

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „p**o**bieranie\*/niepobieranie\*”.

*Akceptuję*  
*[Podpis]*

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

|                                                                      |                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta | Burmistrz Miasta i Gminy Biała Rawska                                    |
| 2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>                          | Z ZAKRESU KULTURY, SZTUKI, OCHRONY DÓBR KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO |

### II. Dane oferenta(-tów)

|                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu               |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| FUNDACJA „GENERATOR KULTURY”, ul. Jana Pawła II 2, 96-230 Biała Rawska, KRS: 0000396185, tel: 607488833, e-mail: <a href="mailto:generatorkultury@gmail.com">generatorkultury@gmail.com</a>    |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| nr NIP: 8351603024 nr REGON: 101294294                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| numer rachunku bankowego: 78 9291 0001 0012 0955 2000 0020 Bank Spółdzielczy w Białej Rawskiej.                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Podstawa prawna: Prezes zarządu i Kanclerz zarządu samodzielnie do kwoty 5000 zł, powyżej kwoty reprezentacja łączna Prezesa i Kanclerza zarządu, par – 17 statutu Fundacji Generator Kultury. |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)                                                        | Łukasz Chojecki – Prezes Zarządu Fundacji // 607-488-833<br><br>Damian Wenta – Kanclerz Zarządu Fundacji<br>e-mail: <a href="mailto:generatorkultury@gmail.com">generatorkultury@gmail.com</a><br><br><a href="http://www.generatorkultury.eu">http:// www.generatorkultury.eu</a> |

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

|                                                        |                           |            |                  |            |
|--------------------------------------------------------|---------------------------|------------|------------------|------------|
| 1. Tytuł zadania publicznego                           | ZAPISKI Z OKUPACJI - FILM |            |                  |            |
| 2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup> | Data rozpoczęcia          | 18.08.2025 | Data zakończenia | 26.10.2025 |
|                                                        |                           |            |                  |            |

### 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Realizacja opierać się będzie na produkcji filmu dokumentalno-animowanego pt „ZAPISKI Z OKUPACJI - film” a dokładniej będzie to zmontowanie pełnometrażowego filmu na podstawie serialu sześćcio-odcinkowego. Będzie to wersja reżyserska, w której zostaną przedstawione najważniejsze relacje świadków okresu okupacji na terenie ziemi rawskiej. Długość filmu oszacowana jest na 80-100 minut. Film opowiadać będzie o przeżyciach i losach osób, które urodziły się na ziemi rawskiej okupowanej przez hitlerowców. Obraz będzie przeplatany aktualnymi zdjęciami oraz archiwalnymi materiałami w tym animacją i lektorem. Realizacja filmu przyczyni się do zachowania pamięci o osobach i miejscach, które przeżywały trudne czasy podczas II Wojny Światowej. „Zapiski z okupacji - film” to produkcja, która będzie dokumentem z udziałem ostatnich żyjących osób oraz potomków rodzin ofiar hitleryzmu m.in.: Tadeusz Adamczyk, Marian Chmielewski, Józef Bartosiak, Hanna Gofrit, Lilka Elbaum.

