**Zarządzenie Nr 45/2014**

**Burmistrza Białej Rawskiej**

**z dnia 5 czerwca 2014 roku**

 **w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Przedszkola w Białej Rawskiej.**

 Na podstawie art. 30 ust.2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz.594, p.645,p.1318), art. 36a ust.2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256,poz.2572 ze zm.) oraz § 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 kwietnia 2010 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2010 r. Nr 60, poz. 373 ze zm.) **zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

Ogłasza się konkurs na stanowisko dyrektora Przedszkola w Białej Rawskiej.

**§ 2**

 1. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 października 2009 roku w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze, w poszczególnych typach publicznych szkół i rodzajach publicznych placówek (Dz. U. z 2009 r. Nr 184,poz. 1436 ze zm.).

 2. Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:

1. uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju szkoły,
2. poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dowodu osobistego

lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz poświadczającego obywatelstwo kandydata,

1. życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności

informację o:

 –  stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela albo

 –  stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego,

- stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,

1. oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt 3),
2. oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplom ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,
3. zaświadczenie lekarskie wystawione przez lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
4. oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,
5. oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
6. oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2013 poz. 168 ),
7. oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2013 r. poz. 1388, z późn. zm.)- w przypadku kandydata na dyrektora szkoły publicznej
8. oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego - w przypadku nauczyciela,
9. oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,

 13)  oświadczenie, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2014 r. poz.191) – w przypadku nauczyciela lub w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca

 2005r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012, poz. 572 z późn. zm.) -

 w przypadku nauczyciela akademickiego,

 14) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta

 z pełni praw publicznych – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,

 15) oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U.

 z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.) w celach przeprowadzenia konkursu

 na stanowisko dyrektora.

 **3. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem**

 **zwrotnym i z dopiskiem „ *Konkurs na stanowisko dyrektora Przedszkola***

 ***w Białej Rawskiej*” w terminie do dnia 23 czerwca 2014 roku do godz. 15.30**

 **w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy w Białej Rawskiej , ul. Jana Pawła II nr 57.**

 **Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.**

**§ 3**

1. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Białej Rawskiej.

 2. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną

 powiadomieni indywidualnie.

1. Bliższych informacji udziela Urząd Miasta i Gminy w Białej Rawskiej, Wydział

 Oświaty, Kultury i Polityki Społecznej, tel. 46/ 8158566.

**§ 4**

 Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Oświaty, Kultury i Polityki Społecznej Urzędu Miasta i Gminy w Białej Rawskiej.

**§ 5**

 Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.