**Załącznik do Zarządzenia Burmistrza Białej Rawskiej Nr 114/2018 z dnia 28 grudnia 2018 roku w sprawie przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację w 2019 roku zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu oraz działalności na rzecz poprawy zdrowia osób niepełnosprawnych.**

Zasady przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację w 2019 roku zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu oraz działalności na rzecz poprawy zdrowia osób niepełnosprawnych.

§ 1.

1.Celem konkursu ofert jest wyłonienie i wsparcie projektów na realizację zadań publicznych Gminy Biała Rawska określonych w uchwale Nr III/25/18Rady Miejskiej w Białej Rawskiej z dnia 14 grudnia 2018 roku w sprawie przyjęcia Rocznego Programu współpracy Gminy Biała Rawska z organizacjami pozarządowymi na 2019 rok.

2.Konkurs odbywa się zgodnie z art.13 z wyłączeniem ust.2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2018 r. ,poz.450 ze zm.).

§2.

Konkurs obejmuje przedsięwzięcia, które realizowane będą w ciągu roku budżetowego 2019:

 1.w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu pn.”***Prowadzenie zajęć i rozgrywek sportowych wśród dzieci, młodzieży i dorosłych w różnych dyscyplinach sportu oraz udział w zawodach i rozgrywkach sportowych***”- na realizację tego zadania prognozowana wysokość środków publicznych wynosi 157 000 zł ;

W latach poprzednich wysokość wydatkowanych środków na to zadanie wynosiła: w 2017 r. – 157 00 zł; w 2018 r -157 000 zł

2. w zakresie działalności na rzecz poprawy zdrowia osób niepełnosprawnych pn. „***Wspieranie działań mających na celu poprawę zdrowia osób niepełnosprawnych” -*** na realizację tego zadania prognozowana wysokość środków publicznych wynosi 10 000zł;

W latach poprzednich wysokość wydatkowanych środków na to zadanie wynosiła:

 w 2017 – 10 000 zł; w 2018 – 10 000 zł

§3.

**Zasady przyznawania dotacji:**

1.Podmiotami uprawnionymi do złożenia ofert są statutowo działające w obszarach określonych w § 1 organizacje pozarządowe w rozumieniu art.3 ust.2 oraz podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst. jedn. Dz.U. z 2018 r. poz.450 ).

2.Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne, wypełnione prawidłowo – złożone wg obowiązującego wzoru określonego w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 roku w sprawie wzoru ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U.poz.1300).

3.Zgłaszane oferty winny dotyczyć zadań realizowanych na rzecz mieszkańców Gminy Biała Rawska.

4. Oferent dysponuje odpowiednio wyszkoloną kadrą oraz posiada doświadczenie niezbędne do realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu.

5. Organizacje ubiegające się o wsparcie realizacji zadania publicznego z budżetu Gminy zobowiązane są do zadeklarowania wkładu własnego w formie finansowej i niefinansowej w wysokości co najmniej 10 % planowanych kosztów zadania określonego w ofercie konkursowej.Do niefinansowego wkładu zalicza się wartość wkładu pracy własnej członków organizacji i wolontariuszy.

6.Złożenie oferty o dofinansowanie nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

7.Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej w ofercie. Jeżeli dotacja zostanie przyznana w wysokości niższej niż wnioskowana, oferent może albo odstąpić od podpisania umowy albo dokonać zmniejszenia zakresu rzeczowego kosztorysu. W tym ostatnim przypadku oferent jest zobowiązany do dostarczenia w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięcia konkursu:

- zaktualizowanego harmonogramu realizacji zadania,

- zaktualizowanego kosztorysu realizacji zadania.

Niezgłoszenie się w wyznaczonym terminie jest równoznaczne z rezygnacją oferenta z przyznanej dotacji.

8. Dotacje na wsparcie realizacji zadania publicznego przyznaje Burmistrz Białej Rawskiej.

§ 4.