Wymienione osoby a także pozostali są znani w środowisku lokalnym, jak i regionalnym. Film przedstawi relacje osób, które przeżyły trudne i dramatyczne chwile, począwszy od wybuchu Wojny, aż do jej zakończenia. Potomkowie zaś opowiedzą o wydarzeniach, jakie zostały im przekazane przez rodziny. Realizując ten dokumentalny edukacyjny film, przyczynimy się do poszerzenia wiedzy z zakresu patriotyzmu lokalnego szczególnie dzieciom i młodzieży a także pozostałym w różnej kategorii wiekowej i społecznej. Każdy z odbiorców tego obrazu filmowego będzie brał udział w propagowaniu niepodległości, gdzie jeszcze bardziej doceni swoich ojców, dziadków, matki i babcię, wszystkich którzy walczyli i ginęli za jego i naszą wolność. Miejsce realizacji zadania; Biała Rawska, Łódź i Warszawa. Zadanie publiczne opierać się będzie na postprodukcji filmu fabularnego pt. "ZAPISKI Z OKUPACJI - FILM", obejmująca montaż, korekcję kolorów, dodanie efektów wizualnych oraz mastering. Po skończonej produkcji film trafi do szerokiego grona odbiorców za pomocą platformy YouTube, gdzie każdy bezpłatnie będzie mógł obejrzeć produkcję. Premiera filmu odbędzie się na kanale Generатора Kultury na YouTube dnia 26.10.2025. Dodatkowo wersja reżyserska filmu przygotowana jest również do emisji w placówkach oświatowych na terenie powiatu rawskiego w ramach lekcji historii, tak, aby pamięć o naszych terenach nie została pominięta. Twórcy również planują wyemitować film na kanale TVP Historia.

---

1) Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

2) Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

| 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego |                                                               |                                                                             |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| Nazwa rezultatu                                               | Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)    | Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika |
| Zapiski z okupacji - film                                     | Liczba wyświetleń filmu – minimum 100 od daty premiery filmu. | Kanał Fundacji Generator Kultury na platformie YouTube                      |
|                                                               |                                                               |                                                                             |
|                                                               |                                                               |                                                                             |

**5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania**

**Fundacja Generator Kultury** – Organizacja pozarządowa, działająca od 2011 roku. W swoim dorobku ma wiele realizacji z dziedziny filmu i teatru. Przez ponad 14 letni okres działalności jest organizatorem i producentem kilkudziesięciu wydarzeń kulturalnych, m.in. dwóch pełnometrażowych filmów dokumentalnych, t.j; DZIK oraz OBROŃCY POCZTY. Fundacja organizuje również szereg spektakli teatralnych gościnnych oraz swoich autorskich, t.j; BIALSKIE KLIMAKTERIUM, KIEDY ŚMIERĆ ZASTUKA, SKLEP Z FACETAMI, czy najnowszy BYĆ KOBIETĄ. Obecnie prowadzi warsztaty filmowe dla dzieci i młodzieży w różnych miejscowościach.

**Łukasz Chojecki – reżyser filmu**

Absolwent Państwowej Wyższej Szkoły Filmowej Telewizyjnej i Teatralnej w Łodzi, kierunek Wydział Organizacji Sztuki Filmowej oraz Wydziału Reżyserii Filmowej i Teatralnej w Akademii Filmowej w Warszawie. Reżyser filmu „Dzik” oraz wieloletni organizator i producent przedstawień teatralnych wymienionych powyżej.

Szczegółowy opis zasad oraz sposób wykorzystania wkładu rzeczowego w realizację poszczególnych działań – brak działań. Kalkulacja przewidywanych kosztów obejmuje wycenę wkładu rzeczowego, opis sposobu jego wyceny wraz z podaniem cen rynkowych lub zasad wyliczenia, na podstawie których szacowany jest koszt – brak działań.

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

| Lp.                                        | Rodzaj kosztu                                                 | Wartość PLN  | Z dotacji      | Z innych źródeł |
|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------|----------------|-----------------|
| 1.                                         | Postprodukcja obrazu filmowego<br>„Zapiski z okupacji – film” | 10000 brutto | 8000 zł brutto | 2000 zł brutto  |
|                                            |                                                               |              |                |                 |
|                                            |                                                               |              |                |                 |
| Suma wszystkich kosztów realizacji zadania |                                                               | 10000        | 8000           | 2000            |

#### V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* /-oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* /-zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* /-oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* /-zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

*Arkadiusz Chępczyński*  
**FUNDACJA GENERATOR KULTURY**  
 ul. Jana Pawła II 2, 96-230 Biała Rawska  
 KRS: 0000396185 NIP: 78351603024

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Data 30.07.2025