



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Rekultywacja gminnego składowiska odpadów w Białowieża

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie

REKULTYWACJA GMINNEGO WYSYPISKA ODPADÓW W BIAŁOWIEŻY

Użyte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia słowo Ustawa, bez bliższego określenia, oznacza Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo Zamówień Publicznych, tekst jednolity Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655. z późn. zm., zwanej w dalszej treści PZP.

Użyty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia skrót SIWZ oznacza niniejszą Specyfikację

Białowieża dnia: 02.08.2010

Zatwierdził do realizacji:

Wójt Gminy Białowieża



CZĘŚĆ OPISOWA SIWZ

I. Nazwa i adres zamawiającego.

1. Pełna nazwa zamawiającego: GMINA Białowieża
reprezentowana przez Wójta Gminy Białowieża – Alberta
Litwinowicza

2. Adres: Urząd Gminy w Białowieży, ul. Sportowa 1, 17-230 Białowieża

4. Internet: <http://www.bialowieza.pl> e-mail: sekretariat@ug.bialowieza.pl,

5. Numer telefonu: /85/ 681 24 87, faks: /85/ 681 24 87

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o szacunkowej wartości powyżej 14 tysięcy euro, prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655. z późn. zm.), zwanej w dalszej treści PZP.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

Wspólny Słownik Zamówień CPV: 45.11.23.30-7, 45.11.27.10-5.

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane, polegające na rekultywacji składowiska odpadów w miejscowości Białowieża o łącznej powierzchni 2,02 ha, zgodnie z dokumentacją projektową (Projektem rekultywacji składowiska odpadów w Białowieży) i przedmiarem robót będącymi załącznikami do niniejszej SIWZ.

IV. Postanowienia ogólne:

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych
3. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających
4. Zamawiający żąda wniesienia wadium.
5. Zamawiający będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Minimalny okres gwarancji na przedmiot zamówienia - 72 miesięcy.

V. Termin wykonania zamówienia.

Ostateczny termin wykonania: 30 wrzesień 2013r.

VI. Warunki udziału w postępowaniu o zamówienie.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający następujące warunki:



- 1.1. Posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 1.2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 1.3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 1.4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 i 2, oraz spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

VII . Sposób spełnienia warunków udziału w postępowaniu jakie Zamawiający stawia Wykonawcy

1. W celu potwierdzenia przez Wykonawcę posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności Zamawiający żąda:
 - 1.1. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 1.2. aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
2. W celu potwierdzenia przez Wykonawcę dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Wykonawca:
 - 2.1 Wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował następującym sprzętem (zał. nr 4):
 - 2.1.1 samochód samowyładowczy o ładowności ok. 15 t.
 - 2.1.2 spycharka gąsienicowa
 - 2.1.3 walec wibracyjny lub zagęszczarka
 - 2.1.4 koparka podsiębierna
 - 2.1.5 Brona talerzowa
 - 2.1.6 Walec lekki
 - 2.1.7 Rozsiewacz do nawozów
 - 2.1.8 Koparko-ładowarka
 - 2.1.9 Siewnik traw z wałowaniem
 - 2.2 Wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (zał. nr 3):



2.2.1 min. jedna osoba posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w branży ogólnobudowlanej.

2.2.2 operator spycharki gąsienicowej

Do wykazu należy dołączyć dokumenty poświadczające uprawnienia zawodowe wszystkich wymienionych osób, a w przypadku kierownika budowy również zaświadczenie o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

3. W celu potwierdzenia znajdowania się przez Wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia Zamawiający żąda by:

3.1. Wykonawca wykazał, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

3.2. Wykonawca wykazał posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej min. na kwotę podaną w ofercie.

VIII . Oświadczenia i dokumenty jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu .

1. Wypełniony formularz ofertowy - (zał. nr 1)

2. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art.22 ust.1 i art.24 ust. 1,2 ustawy PZP -(zał. nr 2)

3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5. Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca (zał. nr 4)

6. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jeżeli w załączniku nr 4 Wykonawca wskazał narzędzia i urządzenia, którymi będzie dysponował.

7. Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca (zał. nr 3)

8. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w załączniku nr 3 Wykonawca



wskazał osoby, którymi będzie dysponował.

9. Polisa ubezpieczeniowa lub inny dokument poświadczający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

10. Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej min. Na kwotę podaną w ofercie.

11. Informacja na temat podwykonawców (zał. nr 5)

12. Kosztorys ofertowy (sporządzony na podstawie przedmiaru robót załączonego do niniejszej SIWZ).

13. Paraflowany wzór umowy (zał. nr 6)

Jeżeli Wykonawca przewiduje podwykonawców, należy wypełnić i załączyć do oferty przetargowej załącznik nr 6 wraz z oświadczeniem podwykonawcy o gotowości współpracy.

JEŻELI WYKONAWCA NIE PRZEWIDUJE PODWYKONAWCÓW, NALEŻY WPISAĆ W W/W ZAŁĄCZNIKU „NIE DOTYCZY” I RÓWNIEŻ ZAŁĄCZYĆ GO DO OFERTY.

Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów albo poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę kopii.

Jeżeli dokumenty podpisuje osoba niewymieniona w dokumentach z pkt.1, należy dołączyć pełnomocnictwo dla tej osoby. W przypadku kserokopii, pełnomocnictwo musi być podpisane „za zgodność z oryginałem” przez osoby udzielające pełnomocnictwa lub potwierdzone notarialnie

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów określonych w punkcie VIII składa dokument lub dokumenty

wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
2. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
3. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.



Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

IX Oferta składana przez jednego Wykonawcę i oferta wspólna.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia, a wszystkie warunki udziału w postępowaniu muszą oni spełniać łącznie.
3. Oferta wspólna musi zostać przygotowana i złożona w następujący sposób:
 - Partnerzy muszą ustanowić i wskazać Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcia umowy. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Partnerów.
 - Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Partnerów.
 - Każdy z Partnerów musi udokumentować, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 i nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1, 2 ustawy PZP. - Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z Pełnomocnikiem występującym jako reprezentant pozostałych.

X Koszty sporządzenia oferty.

Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty ponosi Wykonawca.

XI Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami.

1. Imię i nazwisko: Marek Dutkowski
2. Stanowisko służbowe: inspektor
3. Numer telefonu: /85/ 681 24 87
4. E-mail: sekretariat@ug.bialowieza.pl
5. Numer pokoju (w siedzibie zamawiającego): 9
6. Godziny, w których udzielane są informacje dotyczące przetargu: 9.00-13.00

XII Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu do składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.



3. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XIII Opis sposobu przygotowywania oferty.

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w języku polskim. Powinna ona być zredagowana czytelnie. Również wszelka korespondencja prowadzona będzie na piśmie lub faksem z pisemnym potwierdzeniem.
2. Oferta powinna zawierać:
 - a) nazwę i dokładny adres Wykonawcy oraz datę sporządzenia,
 - b) wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki.
3. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami.
4. Należy wypełnić wszystkie pozycje wyszczególnione w załącznikach (jeżeli zabraknie miejsca należy dołączyć dodatkowe strony).
5. Jeżeli zakres określony w załączniku nie dotyczy Wykonawcy, należy wpisać „nie dotyczy”.
6. Ofertę należy pisać w jednym ciągu nie pozostawiając wolnych miejsc niewypełnionych, każda strona oferty wraz z załącznikami powinna być parafowana własnoręcznym podpisem Wykonawcy bądź osób mających prawo zaciągać zobowiązania w jego imieniu.
7. Niedopuszczalne są wykreślenia w ofertach, poprawki zaś należy omówić w uwadze, zaopatrzonej własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby upoważnionej. Poprawki cyfr i liczb należy pisać wyrazami.
8. Ofertę należy umieścić w kopercie zamkniętej w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości, co do możliwości ich wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.
9. Koperta powinna być opisana adresem i nazwą postępowania:

Urząd Gminy w Białowieży
ul. Sportowa 1
17-230 Białowieża

Oferta przetargowa:

„Rekultywację gminnego składowiska odpadów w Białowieży”

Nie otwierać przed 09.09.2010r. Godz. 12:30

oraz opatrzona nazwą i adresem składającego ofertę.

