

**Białowieża: ZAPROJEKTOWANIE I WYKONANIE ROBOTY
BUDOWLANEJ , POLEGAJĄCEJ NA ZAINSTALOWANIU
INDYWIDUALNYCH ZESTAWÓW KOLEKTORÓW SŁONECZNYCH DLA
MIESZKAŃCÓW GOSPODARSTW DOMOWYCH NA TERENIE GMINY
BIAŁOWIEŻA, W ZAKRESIE UMOŻLIWIAJĄCYM ICH PRAWIDŁOWE I
ZGODNE Z PRZEPISAMI UŻYTKOWANIE W RAMACH REALIZACJI
PROJEKTU: KOLEKTORY SŁONECZNE W GMINIE BIAŁOWIEŻA.
Numer ogłoszenia: 182662 - 2012; data zamieszczenia: 31.05.2012
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - roboty budowlane**

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Urząd Gminy Białowieża , ul. Sportowa 1, 17-230 Białowieża, woj. podlaskie, tel. 85 6812487, faks 85 6812487.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.bialowieza.gmina.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: ZAPROJEKTOWANIE I WYKONANIE ROBOTY BUDOWLANEJ , POLEGAJĄCEJ NA ZAINSTALOWANIU INDYWIDUALNYCH ZESTAWÓW KOLEKTORÓW SŁONECZNYCH DLA MIESZKAŃCÓW GOSPODARSTW DOMOWYCH NA TERENIE GMINY BIAŁOWIEŻA, W ZAKRESIE UMOŻLIWIAJĄCYM ICH PRAWIDŁOWE I ZGODNE Z PRZEPISAMI UŻYTKOWANIE W RAMACH REALIZACJI PROJEKTU: KOLEKTORY SŁONECZNE W GMINIE BIAŁOWIEŻA..

II.1.2) Rodzaj zamówienia: roboty budowlane.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Zaprojektowanie i wykonanie 225 instalacji z kolektorami słonecznymi, służących do wytwarzania ciepłej wody użytkowej, w miejscowościach Gminy Białowieża..

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: tak.

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających

Zamówienia polegające na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, o wartości do 50% wartości zamówienia podstawowego (art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych).

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 45.30.00.00-0, 09.33.11.00-9, 71.32.00.00-7.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 31.07.2013.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: 1. Kwota wadium wynosi 35 000,00 zł (trzydzieści pięć tysięcy zł). 2.

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. 3. Wadium może być wnoszone w: a) pieniądzu, b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, c) gwarancjach bankowych, d) gwarancjach ubezpieczeniowych, e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. nr 42 poz. 275, z 2008 r. nr 116 poz. 730 i 732 i Nr 227 poz. 1505 oraz z 2010 r. nr 96 poz. 620.). 4.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Hajnówce nr 50 8071 0006 0014 2393 2000 0050, z podaniem tytułu wpłaty: Wadium IP.271.1.2012 przed terminem składania ofert, tj. w takim terminie, aby w terminie składania ofert wadium znajdowało się na ww. rachunku bankowym Zamawiającego. Kopię dowodu wpłaty należy dołączyć do oferty. 5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie wybranego przez wykonawcę dokumentu, o którym mowa w pkt. 3b - 3e, wówczas Wykonawca jest zobowiązany złożyć dokument (oryginał) zapakowany w zamkniętą kopertę oznaczoną Wadium IP.271.1.2012 w Urzędzie Gminy w Białowieży, ul. 11 Listopada 13, w Sekretariacie, przed terminem składania ofert. Kopię dokumentu należy dołączyć do oferty. 6. Wymaga się, aby gwarancje i poręczenia wnoszone jako wadium były ważne i nieodwoływalne do upływu terminu związania ofertą. Nie mogą być zastrzeżone pod warunkiem. W treści gwarancji / poręczenia musi się znaleźć zapis, iż gwarant lub poręczyciel ma bezwarunkowy obowiązek wypłacenia Zamawiającemu sumy gwarancyjnej (kwoty wadium) na pierwsze pisemne żądanie, zawierające wyłącznie oświadczenie, że zaistniała co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w art. 46 ust. 4 a) lub art. 46 ust. 5 ustawy. 7. Gwarancja / poręczenie nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta / poręczyciela, że pisemne żądanie zapłaty musi być przedstawione za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek zamawiającego w celu potwierdzenia, że podpis / podpisy złożone na pisemnym żądaniu należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego. 8. Gwarancja , poręczenie musi być

podpisana przez upoważnionego (upęłnomocnionego) przedstawiciela gwaranta , poręczającego; podpis powinien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację - złożony wraz z imienną pieczętą lub czytelny, z podaniem imienia i nazwiska. 9. Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona wadium wniesionym we właściwej formie i kwocie, zostanie wykluczony z przedmiotowego postępowania. 10. Zamawiający dokona zwrotu wadium odpowiednio na zasadach określonych w art. 46 ust. 1, 1 a, 2 i 4 ustawy. 11. Zamawiający zatrzyma wadium w przypadku, gdy zajdzie co najmniej jedna z okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy. 12. Wadium wniesione przez jednego z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie uważa się za wniesione prawidłowo.

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie formułuje warunku szczegółowego

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

W okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończyli następujące roboty budowlane: 1. Co najmniej 3 roboty budowlane - instalacyjne polegające na zamontowaniu instalacji kolektorów słonecznych, w tym co najmniej jedna robota polegająca na zamontowaniu ww. instalacji o powierzchni kolektorów co najmniej 700 m2 i co najmniej 2 roboty polegająca na zamontowaniu ww. instalacji o powierzchni kolektorów co najmniej 200 m2 każda oraz co najmniej 3 zamówienia polegające na zaprojektowaniu i wykonaniu instalacji kolektorów słonecznych, w tym co najmniej jedno polegające na zaprojektowaniu i wykonaniu instalacji o powierzchni kolektorów co najmniej 700 m2 każda i co najmniej 2 roboty polegająca na zaprojektowaniu i wykonaniu ww. instalacji o powierzchni kolektorów co najmniej 200 m2 każda (nie jest wymagane, aby zamówienia były wykonane na rzecz podmiotu zobowiązanego do stosowania przepisów o zamówieniach publicznych).

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie formułuje warunku szczegółowego

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

1. Co najmniej jedna osoba: a) posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń; b) będąca członkiem właściwej izby samorządu zawodowego i ubezpieczona od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie; c) posiadająca 5 - letnie doświadczenie zawodowe w projektowaniu.

2. Co najmniej jedna osoba, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy i kierownika robót sanitarnych: a) posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów; b) będąca członkiem właściwej izby samorządu zawodowego i ubezpieczona od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie; c) posiadająca 5 - letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót sanitarnych; 5 d) która pełniła funkcję kierownika budowy lub kierownika robót sanitarnych przy realizacji co najmniej jednej inwestycji, polegającej na zamontowaniu instalacji kolektorów słonecznych o łącznej powierzchni co najmniej 700 m².

3. Co najmniej jedna osoba, która będzie pełnić funkcję kierownika robót elektrycznych: a) posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów; b) będąca członkiem właściwej izby samorządu zawodowego i ubezpieczona od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie;

4. Co najmniej jedna osoba, która będzie pełnić funkcję kierownika robót budowlanych: a) posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno - budowlanej w zakresie wykonawstwa bez ograniczeń, lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów; b) będąca członkiem właściwej izby samorządu zawodowego i ubezpieczona od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie;

Odnosnie do wymogów posiadania ww. uprawnień budowlanych, dopuszcza się odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom Europejskiego Obszaru Gospodarczego i Konfederacji Szwajcarskiej, z uwzględnieniem art. 12 a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r. nr 63, poz. 394).

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, pozwalające wykonać przedmiotowe zamówienie, dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej, w szczególności posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w kwocie co najmniej 700 000,00 - zł (słownie: siedemset tysięcy zł.) oraz są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 1 000 000, - zł (słownie: jeden milion zł).

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

- I wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone
- I wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami
- I oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
- I informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- I opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową innych podmiotów, przedkłada informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- I oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- I aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
- I aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- I aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- I aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- I aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania

wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- I nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- I nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- I nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.4.3.2) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia

III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY , USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM

W zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:

- I zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym

I inne dokumenty

Załącznik z badań do certyfikatu CEN Keymark (Solar Keymark).

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

Zamawiający żąda, aby Wykonawca do oferty dołączył dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty. Oryginał lub poświadczona przez notariusza kopia pełnomocnictwa do reprezentowania wykonawcy, wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli prawo reprezentacji nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Możliwości zmiany treści umowy, w tym zmiany istotnej, oraz warunki wprowadzenia takiej zmiany. 1. Zmiany treści Umowy nie mogą powodować wykroczenia poza zakres świadczenia określony w umowie. 2. Wartość Umowy, czyli cena wykonania zamówienia, nie może ulec podwyższeniu, w szczególności z powodu zwiększenia stawki podatku VAT. 3. Strona Umowy wnosząca o dokonanie zmiany treści Umowy składa drugiej stronie pisemny wniosek o ww. zmianę treści wraz z pisemnym uzasadnieniem konieczności wprowadzenia przedmiotowej zmiany. 4. Strony Umowy w terminie do 7 dni ustalają wspólne stanowisko wobec proponowanej zmiany treści Umowy. W szczególnie skomplikowanych przypadkach termin zajęcia stanowiska przez strony może być przedłużony do 21 dni. 5. Pisemny aneks o treści ustalonej przez strony Umowy sporządza ta strona Umowy, która wносиła o zmianę jej treści. 6. Zasady określone w pkt. 2, 3, 4, 5 nie mają zastosowania do okoliczności przedstawionych w pkt. 7 i 8, co do których wystarczające jest zatwierdzenie, o którym mowa w pkt. 9. 7. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu Umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową, w sytuacji gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj.

wykonania przedmiotu umowy zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami. 8. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmiany wyrobów budowlanych i urządzeń przedstawionych w dokumentacji projektowej pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego. Dopuszcza się również zmiany Umowy wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów. 9. Zmiany, o których mowa w pkt. 7 i 8 muszą być każdorazowo zatwierdzone przez Zamawiającego w porozumieniu z Projektantem i Inspektorem Nadzoru. 10. Zmiany, o których mowa w pkt. 7 i 8 nie spowodują podwyższenia ceny wykonania przedmiotu umowy. 11. Podczas wykonywania Umowy Wykonawca może dokonać zmiany na stanowiskach projektantów i / lub kierownika budowy i / lub na stanowiskach kierowników poszczególnych rodzajów robót, jednak wyłącznie pod następującymi warunkami: a) osoba podejmująca obowiązki projektanta / kierownika musi spełnić te same warunki, które były opisane w ogłoszeniu o zamówieniu (staż pracy, doświadczenie zawodowe, uprawnienia itd.) i które spełniał dotychczasowy projektant / kierownik; b) spełnienie warunków zostanie udokumentowane przez Wykonawcę w sposób określony w ogłoszeniu o zamówieniu; c) niezwłocznie po ww. udokumentowaniu zostanie zawarty stosowny pisemny aneks, obowiązujący nie wcześniej, niż od dnia podpisania. 12. Wykonawca jest zobowiązany dokonać zmiany na stanowiskach, o których mowa w pkt. 11, jeżeli taki pisemny wniosek wraz z uzasadnieniem przedstawi Zamawiający i / lub Inspektor Nadzoru. Stosuje się pkt. 11a, b i c. Zmiana musi być dokonana w terminie wskazanym w ww. wniosku. 13. Termin wykonania poszczególnych etapów zamówienia może ulec przedłużeniu w przypadku: a) działania siły wyższej, mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót, b) wystąpienia okoliczności, których strony Umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności, c) zmiany kwoty środków finansowych, przeznaczonych na wykonanie przedmiotowego zamówienia, dokonanej przez uprawniony organ, z której wynika konieczność zmiany harmonogramu rzeczowo - finansowego. 14. Okoliczności, o których mowa w pkt. 13 pkt. a i b, muszą być odnotowane w dzienniku budowy oraz muszą być udokumentowane stosownymi protokołami podpisanymi przez Kierownika budowy, i zaakceptowane przez Zamawiającego. 15. W przedstawionych w pkt. 13 okolicznościach strony ustalą nowe terminy, z tym, że maksymalny okres przedłużenia terminu zakończenia realizacji danego etapu równy będzie okresowi uzasadnionej przerwy w wykonywaniu robót. 16. Zmiana terminu wykonania Umowy i / lub terminów wykonania poszczególnych etapów i ich zakresu rzeczowego może nastąpić w wyniku zawarcia przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie w terminie późniejszym, niż planowany. 17. Treść umowy ulegnie zmianie w przypadku zmiany sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie Projektu lub wytycznych dotyczących realizacji Projektu. 18. W przypadku zmniejszenia przez uprawniony organ przyznanej kwoty dofinansowania Zamawiający może zrezygnować z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wszystkie spełnione świadczenia. 19. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia ilości zamówionych instalacji kolektorów

słonecznych z powodów innych, niż określone w pkt. 17 i 18, jednak nie więcej, niż o 23 instalacje (10% zakresu zamówienia). 20. Zmiany harmonogramu rzeczowo - finansowego mogą być wprowadzane w trybie roboczym, wymagają zatwierdzenia przez Wykonawcę, Zamawiającego i Inspektora nadzoru Inwestorskiego i nie będą stanowiły zmiany treści umowy, jeżeli nie spowodują zmian terminów wykonania zamówienia w poszczególnych etapach. 21. Dopuszcza się nieistotne zmiany treści Umowy spowodowane okolicznościami innymi, niż przedstawione w niniejszym załączniku.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.bip.bialowieza.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Gminy Białowieża, ul. Sportowa 1, 17-230 Białowieża.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 21.06.2012 godzina 10:00, miejsce: Urząd Gminy Białowieża, ul. Sportowa 1 17-230 Białowieża, Sekretariat.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie