ROTOKÓŁ Nr 5/25

ze wspólnego posiedzenia Komisji Budżetu, Rolnictwa i Rozwoju Gospodarczego, Komisji Edukacji, Kultury, Sportu i Opieki Społecznej, w dniu 23 czerwca 2025 r. o godzinie 8^{30}.

Obecni członkowie Komisji wg listy obecności stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego protokołu. Nieobecna radna- Małgorzata Mitko-Lesiak.
W posiedzeniu brali udział:

1. Burmistrz Białej Rawskiej – Jacek Otulak
2. Zastępca Burmistrza – Zbigniew Szcześniak
3. Skarbnik Białej Rawskiej- Anna Lach
4. Przewodniczący Rady Miejskiej – Sylwester Brzeziński

Pkt. 1

Otwarcia wspólnego posiedzenia Komisji dokonał Przewodniczący Komisji Budżetu, Rolnictwa i Rozwoju Gospodarczego – Karol Rudziński, który przewodniczył posiedzeniu i stwierdził quorum.

Pkt. 2

Przewodniczący posiedzenia przedstawił projekt porządku posiedzenia i zapytał czy są uwagi do jego treści.
Projekt porządku posiedzenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu.

Zastępca Burmistrza Zbigniew Szcześniak poprosił o dodanie do porządku posiedzenia nowego punktu 8 o treści: Wyrażenie opinii do projektu uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Rawskiego.
Przewodniczący przeprowadził głosowanie w sprawie przyjęcia w/w zmiany.
Członkowie Komisji w głosowaniu 13 głosami „za" przyjęli w/w zmianę porządku posiedzenia.

Zastępca Burmistrza Zbigniew Szcześniak poprosił o dodanie do porządku posiedzenia nowego punktu 9 o treści: Wyrażenie opinii do projektu uchwały sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie części nieruchomości gruntowej w trybie bezprzetargowym na rzecz dotychczasowego dzierżawcy.
Przewodniczący przeprowadził głosowanie w sprawie przyjęcia w/w zmiany.
Członkowie Komisji w głosowaniu 13 głosami „za" przyjęli w/w zmianę porządku posiedzenia.

Zastępca Burmistrza Zbigniew Szcześniak poprosił o dodanie do porządku posiedzenia nowego punktu 10 o treści: Wyrażenie opinii do projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na ustanowienie służebności.
Przewodniczący przeprowadził głosowanie w sprawie przyjęcia w/w zmiany.
Członkowie Komisji w głosowaniu 13 głosami „za" przyjęli w/w zmianę porządku posiedzenia.

Przewodniczący przeprowadził głosowanie w sprawie przyjęcia porządku posiedzenia po zmianie.

Członkowie Komisji w głosowaniu 13 głosami „za” jednogłośnie przyjęli następujący porządek posiedzenia:

1

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie porządku posiedzenia.
3. Wyrażenie opinii do projektu uchwały w sprawie udzielenia wotum zaufania dla Burmistrza Białej Rawskiej.
4. Wyrażenie opinii do projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego oraz sprawozdania z wykonania budżetu Miasta i Gminy za rok 2024.
    a) omówienie w/w sprawozdań,
    b) przedstawienie informacji o stanie mienia komunalnego Miasta i Gminy Biała Rawska,
    c) przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Łodzi w sprawie sprawozdania Burmistrza Białej Rawskiej z wykonania budżetu za 2024 rok,
    d) dyskusja,
    e) wyrażenie opinii
5. Wyrażenie opinii do projektu uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Białej Rawskiej
    a) przedstawienie wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Białej Rawskiej,
    b) przedstawienie opinii RIO dotyczącej wniosku Komisji Rewizyjnej,
    c) wyrażenie opinii
6. Wyrażenie opinii do projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie Miasta i Gminy Biała Rawska na 2025 rok.
7. Wyrażenie opinii do projektu uchwały w sprawie wprowadzenia zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta i Gminy Biała Rawska na lata 2025-2038.
8. Wyrażenie opinii do projektu uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Powiatu Rawskiego.
9. Wyrażenie opinii do projektu uchwały sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie części nieruchomości gruntowej w trybie bezprzetargowym na rzecz dotychczasowego dzierżawcy.
10. Wyrażenie opinii do projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na ustanowienie służebności.
11. Wyrażenie opinii do projektu uchwały w sprawie rozpatrzenia petycji.
12. Wyrażenie opinii do projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr XVI/124/25 Rady Miejskiej w Białej Rawskiej z dnia 30 kwietnia 2025 roku w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej na lata 2025- 2028.
13. Przyjęcie protokołu nr 4/25 z dnia 19.05.2025 r.
14. Sprawy różne.
15. Zakończenie posiedzenia.