**Terminy i warunki realizacji zadania:**

1.Zadanie będące przedmiotem konkursu będzie realizowane w terminie od stycznia do grudnia 2019r., z najwyższą starannością przy oszczędnym i celowym wydatkowaniu środków publicznych, zgodnie z zawartą umową i obowiązującymi przepisami.

2.Środki z przyznanej dotacji mogą być wydatkowane wyłącznie na pokrycie wydatków, które:

a) są niezbędne do realizacji zadania,

b) zostaną przewidziane w ofercie, uwzględnione w kosztorysie oraz w umowie zawartej pomiędzy oferentem a Gminą Biała Rawska,

c) spełniają wymogi racjonalnego i oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów,

d) zostały faktycznie poniesione w terminie realizacji zadania,

e) są poparte stosownymi dokumentami, a w szczególności zostały wykazane w dokumentacji finansowej oferenta.

2. Za koszty, których nie można sfinansować z przyznanej dotacji, uznaje się w szczególności:

a) zobowiązania powstałe przed datą zawarcia umowy,

b) budowę , zakup budynków lub lokali, zakup gruntów,

c) wydatki związane z działalnością gospodarczą,

d) zakup środków trwałych, których koszt jednostkowy przekracza 3500 zł,

e)modernizacja, adaptacja pomieszczeń,

f)opłaty bankowe, koszty sądowe i inne koszty związane z niewykonaniem lub nieterminowym wykonaniem zobowiązań przez oferenta.

§ 5.

**Termin i miejsce składania ofert** - **18stycznia 2019 r.do godz. 14.30 w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy w Białej Rawskiej ul. Jana Pawła II nr 57**

Oferty należy składać w zamkniętej kopercie, na której należy umieścić nazwę i adres oferenta oraz nazwę zadania, którego dotyczy oferta. Oferty winny być czytelnie wypełnione i podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu reprezentowanego podmiotu opatrzone pieczęcią oferenta.

Do oferty należy dołączyć:

1. Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji, potwierdzającej status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących – dokument musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznymi prawnym, niezależnie od tego, kiedy był wydany.

§ 6.

**Terminy, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert:**

1. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie do dnia 31stycznia 2019 roku, ogłoszenie wyników ukaże się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Białej Rawskiej.
2. Oferty zostaną rozpatrzone przez komisję konkursową dla opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych, powołaną Zarządzeniem Burmistrza Białej Rawskiej.
3. Odrzuceniu podlegają oferty: złożone na innych drukach niż wskazane w niniejszym ogłoszeniu, niekompletne, złożone po terminie, dotyczące zadania, które nie jest objęte celami statutowymi organizacji składającej ofertę, złożone przez podmiot nieuprawniony do wzięcia udziału w konkursie, nie spełniający warunków określonych w ogłoszeniu, nie dotyczące pod względem merytorycznym zadań wskazanych w niniejszym ogłoszeniu.

**Kryteria stosowane przy wyborze ofert:**

- celowość,

- możliwość realizacji zadania przez podmiot przedstawiający ofertę ( kwalifikacje,

uprawnienia i doświadczenie realizatorów, wkład rzeczowy, wkład osobowy, osiągniecia),

- efektywność ( relacja kosztów i rezultatów, ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania,

 w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania, planowana ilość grup, uczestników ),

- rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia środków finansowych ( biorąc pod uwagę realizację zadań w poprzednim okresie),

- udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego.

Szczegółowe informacje o konkursie ofert jak również formularze ofert wraz z wymaganymi załącznikami są udostępnione w Urzędzie Miasta i Gminy w Białej Rawskiej w Wydziale Oświaty, Kultury i Polityki Społecznej , ul. Jana Pawła II nr 57, a także na stronie internetowej w zakładce komunikaty: [www.bialarawska.pl](http://www.bialarawska.pl) i w biuletynie informacji publicznej [www.bip.bialarawska.pl](http://www.bip.bialarawska.pl)