

Wójt Gminy Białowieża
ogłasza konkurs na stanowisko urzędnicze
w Urzędzie Gminy Białowieża, ul. Sportowa 1, 17-230 Białowieża
Referent ds. zezwoleń na sprzedaż alkoholu – 1/5 etatu

Konieczne wymagania:

- 1) średnie,
- 2) co najmniej 3 letni staż pracy,
- 3) znajomość przepisów dotyczących zadań realizowanych przez samorząd gminny, szczególnie z zakresu kodeksu postępowania administracyjnego oraz ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
- 4) obywatelstwo polskie,
- 5) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,,
- 6) nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 7) nieposzlakowana opinia,

Wymagania dodatkowe:

- 1) samodzielność, dyspozycyjność, odpowiedzialność, komunikatywność,
- 2) umiejętność pracy w zespole,
- 3) prawo jazdy kat. B,

Do zakresu zadań na wyżej wymienionym stanowisku należeć będzie prowadzenie:

- 1) spraw związanych z wydawaniem i cofaniem zezwoleń na sprzedaż alkoholu,
- 2) prowadzenie rejestru opłat za zezwolenia,
- 3) wykonywanie sprawozdań związanych ze stanowiskiem,
- 4) współpraca z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomani,
- 5) współtworzenie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,

Wymagane dokumenty:

- 1) list motywacyjny,
- 2) życiorys – curriculum vitae,
- 3) kserokopia dowodu osobistego,
- 4) kserokopia prawa jazdy
- 5) kserokopia dyplomu ukończenia szkoły średniej,
- 6) kserokopie świadectw pracy z poprzednich miejsc pracy oraz inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje i doświadczenie zawodowe
- 7) oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych w zakresie związanych z rekrutacją,
- 8) oświadczenie kandydata o niekaralności oraz korzystaniu z pełni praw obywatelskich,

Informacje o warunkach pracy na danym stanowisku:

- 1) wybrany kandydat zostanie zatrudniony na podstawie umowy o pracę,
- 2) stanowisko związane z pracą przy komputerze,
- 3) stanowisko związane z częstym kontaktem z petentem,
- 4) miejsce wykonywania pracy będzie się znajdowało w Białowieży przy ul. Sportowej 1

Miejsce i termin składania dokumentów:

Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z napisem „Konkurs – Referent” do dnia **31 października 2014 r.** do godziny **15.00** pod adresem: Urząd Gminy Białowieża, ul. Sportowa 1, 17-230 Białowieża w sekretariacie – pokój nr 3 lub przesłać listem poleconym. Ofert, które wpłyną po tym terminie nie będą uwzględnione.

Zastrzega się możliwość przeprowadzenia testu wiedzy z zakresu znajomości przepisów dotyczących zadań realizowanych przez samorząd gminny, itp, oraz rozmów kwalifikacyjnych z wybranymi kandydatami. Kandydaci zakwalifikowani zostaną

powiadomieni telefonicznie o terminie testu lub rozmowy kwalifikacyjnej. Ofert odrzuconych nie zwracamy.

Informacje o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy w zakładce „praca” oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy Białowieża.

mgr Albert Waldemar Litwinowicz
Wójt Gminy Białowieża