terminu Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz informację tę zamieści na stronie internetowej bip.ugbobrowniki.pl

5. Nie przewiduje się zebrania Wykonawców.

6. Wszystkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.1993r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca pragnie zastrzec przed dostępem dla innych uczestników postępowania należy załączyć w osobnym opakowaniu z napisem “informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - nie udostępniać innym uczestnikom postępowania".

**ROZDZIAŁ IX.**

 **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy Bobrowniki, ul. Nieszawska 10, nr pokoju 25 (I piętro sekretariat), do dnia **29.09.2015r. roku do godz. 9:00 .**

2.Otwarcie ofert nastąpi **29 września 2015 roku o godz. 9.05** w siedzibie Urzędu Gminy Bobrowniki, ul. Nieszawska 10, pokój Nr 12 (sala konferencyjna, parter)

3.Zamawiający dokona jawnego otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informacje z otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

4.Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5.Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia zawarte w ofertach.

6.Koperty oznaczone ”WYCOFANE” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności. Koperty wewnętrzne nie będą otwierane.

ROZDZIAŁ X

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową i powinna uwzględniać wskaźnik inflacji oraz wszystkie roboty niezbędne do prawidłowego, zgodnego ze sztuką budowlaną i dokumentacją projektową zrealizowania zadania.

2.Cena oferty powinna zawierać:

2.1 koszty związane z realizacją zamówienia wynikające wprost z przedmiaru robót,

2.2 koszty robót przygotowawczych (zagospodarowanie placu budowy, utrzymanie zaplecza budowy, dozór budowy i ubezpieczenie budowy, ),

2.3 koszty związane z obsługą geodezyjną (wytyczenie i inwentaryzacja powykonawcza )

2.4 koszty wszelkich niezbędnych pomiarów i badań laboratoryjnych,

2.5 koszty właściwego oznakowania i zabezpieczenia prowadzonych robót, wszelkie opłaty i odszkodowania za szkody, koszty oraz straty wynikłe w związku z prowadzonymi robotami.

2.6 należny podatek VAT – w przypadku podmiotów będących płatnikami VAT.

2.7 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty

Należy dokonać wizji lokalnej w terenie gdzie będzie realizowany przedmiot zamówienia oraz zdobyć wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.

3.Ceny określone przez Wykonawcę powinny uwzględniać upusty, jakie Wykonawca oferuje.

4.Rozliczenie pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym nastąpi w PLN.

5.Cenę kosztorysową oferty należy obliczyć w oparciu o, przedmiar robót wizję lokalną w terenie , gdzie będzie realizowany przedmiot zamówienia.

Załączony do SIWZ przedmiar robót spełnia funkcje informacyjną i stanowi jedynie materiał pomocniczy do kalkulacji ceny ofertowej.

6. Tam, gdzie wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z przepisami prawa budowlanego oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości udowodnienie „równoważności” spoczywa na wykonawcy.

7.Zamawiający poprawia w ofercie:

1) oczywiste omyłki pisarskie,

2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

ROZDZIAŁ XI

Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu obliczenia ceny ofert.

1.Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium **– najniższa cena.**

2. Ocena ofert w zakresie przedstawionego kryterium zostanie dokonana w następujący sposób ;

#####  cena oferty najtańszej

#####  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ x100 pkt

 cena oferty badanej

3.Zamawiający przyzna zlecenie Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów.

4.W toku badania ofert Zamawiający dokona badania:

* czy Wykonawca podlega wykluczeniu z postępowania
* czy oferta złożona w postępowaniu podlega odrzuceniu

5.Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert nie odrzuconych.

ROZDZIAŁ XII

**Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

2.Warunkiem zawarcia umowy jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i formie określonej w pkt XIII.

3.Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana , uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania. Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

ROZDZIAŁ XIII

**Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Wykonawca wnosi **zabezpieczenie należytego wykonania umowy** w wysokości **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie .

2. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- pieniądzu ,

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej

z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym

- gwarancjach bankowych,

- gwarancjach ubezpieczeniowych,

- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6B ust.5 pkt 2

 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy :

 **nr 60 9542 0008 2007 0009 9251 0001**  **w BS Lipno.**

4. Zamawiający ustala następujący podział zabezpieczenia:

- 70 % zabezpieczenia przeznacza się jako gwarancję należytego wykonania robót.

Zabezpieczenie to zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane ,

– 30 % zabezpieczenia przeznacza się na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi

za wady lub gwarancji jakości. Podlega ono zwrotowi w terminie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości dla przedmiotu umowy.

