



Białowieża, dnia 18.01.2022 r.

OŚr.6131.3.2022

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Białowieża zgodnie §3 ust. 1 załącznika nr 1 do Zarządzenia nr 1.2021 Wójta Gminy Białowieża z dnia 4 stycznia 2021 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza kwoty 130 000 złotych netto. Zaprasza do złożenia ofert:

### 1. OPIS PRZEDMIOTU USŁUGI

Nazwa przedmiotu usługi: „Wycinka i kompleksowe uprzątnięcie 10 szt. drzew na terenie Gminy Białowieża, tj. ul. Mostowa i ul. Browśka”

Część I – zgodnie z decyzją Starostwa powiatowego w Hajnówce znak sprawy: OS.613.70.2021.MS przy uwzględnieniu warunków w decyzji Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Białymstoku, znak: WPN.6400.49.2021.KP ;

- **8 sztuk topoli kanadyjskich rosnących w pasie drogi gminnej nr 108626B tj. ul. Mostowa, tj:**
  - 3 sztuki topoli kanadyjskich o obwodach pni: nr 3 – 317cm, nr 5- 252 cm, nr 6 – 266cm z działki nr 333 obręb Podolany, gm. Białowieża, będącej we władaniu samoistnym Gminy Białowieża
  - 5 sztuk topoli kanadyjskich o obwodach pni: nr 7 – 268 cm, nr 8 – 202 cm, nr 9 -257cm, nr 10 – 254 cm, nr 11 – 290 cm z działki nr 371 – obręb Podolany, gm. Białowieża, będącej we władaniu samoistnym Gminy Białowieża.

Część II – zgodnie z decyzją Podlaskiego Konserwatora Zabytków znak sprawy: Z.5143.84.2021.MP

- **2 sztuki Topoli Białej rosnących w pasie drogi gminnej nr 108621B, tj. ul. Browśka, o obwodach pni nr 1 – 370cm, nr 2- 352 cm z działki nr 1201, obręb Białowieża, gm. Białowieża.**

**W kosztach należy uwzględnić wartość drzewa i odliczyć ją od ogólnej wartości usługi.** Wybór Wykonawcy dokonany zostanie na podstawie złożonych ofert cenowych. Za ofertę najkorzystniejszą uznana będzie oferta, która spełnia wymagania określone przez Zamawiającego oraz przedstawia najniższą cenę.

*Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania jeżeli oferta najkorzystniejsza przekroczy kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.*





## 2. TERMIN WYKONANIA USŁUGI

Przedmiot zamówienia należy wykonać od daty podpisania umowy do **28.02.2022 r.**

## 3. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawca składający ofertę powinien posiadać kompetencje lub uprawnienia, zdolność techniczną lub zawodową, znajdować się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej gwarantującej wykonanie zamówienia. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności w zakresie przedmiotu usługi. Ocena spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia.

## 4. ODRZUCENIE OFERTY

Odrzuceniu podlegają oferty:

- których treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
- złożone przez oferenta niespełniającego warunków, określonych w zapytaniu ofertowym.

## 5. WYKAZ DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ PRZEDŁOżyć WYKONAWCY:

Wykonawca winien złożyć wraz z ofertą:

- a) Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy – Załącznik nr 1.
- b) Oświadczenie, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności w zakresie przedmiotu usługi.

## 6. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, OSOBA UPRAWNIONA DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie faksem bądź e-mailowo. Do porozumiewania się z Wykonawcami uprawniona jest Pani Justyna Parchotik tel. 85 681 24 87 w. 28, [j.parchotik@ug.bialowieza.pl](mailto:j.parchotik@ug.bialowieza.pl), w godzinach pracy Urzędu Gminy Białowieża.

## 7. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot usługi, nie dopuszcza się wariantowości cen. Cenę za wykonanie przedmiotu usługi należy przedstawić w „formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik do niniejszego zaproszenia. Wszystkie ceny i kwoty powinny być podane z dokładnością do jednego grosza.

## 8. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy przesłać: do dnia **25.01.2022 r.** na e-mail: [sekretariat@ug.bialowieza.pl](mailto:sekretariat@ug.bialowieza.pl)

## 9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostanie związany złożoną ofertą przez okres 14 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.



## 10. KRYTERIUM OCENY OFERT, SPOSÓB OCENY OFERT

Jedynym kryterium **oceny ofert** (o znaczeniu równym 100%) jest **cena**, tj. cena oferty (brutto).

**Oferta z najniższą ceną zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.**

## 11. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Wykonawcę, którego oferta została wybrana, Zamawiający zawiadomi o miejscu i terminie zawarcia umowy.
3. Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie zobowiązany przekazać informacje niezbędne do przygotowania umowy.

WÓJT  
*mgr Albert Baldemar Litwiniewicz*