10. Jeżeli Wykonawca chce wycofać ofertę, która została wcześniej złożona to składa oświadczenie o wycofaniu oferty, umieszczone w kopercie z naniesionym napisem:



Wycofanie oferty przetargowej na:

„Rekultywację gminnego wysypiska odpadów w Białowieży”

11. Jeżeli Wykonawca chce dokonać modyfikacji (zmian) w ofercie, która została wcześniej złożona, to składa zmianę oferty, umieszczoną w kopercie z naniesionym napisem:

Zmiana oferty przetargowej na:

„Rekultywację gminnego wysypiska odpadów w Białowieży”

12. Zaleca się zachować kopie złożonych w ofercie dokumentów.

13. Jeżeli Wykonawca chce wycofać lub zmienić ofertę to może zrobić to jedynie przed upływem terminu do składania ofert.

14. Zaleca się, aby Wykonawca zgromadził wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.

15. Wykonawcy powinni przedstawić oferty zgodnie z wymaganiami SIWZ. Oferty alternatywne zostaną odrzucone.

16. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy prawo zamówień publicznych, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

17. Ujawnienie ofert odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- Wykonawca winien złożyć pisemny wniosek do Zamawiającego o udostępnienie wskazanej oferty (ofert) - wniosek powinien być podpisany przez Wykonawcę składającego ofertę, tj. przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli.
- Zamawiający określi termin, miejsce, sposób i zakres udostępnienia ofert.

XIV Wadium.

Wadium zostało ustalone w wysokości : 5000,00 zł. (pięć tysięcy złotych)

Dopuszczalne formy wniesienia wadium:

a) w pieniądzu, numer konta zamawiającego:

nr 50807100060014239320000050

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na w/w wskazany rachunek bankowy .

b) poręczenie lub gwarancja bankowa,

c) gwarancja ubezpieczeniowa,

d) poręczenie udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy

z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości



(Dz. U. Nr 109, poz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 66,
poz. 596 i Nr 216,
poz. 1824 ze zm.)

Brak wadium lub wniesienie wadium po terminie składania ofert
spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania.

Zwrot wadium nastąpi przelewem zgodnie z art.46.1 - Prawa zamówień Publicznych

XV . Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości - 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy zgodnie z art.148.ust.1 i ust.2 Prawa Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655. z późn. zm.)

Na wniosek wykonawcy wniesione wadium w pieniądzu zostanie zaliczone na poczet zabezpieczenia.

Zwrot zabezpieczenia:

1. 70% zabezpieczenia gwarantujące zgodne z umową wykonanie usług zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 14 dni po ostatecznym odbiorze przedmiotu zamówienia.
2. 30% zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 14 dni po upływie rękojmi i gwarancji.

Jeżeli w czasie trwania rękojmi i gwarancji wystąpią wady lub usterki, a Wykonawca nie usunie ich w umownym terminie, Zamawiający zatrzyma stosowną część kwoty zabezpieczenia w celu usunięcia wad lub usterek we własnym zakresie.

XVI . Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert .

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy w Białowieży 17-230 Białowieża, ul. Sportowa 1, (sekretariat), lub przesłać na powyższy adres. W wypadku przesłania oferty będzie się liczyła data jej wpłynięcia do siedziby Zamawiającego.
2. Termin składania ofert upływa dnia 09.09.2010r. o godz. 12:00
3. Otwarcie ofert nastąpi dnia 09.09.2010r. o godz. 12.30 w Urzędzie Gminy w Białowieży, ul Sportowa 1, pok. Nr 9.
4. Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przesunięcia terminu składania ofert. W taki przypadku wszystkie prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawców będą odnosiły się do zmienionego terminu.
6. O zmienionym terminie Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy pobrali SIWZ, jak również dokona zmian w terminach podanych w ogłoszeniu o przetargu nieograniczonym.

XVII Opis sposobu obliczania ceny.



