



Zamawiający: Gmina Białowieża, ul. Sportowa 1, 17- 230 Białowieża

ZAPYTANIE OFERTOWE

ZADANIE:

„USUWANIE WYROBÓW ZAWIERAJĄCYCH AZBEST Z TERENU GMINY BIAŁOWIEŻA”

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty 30 000 Euro. Zamówienie zgodnie z art. 4, pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004- Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129)



1.

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Białowieża, ul. Sportowa 1, 17- 230 Białowieża

tel./fax: 85 681 24 87

e- mail: sekretariat@ug.bialowieza.pl

http://www.bialowieza.pl

NIP: 603 00 66 107

godziny urzędowania: 7³⁰ - 15³⁰

II TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty 30 000 Euro. Zamówienie zgodnie z art. 4, pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 1530).

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

" USUWANIE WYROBÓW ZAWIERAJĄCYCH AZBEST Z TERENU GMINY BIAŁOWIEŻA"

Kod CPV 90.65.00.00-8 Usługi usuwania azbestu.

1. Zakres przedmiotu zamówienia

Likwidacja wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Białowieża została szczegółowo określona w **załączniku nr 2**, w ilości szacunkowej **ok. 100 Mg**, w następującym zakresie:

a) przed przystąpieniem do prac (w terminie co najmniej 7 dni) dokonanie zgłoszenia przystąpienia do prac polegających na zabezpieczeniu lub usunięciu wyrobów zawierających azbest (właściwemu organowi nadzoru budowlanego, właściwemu okręgowemu inspektorowi pracy oraz właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu)- zgodnie z §6 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. (Dz.U. z 2004 r. Nr. 71, poz. 649, z późn. zm) oraz stosownie do przepisów Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 5 sierpnia 2010 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz.U z 2010 r. Nr. 162, poz. 1089, z późn. Zm.),

b) opracowanie szczegółowego harmonogramu prac na poszczególnych nieruchomościach i poinformowanie właścicieli nieruchomości o planowanym terminie odbioru eternitu, z



uwzględnieniem 7 dniowego okresu przypadającego od zgłoszenia do rozpoczęcia prac na terenie Gminy Białowieża,

- c) zabezpieczenie elementów zawierających azbest zgodnie z obowiązującymi przepisami, tj. ułożenie na paletach i zabezpieczenie folią,
- d) ważenie płyt przy użyciu własnych urządzeń (urządzeń Wykonawcy), z przeprowadzonej czynności ważenia ma zostać sporządzony protokół, który będzie zawierał następujące informacje: imię i nazwisko osoby od której będą odbierane odpady, wskazanie miejsca odbioru, datę odbioru, ilość odebranych odpadów, rodzaj odpadu, podpis właściciela,
- e) przygotowanie do transportu i załadunek,
- f) uporządkowanie miejsca wykonania usługi z odpadów zawierających azbest oraz oczyszczenie z pyłu azbestowego w sposób uniemożliwiający jego emisję do środowiska,
- g) transport odebranych odpadów do miejsca ich unieszkodliwienia,
- h) przekazanie odpadów na składowisko posiadające odpowiednie zezwolenie na unieszkodliwianie tego rodzaju odpadów.

Przyjmuje się, iż 1 m² pokrycia dachowego z płyt azbestowo cementowych waży 15, 0 kg (0,015 Mg).

Zaleca się wykonawcom przeprowadzenie szczegółowej wizji lokalnej miejsca wykonywania usługi w celu uzyskania informacji niezbędnych do przygotowania oferty i zawarcia umowy. Każdy z wykonawców ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków zamówienia i stanu miejsc wykonania przedmiotu zamówienia.

Wykonawca wyłoniony w postępowaniu we własnym zakresie i na własny koszt skontaktuje się i umówi na dogodny termin z właścicielem posesji, w celu zabezpieczenia i odbioru wyrobów zawierających azbest.

2. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami tj. :

- a) Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach
- b) Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska
- c) Ustawą z dnia 19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest
- d) Ustawą z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie drogowym towarów niebezpiecznych
- e) Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów



- f) Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest
- g) Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 5 sierpnia 2010 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest
- h) Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest
- i) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów

3. Potwierdzeniem unieszkodliwienia odpadów niebezpiecznych zawierających azbest będzie:

- a) dostarczenie Zamawiającemu (w 2 egzemplarzach): oryginału Karty przekazania odpadów na składowisko zgodnej z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów
- b) oświadczenia o prawidłowości wykonanych prac związanych z usunięciem odpadów zawierających azbest zgodne z § 8 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest
- c) dokumentacji fotograficznej (na płycie CD lub DVD) z każdego miejsca, z którego usuwane będą odpady zawierające azbest (2, 4 fotografie na każdej posesji przed i po wykonaniu zadania, umożliwiające porównanie wykonania zadania z fotograficzną dokumentacją przed wykonawcą) oraz odbioru podpisany przez użytkownika nieruchomości.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy spełniający następujące warunki:

