

Zamawiający:

Gmina Białowieża
ul. Sportowa 1
17-230 Białowieża

Tel./ fax 85 681 24 87
Woj. Podlaskie.

Znak postępowania: IP.271.1.2012

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

NA ZAPROJEKTOWANIE I WYKONANIE ROBOTY BUDOWLANEJ ,
POLEGAJĄCEJ NA ZAINSTALOWANIU INDYWIDUALNYCH ZESTAWÓW KOLEKTORÓW SŁONECZNYCH
DLA MIESZKAŃCÓW GOSPODARSTW DOMOWYCH NA TERENIE GMINY BIAŁOWIEŻA,
W ZAKRESIE UMOŻLIWIAJĄCYM ICH PRAWIDŁOWE I ZGODNE Z PRZEPISAMI UŻYTKOWANIE
W RAMACH REALIZACJI PROJEKTU:
KOLEKTORY SŁONECZNE W GMINIE BIAŁOWIEŻA.

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony.

Białowieża, dn. 28.05.2012r.

A. INFORMACJE PODSTAWOWE.

1. **Zamawiający:** Gmina Białowieża, ul. Sportowa 1, 17-230 Białowieża, Woj. Podlaskie, NIP 603 00 66 107, reprezentowana przez Wójta Gminy Białowieża – Alberta Waldemara Litwinowicza.
2. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego jest prowadzone zgodnie z przepisami określonymi w ustawie Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r., tekst jednolity: Dz. U. nr 113 z 2010 r., poz. 759 ze zm., zwanej dalej „ustawą”. Postępowanie prowadzone jest w procedurze właściwej dla zamówienia o wartości szacunkowej przekraczającej równowartość 14 000 euro, lecz nieprzekraczającej kwoty określonej dla robót budowlanych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, czyli równowartości 5 000 000 euro.
3. Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.
4. **Przedmiot zamówienia:** ZAPROJEKTOWANIE I WYKONANIE ROBOTY BUDOWLANEJ, POLEGAJĄCEJ NA ZAINSTALOWANIU INDYWIDUALNYCH ZESTAWÓW KOLEKTORÓW SŁONECZNYCH DLA MIESZKAŃCÓW GOSPODARSTW DOMOWYCH NA TERENIE GMINY BIAŁOWIEŻA, W ZAKRESIE UMOŻLIWIAJĄCYM ICH PRAWIDŁOWE I ZGODNE Z PRZEPISAMI UŻYTKOWANIE W RAMACH REALIZACJI PROJEKTU:

KOLEKTORY SŁONECZNE W GMINIE BIAŁOWIEŻA.

zwane dalej odpowiednio „zaprojektowaniem”, „robotą budowlaną” lub „robotą”.
5. CPV:
 - 09 33 11 00-9 – kolektory słoneczne do produkcji ciepła;
 - 39 37 00 00-6 – instalacje wodne;
 - 42 51 11 10-5 – pompy grzewcze;
 - 44 11 24 10-5 – konstrukcje dachowe;
 - 45 00 00 00-7 – roboty budowlane;
 - 45 30 00 00-0 - roboty instalacyjne w budynkach;
 - 45 31 00 00-3 – roboty instalacyjne elektryczne;
 - 45 32 00 00-6 – roboty izolacyjne;
 - 45 33 20 00-6 – roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne
 - 71 22 00 00-6 – usługi projektowania architektonicznego.
 - 71 32 00 00-7 – usługi inżynieryjne w zakresie projektowania
 - 71 32 10 00-4 – usługi inżynierii projektowej dla mechanicznych i elektrycznych instalacji budowlanych;
6. Zamówienie będzie finansowane ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska oraz z dopłat właścicieli budynków mieszkalnych.
7. Przedmiot zamówienia opisany w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (siwz) oraz w załączniku nr 1 do niej – w programie funkcjonalno – użytkowym obejmuje:
 - a) opracowanie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,
 - b) uzyskanie wymaganych przepisami zgłoszeń, decyzji itp. dokumentów niezbędnych do wykonania zamówienia,

- c) wykonanie na podstawie ww. dokumentacji robót budowlanych, polegających na zamontowaniu instalacji kolektorów słonecznych wraz z włączeniem do istniejącej instalacji ciepłej wody użytkowej,
- d) uruchomienie wykonanych instalacji kolektorów słonecznych,
- e) przeszkolenie użytkowników w zakresie obsługi instalacji kolektorów słonecznych.

Treść specyfikacji istotnych warunków i treści programu funkcjonalno – użytkowego (pfu) uzupełniają się wzajemnie.

8. Należy zaprojektować i wykonać 225 indywidualnych zestawów kolektorów słonecznych, zwanych dalej „instalacjami”, na i w budynkach, których adresy otrzyma Wykonawca niezwłocznie po zawarciu Umowy o przedmiotowe zamówienie.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości instalacji, które zostaną zaprojektowane i wykonane, jednak zmniejszenie ilości nie przekroczy 23 instalacji (10%).
10. **Termin wykonania zamówienia: do 31.07.2013 r.** Etap I - od dnia zawarcia umowy do 30.10.2012 r.
Etap II – od 31.10.2012 r. do 31.07. 2013 r.
11. Zamawiający ustanowi Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego o specjalności sanitarnej oraz konstrukcyjno – budowlanej.
12. Skład, rodzaje i ilości instalacji, lokalizacja instalacji oraz podział ich wykonania w poszczególnych etapach są przedstawione w załączniku nr 2 do siwz.
13. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
14. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
15. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie część/części zamówienia, której/których wykonanie powierzy podwykonawcom.
16. Informacja o zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy: przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających o wartości do 50% zamówienia podstawowego.
17. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej, zastosowania aukcji elektronicznej ani ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

B. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

ORAZ SPOSOBU OCENY ICH SPEŁNIENIA.

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają wszystkie warunki wymienione poniżej w części I, II oraz III.

I. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w związku z brakiem podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

II. O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki pozwalające wykonać przedmiotowe zamówienie, dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia, w szczególności:

A. W okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończyli następujące roboty budowlane:

1. Co najmniej 3 roboty budowlano – instalacyjne polegające na zamontowaniu instalacji kolektorów słonecznych, w tym co najmniej jedna robota polegająca na zamontowaniu ww. instalacji o powierzchni kolektorów co najmniej 700 m² i co najmniej 2 roboty polegająca na zamontowaniu ww. instalacji o powierzchni kolektorów co najmniej 200 m² każda.

oraz

2. co najmniej 3 zamówienia polegające na zaprojektowaniu i wykonaniu instalacji kolektorów słonecznych, w tym co najmniej jedno polegające na zaprojektowaniu i wykonaniu instalacji o powierzchni kolektorów co najmniej 700 m² każda co najmniej 2 roboty polegająca na zaprojektowaniu i wykonaniu ww. instalacji o powierzchni kolektorów co najmniej 200 m² każda (nie jest wymagane, aby zamówienia były wykonane na rzecz podmiotu zobowiązanego do stosowania przepisów o zamówieniach publicznych).

B. Wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia o kwalifikacjach i doświadczeniu określonym poniżej .

1. Co najmniej jedna osoba:

- a) posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń;
- b) będąca członkiem właściwej izby samorządu zawodowego i ubezpieczona od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie;
- c) posiadająca 5 – letnie doświadczenie zawodowe w projektowaniu.

2. Co najmniej jedna osoba, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy i kierownika robót sanitarnych:

- a) posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
- b) będąca członkiem właściwej izby samorządu zawodowego i ubezpieczona od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie;
- c) posiadająca 5 – letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót sanitarnych;

- d) która pełniła funkcję kierownika budowy lub kierownika robót sanitarnych przy realizacji co najmniej jednej inwestycji, polegającej na zamontowaniu instalacji kolektorów słonecznych o łącznej powierzchni co najmniej 700 m².

3. Co najmniej jedna osoba, która będzie pełnić funkcję kierownika robót elektrycznych:

- a) posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
- b) będąca członkiem właściwej izby samorządu zawodowego i ubezpieczona od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie;

4. Co najmniej jedna osoba, która będzie pełnić funkcję kierownika robót budowlanych:

- a) posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno - budowlanej w zakresie wykonawstwa bez ograniczeń, lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
- b) będąca członkiem właściwej izby samorządu zawodowego i ubezpieczona od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie;

Odnosnie do wymogów posiadania ww. uprawnień budowlanych, dopuszcza się odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom Europejskiego Obszaru Gospodarczego i Konfederacji Szwajcarskiej, z uwzględnieniem art. 12 a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r. nr 63, poz. 394).

III. O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają **warunki, pozwalające wykonać przedmiotowe zamówienie, dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej**, w szczególności posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w kwocie co najmniej 700 000,00 – zł (słownie: siedemset tysięcy zł.) oraz są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 1 000 000, - zł (słownie: jeden milion zł).

IV. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Jeżeli wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego w zakresie wiedzy i doświadczenia, wówczas w realizacji zamówienia konieczny jest udział tego podmiotu trzeciego jako podwykonawcy, doradcy, konsultanta itp., co powinno wynikać z treści dokumentu wymienionego w części G.IV, pkt. 10 p).

V. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie (art. 23 ustawy). Wówczas są zobowiązani ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Warunek wskazany w części I musi być spełniony przez każdego z tych Wykonawców, natomiast warunki wskazane w części II i części III Wykonawcy ci mogą spełnić wspólnie.

Zgodnie z art. 141 ustawy, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

Ocena spełnienia powyższych warunków odbędzie się na podstawie analizy oświadczeń Wykonawcy, złożonych wraz z ofertą (część G.IV, pkt. 10f) oraz dokumentów wymienionych w części G.IV niniejszej siwz, pkt. 10 g) – 10q), 11, 12 a) – c) na zasadzie spełnia – nie spełnia.

C. WYMAGANE WARUNKI WYKONANIA ZAMÓWIENIA W ZAKRESIE ZAPROJEKTOWANIA ROBOTY BUDOWLANEJ.

1. W terminie 7 dni od zawarcia Umowy Wykonawca opracuje i przedłoży do oceny koncepcję projektową instalacji solarnej wraz z opisem wyposażenia i działania. Zamawiający niezwłocznie zgłosi swoje uwagi do proponowanych rozwiązań i wyda zalecenia do uwzględnienia w dokumentacji projektowej.
2. Dokumentacja projektowa musi być sporządzona dla każdego budynku mieszkalnego, na i w którym zostanie zamontowana instalacja .
3. Dokumentacja projektowa powinna zawierać co najmniej:
 - a) projekty wykonawcze stanowiące podstawę do wykonania robót,
 - b) zestawienie materiałów i urządzeń z podaniem szczegółowych parametrów,
3. Do dokumentacji należy dołączyć specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót oraz obliczenia efektów ekologicznych (por. część D, pkt. 4) wykonane w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym (wykazanie efektu ekologicznego jest wymagane do rozliczenia finansowania, o którym mowa w części A siwz, pkt. 6).
4. Jeżeli zajdą istotne zmiany w dokumentacji podczas wykonywania robót, Wykonawca opracuje dokumentację powykonawczą.
5. Dokumentacja projektowa powinna być opracowana przez Projektanta, posiadającego uprawnienia budowlane w odpowiedniej specjalności.
6. Dokumentacja projektowa powinna być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
7. Zamiast wyrobów budowlanych, zwanych dalej również „materiałami”, co do których w siwz lub w programie funkcjonalno - użytkowym podano producenta / pochodzenie i / lub znaki towarowe - dopuszcza się zastosowanie wyrobów równoważnych, tj. wyrobów o parametrach technicznych nie gorszych, niż parametry uwzględnione w dotyczących tych wyrobów aprobat technicznych lub innych dokumentach, równoważnych wobec aprobat – po uzyskaniu zgody Inspektora nadzoru. Obowiązek wykazania, że zastosowany wyrób jest równoważny do wskazanego, spoczywa na Wykonawcy.
8. Wytyczne do sporządzenia dokumentacji projektowej są przedstawione w załączniku nr 1 – pfu.

