**KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

**WYBORY ŁAWNIKÓW**

Na podstawie art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, że:

|  |  |
| --- | --- |
| **ADMINISTRATOR DANYCH** | Administratorami danych osobowych są:1)Rada Miejska w Białej Rawskiej, której siedziba mieści się w Urzędzie Miasta i Gminy w Białej Rawskiej ul. Jana Pawła II 57– w zakresie merytorycznym;2) Burmistrz Białej Rawskiej, którego siedziba mieści się w Urzędzie Miasta i Gminy w Białej Rawskiej ul. Jana Pawła II 57– w zakresie organizacyjno-technicznym.Kontakt z Administratorami: korespondencyjny na adres: ul. Jana Pawła II 57, 96-230 Biała Rawska, telefoniczny pod numerami 46 815 93 77. lub elektronicznie na adres poczty e-mail: umig@bialarawska.pl |
| **INSPEKTOR OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH** | Inspektorem danych osobowych u Administratora jest Pani Magdalena Kuszmider, e-mail: kontakt@iszd.pl, magdalena@kuszmider.com.pl  |
| **CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA** | Pani/Pana dane osobowe będą wykorzystane wyłącznie w celu przeprowadzenia procedury naboru ławników, na podstawie obowiązujących przepisów prawa w tym ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. prawo o ustroju sądów powszechnych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 217 z późn. zm.), lub w innych aktach wykonawczych w tym rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 9 czerwca 2011 r. w sprawie sposobu postępowania z dokumentami złożonymi radom gmin przy zgłaszaniu kandydatów na ławników oraz wzoru karty zgłoszenia (Dz. U. Nr 121, poz. 693 z późn. zm.) w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO. |
| **ODBIORCY DANYCH** | Pani/Pana dane osobowe będą udostępnione Radzie Miejskiej w Białej Rawskiej, Komendantowi Wojewódzkiemu Policji w Łodzi Prezesowi Sądu Okręgowego w Łodzi, Pani/Pana dane mogą być udostępniane także organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne, w zakresie i celach wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, a także innych podmiotów, które przetwarzają dane osobowe, a których Administratorem jest Urząd Miasta i Gminy w Białej Rawskiej. |
| **PRZEKAZANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO/ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ** | Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.Pani /Pana dane mogą być przekazywane odbiorcom danych i innym właściwym podmiotom, w tym podwykonawcom i innym niezależnym podmiotom, z którymi współpracujemy m.in. podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, kancelarii prawnej, podmiotom świadczącym usługi informatyczne.  |
| **PRZYSŁUGUJĄCE PRAWA** | Posiada Pani/Pan w stosunku do danych osobowych, które Pani/Pana dotyczą prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych i ich sprostowania, a w przypadkach przewidzianych w przepisach prawa prawo do usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych. |
| **PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO** | Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego-Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa. |
| **ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE** | Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać automatycznym decyzjom podejmowanym bez kontroli człowieka, w tym profilowaniu. |
| **OKRES ARCHIWIZACJI** | Dokumentacja osób wybranych na funkcję ławnika zostanie przekazana Prezesowi właściwego Sądu Pozostałe dokumenty przechowywane będą odpowiednio: przez okres kadencji wybranego ławnika, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, tj. przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktach wykonawczych do tej ustawy.W przypadku pozostałych kandydatów, dane osobowe będą przechowywane przez okres 60 dni od dnia upowszechnienia informacji o wyniku naboru. Po upływie tego terminu, w przypadku braku odbioru kart przez kandydata lub zgłaszającego, dokumenty te zostaną protokolarnie zniszczone przez powołaną w tym celu komisję doraźną rady gminy.  |
| **WYMÓG PODANIA DANYCH**  | Podanie danych wskazanych w karcie zgłoszenia jest dobrowolne, jednak brak podania w/w danych skutkować będzie brakiem możliwości rozpatrzenia Państwa kandydatury oraz wydaniem uchwały o pozostawieniu zgłoszenia bez dalszego biegu w związku z niespełnieniem wymogów formalnych wynikających z przepisów prawa. |