1. Wykonawca ubiegający się o realizację zamówienia musi spełniać warunki zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy PZP:
 - posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności i czynności umożliwiającej wykonanie przedmiotu zamówienia,
 - posiadać wiedzę i doświadczenie,



- dysponować odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

V INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wypełniony formularz oferta (**załącznik nr 1**)
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków wynikających z art. 22 ust. 1 i nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień **publicznych (załącznik nr. 3)**
3. Decyzje właściwego organu administracji publicznej wydanej na podstawie art. 31 ust. 3 lub art. 32 ust. 3 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach- w zakresie zbierania, odzysku lub unieszkodliwiania odpadów niebezpiecznych (azbestowych) na okres obowiązywania przynajmniej do 31.12.2020 r. i zezwolenie na transport odpadów niebezpiecznych, o których mowa w art. 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach lub inny obowiązujący na cały 2020 rok dokument, o którym mowa w art. 6 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest
4. Umowę z zarządzającym składowiskiem, bądź inny dokument potwierdzający przyjęcie do unieszkodliwiania na stałe (nie na magazynowanie) odpadów zawierających azbest na składowisko.

VI OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie elektronicznej. Oferty muszą być złożone w formie pisemnej.
2. Zaleca się aby Wykonawca umieścił ofertę w dwóch nieprzejrzystych kopertach, zamkniętych w sposób gwarantujący nienaruszalność, zaadresowanych na adres Zamawiającego, posiadających oznaczenie:

„USUWANIE WYROBÓW ZAWIERAJĄCYCH AZBEST Z TERENU GMINY BIAŁOWIEŻA”

3. Koperta wewnętrzna powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy tak, aby w przypadku złożenia oferty po terminie można ją było odesłać bez otwierania.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.



5. Oferta musi być napisana w języku polskim, sporządzona czytelnie za pomocą maszyny do pisania, komputera lub ręcznie, oraz podpisana przez osobę upoważnioną do składania oświadczenia woli.

6. Każda strona kserokopii dokumentów wymaganych w ofercie przez zamawiającego ma być potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty lub przez osobę posiadającą umocowanie prawne, czego dowód winien znaleźć się w ofercie.

7. Oferent będzie wzywać wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy do ich uzupełnienia w terminie 3 dni od powiadomienia.

VII CENA OFERTOWA I SPOSÓB JEJ PODANIA

1. Cenę ofertową wyrażoną w złotych polskich z wyodrębnieniem wartości podatku VAT, Wykonawca poda na formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik 1**.

2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

3. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie obliczone jako iloczyn wskazanej w ofercie oceny jednostkowej brutto i faktycznych ilości unieszkodliwionych wyrobów zawierających azbest.

4. Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z opisem przedmiotu zamówienia, uzyskać niezbędne do sporządzenia oferty informacje mające wpływ na wartość zamówienia, wyjaśnić wszystkie wątpliwości dotyczące przedmiotu zamówienia, zakresu robót, kosztów materiałów niezbędnych do wykonania zamówienia oraz uwzględnić wszelkie czynniki mogące mieć wpływ na cenę ofertową.

5. Wynagrodzenie rozliczane będzie jednorazowo, na podstawie faktury VAT/ rachunku wystawionego przez Wykonawcę po wykonaniu przedmiotu zamówienia w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury/ rachunku.

VIII. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU DOKONANIA OCENY OFERTY

Zamawiający wyznaczył następujące kryteria i ich znaczenie: cena- 100%

W trakcie porównywania ofert Zamawiający zastosuje następujące metody obliczania- zgodnie ze wzorem arytmetycznym poniżej:

$$\frac{\text{cena oferty najniższej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

IX. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: do 01.01.2024 r.



X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. w sekretariacie w Urzędzie Gminy Białowieża w terminie: do 08.11.2023 r. do godz. 10:00 na adres:

Gmina Białowieża, ul. Sportowa 1, 17- 230 Białowieża

2. Zamawiający otworzy koperty z ofertami w dniu 08.11.2023 r. o godz. 10.15 w Urzędzie Gminy Białowieża, ul. Sportowa 1, 17- 230 Białowieża, pok. Nr. 9

XI. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

Wykonawcy składający ofertę są związani jej treścią przez okres 30 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Agata Grodzicka- w godz. 7³⁰ - 15³⁰- tel. 85 68 12 487 wew. 39- w zakresie merytorycznym.

XIII. FORMALNOŚCI JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od realizacji zamówienia bez podania przyczyny.

2. Oferent, którego oferta zostanie wybrana, zostanie powiadomiony o terminie i miejscu podpisania umowy. Projekt umowy stanowi **załącznik nr. 4**

XIV. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz oferty (załącznik nr 1)

2. Wykaz miejscowości, z których należy odebrać wyroby zawierające azbest (załącznik nr 2)

3. Oświadczenie o spełnieniu warunków wynikających z art. 22 ust. 1 i nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik nr 3)

4. Projekt umowy (załącznik nr 4)


mgr Dariusz Dutkowski
Zastępca Wójta

