**Załącznik nr 2**

……………………………… ……………………………

(pieczęć nagłówkowa jednostki (miejscowość, dnia)

sektora finansów publicznych)

…………………………….

(poz. rejestru upoważnień

numer upoważnienia)

Upoważnienie do przeprowadzenia audytu wewnętrznego

Na podstawie art. ……………. ustawy z 27.8.2009 r. finansach publicznych (Dz.U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 ze zm.) oraz § 3 ust. 1 i 2 rozporządzenia Ministra Finansów z 1.2.2010 r. w sprawie przeprowadzania i dokumentowania audytu wewnętrznego (Dz.U. z 2010 r. Nr 21, poz. 108)

upoważnia się: …………………………………………………………………..… – audytora wewnętrznego

imię, nazwisko i stanowisko służbowe)

do przeprowadzania audytu wewnętrznego pod nazwą: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………

Zadanie audytowe nie/wynika[[1]](#footnote-1) z Rocznego Planu Audytu Wewnętrznego zatwierdzonego na 20….. rok.

Zakres podmiotowy audytu wewnętrznego: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(nazwa i adres komórki, w której jest przeprowadzany audyt wewnętrzny)

Upoważnienie jest ważne za okazaniem dowodu osobistego Nr ……………..

Termin ważności upoważnienia upływa z dniem: ………………………………………………….

……..….…………………………………………….

(pieczątka i podpis kierownika jednostki sektora finansów publicznych)

Ważność upoważnienia przedłuża się do dnia …………………….…………………………………….

(pieczątka i podpis kierownika jednostki sektora finansów publicznych)

1. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-1)