1. Cenę ofertową należy podać w "FORMULARZU OFERTOWYM".
2. Cena ofertowa musi być jednoznaczna. Zostanie wprowadzona do umowy jako obowiązujące strony wynagrodzenie ryczałtowe.
3. Cenę ofertową należy podać w PLN wraz z podatkiem VAT, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. VAT wyliczony będzie do faktur zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Wykonawca powinien dokonać wizji miejsca budowy celem sprawdzenia aktualnego stanu placu budowy oraz warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zamówienia jak też w celu uzyskania wszelkich informacji, niezbędnych do prawidłowej wyceny oferty. Dla ewentualnych roszczeń Wykonawcy z tytułu niedoszacowania wartości oferty zastosowanie ma art. 632 Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. KODEKS CYWILNY.
5. Cenę ofertową należy wyliczyć uwzględniając przedmiar robót, dokumentację techniczną oraz wiedzę i doświadczenie Wykonawcy. Cena ofertowa powinna obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej SIWZ zgodnie z dokumentacją projektową oraz przy zastosowaniu obowiązujących norm.

XVIII Opis sposobu wyboru oferty najkorzystniejszej.

1. Zamawiający dokona oceny i wyboru wykonawców stosując następujące kryteria wyboru: Kc - cena ofertowa brutto - 100 %:
2. Wykonawcy zostaną przydzielone punkty za cenę ofertową na podstawie obliczenia udziału procentowego najniższej ceny w stosunku do ceny badanej oferty, według wzoru:

$$\text{Ilość punktów Kc} = \frac{\text{najniższa oferowana cena ofertowa}}{\text{cena ofertowa badanej oferty}} \times 100$$

XIX . Prawa Wykonawcy.

1. Każdy Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ w terminie nie późniejszym niż 6 dni przed upływem terminu wymaganego do składania ofert.
2. Pytania powinny być składane na piśmie. Zamawiający w celu przyspieszenia obiegu informacji - zapytań i odpowiedzi - dopuszcza posługiwanie się faksem: (85)681 24 87 zastrzegając jednak konieczność potwierdzenia korespondencji w formie pisemnej z dopiskiem:

Pytania dotyczące treści SIWZ w postępowaniu przetargowym na:

„Rekultywację gminnego wysypiska odpadów w Białowieży”



na adres:

Urząd Gminy w Białowieży
ul. Sportowa 1
17-230 Białowieża

3. Odpowiedź zostanie udzielona Wykonawcy na piśmie. Treść zapytania i odpowiedzi będzie przesłana wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ u Zamawiającego, a także na stronie internetowej Zamawiającego.

4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za brak wyjaśnień do SIWZ z powodu zbyt późnego zgłoszenia pytań.

5. Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert uzupełnić lub zmienić treść dokumentów przetargowych z własnej inicjatywy lub w wyniku uwag Wykonawców. Każde uzupełnienie lub zmiana treści SIWZ będzie niezwłocznie przekazywana pisemnie każdemu z Wykonawców, którzy pobrali SIWZ oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego www.bip.bialowieza.pl

6. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach przedłuży termin składania ofert przez Wykonawców w celu umożliwienia im wprowadzenia zmian w ofercie. O przesunięciu terminu Zamawiający jest zobowiązany powiadomić wszystkich Wykonawców, którzy pobrali SIWZ i zamieścić powyższą informację na swojej stronie internetowej.

XX Otwarcie ofert.

1. Otwarcie ofert nastąpi przy udziale Wykonawców. Do wiadomości uczestniczących w otwarciu ofert zostaną podane:

Przed otwarciem ofert:

- kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Po otwarciu ofert:
- nazwy i adresy Wykonawców,
- informacje dotyczące ceny ofertowej oraz wpłacenia wadium

2. Dane te będą niezwłocznie odnotowane w dokumentacji z przebiegu postępowania przetargowego.

3. Oferty nieodpowiadające zasadom określonym w ustawie i niespełniające warunków niniejszej SIWZ zostaną odrzucone.

4. Odrzucone zostaną również oferty zawierające omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny,

których nie można poprawić na podstawie art.87 ust.2 ustawy lub błędy w obliczeniu ceny w sytuacji, o której mowa w art.89 ust.1 pkt 6 i 7.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania w toku dokonywania oceny ofert każdego Wykonawcy w celu udzielenia dodatkowych wyjaśnień na temat oferty.

Wszystkie żądane przez komisję przetargową wyjaśnienia muszą być złożone przez

Wykonawcę na piśmie i stają się integralnym składnikiem złożonej



oferty.

XXI . Unieważnienie przetargu.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego unieważnia się na podstawie art. 93 ustawy.
2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający informuje równocześnie wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu. Informacja ta powinna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

XXII . Ogłoszenie wyników przetargu .

1. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Wynik wyboru oferty zostanie ogłoszony w okresie ważności ofert, poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego.

XXIII . Pouczenie o środkach ochrony prawnej :

Zgodnie z przepisami ustawy PZP (od art.179 do art.198), wykonawcy, którego interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał, lub mógł doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej w formie:

1. Protestu kierowanego do Zamawiającego - wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do których jest obowiązany na podstawie ustawy. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
2. Wniesienie protestu przerywa bieg terminu związania ofertą.

XXIV . Zawarcie umowy i przyszłe zobowiązania umowne.

1. Umowę z Wykonawcą, którego oferta została wybrana zawiera się w trybie przepisów art. 139-151 ustawy.
2. Postanowienia umowy opisane są w załączonym wzorze umowy.
3. Zgodnie z art. 647 K.C., na zaangażowanie przez Wykonawcę podwykonawcy, należy uzyskać zgodę Zamawiającego.
 - 3.1. W przypadku zgody Zamawiającego na wykonanie przedmiotu umowy z zaangażowaniem podwykonawców, Zamawiający przed zawarciem umowy z wybranym Wykonawcą, będzie żądał przedstawienia umowy Wykonawcy z podwykonawcą, gdyż umowa zawierana pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą wyłonionym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi ustalać zakres przedmiotu umowy wykonywany przez Wykonawcę i przez podwykonawcę.



3.2. Brak zgłoszenia zastrzeżeń przez Zamawiającego w ciągu 14 dni od daty przedstawienia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą, traktowane będzie jako wyrażenie zgody na zaangażowanie przez Wykonawcę podwykonawcy na warunkach zawartych w przedstawionej umowie.

3.3. Taka sama procedura postępowania będzie obowiązywała w przypadku chęci zaangażowania podwykonawcy przez podwykonawcę, z tym, że w takim przypadku zawarcie przez podwykonawców umowy będzie wymagało zgody Zamawiającego i Wykonawcy.

3.4. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę faktury wystawionej przez siebie po uprzednim przedłożeniu Zamawiającemu bankowych potwierdzeń dokonania przelewów należności na rzecz podwykonawców za wykonane przez nich roboty wykazane w fakturach.

3.5. Terminy zapłaty, zaczynają biec od momentu wykazania okoliczności, o których mowa w pkt. 3.4.

3.6. Zamawiający dopuszcza zmianę treści umowy w zakresie terminu realizacji zadania tylko w przypadku wystąpienia robót dodatkowych, których nie można było przewidzieć na etapie projektowania i przygotowania procedury przetargowej.

Sprawy nie ujęte w niniejszej SIWZ regulują przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku-Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655. z późn. zm).

Specyfikację sporządził:

Dutkowski Marek

Specyfikację zatwierdził:

Wójt Gmin Białowieża



ZAŁĄCZNIK NR 1

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy (nazwa firmy, adres):

tel.....

..... fax ...

NIP...

REGON...

I. W związku z ogłoszonym przetargiem nieograniczonym na:

„Rekultywację gminnego wysypiska odpadów w Białowieży”

oferujemy wykonanie zadania:

za cenę:

brutto:.....zł,

słownie zł

w tym podatek VAT.....%, w kwocie.....zł.

Słownie..... zł

II. Na wykonane roboty udzielamy Zamawiającemu 72 miesięcy gwarancji.

III. Roboty stanowiące przedmiot zamówienia wykonamy w okresie do dnia 30.09.2013 r.

IV. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz otrzymaliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.

V. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą w okresie 30 dni od ostatecznej daty składania ofert.