ROZDZIAŁ XIV

**Informacje dotyczące umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Wykonawca, któremu przyznane zostanie wykonanie zamówienia publicznego zobowiązany jest do podpisania umowy wg wzoru umowy stanowiącego **załącznik Nr 7** do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

ROZDZIAŁ XV

**Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określonej w Dziale VI ustawy prawo Zamówień Publicznych .

ROZDZIAŁ XVI

**Unieważnienie przetargu.**

Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 93 Ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XVII

 **Postanowienia końcowe.**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r.,poz. 907).

 ZATWIERDZIŁ

Spis załączników:

**Załącznik nr 1** – Formularz oferty

**Załącznik Nr 2**- Oświadczenie w trybie art. 22 ust.1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

**Załącznik Nr 3-** Doświadczenie zawodowe

**Załącznik nr 4** – Potencjał kadrowy

**Załącznik nr 5**- Podwykonawcy

**Załącznik nr 6**-Kosztorys ofertowy

**Załącznik nr 7**- Projekt umowy

**Załącznik nr 8**- **INFORMACJA** zgodnie z art.26 ust. 2d ustawyPrawo zamówień publicznych.

# **Załącznik Nr 1**

**UG.271.PN.1. 2015**

## FORMULARZ OFERTY

|  |  |
| --- | --- |
| **Zamówienie w trybie przetargu nieograniczonego** **na wykonanie zadania pn.:** | **Modernizacja drogi dojazdowej do gruntów rolnych o nawierzchni bitumicznej z powierzchniowym utrwalaniem emulsją asfaltową i grysami w miejscowości Bobrowniki – część działki Nr 514 Gmina Bobrowniki.** |
| **Zamawiający** | **Gmina Bobrowniki, ul. Nieszawska 10,****87-617 Bobrowniki** |
| **Wykonawca** |  |
| **REGON** |  |
| **Cena oferowana w zł** *- netto bez podatku VAT* (cyfrowo) (słownie) *- brutto z podatkiem % VAT* (cyfrowo) (słownie) |  |
| **Termin wykonania zamówienia** |  |
| **Okres udzielonej gwarancji** | **36 miesięcy** |
| **Termin związania ofertą** | **30 dni** |
| **Uprawnieni przedstawiciele** **Wykonawcy** | 1...................................................................2...................................................................3.................................................................. |

1.Oferujemy wykonanie zamówienia pn**.: „Modernizacja drogi dojazdowej do gruntów rolnych o nawierzchni bitumicznej z powierzchniowym utrwalaniem emulsją asfaltową i grysami w miejscowości Bobrowniki – część działki Nr 514 Gmina Bobrowniki”.**

**z**godnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia.

2.Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

3.Wadium w wysokości ....................................zostało wniesione w formie ........................................

 ............................................................................................................................................................

4.Deklarujemy wpłacenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej brutto w formie........................................................................................................................

5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą przez czas wskazany w SIWZ tj**. 30 dni.**

6.Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7.Załącznikami do niniejszej oferty są:

1 .....................................................

2......................................................

3.....................................................

 4 ..........................................................

 5...........................................................

 6...........................................................

 7..........................................................

 8.........................................................

 9.........................................................

8. Oferta zawiera ...............stron podpisanych i ponumerowanych od nr.........do nr........

d**ata** ................................................. ***Podpis***

 (upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**UG.271.PN.1. 2015**

               **Załącznik nr 2**

**O Ś W I A D C Z E N I E**

W TRYBIE ART. 22 UST. 1 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Nazwa wykonawcy...................................................................................................................

Adres wykonawcy.....................................................................................................................

Numer telefonu ...................................................................

Numer teleksu/ fax .............................................................

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: **„Modernizacja drogi dojazdowej do gruntów rolnych o nawierzchni bitumicznej z powierzchniowym utrwalaniem emulsją asfaltową i grysami w miejscowości Bobrowniki – część działki Nr 514 Gmina Bobrowniki”.**

oświadczam, że:

 1) posiadam uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawię pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia

3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

4) nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

 Data: .....................................................

 Podpis:

 upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

**UG.271.PN.1. 2015**

**Załącznik nr 3**

## Doświadczenie w zakresie wykonawstwa

Dotyczy przetargu nieograniczonego dla zadania **„Modernizacja drogi dojazdowej do gruntów rolnych o nawierzchni bitumicznej z powierzchniowym utrwalaniem emulsją asfaltową i grysami w miejscowości Bobrowniki – część działki Nr 514 Gmina Bobrowniki”.**

Nazwa Wykonawcy ..............................................................................................................