9. Przed opracowaniem dokumentacji projektowej konieczna jest wizja lokalna, przeprowadzona przez Projektanta w każdym budynku mieszkalnym, w którym będzie zaprojektowana instalacja kolektorów słonecznych. Z wizji lokalnej należy sporządzić odpowiedni protokół z udziałem właściciela budynku, uwzględniający lokalne uwarunkowania, w tym stan techniczny elementów budynku z jednoznaczną oceną co do możliwości i sposobu zamontowania na nich kolektorów słonecznych, a także pomieszczenia do zainstalowania pozostałych urządzeń i miejsc podłączenia instalacji elektrycznej. W przypadku konieczności wykonania robót budowlanych dostosowawczych, Wykonawca wykona je w ramach przedmiotu zamówienia.
10. Podczas opracowania dokumentacji projektowej Wykonawca jest zobowiązany do współpracy z Zamawiającym w zakresie proponowanych rozwiązań sytuacyjnych montażu instalacji kolektorów słonecznych.
11. Wykonawca dostarczy do Zamawiającego dokumentację projektową w co najmniej 3 egz. na 14 dni przed planowanym terminem realizacji instalacji kolektorów słonecznych dla danego budynku.
12. Dokumentacja projektowa wymaga akceptacji ze strony Zamawiającego oraz Inspektorów nadzoru przed skierowaniem do realizacji.
13. Na potwierdzenie, że dokumentacja projektowa jest kompletna i wykonana zgodnie z wymaganiami określonymi w siwz i programie funkcjonalno - użytkowym (pfu), a zaprojektowana instalacja spełnia wymagania określone dla niej w siwz i pfu – zostanie sporządzony i podpisany protokół odbioru dokumentacji projektowej. Załącznikiem do tego protokołu będzie oświadczenie projektanta o sporządzeniu dokumentacji projektowej zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej.
14. Dopuszcza się drobne odstępstwa od zatwierdzonej ww. dokumentacji za zgodą Inspektora nadzoru oraz Zamawiającego.
15. Na wykonanie robót budowlanych, będących przedmiotem zamówienia, zgodnie z programem funkcjonalno – użytkowym, wymagane jest zgłoszenie zgodne z ustawą Prawo budowlane.
16. Zapisy dotyczące praw autorskich oraz rękojmi i gwarancji na wykonanie dokumentacji projektowej znajdują się we wzorze umowy, załącznik nr 9 do siwz.

D. WYMAGANIA TECHNICZNE I JAKOŚCIOWE,
DOTYCZĄCE INSTALACJI KOLEKTORÓW SŁONECZNYCH.

1. Wymagania techniczne i jakościowe, dotyczące instalacji kolektorów słonecznych, są przedstawione w załączniku nr 1 – pfu.
2. Instalacja powinna być zaprojektowana i wykonana z zastosowaniem kolektorów płaskich. W wyjątkowych przypadkach dopuszcza się zastosowanie kolektorów próżniowych. W przypadku zastosowania kolektorów próżniowych nie przewiduje się zwiększenia ceny instalacji ponad kwotę wskazaną w formularzu oferty dla instalacji właściwego dla danego budynku typu (A, B lub C, por. załącznik nr 2 do siwz). Dobór kolektora próżniowego należy do Projektanta.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zaprojektowania i wykonania instalacji kolektorów słonecznych w sposób najmniej ingerujący w elementy wykończenia budynków (elewacja, okładziny zewnętrzne i wewnętrzne, powłoki malarskie itp.). W przypadku konieczności naruszenia tych elementów, Wykonawca

zobowiązany jest do ich naprawy w ramach wykonywania przedmiotowego zamówienia, bez dodatkowego wynagrodzenia. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za ewentualne szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas realizacji przedmiotu zamówienia. Przewidywane lokalizacje instalacji względem budynku – załącznik nr 2 do siwz.

4. Instalacje kolektorów słonecznych należy zaprojektować i wykonać w taki sposób, aby Zamawiający mógł wykazać osiągnięcie przewidywanego efektu ekologicznego przedstawionego poniżej.

<i>Wyszczególnienie</i>	<i>Wielkość emisji przed realizacją zadania</i>	<i>Wielkość emisji po realizacji zadania</i>	<i>Wielkość przewidywanego efektu ekologicznego</i>
Pył (Mg/rok)	0,467536	0,233768	0,233768
SO ₂ (Mg/rok)	2,646627	1,323314	1,323314
CO (Mg/rok)	35,3900	17,69502	17,69502
NO _x (Mg/rok)	0,937073	0,468536	0,468536
CO ₂ (Mg/rok)	1038,76028	519,3801	519,3801

5. Zamawiający wymaga, aby odnośnie do kolektorów, które będą wykorzystane do wykonania zamówienia (Zamawiający wskaże je w formularzu oferty, załącznik nr 4 do siwz), były wydane ważne certyfikaty CEN Keymark, zwane także Solar Keymark. Zamawiający dopuszcza przedłożenie certyfikatów równoważnych, jednak za równoważne zostaną uznane jedynie takie certyfikaty, które potwierdzają zgodność kolektorów z normami EN 12975-1 i EN 12975-2 oraz dla uzyskania których wymagane jest przeprowadzenie badań kolektorów wybranych losowo podczas procesu produkcyjnego; taki sposób certyfikowania sprzyja, wręcz wymusza powtarzalność jakości wyrobów, na czym Zamawiającemu szczególnie zależy.
6. Wymagane parametry kolektorów słonecznych, które będą wykorzystane do wykonania zamówienia, powinny być potwierdzone w protokołach badań do certyfikatu CEN Keymark, zwanego także Solar Keymark. Protokoły te należy dołączyć do oferty. Ponadto obowiązuje sporządzenie załącznika do Formularza oferty (załącznik nr 4 do siwz), w którym należy podać parametry ww. kolektorów.

E. WYMAGANE WARUNKI WYKONANIA ZAMÓWIENIA
W ZAKRESIE WYKONANIA ROBOTY BUDOWLANEJ.

1. Na niniejszą część zamówienia składa się: wykonanie robót budowlano – montażowych oraz instalacyjnych, mających na celu zamontowanie instalacji kolektorów słonecznych.
2. Roboty zostaną wykonane według dokumentacji projektowej, sporządzonej przez Wykonawcę, zgodnie z wymaganiami określonymi w programie funkcjonalno – użytkowym, z warunkami określonymi w niniejszej siwz, (treść programu funkcjonalno – użytkowego i treść siwz uzupełniają się nawzajem), zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, przepisami techniczno – budowlanymi, obowiązującymi normami oraz z instrukcjami producentów zastosowanych urządzeń i materiałów.

3. Wymaga się, aby kierownik budowy był obecny w miejscu / miejscach wykonywania robót w każdym dniu, w którym wykonywane będą przedmiotowe roboty.
4. Wykonawca będzie prowadził roboty budowlane przy utrzymaniu normalnego funkcjonowania użytkowników nieruchomości, w których będą wykonywane roboty i jest zobowiązany do niezakłócania tego funkcjonowania oraz zapewnienia bezpieczeństwa osób. Terminy wykonywania prac szczególnie uciążliwych (np. bardzo głośnych) muszą być uzgodnione przez Wykonawcę z użytkownikami nieruchomości.
5. Prace i roboty, o których mowa w pkt. 1, zostaną wykonane z wykorzystaniem fabrycznie nowych materiałów i urządzeń będących w dyspozycji Wykonawcy (Zamawiający nie dostarczy żadnych materiałów ani urządzeń), przy użyciu będących w dyspozycji Wykonawcy narzędzi i urządzeń technicznych.
6. Odnośnie do wyrobów budowlanych, zastosowanych do wykonania przedmiotowego zamówienia, muszą być wydane dokumenty świadczące o dopuszczeniu danego wyrobu do obrotu, w szczególności deklaracje zgodności, certyfikaty zgodności z odpowiednimi normami i aprobaty techniczne. Wykonawca jest zobowiązany do tego, aby podczas realizacji zamówienia stosować materiały odpowiadające co do jakości wymogom stawianym wyrobom budowlanym dopuszczonym do obrotu powszechnego lub do jednostkowego stosowania w budownictwie.
7. Na każde życzenie Inspektora Nadzoru lub upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego zostaną Im okazane materiały używane na aktualnym wówczas etapie wykonywania zamówienia oraz przedstawione zostaną informacje dotyczące producenta, właściwości materiału, typu, gatunku. Ww. osoby będą sprawdzały jakość wykonanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności będą zapobiegały stosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie.
8. Zapis ww. pkt. 7 nie zdejmuje z Wykonawcy odpowiedzialności za zastosowane wyroby, materiały, urządzenia techniczne oraz za jakość wykonanych robót.
9. Wykonawca będzie odpowiadał za zbieranie oraz usuwanie z terenu budowy - w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami - odpadów, które powstaną w trakcie wykonywania zamówienia. Wykonawca poniesie koszty ww. zbierania i usuwania odpadów i na każde żądanie Zamawiającego przedstawi dokumenty potwierdzające ich unieszkodliwienie.
10. Wykonawca jest zobowiązany uzgodnić z Zamawiającym harmonogram przełączeń i prac związanych ze zmianami miejsc zasilania instalacji i sieci, mającymi miejsce podczas wykonywania umowy, w tym harmonogram prób technicznych montażowych oraz rozruchu technologicznego urządzeń.
11. Odbiór robót.
 - a) Roboty budowlane, będące przedmiotem zamówienia, podlegają następującym odbiorom:
 - (1) odbiorom częściowym do celów fakturowania w okresach określonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym,
 - (2) odbiorom robót ulegających zakryciu i zanikających,
 - (3) odbiorom technicznym,
 - (4) odbiorowi końcowemu.

- b)** Gotowość do odbioru robót ulegających zakryciu, zanikających i odbiorów technicznych oraz odbioru końcowego, Kierownik Budowy zgłosi wpisem do dziennika budowy, zawiadamiając o tym fakcie Inspektora Nadzoru. Każde ze zgłoszeń wymaga potwierdzenia przez Inspektora Nadzoru.
- c)** Zgłaszając do odbioru końcowego przedmiot zamówienia, Wykonawca jest obowiązany dostarczyć dokumentację odbiorową, która powinna zawierać:
- (1) dokumentację powykonawczą, uwzględniającą ewentualne zmiany w trakcie realizacji robót budowlanych,
 - (2) protokoły z odbiorów technicznych,
 - (3) protokoły prób szczelności i pomiarów,
 - (4) protokoły z uruchomienia instalacji kolektorów słonecznych przy udziale właścicieli domów,
 - (5) protokoły z przeprowadzonego szkolenia z obsługi instalacji kolektorów słonecznych,
 - (6) instrukcje obsługi instalacji kolektorów słonecznych,
 - (7) dzienniki budowy,
 - (8) deklaracje zgodności, atesty, certyfikaty i inne dokumenty, potwierdzające dopuszczenie zastosowanych materiałów i urządzeń do stosowania w budownictwie,
 - (9) oświadczenie Kierownika budowy o zakończeniu wszystkich robót zgodnie z dokumentacją projektową i uporządkowaniu oraz doprowadzeniu do należytego stanu terenu budowy.
- d)** Termin odbioru końcowego będzie ustalony po potwierdzeniu przez Inspektora Nadzoru wykonania przedmiotu zamówienia i sprawdzeniu kompletności dokumentacji odbiorowej. Inspektor Nadzoru potwierdzi gotowość do odbioru końcowego wpisem do dziennika budowy.
- e)** Wszystkie zapisy dotyczące odbioru końcowego dotyczą również odbiorów częściowych: odbiorów każdego z pięciu zadań w I Etapie robót (zakończenie do 30.10.2012 r.) oraz odbioru II Etapu robót (zakończenie do 31.07.2013 r.) z tym, że w skład dokumentacji odbiorowych dotyczących odbiorów częściowych w 2012 r. nie będą wchodziły dzienniki budowy.
12. Za termin wykonania Etapu I, obejmującego 5 zadań, przyjmuje się datę podpisania przez przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiającego oraz przez Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego ostatniego (piątego) protokołu odbioru robót (zadania), wykonanego w tym Etapie; za termin wykonania Etapu II przyjmuje się datę podpisania przez ww. Osoby protokołu odbioru robót wykonanych w tym Etapie
13. Za termin wykonania zamówienia przyjmuje się datę podpisania protokołu odbioru II Etapu robót, który będzie jednocześnie protokołem odbioru końcowego, przez przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiającego oraz przez Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego .
14. Wykonawca udzieli 5 – letniej rękojmi, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w pkt. 12 (protokołu odbioru danego Etapu robót) na roboty będące przedmiotem zamówienia w danym Etapie, w szczególności na prace projektowe oraz na urządzenia techniczne i wyroby budowlane wykorzystane do wykonania przedmiotowego zamówienia.
15. Gwarancja na roboty będące przedmiotem zamówienia wykonane w danym Etapie robót: 5 lat od daty podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w pkt. 12 (protokołu odbioru danego Etapu robót). Gwarancja na urządzenia techniczne zainstalowane w ramach wykonywania przedmiotowej roboty: na kolektory słoneczne – 10 lat, na pozostałe urządzenia i elementy instalacji – 5 lat. Zobowiązania wykonawcy z tytułu zainstalowania urządzeń oraz gwarancji na te urządzenia – załącznik nr 3 do siwz.