VI. W przypadku udzielenia nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

VII. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

-
.....
-
.....
-
.....
-
.....
-
.....
-
.....
-
.....

VIII. Oferta została złożona na kartkach, podpisanych i kolejno ponumerowanych
od nr do nr

IX. Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na kartkach:...., stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania

X. Upoważniamy Zamawiającego i jego upoważnionych przedstawicieli do uzyskania informacji od osób prawnych, do sprawdzenia prawdziwości oświadczeń, dokumentów i przedłożonych informacji.

uppełnomocnieni przedstawiciele



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



wykonawcy pieczęć data

ZAŁĄCZNIK NR 2

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Nazwa Wykonawcy (nazwa firmy, adres):

1. Oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy
- Prawo zamówień publicznych, tj.:

1.1. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności
lub czynności związanych z wykonaniem niniejszego zamówienia;

1.2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję
potencjałem technicznym, i osobami zdolnymi do wykonania
zamówienia;

1.3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i
finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

1.4. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie
zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy -
Prawo zamówień publicznych.

3. Oświadczam, iż na żądanie zamawiającego
dostarczymy dodatkowe dokumenty potwierdzające
prawdziwość niniejszego oświadczenia.

upelnomocnieni przedstawiciele
wykonawcy pieczęć data



Załącznik nr 3

Wykaz osób, którymi dysponuje, lub będzie dysponował wykonawca przy realizacji zamówienia

Nazwa wykonawcy (nazwa firmy, adres):

.....

.....

<i>L.p.</i>	<i>Nazwisko i imię</i>		<i>Rola w realizacji zamówienia</i>	<i>Opis posiadanych uprawnień</i>

Uwaga!!! Jeżeli Wykonawca dysponuje osobą należy w kratce przy imieniu i nazwisku wstawić znak X. Jeżeli Wykonawca będzie dysponował osobą kratkę należy pozostawić pustą. (patrz punkt VIII, podpunkt 8 i 9 niniejszej specyfikacji)



Załącznik nr 4

Wykaz sprzętu i urządzeń, jakich użyje wykonawca do realizacji zamówienia.

Nazwa Wykonawcy (nazwa firmy, adres):

.....

.....

<i>L.p.</i>	<i>Nazwa</i>	<i>Parametry</i>	<i>Posiadam/ będę posiadał</i>

Patrz punkt VII podpunkt 2 i punkt VIII, podpunkt 6 i 7 niniejszej specyfikacji



załącznik nr 5

Dane dotyczące podwykonawców

<i>L.p.</i>	<i>Rodzaj i zakres powierzchniowej części zamówienia</i>
1	2

1. Jeżeli Wykonawca nie przewiduje udziału podwykonawców w realizacji zamówienia, składa niniejszy załącznik z adnotacją: “nie dotyczy”.



ZAŁĄCZNIK NR 6

UMOWA nr...../2010

(w sprawie zamówienia publicznego, udzielonego w trybie przetargu nieograniczonego)

zawarta w dniu roku, pomiędzy Gminą Białowieżą przy ul. Sportowa 1, 17-230 Białowieża zwaną dalej „Zamawiającym”, którą reprezentuje-

Wójt Gminy - Albert Litwinowicz
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Ala Bajko

a Firmą

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym

przez:

§ 1.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.:

„Rekultywacja gminnego Składowiska odpadów w Białowieży”

§ 2.

1. Szczegółowy zakres prac określa projekt rekultywacji składowiska odpadów w Białowieży, przedmiar robót, oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia, stanowiące integralną część niniejszej umowy.

§ 3.

1. Wykonawca, zgodnie ze złożoną ofertą, zobowiązuje się zrealizować prace, określone w § 2 w terminie do 30.09.2013 roku



§ 4.