Adres Wykonawcy ......................................................................................................................

Numer telefonu ..........................................................................................................................

Numer telefaksu (fax) ................................................................................................................

Wykaz zadań wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia o charakterze i złożoności porównywalnej do przedmiotu będącego przedmiotem zamówienia.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp**. |  **Przedmiot zamówienia** | **Wartość** **zamówienia** | **Data wykonania zamówienia** |  **Zamawiający** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Do wykazu załączamy .................szt. dokumentów potwierdzających, iż powyższe zadania były wykonane z należytą starannością.

Data: ...........................................

***Podpis***

(upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**UG.271.PN.1. 2015**

**Załącznik nr 4**

**Potencjał kadrowy**

Dotyczy realizacji zadania: **„Modernizacja drogi dojazdowej do gruntów rolnych o nawierzchni bitumicznej z powierzchniowym utrwalaniem emulsją asfaltową i grysami w miejscowości Bobrowniki – część działki Nr 514 Gmina Bobrowniki”.**

Nazwa Wykonawcy ..............................................................................................................

Adres Wykonawcy ......................................................................................................................

Numer telefonu ..........................................................................................................................

Numer (fax) .................................................................................................................................

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp**. | **Nazwisko** **i imię** | **Przewidziana funkcja** | **Lata doświadczenia** | **Wykształcenie** | **Uprawnienia** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Załączamy wymagane uprawnienia – stwierdzenie przygotowania zawodowego oraz zaświadczenie potwierdzające przynależność do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

 Data.................................................

 ***Podpis***

(upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**UG.271.PN.1. 2015**

#

 **Załącznik Nr 5**

#

#### PODWYKONAWCY

Dotyczy realizacji zadania **„Modernizacja drogi dojazdowej do gruntów rolnych o nawierzchni bitumicznej z powierzchniowym utrwalaniem emulsją asfaltową i grysami w miejscowości Bobrowniki – część działki Nr 514 Gmina Bobrowniki”.**

Nazwa Wykonawcy ..............................................................................................................

Adres Wykonawcy ......................................................................................................................

Numer telefonu ..........................................................................................................................

Numer telefaksu (fax) ................................................................................................................

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp**. | **Zakres prac ,jakie zostaną powierzone podwykonawcom** |
| **1** |  |
| **2** |  |
| **3** |  |
| **4** |  |

 ***Podpis***

*Data: ........................................*

(upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**Załącznik Nr 7**

**UG.271.PN.1. 2015**

**PROJEKT**

**U M O W A** **Nr 272.6.2014**

zawarta w dniu ............r.w Urzędzie Gminy Bobrowniki, pomiędzy Gminą Bobrowniki, ul. Nieszawska 10, 87-617 Bobrowniki, reprezentowanym przez Wójta Gminy – Jarosława Jacka Poliwko, zwanym w treści umowy Zamawiającym

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Pana Pawła Grudowskiego,

a

...................................................................................................................................................... reprezentowanym przez ....................................................................................................................,

zwanym w treści umowy **Wykonawcą**  na podstawie udzielonego zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego z dnia ...................................roku art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. z 2013 r., poz. 907), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie zadania **„Modernizacja drogi dojazdowej do gruntów rolnych o nawierzchni bitumicznej z powierzchniowym utrwalaniem emulsją asfaltową i grysami w miejscowości Bobrowniki – część działki Nr 514 Gmina Bobrowniki”.**

2.Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawierają: specyfikacja istotnych warunków zamówienia, stanowiące integralną część umowy.

3. Roboty objęte przedmiotem umowy Wykonawca zobowiązany jest wykonać zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją istotnych warunków zamówienia, zasadami współczesnej wiedzy i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami, normami, warunkami technicznymi oraz na warunkach określonych niniejszą umową.

§ 2

1. Realizację przedmiotu umowy Wykonawca rozpocznie popodpisaniu umowy i przekazaniu terenu robót, a zakończy najpóźniej **do dnia 30 września 2015r.**

2. Za dzień wykonania przedmiotu umowy uważa się dzień podpisania protokółu odbioru końcowego w przypadku odbioru bezusterkowego.

§ 3

1.Wykonawca ma prawo powierzyć część robót, o których mowa w § 1 Podwykonawcom.

2.W stosunku do Zamawiającego, Podwykonawcy świadcząc usługi działają za rachunek i ryzyko

 Wykonawcy, który ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za roboty przez nich wykonane.

3.Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje

 przedmiot umowy.

4.Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone do realizacji niniejszej umowy posiadają

 odpowiednie kwalifikacje, przeszkolenia, uprawnienia wymagane przepisami prawa.

§ 4

Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

1. Terminowe wykonanie robót zgodnie dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami i normami.
2. Przestrzeganie przepisów bhp i p. poż. oraz prawa budowlanego.
3. Ubezpieczenie budowy i robót z tytułu szkód które mogą zaistnieć w związku z okresowymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej.
4. Dostarczenie i zabezpieczenie materiałów do realizacji przedmiotu zamówienia, które odpowiadają co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w ustawie z 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r., poz.1409 z późn. zm.) oraz wymaganiom specyfikacji istotnych warunków zamówienia i projektu budowlanego.
5. Przygotowanie projektu organizacji ruchu na czas budowy i uzgodnienie go z kompetentnymi jednostkami.
6. Przekazanie wykonanego przedmiotu umowy zgodnie z wymogami prawa budowlanego wraz z wszelkimi dokumentami dopuszczającymi obiekt do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem.
7. Zapewnienie obsługi geodezyjnej wykonywanych robót (tyczenie i inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza).
8. Zorganizowanie i zagospodarowanie placu budowy , właściwe oznakowanie i zabezpieczenie prowadzonych robót.
9. Prowadzenie prac ekipą przeszkoloną i posiadającą odpowiednie kwalifikacje, zorganizowanie i zabezpieczenie niezbędnych prób, badań i odbiorów oraz ewentualnego uzupełnienia dokumentacji odbiorczej dla zakresu robót objętych przedmiotem przetargu.

 9. Zgłoszenie robót do odbioru, uczestniczeniu w czynnościach odbioru i zapewnieniu usunięcia

 stwierdzonych wad, powiadomienie o wykonaniu robót zanikających lub ulegających zakryciu.

 10. Ponoszenie odpowiedzialności za wszelkie szkody jakie mogą powstać na realizowanym

 zadaniu od momentu rozpoczęcia robót do czasu ich zakończenia.

 11. Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót i przekazanie w terminie ustalonym do

 odbioru.

§ 5

 Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Zapewnienie nadzoru inwestorskiego.

2. Przekazanie Wykonawcy dokumentacji projektowej oraz terenu robót.

3. Odbiór przedmiotu umowy.

§ 6

Od dnia przekazania terenu robót Wykonawca odpowiada za organizację swojego zaplecza, utrzymania ładu i porządku na tym terenie oraz szkody powstałe w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 7

1.Kierownikiem budowy Wykonawca ustanawia .......................... Nr uprawnień ..................................... wydane przez ..................................................................

2.Nadzór inwestorski ze strony Zamawiającego będzie prowadził .................................................................

§ 8

1.Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe, niezmienne

 w okresie ważności umowy.

2.Wykonawca określając wynagrodzenie ryczałtowe oświadcza, że na etapie przygotowania oferty ,

 zapoznał się z terenem budowy, dokumentacją projektową oraz wykorzystał wszelkie środki mające na celu ustalenie wynagrodzenia obejmującego roboty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

3.Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie nie wyższej niż wynikające ze złożonej oferty

 ........... zł. brutto ( słownie: ..............................)

4.Na wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 3 składa się kwota netto w wysokości .....................zł. i podatek VAT w wysokości ...............................zł.

5.Strony postanawiają, że rozliczenie wykonania przedmiotu umowy odbywać się będzie na podstawie

 faktur częściowych wystawionych po wykonaniu etapu robót potwierdzonych przez inspektora nadzoru.

6.Łączna kwota wynagrodzeń częściowych, o których mowa w ust. 5 nie może być większa niż 75 %

 wynagrodzenia całkowitego.

7.Faktura końcowa zostanie wystawiona po zakończeniu i odbiorze robót.

8.Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP .................................................

§ 9

1.Podstawą do wystawienia faktury i wypłaty wynagrodzenia będzie protokół odbioru robót.

2.Potwierdzenie przez inspektora nadzoru zakończenia robót oraz sprawdzenie prawidłowości ich

 wykonania nastąpi w ciągu 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia przez Kierownika budowy

 gotowości do odbioru wraz z niezbędną dokumentacją odbiorową .

3.Zamawiający w terminie 7 dni licząc od daty potwierdzenia przez inspektora nadzoru

 gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy powoła komisję odbiorową oraz wyznaczy

 termin rozpoczęcia odbioru, o czym poinformuje Wykonawcę na piśmie.

4**.**Odbiór końcowy przedmiotu umowy przez komisję odbiorową nastąpi w ciągu następnych 5 dni od

 daty rozpoczęcia czynności odbioru.

§ 10

1.Kierownik budowy, zgłosi inspektorowi nadzoru wykonanie robót zanikających oraz ulegających

 zakryciu.

2.Inspektor nadzoru przystąpi do sprawdzenia prawidłowości wykonania i do odbioru robót, o których

 mowa w ust. 1 nie później niż w ciągu 3 dni od dnia zgłoszenia.

§ 11

1.Strony ustalają , że zapłata faktury częściowej i końcowej nastąpi po wykonaniu i odbiorze robót

 potwierdzonych przez przedstawiciela Zamawiającego w protokóle odbioru w terminie 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury, wystawionej na:  **Gminę Bobrowniki, ul. Nieszawska 10**,

 przelewem na konto Wykonawcy w …………………………………………………………………

2.W razie wystąpienia wad lub niedoróbek ujawnionych w trakcie odbioru Zamawiający może wstrzymać się z zapłatą, faktura zostanie uregulowana przez Zamawiającego po kompleksowym usunięciu wad. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad w uzgodnionym z Zamawiającym terminie Zamawiający ma prawo zlecić ich usunięcie innej firmie, a pełnymi kosztami obciążyć Wykonawcę.

3.Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP 466-03-44-759.

§ 12

1. Wykonawca zapłaci kary umowne z tytułu:

 a/ odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego –

 w wysokości 10 % wartości umowy.

 b/ odstąpienia od umowy z przyczyn za które odpowiada Wykonawca w związku z nienależytym wykonaniem robót objętych niniejszą umową – w wysokości 10 % wartości.

 c/ niedotrzymania terminu wykonania przedmiotu umowy w wysokości 200,00 PLN (dwieście

 złotych za każdy dzień zwłoki.

 d/ zwłoki w usunięciu usterek lub wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji w wysokości 200 PLN (dwieście złotych) za każdy dzień zwłoki.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego

 przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 13

1.Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy.

2.Okres gwarancji ustala się na **36 miesięcy** liczony od daty odbioru końcowego .

§ 14

1.Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny (§ 8 ust. 4) niniejszej umowy tj. kwotę ........................... złotych w formie – ....................................... lub na konto Zamawiającego **60 9542 0008 2007 0009 9251 0001**  **w BS Lipno.**

lub w kasie Urzędu Gminy Bobrowniki przed podpisaniem umowy.

2.Strony uzgadniają, że 70 % zabezpieczenia gwarantuje wykonanie robót, a 30 % służy do

 pokrycia roszczeń wynikających z gwarancji.

3.Część zabezpieczenia gwarantująca zgodne z umową wykonanie robót zostanie zwrócona lub

 zwolniona w ciągu 30 dni od przekazania przez Wykonawcę i przyjęcia ich przez Zamawiającego

 jako należycie wykonanych.

4.Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 15 dni po upływie okresu

 gwarancji zgodnie z § 13 ust.2.

§ 15

1.Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności

2.Nie dopuszcza się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie

 której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika

 z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są

 korzystne dla Zamawiającego.

§ 16

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży

 w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

 Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych

 okolicznościach.

 2) nie rozpoczął robót w ustalonym terminie.

 3) nie wykonuje robót zgodnie z ustaleniami, przepisami, zasadami wiedzy technicznej,

 dokumentacją projektową lub nienależycie wykonuje swoje obowiązki.

1. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 1 i 3 Wykonawca ma prawo żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 17

# W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (jednolity tekst Dz. U. z 2013 r., poz.1409 z późn. Zm.) i ustawy - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz.907).

 § 18

Wszelkie ewentualne spory wynikłe z realizacji umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 19

# Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, jeden egzemplarz Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY : WYKONAWCA :

**UG.271.PN.1. 2015**

## Załącznik nr 8

Nazwa wykonawcy .................................................................................................

Adres wykonawcy ................................................................................................

Miejscowość .............................................. Data .......................

**„Modernizacja drogi dojazdowej do gruntów rolnych o nawierzchni bitumicznej z powierzchniowym utrwalaniem emulsją asfaltową i grysami w miejscowości Bobrowniki – część działki Nr 514 Gmina Bobrowniki”.**

**INFORMACJA**

**zgodnie z art.26 ust. 2d ustawy**

**Informuję, że nie\* należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych** (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331, poz. 331, z późn. zm.).

.................................................................................

 (data i czytelny podpis wykonawcy)

**\*w przypadku jeśli Wykonawca należy do grupy kapitałowej o której mowa w art.24 ust.2 pkt.5 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907), składa on listę podmiotów o której mowa w art. 26 ust.2 pkt.2d.**