

Urząd

Od: Ustawowe Prawa Petenta [oprogramowanie@www.gmina.pl]
Wysłano: 9 września 2010 09:30
Do: internet@samorzad.pl
Temat: Oficjalny Wniosek Dostarczony w Trybie Ustawowym
Załączniki: informacjapubliczna09.txt.sig

Oficjalny Wniosek

Kierownik Jednostki - Organ odpowiedzialny z udostępnianie Informacji Publicznej w rozumieniu art. 4 ust. 1 Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z dnia 8 października 2001 r. Nr 112, poz. 1198) [dalej uoddiip]

W trybie par. 5 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków. (Dz. U. z dnia 22 stycznia 2002 r. Nr 5, poz. 46) wnosimy o udzielenie informacji publicznej w trybie i terminach przewidzianych w Ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z dnia 8 października 2001 r. Nr 112, poz. 1198) w przedmiocie następujących pytań:

- 1) za pomocą oprogramowania jakiego producenta, Kierownik Jednostki zamierza wypełnić lub wypełnił dyspozycję art. 58 ust. 2 ustawy o podpisie elektronicznym z dnia 18 września 2001 r. (Dz.U. z 2001 r. Nr 130) w przedmiocie udostępnienia możliwości odbiorcom usług certyfikacyjnych wnoszenia podań, wniosków i innych czynności w postaci elektronicznej
- 2) Wnosimy o udzielenie informacji publicznej w przedmiocie wysokości kwot przewidzianych w budżecie Jednostki z zamiarem przeznaczania ich na cele związane z zakupem oprogramowania do końca 2010 r. i wstępne aproksymowanie tych kwot w budżecie na 2011.
- 3) Wnosimy o udzielenie informacji publicznej w przedmiocie wysokości kwot przewidzianych w budżecie Gminy na 2010 r. z przeznaczeniem na informatyzację jednostek podległych kierownikowi, a wypełniających kompetencje związane z obsługą placówek oświatowych (ZOPO, Referat/Wydział Oświaty, ZEAS).
- 4) Czy Jednostka posiada jakiegokolwiek oprogramowanie związane z Elektronicznym Obiegiem Dokumentów, jeśli odpowiedź jest twierdząca wnosimy o poinformowania nas o nazwie producenta tego systemu.
- 5) W trybie art. 6 ust. 1 pkt. 1 lit. a udiip - wnosimy również o udzielenie informacji publicznej o zmierzaniach i planach Kierownika Jednostki w zakresie uzyskania dotacji unijnych na rozwój systemów informatycznych w gminie w 2011 r. – jeśli takie plany istnieją to wnosimy o udzielenie niewiążącej odpowiedzi z jakich działań i z jakich programów operacyjnych są wstępnie planowane rzeczne działania. Jeśli rzeczne środki zostały pozyskane w 2010 r. to również wnosimy o poinformowanie z jakich działań i jakich programów operacyjnych to nastąpiło.

6) Wnosimy o zarchiwizowanie – in officio – niniejszego wniosku oraz przygotowanej odpowiedzi stosownie do dyspozycji - Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 1999 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej dla organów gmin i związków międzygminnych (Dz. U. z dnia 31 grudnia 1999 r.)

7) Wnosimy o zwrotne potwierdzenie otrzymania niniejszego wniosku w trybie par. 7 ww. Rozporządzenia PRM w sprawie organizacji i przyjmowania skarg i wniosków, na adres e-mail oprogramowanie@www.gmina.pl. Wnosimy aby odpowiedź znajdowała się w treści zwrotnej wiadomości e-mail. Równolegle aby do wspomnianej odpowiedzi został dołączony plik z tą samą, zdublowaną treścią - podpisany przez osobę upoważnioną - bezpiecznym kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wnosimy aby taka forma odpowiedzi była zachowana, a pozwalamy sobie wnioskować o taką właśnie formę - na mocy artykułu 3 ust. 1 pkt. 1 Ustawy o dostępie do Informacji Publicznej.

Na mocy art. 5 Ustawy o podpisie elektronicznym, do niniejszego wniosku został dołączony plik podpisany bezpiecznym kwalifikowanym podpisem elektronicznym – identyfikujący nadawcę lub współtwórcę niniejszego wniosku.

Tożsamość Podmiotu współwnioskującego ujawniona została w załączonym pliku, podpisanym bezpiecznym kwalifikowanym podpisem elektronicznym - dostęp poprzez oprogramowanie Podmiotu Certyfikującego "KIR"- ipso iure art. 3 pkt 3 Ustawy o podpisie elektronicznym z dnia 18 września 2001 r. (Dz.U. z 2001 r. Nr 130)

Postulujemy o nieprzesyłanie odpowiedzi w formie papierowej – tylko zwrotnie w formie wiadomości e-mail

Pozwalamy sobie jednocześnie przypomnieć o brzmieniu art. 2 ust. 2 Ustawy o dostępie do Informacji Publicznej: "Od osoby wykonującej prawo do informacji publicznej nie wolno żądać wykazania interesu prawnego lub faktycznego" oraz art. 225 §1 Kodeksu Postępowania Administracyjnego: „§ 1. Nikt nie może być narażony na jakiegokolwiek uszczerbek lub zarzut z powodu złożenia skargi lub wniosku (...)

Z poważaniem:
Adam Szulc
Prezes Zarządu

działający w imieniu i na rzecz Osoby Prawnej:

Szulc-Efekt sp. z o.o.

Warszawa 04-051 , ul. Poligonowa 1,

tel/fax. 22-673-62-12,

Kapitał zakł. 222.000,00 pln

NIP:796-23-27-860

www.samorzad.pl