

PROTOKÓŁ Nr 6/25

z posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbytego w dniu 26 lutego 2025 roku o godzinie 8⁰⁰ w sali konferencyjnej Urzędu Miasta i Gminy w Białej Rawskiej.

Obecni członkowie Komisji wg listy obecności stanowiącej załącznik nr 1 do protokołu.

W posiedzeniu udział wzięli:

1. Zastępca Burmistrza – Zbigniew Szcześniak,
2. Skarbnik Białej Rawskiej- Anna Lach,
3. Dyrektor ZGKiM- Aleksandra Libera.

Pkt. 1

Otwarcia posiedzenia dokonał Przewodniczący Komisji Mirosław Niewolski i stwierdził quorum.

Pkt. 2

Przewodniczący Komisji przedstawił projekt porządku posiedzenia i zapytał czy są uwagi do jego treści.

Projekt porządku posiedzenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu.

Ponieważ nikt nie zgłosił uwag i wniosków, Przewodniczący Komisji przeprowadził głosowanie w sprawie przyjęcia porządku posiedzenia.

Członkowie Komisji w głosowaniu 4 głosami „za”, jednogłośnie przyjęli następujący porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie porządku posiedzenia.
3. Analiza ściągalności podatkowych za 2024 rok.
4. Ocena efektywności ściągalności podatków i opłat przez ZGKiM ze szczególnym uwzględnieniem opłat czynszowych oraz opłat za wodę i ścieki.
5. Analiza realizacji uchwał za 2024 rok.
6. Kontrola jakości posiłków w zakresie dożywiania.
7. Wizytacja Białego Orlika.
8. Wizytacja Środowiskowego Domu Samopomocy oraz MGOPS w Białej Rawskiej.
9. Przyjęcie protokołu nr 5/24 z dnia 12 grudnia 2024 r.
10. Sprawy różne.
11. Zakończenie posiedzenia.

Pkt. 3

W punkcie Analiza ściągальności podatkowych Skarbnik Białej Rawskiej Pani Anna Lach poinformowała, że na koniec 2024 roku stan zaległości ogółem ze wszystkich podatków, opłat i należności, które powinny wpłynąć do budżetu wynosił 1 047 009,72 zł. Największy udział w zaległościach stanowią zaległości z tytułu podatku od nieruchomości. Na koniec roku 2024 stanowiły kwotę ponad 751 149,82 zł. Zaległości z tytułu podatku rolnego wyniosły ponad 112 351,60 zł. Zaległości z tytułu podatku od środków transportu stanowią 180 717,75 zł. Dodatkowo planowane dochody z tytułu podatku od nieruchomości wynosiły 7 180 000,00 zł natomiast wpłacono 7 134 883,55 zł. Planowane dochody z tytułu podatku rolnego wynosiły 2 662 000,00 zł natomiast wpłacono 2 658 423,33, dochody z tytułu podatku leśnego wynosiły 127 600,00 zł a wpłacono 126 517,80zł, z tytułu podatku od środków transportu zaplanowano wpływy w wysokości 1 220 000,zł a wykonano w kwocie 1 152 825,05.

Następnie Pani Skarbnik poinformowała, że zaległości z tytułu podatku od nieruchomości osób prawnych na dzień 31 grudnia 2024 roku wynoszą 621 719,58 zł. Dodała, że w 2024 roku ściągnięte zostały zaległości za lat ubiegłych na kwotę blisko 306 000,00 zł.

Pani Skarbnik wyjaśniła, że w 2024 roku umorzono zaległości w kwocie 91 333,18 zł łącznie od osób prawnych oraz osób fizycznych. Poinformowała, że jedna z zaległości osoby fizycznej na kwotę 798,00 zł została rozłożona na raty. Pani Skarbnik Anna Lach wyjaśniła również, że w 2024 roku liczba wysłanych upomnień wynosi blisko 1 500 sztuk oraz liczba wystawionych tytułów wykonawczych to 12 dla osób prawnych oraz 61 dla fizycznych. Przewodniczący Komisji podziękował za przedstawienie informacji.

Pkt. 4

W punkcie Ocena efektywności ściągальności podatków i opłat przez ZGKiM ze szczególnym uwzględnieniem opłat czynszowych oraz opłat za wodę i ścieki. Dyrektor ZGKiM Aleksandra Libera poinformowała, że stan należności Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej na dzień 31 grudnia 2024 r. wynosił ogółem brutto 490 741,53 zł w tym należności wymagalne:

- z tytułu czynszów komunalnych – 155 723,62 zł,
- z tytułu dostaw wody i ścieków – 58 840,70 zł,
- pozostałe usługi – 53 486,93 zł.

Dyrektor ZGKiM Aleksandra Libera dodała, że stany te są na porównywalnym poziomie w stosunku do lat ubiegłych.

Dyrektor ZGKiM Aleksandra Libera poinformowała, że w zakładzie stale podejmowane są działania mające na celu poprawę stanu rozliczeń ze wszystkimi kontrahentami. Prowadzona jest bieżąca analiza rozrachunków podmiotów zalegających z płatnościami Systematycznie wysyłane są wezwania do zapłaty przeterminowanych należności. W miarę możliwości nawiązywane są również bezpośrednie kontakty z klientami. W sytuacjach ostatecznych sprawy kierowane są na drogę sądową. W 2024 ściągnięto z zaległych opłat kwotę łącznie 19.838,41zł., skierowano jednak kolejne 10 spraw do sądu na łączną kwotę 37.827,26zł. Zaległości dotyczą głównie gospodarki mieszkaniowej i generowane są często przez tych samych lokatorów. W skrajnych przypadkach konieczna staje się eksmisja z lokalu. Aktualnie zakład dysponuje dwoma wyrokami z nakazem eksmisji. Z uwagi na dobrowolne wpłaty tych lokatorów data eksmisji nie została jeszcze ustalona.

Przeprowadzono dyskusję na temat przedstawionej informacji.

Przewodniczący Komisji podziękował za przedstawienie informacji.

Informacja stanowi załącznik nr 3 do niniejszego protokołu.

Pkt. 5

Zastępca Burmistrza Zbigniew Szcześniak przedstawił informację na temat realizacji uchwał Rady Miejskiej w okresie rocznym – informacja stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu.

Przeprowadzono dyskusję na temat przedstawionej informacji.

Przewodniczący Komisji podziękował za przedstawienie informacji

Pkt. 6

Członkowie Komisji dokonali kontroli jakości posiłków w zakresie dożywiania w Szkole Podstawowej w Białej Rawskiej i nie wniesli uwag.

Pkt. 7

Członkowie Komisji dokonali wizytacji Białego Orlika i nie wniesli uwag.

Pkt. 8

Członkowie Komisji dokonali wizytacji Środowiskowego Domu Samopomocy oraz Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Białej Rawskiej.

Najpierw Komisja odwiedziła ŚDS w Białej Rawskiej, gdzie Dyrektor ŚDS – Pani Anna Szymańska przedstawiła sprawozdanie z działalności Środowiskowego Domu Samopomocy w Białej Rawskiej za 2024 rok.

Następnie Komisja dokonała wizytacji MGOPS w Białej Rawskiej, Dyrektor MGOPS - Pani Magdalena Kieszek przedstawiła szczegółową informację z działalności MGOPS-u oraz świetlicy środowiskowej.

Członkowie Komisji nie wniesli uwag i zastrzeżeń co do działalności MGOPS oraz ŚDS.

Pkt. 9

Protokół Nr 5/24 z posiedzenia Komisji w dniu 12.12.2024 roku przedstawiony został członkom Komisji.

Nikt nie zgłosił uwag do przedstawionego protokołu.

Członkowie Komisji w głosowaniu 4 głosami „za” jednogłośnie przyjęli protokół Nr 5/24 z dnia 12.12.2024 r.

Pkt. 10

W sprawach różnych głos zabrał:

Zastępca Burmistrza Zbigniew Szczesniak poinformował, że kontrola NIK-u dotycząca inwestycji z Polskiego Ładu oraz Funduszu Rozwoju Dróg Lokalnych dobiegła końca. W protokole z wystąpieniem pokontrolnym znalazły się dwie uwagi dotyczące programu rozwoju dróg gminnych oraz drogi prowadzącej na Żurawie.

Radny Karol Rudziński zapytał, jak wygląda sytuacja z przetargami na drogi. Zastępca Burmistrza wyjaśnił, że zainteresowanie firm jest dość duże czego konsekwencją będą bardziej korzystne ceny.

Pkt. 9

Ponieważ nikt więcej głosu nie zabrał i w związku z wyczerpanym porządkiem, posiedzenie Komisji zakończono o godzinie 9³⁰.

Podpisy członków Komisji:

- | | |
|-------------------|-------|
| 1. Przewodniczący | |
| 2. Z-ca Przewodn. | |
| 3. członek | |
| 4. członek | |

Protokółowała:

Klaudia Grzejszczyk