16. Jeżeli miałby nastąpić udział podwykonawców w wykonaniu zamówienia, wówczas zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający są bezwzględnie zobowiązani wykonać czynności, o których mowa w art. 647¹ Kodeksu cywilnego.
17. Wykonawca odpowiada za czynności i zaniechania podwykonawców w zakresie wykonywania zamówienia - jak za czynności i zaniechania własne.
18. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie udostępniać dziennik budowy Zamawiającemu na każde jego życzenie.

F. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Bezpośrednim płatnikiem wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie Umowy będzie Zamawiający: Gmina Białowieża, ul. Sportowa 1, 17-230 Białowieża, NIP 603 00 66 107.
2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
3. Wykonawca wystawi faktury za instalacje kolektorów słonecznych wykonane i odebrane w poszczególnych zadaniach, o których mowa w załączniku nr 2 do siwz. Przewiduje się 5 płatności w 2012 r. i 1 płatność w 2013 r.
4. Załącznikami do faktur będą:
 - a) jeżeli w wykonaniu rozliczanego zadania brali udział Podwykonawcy:
 - protokoły odbioru robót wykonanych przez Podwykonawcę, zawierające oświadczenie Podwykonawcy, iż dany protokół dotyczy wszystkich robót wykonanych przez Niego w ramach rozliczanego zadania, zatwierdzony przez Niego oraz przez Wykonawcę, **oraz**
 - kopie przelewów potwierdzające zapłatę przez Wykonawcę należności na rzecz Podwykonawców za roboty wymienione w ww. protokołach.
 - b) protokoły odbioru robót (zadań), o których mowa w części E siwz, pkt. 12.
5. Należności będą opłacane przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w fakturze, w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury VAT wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami.
6. Wynagrodzenie w kwocie równej wartości umowy wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu realizacji jej przedmiotu.

G. INSTRUKCJA ORAZ INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW.

I. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują pisemnie na adres Zamawiającego (str. 1 siwz), a mogą je dodatkowo przekazywać za pomocą faksu nr 85 681 24 87 lub pocztą elektroniczną na adres: ak@ug.bialowieza.pl.
2. Dokumenty wymienione w punkcie 1 przekazane za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

3. Jeżeli dokumenty, o których mowa w punkcie 1, są przekazane przez Zamawiającego lub Wykonawcę za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej jest zobowiązana niezwłocznie potwierdzić tą samą drogą fakt ich otrzymania.
4. Do kontaktu z Wykonawcami upoważniony jest: Andrzej Kaczanowski, tel. 85 681 24 87 w. 34 poniedziałek – piątek godz. 9.00 – 15.00, e-mail: ak@ug.bialowieza.pl.

II. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ ORAZ DOKONYWANIE ZMIAN TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie do Zamawiającego *nie później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert*, to Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później, niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie po terminie, o którym mowa w pkt. 2 lub będzie dotyczył udzielonych wyjaśnień, wówczas Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości związanych z treścią siwz.
5. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić treść siwz.
6. Zamawiający udzieli wyjaśnień na temat treści siwz i ewentualnie zmieni jej treść, postępując zgodnie z zasadami określonymi w art. 38 ust. 2, ust. 4, ust. 4a, ust. 6 ustawy, w szczególności publikując wyjaśnienia i zmiany treści siwz na stronie internetowej <http://www.bip.bialowieza.pl>.

III. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY:

1. Wykonawca w oparciu o załącznik nr 1 do specyfikacji (program funkcjonalno – użytkowy) oraz na podstawie odpowiednich zapisów siwz dotyczących opisu przedmiotu zamówienia - obliczy cenę oferty za całość zamówienia, czyli wartość umowy równą wynagrodzeniu Wykonawcy.
2. Cena za zaprojektowanie i wykonanie jednej instalacji kolektorów słonecznych danego rodzaju (typu A, typu B oraz typu C) będzie ryczałtowa. Kodeks cywilny ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco: „§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie trwania umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac. § 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę”.
3. W związku z powyższym cena oferty winna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia, w tym w szczególności: koszty dojazdów, wizji, dokumentacji zdjęciowej, innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, koszty prac projektowych, materiałów i urządzeń użytych do wykonania zamówienia, koszt wykonania robót budowlanych - gdyż zadeklarowana cena nie będzie podlegała zwiększeniu w okresie realizacji zamówienia, a umowa nie będzie w tym zakresie aneksowana.

4. Cena oferty podana przez Wykonawcę w Formularzu oferty winna gwarantować pełną realizację zamówienia.
5. Wykonawca ponosić będzie skutki wynikające z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, które umożliwi należyte zrealizowanie go, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
8. W celu wybrania oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę oferty zawierającą podatek VAT. Należy zastosować następujące stawki VAT: na zaprojektowanie instalacji – stawka podstawowa 23%; na wykonanie instalacji: stawka 8% (podstawa prawna: ustawa o podatku VAT, art. 41 ust. 1 - projektowanie, ust. 2, ust. 12 a oraz ust. 12 b - wykonanie instalacji).
9. W celu oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego dla Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów i usług – Zamawiający doliczy do ceny tej oferty należny podatek od towarów i usług (VAT) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
10. Cenę oferty należy wyliczyć z dokładnością do jednego grosza, posługując się formularzem cenowym, stanowiącym część Formularza oferty (załącznik nr 4 do siwz), w następujący sposób
 - (1) tabela 1, tabela 2, tabela 3: do cen netto poszczególnych elementów zestawu (zaprojektowania i wykonania) należy dodać kwoty podatku VAT;
 - (2) tabela 1, tabela 2, tabela 3: uzyskane w ten sposób ceny brutto należy wpisać w kolumnie „cena brutto” i zsumować;
 - (3) otrzyma się cenę brutto odpowiednio instalacji : typu A, typu B, typu C;
 - (4) ceny te należy wpisać odpowiednio do tabeli 4, następnie pomnożyć przez właściwe ilości sztuk; otrzyma się wartość brutto wszystkich instalacji typu A, typu B oraz typu C;
 - (5) tabela 4: należy zsumować ww. wartości brutto, otrzyma się cenę oferty, którą należy wpisać w tabeli 4 oraz na pierwszej stronie formularza oferty.
11. Wszystkie powyżej opisane etapy obliczeń powinny być wykonywane na liczbach (ceny, wartości, kwoty VAT) podawanych z dokładnością do 1 grosza (do 2 miejsc po przecinku), aby uniknąć omyłek w wyznaczeniu ceny oferty, wynikających z tzw. „zaokrągłeń”.
12. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe (art. 87 ust. 2 pkt. 2 ustawy), przyjmując, że prawidłowo podane są ceny netto za zaprojektowanie i za wykonanie jednej instalacji danego typu..

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Wykonawca składa jedną ofertę w formie pisemnej, spełniającą wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (siwz), sporządzoną w języku polskim.
3. Do wszystkich załączonych do oferty dokumentów w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski.
4. Wymaga się, aby oferta oraz wszystkie dołączone do niej dokumenty były podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

5. Każda strona oferty zawierająca treść powinna być ponumerowana kolejnymi numerami, a kartki - połączone w sposób zapobiegający przypadkowemu zdekompletowaniu.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany winny być parafowane własnoręcznie przez osobę/osoby podpisujące ofertę.
7. Gdy właściwość dokumentu uniemożliwia przedłożenie go w oryginale, należy złożyć uwiarygodnioną przez osobę/osoby wymienione w punkcie 4 kopię opatrzoną napisem „za zgodność z oryginałem” oraz podpisem tej osoby/osób. Zasady poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem: § 6 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. nr 226 poz.1817).
8. Ofertę należy umieścić w kopercie opatrzonej nazwą i adresem Zamawiającego, nazwą i adresem Wykonawcy oraz oznaczeniem „**Oferta IP.271.1.2012 –zaprojektowanie i wykonanie roboty budowlanej, polegającej na zamontowaniu instalacji kolektorów słonecznych - projekt Kolektory Słoneczne w Gminie Białowieża**”. Koperta powinna być zamknięta w taki sposób, aby nie było możliwe otwarcie jej bez uszkodzenia przed terminem otwarcia ofert.
9. Jeżeli – na mocy **art. 8 ust. 3 ustawy** – Wykonawca zastrzeże w odniesieniu do informacji, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, że nie mogą być one udostępnione osobom nieuprawnionym - wówczas jest zobowiązany przygotować ofertę w taki sposób, aby dokumenty zawierające zastrzeżone informacje były odpowiednio zabezpieczone przed dostępem tych osób. Przy braku wyraźnego wydzielenia dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiający wszystkie dokumenty składające się na treść oferty uzna za jawne.
10. **Wykonawca jest zobowiązany do złożenia niżej wymienionych dokumentów, składających się na ofertę**, przy czym Zamawiający prosi o skompletowanie dokumentów w podanej poniżej kolejności oraz o niedołączanie do oferty dokumentów, które nie są wymagane.

Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, wówczas każdy z nich jest zobowiązany do przedłożenia dotyczących go oświadczeń i dokumentów, potwierdzających brak podstaw do wykluczenia wykonawcy: por. pkt. 10 f) (załącznik nr 5a), 10 g) – 10 k), 11, 12 a) – 12 c).

Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (pkt. 10 f, załącznik nr 5b) ww. Wykonawcy podpisują wspólnie lub podpisuje je ich wspólny pełnomocnik.

 - a) Sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 4 do siwz, opieczetowany i podpisany przez Wykonawcę **Formularz Ofert wraz z załącznikiem do tego Formularza**.
 - b) **Dowód** wniesienia wadium.
 - c) **Certyfikat CEN Keymark (Solar Keymark) oraz Załącznik z badań** do certyfikatu CEN Keymark (Solar Keymark) dla kolektorów słonecznych, które będą wchodziły w skład zaprojektowanych i wykonanych instalacji.
 - d) **Zamawiający żąda**, aby Wykonawca do oferty dołączył dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty.

- e) **Oryginał lub poświadczona przez notariusza kopia pełnomocnictwa** do reprezentowania wykonawcy / wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli prawo reprezentacji nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.
- f) **Oświadczenia:** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - załącznik nr 5 a do siwz_oraz o spełnieniu warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu, określonych w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia - załącznik nr 5 b.
- g) **Aktualny odpis** z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- h) **Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 – 8 ustawy - wystawiona nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- i) **Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy. - wystawiona nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- j) **Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- k) **Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawione nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**
- l) **Wykaz robót budowlanych** w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunków określonych w części B.II.A siwz, wykonanych we wskazanym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości oraz daty i miejsca wykonania, wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – wzór wykazu: załącznik nr 6 do siwz
- m) **Wykaz osób**, o których mowa punktach B.II.B.1 – B.II.B.4, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, wzór wykazu: załącznik nr 7 do siwz, zawierający oświadczenie Wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane prawem uprawnienia.
- n) **Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek**, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy nie mniejszą, niż 700 000,00 (siedemset tysięcy zł.), wystawiona nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- o) **Oplacona polisa**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia – na kwotę nie mniejszą, niż 1 000 000,- zł.

- p) Jeżeli Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków – jest **zobowiązany udowodnić zamawiającemu**, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Pisemne zobowiązanie musi być opatrzone własnoręcznym podpisem udostępniającego (w oryginale, nie kserokopia), wzór: załącznik nr 8 do siwz.
- q) Jeżeli wykonawca polega na **zdolnościach finansowych** innych podmiotów na zasadach określonych w pkt. 26 ust. 2b ustawy – przedkłada informację, o której mowa w pkt. n), dotyczącą tych podmiotów.

11. W przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej: jeżeli osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5—8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5—8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń — zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

12. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wskazanych w pkt. 10 g, h, i, j, k składa dokumenty o treści i formie takiej, jak określona w § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. nr 226 poz.1817), czyli:

- a) zamiast dokumentów wymienionych w pkt. 10 g, i, j, k składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości ani nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie (wystawione nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) oraz że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawione nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert),
- b) zamiast dokumentu wymienionego w ust. 10 pkt. h) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 – 8 ustawy. Termin wystawienia dokumentu: nie wcześniej, niż na 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
- c) jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 12 a) i 12 b), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca

zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Termin wystawienia dokumentu zawierającego oświadczenie: odpowiednio jak dokumentu wymienionego w pkt. 12 a) i 12b), który jest zastępowany przez dokument zawierający oświadczenie.

V. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Kwota wadium wynosi **35 000,00 zł** (trzydzieści pięć tysięcy zł).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. nr 42 poz. 275, z 2008 r. nr 116 poz. 730 i 732 i Nr 227 poz. 1505 oraz z 2010 r. nr 96 poz. 620.).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Hajnówce nr 50 8071 0006 0014 2393 2000 0050, z podaniem tytułu wpłaty: „Wadium IP.271.1.2012” przed terminem składania ofert, tj. **w takim terminie, aby w terminie składania ofert wadium znajdowało się na ww. rachunku bankowym Zamawiającego.** Kopię dowodu wpłaty należy dołączyć do oferty.
5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie wybranego przez wykonawcę dokumentu, o którym mowa w pkt. 3b – 3e, wówczas Wykonawca jest zobowiązany złożyć dokument (oryginał) zapakowany w zamkniętą kopertę oznaczoną „Wadium IP.271.1.2012” w Urzędzie Gminy w Białowieży, ul. 11 Listopada 13, w Sekretariacie, przed terminem składania ofert. Kopię dokumentu należy dołączyć do oferty.
6. Wymaga się, aby gwarancje i poręczenia wnoszone jako wadium były ważne i nieodwoływalne do upływu terminu związania ofertą. Nie mogą być zastrzeżone pod warunkiem. W treści gwarancji / poręczenia musi się znaleźć zapis, iż gwarant lub poręczyciel ma bezwarunkowy obowiązek wypłacenia Zamawiającemu sumy gwarancyjnej (kwoty wadium) na pierwsze pisemne żądanie, zawierające wyłącznie oświadczenie, że zaistniała co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w art. 46 ust. 4 a) lub art. 46 ust. 5 ustawy.
7. Gwarancja / poręczenie nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta / poręczyciela, że pisemne żądanie zapłaty musi być przedstawione za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek zamawiającego w celu potwierdzenia, że podpis / podpisy złożone na pisemnym żądaniu należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.
8. Gwarancja / poręczenie musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela gwaranta / poręczającego; podpis powinien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację – złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny, z podaniem imienia i nazwiska.
9. Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona wadium wniesionym we właściwej formie i kwocie, zostanie wykluczony z przedmiotowego postępowania.

10. Zamawiający dokona zwrotu wadium odpowiednio na zasadach określonych w art. 46 ust. 1, 1 a, 2 i 4 ustawy.
11. Zamawiający zatrzyma wadium w przypadku, gdy zajdzie co najmniej jedna z okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy.
12. Wadium wniesione przez jednego z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie uważa się za wniesione prawidłowo.

VI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą może nastąpić zgodnie z art. 85 ust. 2 – ust. 4 ustawy.

VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę zabezpieczoną jak opisano w pkt. G.IV.8 należy złożyć do dnia **21.06.2012 r.** do godz. **10.00** w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy w Białowieży, ul. Sportowa 1, Sekretariat lub przesłać: listem poleconym ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru albo przesyłką kurierską. List lub przesyłka muszą być złożone w ww. siedzibie Zamawiającego, w Sekretariacie do dnia 21.06.2012 r. do godz. 10.00.
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem terminu składania ofert, określonym w punkcie 1. Wprowadzone zmiany winny być przygotowane jak opisano w punkcie G.IV.8, a koperta dodatkowo oznaczona odpowiednio określeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANE”.
3. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

VIII. MIEJSCE I TRYB OTWARCIA ORAZ UDOSTĘPNIANIA OFERT

1. ***Otwarcie ofert nastąpi w dniu 21.06.2012 r. o godz. 10.10 w siedzibie Zamawiającego : Urząd Gminy w Białowieży, ul. Sportowa 1, pokój nr 9.***
2. Koperty ofert, których dotyczy wycofanie, nie będą otwierane.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający ogłosi nazwy Wykonawców, ich adresy, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia. Udostępnienie ofert nastąpi bezpośrednio po zakończeniu sesji otwarcia przez 1 godzinę, a w dni następne (poniedziałek – piątek) – w godz. 11.00 - 14.00, po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym (tel. 85 681 24 87 wew. 34, Andrzej Kaczanowski). Dopuszcza się fotografowanie ofert przez przedstawicieli Wykonawców.
6. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, Zamawiający na jego wniosek prześle mu informacje, o których mowa w punkcie 4.

IX. KRYTERIA WYBORU OFERT I SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

- **cena - 100%**

2. **Ilość punktów P, jaką otrzyma oceniana oferta, zostanie wyznaczona według wzoru:**

$$P = (CN / CR) \times 100$$

gdzie :

CN - najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,

CR – cena oferty rozpatrywanej,

100 – maksymalna ilość punktów, jaką może uzyskać oferta wg. kryterium cena 100%.

3. Jako oferta najkorzystniejsza wybrana zostanie oferta z najniższą ceną, czyli ta, która wg kryterium określonego w pkt. 1 otrzyma 100 punktów, wyliczonych z wzoru podanego w pkt. 2.

X. ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA, ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY, ZAWARCIE UMOWY.

1. O wyniku postępowania Zamawiający niezwłocznie powiadomi przesyłając zawiadomienie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty, podając informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 lub w art. 93 ust. 3 pkt. 2 oraz jeżeli wybrana zostanie oferta najkorzystniejsza - zamieści niezwłocznie informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt. 1 ustawy na stronie internetowej: <http://www.bip.bialowieza.pl> oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
2. Umowa z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie zawarta w terminie nie krótszym, niż 5 dni od dnia przekazania faksem lub pocztą elektroniczną zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt. 1a oraz art. 94 ust. 2 pkt. 3 ppkt. a) ustawy.
3. Najpóźniej w dniu podpisania umowy wymagane jest:
 - a) wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”, w wysokości 10% ceny oferty (zawierającej VAT),
 - b) przedłożenie przez Wykonawcę opłaconej polisy ubezpieczeniowej, potwierdzającej, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą, niż 1 000 000,- zł., która stanie się załącznikiem do umowy.
 - c) przedłożenie harmonogramu rzeczowo – finansowego wykonania przedmiotowego zamówienia, uzgodnionego uprzednio z Zamawiającym.
4. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub w kilku formach, określonych w art. 148 ust. 1 ustawy - według wyboru wykonawcy.
5. Zwrot zabezpieczenia nastąpi na zasadach określonych w art. 151 ustawy, przy czym kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady będzie wynosiła 30% wysokości zabezpieczenia.
6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych wymagane będą dwa odrębne dokumenty, różniące się m. in. kwotami i okresami ważności: gwarancja

na kwotę 70% zabezpieczenia, oraz gwarancja na kwotę 30% zabezpieczenia, co umożliwi zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sposób zgodny z art. 151. Okres ważności każdej gwarancji, tj. termin, w którym można zgłaszać roszczenia, musi być co najmniej o 30 dni dłuższy, niż odpowiednio termin wykonania umowy (70% zabezpieczenia) i termin zakończenia okresu rękojmi (30% zabezpieczenia).

7. Gwarancja na 30% zabezpieczenia jest to gwarancja pełniąca podwójną rolę: do zakończenia wykonywania Umowy jest 30% częścią gwarancji należytego wykonania Umowy (w tym zakresie jest ważna od dnia zawarcia Umowy do terminu jej wykonania plus 30 dni), a po zakończeniu – nadal jest gwarancją należytego wykonania Umowy, ale w zakresie zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady i jest ważna od dnia wykonania Umowy przez 5 lat plus 30 dni (art. 151 ust. 2 Prawa zamówień publicznych).
8. Jeżeli Zamawiający korzystałby z Gwarancji w czasie wykonywania Umowy, np. doszłoby do odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy, to korzysta z obu Gwarancji jednocześnie: jedna daje Mu 70% zabezpieczenia, druga 30%, razem dają 100% zabezpieczenia, czyli 5% wartości Umowy. Po wykonaniu Umowy Zamawiający zwróci gwarancję na 70% i pozostanie Mu ważna 5 lat i 30 dni gwarancja na 30% kwoty zabezpieczenia.
9. Obie gwarancje muszą być złożone przed zawarciem umowy z wybranym Wykonawcą.
10. Gwarancje bankowe i gwarancje ubezpieczeniowe muszą być nieodwołalne. Gwarancje muszą być bezwarunkowe, tj. zawierać zapis, że gwarant wypłaci zamawiającemu na pierwsze pisemne żądanie kwotę roszczenia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
11. Gwarancja nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta, że pisemne żądanie zapłaty musi być przedstawione za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego w celu potwierdzenia, że podpis / podpisy złożone na pisemnym żądaniu należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.
12. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela gwaranta; podpis powinien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację – złożony wraz z imienną pieczętą lub czytelny, z podaniem imienia i nazwiska.
13. Wszystkie ww. wymagania dotyczą także poręczeń. Szczegóły treści gwarancji i poręczeń mogą być uzgodnione między Zamawiającym i wybranym Wykonawcą przed przedłożeniem zabezpieczenia.

XI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.

Wykonawcom i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 (tekst jedn. Dz. U. nr 113, poz.759 z 2010 r. ze zm.), przysługują środki ochrony prawnej w postaci odwołania i skargi na zasadach określonych w Dziale VI tej ustawy (art. 179 – 198g), w szczególności:

1. Na mocy art. 180 ust. 2 ustawy w przedmiotowym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- Opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;

- Wykluczenia odwołującego z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia;
- Odrzucenia oferty odwołującego.

2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

3. Termin wniesienia odwołania:

- wobec czynności opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu – 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych i specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego;
- wobec czynności wykluczenia odwołującego z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia oraz wobec czynności odrzucenia oferty odwołującego – w terminie określonym w art. 182 ust. 1 pkt. 2 ustawy.

H. UMOWA

Wzór umowy – załącznik nr 9 do siwz.

Załącznikami do umowy będą w szczególności:

- Polisa ubezpieczeniowa Wykonawcy,
- Program funkcjonalno – użytkowy.
- Harmonogram rzeczowo – finansowy, uzgodniony uprzednio z Zamawiającym, przedłożony najpóźniej w terminie zawarcia umowy.
- Załączniki do siwz nr 2 i nr 3 (ilości i rodzaje instalacji, wymagane warunki gwarancji i serwisu instalacji).
- Kopia Formularza oferty wraz z załącznikiem do Formularza.
- Inne dokumenty wskazane przez Zamawiającego lub Wykonawcę, np. umowy Wykonawcy z podwykonawcami.
- Możliwości zmiany postanowień umowy oraz warunki takiej zmiany, stanowiące załącznik nr 10 do siwz.