1. Przedstawicielem Wykonawcy w odniesieniu do robót objętych przedmiotem umowy jest:
 - a) kierownik budowy Pan/i, posiadający uprawnienia do kierowania budową w specjalnościnr ...
2. Przedstawicielem Zamawiającego w odniesieniu do robót objętych przedmiotem umowy jest:
 - a) inspektor nadzoru inwestorskiego Pan/i, posiadający uprawnienia do nadzorowania budowy w specjalnościnr
3. Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczególne:
 - a) wykonać przedmiot umowy zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, projektem budowlanym oraz z należytą starannością gwarantującą wysoką jakość,
 - b) informowania inspektora nadzoru o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu, oraz terminie odbioru robót zanikających. Jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach inspektora nadzoru zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego,
 - c) po zakończeniu robót, uporządkować teren budowy w terminie ustalonym na odbiór robót.
 - d) wykonawca zobowiązuje się wykonać i utrzymać właściwie oznakowanie strefy robót oraz odpowiednio zabezpieczyć budowę,
4. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.

§ 5

1. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi, na podstawie złożonej faktury VAT, wraz z protokołem odbioru robót, w terminie 40 dni od daty przedłożenia tych dokumentów.
2. Faktury częściowe wystawiane będą w oparciu o protokoły odbioru robót potwierdzone przez inspektora nadzoru.
3. Faktury płatne będą w terminie do 40 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego kompletnych dokumentów rozliczeniowych.
4. Faktura końcowa wystawiona zostanie w terminie 7 dni od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy. Faktura płatna będzie w terminie do 40 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego kompletnych dokumentów rozliczeniowych.



§ 6

1. Za wykonanie zadania określonego w §1 i §2 Zamawiający zobowiązuje się zapłacić

Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe, które zgodnie ze złożoną ofertą wynosi:

słownie

w tym podatek VAT %, w kwocie

słownie

§ 7

1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości - 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie w kwocie

słownie

2. Zwrot/ zwolnienie zabezpieczenia:

- a) 70% zabezpieczenia gwarantujące zgodne z umową wykonanie usług zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 14 dni po ostatecznym odbiorze przedmiotu zamówienia.
- b) 30% zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 14 dni po upływie rękojmi i gwarancji. Jeżeli w czasie trwania rękojmi i gwarancji wystąpią wady lub usterki, a Wykonawca nie usunie ich w umownym terminie, Zamawiający zatrzyma stosowną część kwoty zabezpieczenia w celu usunięcia wad lub usterek we własnym zakresie

§ 8

1. Zamawiający dokona protokolarnego odbioru wykonanych prac w terminie do 14 dni od daty zgłoszenia do odbioru.
2. Ewentualne usterki zapisane w protokole odbioru będą usunięte przez Wykonawcę w terminie 14 dni kalendarzowych od daty odbioru robót.
3. Wykonawca zgłosi zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego wpisem w dzienniku budowy; potwierdzenie tego wpisu lub brak ustosunkowania się przez inspektora nadzoru w terminie 7 dni od daty dokonania wpisu oznaczać będzie osiągnięcie gotowości do odbioru



w dacie wpisu do dziennika budowy.

4. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy przedmiotu odbioru w terminie 7 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.

5. Do odbioru końcowego Wykonawca jest zobowiązany załączyć:

- protokoły badań i sprawdzeń,
- dokumenty potwierdzające, że użyte materiały odpowiadają wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w ustawie Prawo budowlane.

6. W przypadku nie przedłożenia Zamawiającemu dokumentów określonych w ust. 5 odbiór nie zostanie dokonany.

7. Za datę wykonania przedmiotu zamówienia przyjmuje się dzień powiadomienia o zakończeniu robót i zgłoszenia do odbioru.

§ 9

1. W przypadku nieterminowego lub nienależytego wykonania zobowiązań objętych niniejszą umową, Zamawiający zastrzega zastosowanie kar umownych:

- a) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
- b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
- c) za odstąpienie od realizacji umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wartości wynagrodzenia umownego.

§ 10

Na wykonane roboty Wykonawca udziela 36 miesięcy gwarancji licząc od dnia odbioru końcowego.

§ 11

Zmiany postanowień zawartej umowy mogą nastąpić tylko za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności.

§ 12

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawa o Zamówieniach Publicznych.



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



§ 13

Ewentualne spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy rozstrzygał będzie Sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 14

Umowa została sporządzona w trzech egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA