

PROTOKÓŁ
z posiedzenia Komisji Planowania, Gospodarki Finansowej
i Komunalnej Rady Gminy Białowieża Nr 29/2017
z dnia 29 września 2017 r.

Posiedzenie odbyło się w sali Galerii OBOK przy ul. Sportowej 1, przewodniczyła p. Małgorzata Szpakowicz, Przewodnicząca Komisji Planowania, Gospodarki Finansowej i Komunalnej Rady Gminy Białowieża. W posiedzeniu Komisji wzięli udział członkowie Komisji wg listy obecności stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego protokołu oraz zaproszeni goście.

Przewodnicząca Komisji o godzinie 8.00 otworzyła posiedzenie Komisji i po powitaniu członków Komisji oświadczyła, iż zgodnie z listą obecności aktualnie w posiedzeniu uczestniczy 5 członków Komisji Planowania, co wobec składu Komisji wynoszącego 6 radnych stanowi quorum pozwalające na podejmowanie prawomocnych decyzji.

Następnie Przewodnicząca przedstawiła porządek posiedzenia:

1. Analiza sprawozdania z wykonania budżetu za I półrocze 2017.
2. Podstawy i założenia do budżetu na 2018r.
3. Analiza materiałów sesyjnych.
4. Sprawy różne.

Ad.1

Skarbnik B. Masalska poinformowała następująco:

Dochody budżetu gminy w okresie I półrocza 2017 roku osiągnęły kwotę 5 051 240,91 zł, plan na 2017 to 10 564 138,13 zł co stanowi 47,8% wykonania. Wykonanie budżetu po stronie dochodów w poszczególnych jednostkach: ZSP – 61,4%, GOPS – 19,8%, Gmina (dochód urzędu) – 49,7% i dochody organu (dotacje, subwencje) – 46,5%.

Wydatki w pierwszym półroczu wyniosły 4 816 992,53 zł. Plan po zmianach na koniec czerwca wynosił 11 332 243,13 zł. Wykonanie ogólne tj. 42,5%. Wydatki w poszczególnych jednostkach wykonano: Urząd Gminy – 33,7%, GOPS – 51%, ZSP – 57,8%. Z analizy, która została przeprowadzona w ZSP wynika, że może być tak, że na koniec roku może zabraknąć środków. Z informacji jaką przedstawiła szkoła wynika, iż z ich wyliczeń wynika, że 200 tys. zł. trzeba będzie dodać do wynagrodzeń. Zdaniem skarbnika jest, iż zaplanowane środki powinny wystarczyć. Natomiast 50 tys. zł na inne pozostałe zakupy. Trudno przewidzieć ile oleju opałowego trzeba będzie zakupić. Na koniec sierpnia wykonanie wydatków w szkole wynosi 68,8%. Następnie przedstawiła szczegółową informację odnośnie realizacji dochodów i wydatków, która stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Po zmianach, które zostały poczynione po czerwcu w budżecie pozostało wolnych środków do wprowadzenia do planu 1 506 000 zł.

Podczas omawiania informacji radni zwrócili się o wyjaśnienie następujących kwestii:

Przewodniczący Rady zwrócił się o wyjaśnienie, dlaczego wykonanie z dochodów za opłatę parkingową jest tak niskie t.j. 15 929,30 – 17,3%. Pani skarbnik poinformowała, że „Troszkę to się zwiększyło w miesiącu wakacyjnym. W maju nie zawsze była pobierana opłata i pobierano w weekendy. W okresie wakacyjnym prawie cały czas byli obecni w godzinach pracy. Przerwywając wypowiedź, Przewodnicząca Komisji zwróciła się z zapytaniem, czy została naprawiona kasa fiskalna. Pani skarbnik odpowiedziała, że tak i że przyjeżdżała osoba z serwisu (chyba, że drugi raz się zepsuła). Przewodnicząca Komisji kontynuując powiedziała, że „Na największy weekend sierpniowy kasa fiskalna była nieczynna, opłaty nie były pobierane. Mi to zgłaszali mieszkańcy, że nikt nie pobiera opłat”. Odpowiadając p. skarbnik Nikt mi tego nie zgłosił. Pracownicy oddelegowani do tego, było dwóch panów, ale terminarzy jak oni pracowali nie znam. Opłaty o wiele są mniejsze aniżeli w roku ubiegłym, ale za to jest lepiej z opłatą miejscową.

Odnosząc się do opłaty miejscowej radny W. Wołkowycki zaproponował, żeby Gmina

ogłosiła konkurs dla kwaterodawców. Kto najwięcej pobierze opłaty, to wówczas otrzyma np. darmową reklamę na stronie internetowej urzędu przez okres jednego roku. Może to wpłynie korzystnie i zachęci kwaterodawców do pobierania opłat miejscowych. Dobrze by było, aby znaleźć sposób i dotrzeć do tych ludzi i żeby rzetelnie podchodzili do tej sprawy.

Następnie p. skarbnik przedstawiła jakie problemy są związane z pobieraniem opłaty miejscowej a mianowicie: miesięczne rozliczanie (dla kwaterodawców jest to za często), niektóre hotele nie mają dostosowanego programu, źle są prowadzone kwitariusze itd.

W dalszej części dyskutowano nad ściągalnością należności z tytułu opłat i podatków.

Ad.2

Podstawy i założenia na rok 2018. Pani skarbnik poinformowała, iż w obecnej chwili pracownicy otrzymali pisma od Wójta o przekazanie ze stanowisk jakie są założenia do budżetu, do końca tego tygodnia. Do dnia dzisiejszego wpłynęły takie inwestycje jak:

- rozbudowa i przebudowa ul Pałacowej 1 445 871 zł,
- ulica Paczoskiego 751 637 zł (wniosek jest złożony o dofinansowanie),
- poprawa efektywności energetycznej poprzez wykonanie instalacji OZE (fotowoltaika) w Gminie Białowieża 630 000 zł (złożono wniosek o dofinansowanie),
- budowa sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej Kamienne Bagno plus nadzór 1 400 000 zł (na to zadanie ma być złożony wniosek o dofinansowanie),

Radny W. Wołkowycki zwrócił uwagę, że przeznaczona kwota na realizację powyższego zadania jest zbyt wysoka Wodociągi Podlaskie zadeklarowały wkład własny w formie sprzętu i pracowników. Gmina ponosiłaby koszty zakupu materiału. Sprawę tę należy wyjaśnić i przedstawić Radzie.

- ul. Wojciechówka – Browska kanalizacja sanitarna, grawitacyjna tłoczna i przepompownia ścieków plus nadzór 895 000 zł,
- remont ulicy Browskiej plus nadzór (50 % dofinansowania z LP), wartość kosztorysowa 640 000 zł,
- przebudowa ul. Wojciechówka pierwszy etap (drugi etap jest robiony w obecnej chwili) część drogi bez asfaltu 660 000 zł.

Radni poruszyli temat dotyczący naprawy mostu na Dąbrowę i są zdania, iż można go naprawić inną metodą, a mianowicie poprzez ustawienie rury tak jak jest zrobione na ul. Granicznej.

Przewodnicząca zwróciła się z zapytaniem do członków komisji, czy założenia do budżetu na rok 2018 Komisja będzie składać teraz, czy na kolejnym posiedzeniu.

Radna J. Morawska zgłosiła następujące propozycje:

- naprawa mostu na Dąbrowę,
- zagospodarowanie terenu przy świetlicy (wiata, plac zabaw).

Przewodnicząca Komisji zwróciła się z zapytaniem, czy droga do Podolan od strony Stacji Towarowej (łącznik betonowy) jest jeszcze na gwarancji. Również zwróciła się z prośbą o zaklejenie dziur w asfalcie na Podolanach. Pani skarbnik poinformowała, że ten problem zostanie przekazany

Ad. 3

Analiza materiałów sesyjnych.

Pani skarbnik poinformowała, że uchwała WPF zmiany z 15 września zawierała formalny błąd typu: było brak zapisu w uchwale, który należy uzupełnić, a mianowicie : „*Określić wykaz przedsięwzięć realizowanych zgodnie z załącznikiem nr 2 do uchwały. § 3. 1. Upoważnić Wójta Gminy Białowieża do zaciągania zobowiązań związanych z realizacją przedsięwzięć określonych załącznikiem Nr 2 do Uchwały. 2. Upoważnić Wójta Gminy Białowieża do przekazywania uprawnień w zakresie zaciągania zobowiązań określonych w § 3 ust.1 Uchwały, kierownikom jednostek organizacyjnych realizujących przedsięwzięcia ujęte w załączniku Nr 2 do Uchwały*”. Ten zapis potrzebny jest dlatego, że projekt jest realizowany

przez Zespół Szkolno-Przedszkolny”. W związku z powyższym przygotowany został projekt uchwały w sprawie zmiany WPF, który zawiera jedynie zapis powyżej przeczytany.

Analiza Uchwały w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych. Wyjaśnień udzieliła Kierownik GOPS I. Sawicka, która poinformowała, że „*Podlaski Urząd Wojewódzki, czyli z up. Wojewody Podlaskiego Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej zwrócił się o podjęcie stosownej uchwały, gdyż większość gmin nie posiada takiej uchwały. Ta uchwała musi być podjęta w związku z tym, gdyż tworzą się mieszkania chronione, w których umieszczane są osoby opuszczające placówki opiekuńczo-wychowawcze bądź rodziny zastępcze, lub osoby bezdomne. W niektórych gminach są takie mieszkania chronione, za które osoby mieszkające w tych mieszkaniach chronionych okresowo zameldowane w danej gminie muszą ponosić odpłatność. W związku z tym ustawa nakazuje Radom Gminy podjęcie stosownej uchwały. Na dzień dzisiejszy w Gminie Białowieża nie ma mieszkań chronionych, ale podjęcie stosownej uchwały jest nam potrzebne. Mieszkania chronione, to są takie mieszkania w których powinni być zatrudnieni specjaliści, którzy będą (...)*”.

Radny W. Wołkowycki zwrócił się z zapytaniem „*Jaki to będzie miało skutek, jeżeli taką uchwałę podejmiemy. Dla mnie to będzie tylko taki skutek, że będziemy w zgodzie z jakimś tam przepisem*”. Pani I. Sawicka, kierownik GOPS potwierdziła powyższe stwierdzenie. Kontynuując W. Wołkowycki „*Nic się nie zmienia w realu. Wiemy, że dla jednej z naszych mieszkanek spaliło się mieszkanie i ona odpowiada temu tutaj warunkowi – osoby pozbawione schronienia. Ona nie ma gdzie mieszkać i wszyscy mówimy że jest „fajno”, że jest dobrze, nie zauważamy tego (...). Na taki przypadek, on nie wiadomo kiedy może się zdarzyć, w jakim czasie i jakie rozmiary może mieć, ale jedno mieszkanie powinno być (...)*”.

Ad.4

W sprawach różnych .

1) Budynek „stara szkoła”

Przewodniczący Rady poinformował, iż przygotował projekt dotyczący przeznaczenia budynku i finansowania. Zaproponował, żeby wspólnie z Lasami Państwowymi wyremontować go i część budynku wydzierżawić dla Lasów. Po akceptacji Wójta projekt ten zostanie rozesłany radnym. Szacunkowy koszt remontu tego budynku to jest około 10 milionów zł.

- 2) Dzierżawa parkingu – jest zainteresowana firma, która chce go wydzierżawić. Na kolejnym spotkaniu Wójt zapozna radnych z propozycją.
- 3) Parking wzdłuż ulicy Parkowej – radna E. Malzahn zwróciła się z prośbą o rozpatrzenie tej inwestycji i ujęcie w budżecie na przyszły rok.
- 4) Przyciąć gałęzie wzdłuż dróg gminnych.

Posiedzenie zakończyło się o godzinie 9:30.

Protokołowała
Barbara Bajko

Przewodnicząca Komisji

Małgorzata Szpakowicz