Pkt. 3

Zastępca Burmistrza Zbigniew Szcześniak przedstawił projekt uchwały w sprawie udzielenia wotum zaufania dla Burmistrza Białej Rawskiej. Poinformował, że Burmistrz co roku do 31 maja przedstawia Radzie Gminy raport o stanie gminy.

Przewodniczący Komisji zapytał, czy są pytania w tym punkcie.

Ponieważ nikt nie zabrał głosu, Przewodniczący Komisji przeprowadził głosowanie w sprawie wyrażenia opinii do projektu uchwały w sprawie udzielenia wotum zaufania dla Burmistrza Białej Rawskiej.

Członkowie Komisji w głosowaniu 13 głosami „za" jednogłośnie wyrazili opinię pozytywną do w/w projektu uchwały.

Pkt. 4

a) Skarbnik Białej Rawskiej Anna Lach przedstawiła sprawozdanie z wykonania budżetu Miasta i Gminy Biała Rawska za rok 2024.

I. Dochody budżetowe

Roczny plan dochodów po wprowadzonych zmianach przewidywał kwotę 82.597.976,43 zł. W 2024 roku zrealizowano dochody na ogólną sumę 81.824.684,60 zł, co wskazuje na realizację planu w 99,06%, w tym dochody bieżące w kwocie 70.003.632,61 zł oraz dochody majątkowe w kwocie 11.821.051,99 zł.

Dochody bieżące - Wykonanie dochodów bieżących w 2024 roku wyniosło 70.003.632,61 zł, co stanowi 99,54% planu rocznego. W ramach dochodów bieżących wykonano dochody własne w kwocie 55.126.141,63 zł, dotacje na zadania z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości 9.735.076,71 zł, dotacje i środki na dofinansowanie zadań własnych bieżących w wysokości 5.142.414,27 zł, w tym dochody związane z realizacją zadań unijnych w wysokości 389.899,19 zł.
Pani Skarbnik przedstawiła dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej - plan ogółem wynosi 21.829.691,49 zł, wykonanie za 2024 rok wynosi 21.791.760,93 zł co daje 99,83% wykonania planu.
Realizacja poszczególnych dochodów:

1. Udziały w podatkach – od osób fizycznych zrealizowano w kwocie – 9.204.393,00 zł z planu 9.204.393,00 zł, co stanowi 100,00% założonego planu rocznego. Natomiast udziały w podatku od osób prawnych stanowiły kwotę 283.957,00 zł z planu 283.957,00 zł, co stanowi 100,00% założonego planu rocznego.
2. Podatek od nieruchomości – na przyjęty plan w kwocie 7.180.000,00 zł zrealizowano wpływy w kwocie 7.134.883,50 zł – 99,4% planu. Zaległości stanowią kwotę 751.237,82 zł.
3. Podatek rolny – na przyjęty plan w kwocie 2.662.000,00 zł, zrealizowano wpływy w kwocie 2.658.423,33 zł – 99,2% planu. Zaległości stanowią kwotę 112.351,60 zł.
4. Podatek leśny – plan wynosi 127.600,00 zł – zrealizowano wpływy w kwocie 126.517,80 zł – 99,2% planu. Zaległości stanowią kwotę 2.790,55 zł.
5. Podatek od środków transportowych – zaplanowano w budżecie 1.220.000,00 zł, zrealizowano wpływy w kwocie 1.152.825,05 zł – 94,5% planu. Zaległości stanowią kwotę 180.717,75 zł.

6. Podatek opłacany w formie karty podatkowej – na przyjęty plan w kwocie 30.000,00 zł, zrealizowano wpływy w kwocie 32.368,23 zł – 107,9% planu. Zaległości stanowią kwotę 6.680,33 zł.
7. Podatek od spadków i darowizn – na przyjęty plan w kwocie 91.500,00 zł, zrealizowano wpływy w kwocie 91.953,00 zł – 100,5% planu. Zaległości stanowią kwotę 925,00 zł.
8. Wpływy z opłaty skarbowej – na przyjęty plan w kwocie 60.000,00 zł, zrealizowano wpływy w kwocie 64.480,00 zł – 107,5% planu.
9. Wpływy z opłaty targowej – na przyjęty plan 35.000,00 zł, zrealizowano wpływy w kwocie 33.708,00 zł, co stanowi 96,3%.
10. Podatek od czynności cywilnoprawnych – na przyjęty plan w kwocie 796.000,00 zł, zrealizowano wpływy w kwocie 862.083,57 zł – 108,3% planu. Zaległości stanowią kwotę 881,71 zł.
11. Wpływy z części opłaty za zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych w obrocie hurtowym – na przyjęty plan w kwocie 63.641,49 zł, zrealizowano wpływy w kwocie 63.641,49 zł, co stanowi 100% planu.
12. Wpływy z tytułu kosztów egzekucyjnych – na przyjęty plan w kwocie 12.600,00 zł, zrealizowano wpływy w kwocie 13.645,12 zł – 108,3 % planu,
13. Odsetki od nieterminowych wpłat – na przyjęty plan w kwocie 63.000,00 zł, zrealizowano wpływy w kwocie 68.881,84 zł – 109,3% planu.

Pani Skarbnik poinformowała, że niższe od maksymalnych stawki podatkowe przyniosły ujemne skutki dla budżetu zmniejszając dochody podatkowe w 2024 roku o kwotę 2.883.268,80 zł. Ponadto skutki udzielonych ulg i zwolnień w podatku od nieruchomości wynikające z uchwały Rady Miejskiej wyniosły w okresie sprawozdawczym **84.021,08 zł**.
Pani Skarbnik dodała, że Burmistrz Białej Rawskiej w ramach posiadanych kompetencji, umorzenia podatkowe stanowiły kwotę ogółem **123.007,82 zł** i dotyczyły głównie podatku od nieruchomości oraz rozłożono na raty należność w wysokości **798,00 zł**.

Stan zaległości z podatków i opłat wnoszonych do budżetu na dzień 31.12.2024 roku wynosił **1.688.170,16 zł**, w tym:

- w podatku od nieruchomości - 751.237,82 zł
- w podatku rolnym - 112.351,60 zł
- w podatku leśnym - 2.790,55 zł
- w podatku od środków transportu - 180.717,75 zł
- w opłatach za zajecie pasa drogowego i umieszczenie urządzenia w pasie drogi - 510,84 zł
- z tytułu opłat za wywóz odpadów - 416.682,94 zł
- czynsze - 52.389,60 zł
- podatek od spadków i darowizn - 925,00 zł
- podatek od czynności cywilnoprawnych - 881,71 zł
- opłat za użytkowanie wieczyste - 49,57 zł
- opłat za przedszkole i wyżywienie - 7.364,27 zł
- opłaty za przekształcenie prawa użytkowania wieczystego - 889,99 zł
- w różnych opłatach na rzecz jst - 23.725,99 zł
- z tytułu odsetek od zaległości - 11.220,91 zł
- z tytułu kosztów upomnień - 21.928,46 zł
- z tytułu opłat za posiłek w szkole - 97.822,83 zł
- udziały w podatku opłacanym w formie karty podatkowej - 6.680,33 zł

Nadpłaty w okresie sprawozdawczym wyniosły ogółem 101.532,16 zł.

Następnie Pani Skarbnik szczegółowo przedstawiła realizację dochodów bieżących w poszczególnych działach klasyfikacji budżetowej.
Dział rolnictwo i łowiectwo - wykonano dochody w kwocie 1.724.831,65 zł. Są to środki uzyskane z:
- dotacji z budżetu państwa na wypłatę rolnikom zwrotu kosztów podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego w kwocie 1.717.332,52 zł.
- czynszu za dzierżawę obwodów łowieckich w kwocie 7.499,13 zł.
Dział Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę - wykonano dochody w kwocie 132.600,00 zł. Są to środki uzyskane z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na dofinansowanie wypłat rekompensat dla przedsiębiorstw energetycznych.
Dział Transport i łączność –wykonano dochody w kwocie 844.928,25 zł, z tego: - rozdział 60004 - dotacja z Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi na dofinansowanie usługi wykonywania przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej w wysokości 448.995,00 zł oraz dotacja celowa na zorganizowanie i przewóz osób podczas wyborów samorządowych i do Parlamentu Europejskiego 25.994,06 zł.
- rozdział 60014 - dotacja z Powiatu Rawskiego na bieżące utrzymanie dróg powiatowych w granicach miasta w wysokości 150.000,00 zł.
- rozdział 60016 – wpływy z opłat za zajęcie pasa drogowego oraz za umieszczenie urządzenia w pasie drogi 219.834,17 zł, koszty upomnień 64,80 zł, pozostałe odsetki 40,22 zł.
Dział Gospodarka mieszkaniowa - plan dochodów bieżących w tym dziale zakładał kwotę 840.675,00 zł, z czego zrealizowano kwotę 817.621,05 zł tj. 97,26%.
Dział Działalność usługowa – wykonane dochody w tym dziale wyniosły 33.130,71 zł i są to dochody z tytułu opłaty planistycznej w kwocie 32.857,09 zł, kosztów upomnień 16,00 zł oraz odsetek 257,62 zł. Zaległości na 31.12.2024 wyniosły 4.006,50 zł.

Dział Administracja publiczna – plan dochodów w tym dziale wynosi 366.025,50 zł, a realizacja w okresie sprawozdawczym wynosi 399.477,96 zł co stanowi 109,14 %.

Dział Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa – plan dochodów stanowił kwotę 240.997,00 zł – wykonanie 239.640,09 zł, tj. 99,44%. Otrzymano dotacje:

- Krajowego Biura Wyborczego na prowadzenie i aktualizację stałego rejestru wyborców w kwocie 2.300,00 zł,
- Krajowego Biura Wyborczego na organizacje i przeprowadzenie wyborów do samorządowych w kwocie 148.824,43 zł,
- Krajowego Biura Wyborczego na organizacje i przeprowadzenie wyborów do Parlamentu Europejskiego w kwocie 88.515,66 zł.

Dział Wymiar sprawiedliwości – otrzymano dotację z Powiatu Rawskiego na świadczenie nieodpłatnej pomocy prawnej dla mieszkańców na 2024 rok w kwocie 2.110,68 zł, na przyjęty plan 2.110,68 zł.
Dział Różne rozliczenia – w tym dziale zrealizowano 99,98% zaplanowanych dochodów. Plan wynosił 28.107.478,86 zł, wykonano 28.102.500,78 zł.
Dział Oświata i wychowanie – plan dochodów stanowił kwotę 2.562.476,00 zł, wykonanie wynosi 2.688.647,92 zł – 104,92% planu.
Dział Ochrona zdrowia – plan dochodów wynosił 275.296,00 zł, wykonanie na kwotę 290.360,80 zł co stanowi 105,47% planu.

Dział Pomoc społeczna - dochody w tym dziale to w głównej mierze dotacje na zadania zlecone i własne realizowane przez gminę w ramach pomocy społecznej. Dochody ogółem w 2024 roku wyniosły 3.875.365,29 zł na zaplanowane 4.032.774,28 zł., tj. 96,10% planu.

Dział Edukacyjna opieka wychowawcza – dochody w tym dziale do dotacje na zadania własne gminy. Dochody ogółem wyniosły 83.214,12 zł na zaplanowane 92.944,00 zł – 89,53% planu. Otrzymane dotacje to środki na wypłatę stypendiów dla uczniów w kwocie 76.869,12 zł oraz na wyprawkę szkolną 6.345,00 zł.
Dział Rodzina – w okresie sprawozdawczym uzyskano dochody w wysokości 5.881.580,40 zł z zaplanowanych 5.952.434,66 zł co stanowi 98,81% planu.
Dział Gospodarka komunalna i ochrona środowiska - dochody zrealizowane w 2024 roku stanowiły kwotę 2.998.588,67 zł z zaplanowanych 3.191.901,50 zł, co stanowi 93,94% planu.
Dział kultura i ochrona dziedzictwa narodowego- dochody zrealizowane w 2024 roku stanowiły kwotę 75.063,31 zł z zaplanowanych 75.091,50 zł, co stanowi 99,96% planu.
Dział Kultura fizyczna - dochody zrealizowane w 2024 roku stanowiły kwotę 22.210,00 zł. Są to środki uzyskane jako dotacja z Urzędu Marszałkowskiego w Łodzi w ramach programu ”Sołectwo na plus” w kwocie 15.000,00 zł, zwrotu dotacji za rok 2023 w kwocie 7.110,00 zł oraz z wpływów z pozostałych odsetek w kwocie 100,00 zł.

Dochody majątkowe - zrealizowane dochody majątkowe za 2024 rok wynoszą 11.821.051,99 zł na założony plan w kwocie 12.270.892,44 zł wykonanie stanowi 96,33%.

Przychody budżetowe
W 2024 roku Gmina osiągnęła przychody w postaci wolnych środków, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt. 6 ustawy o finansach publicznych w wysokości 53.852,86 zł, przychodów z niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu, wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi w odrębnych ustawach 1.124.478,80 zł, nadwyżki z lat ubiegłych 3.585.647,02 zł.

W 2024 r. Gmina zrealizowała przychody z emisji obligacji na kwotę 7.300.000,00 zł.

II. Wydatki budżetowe
Roczny plan wydatków po wprowadzonych zmianach wynosił 90.699.410,50 zł, w tym plan wydatków bieżących na kwotę 70.180.137,71 zł oraz wydatków majątkowych na kwotę 20.519.272,79 zł. W 2024 roku zrealizowano wydatki w wysokości 87.669.436,83 zł co wskazuje na realizację planu w 96,66%, z tego wydatki bieżące zrealizowano w kwocie 67.472.687,93 zł, wydatki majątkowe zrealizowano w kwocie 20.196.748,90 zł.

W ramach wykonanych wydatków bieżących środki wydatkowano na:
- wynagrodzenia i pochodne 33.825.927,85 zł,
- zadania statutowe 20.205.269,81 zł,
- dotacje na zadania bieżące 2.373.049,00 zł,
- wypłacone świadczenia na rzecz osób fizycznych 9.127.383,15 zł,
- wydatki związane z realizacją zadań unijnych 375.006,69 zł,
- wydatki na obsługę długu 1.566.051,43 zł.

Wydatki majątkowe wykonano w kwocie 20.196.748,90 zł z planu 20.519.272,79 zł, co stanowi 98,43% założonego planu, w tym ze środków unijnych 3.503.974,10 zł.

Następnie Pani Skarbnik szczegółowo przedstawiła realizację wydatków bieżących i majątkowych w poszczególnych działach i rozdziałach budżetu.

Dział Rolnictwo i łowiectwo - wydatki wykonane w wysokości 1.784.193,20 zł.
Dział Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę – plan 831.030,43 zł, wykonanie 777.998,99 zł. Środki zostały wydatkowane na wypłatę rekompensat dla przedsiębiorstw energetycznych na kwotę 762.967,02 zł oraz na wynagrodzenia za obsługę wypłat i rozliczenia na kwotę 15.031,97 zł.

Dział Transport i łączność - wydatkowano kwotę 1.897.690,07 zł na przyjęty plan w kwocie 1.986.500,00 zł, co daje 95,53% planu.
Dział Gospodarka mieszkaniowa – wydatki bieżące tego działu w 2024 roku zostały zrealizowane na kwotę 774.463,17 zł co stanowi 91,85% założonego planu.
Dział Działalność usługowa – w dziale tym wydatkowano kwotę 86.800,50 zł na przyjęty plan w kwocie 139.000,00 zł., tj. 62,45% planu.
Dział Administracja państwowa i samorządowa – w tym dziale wydatkowano kwotę 7.490.715,36 zł, w tym z dotacji wojewody kwotę 194.913,49 zł na przyjęty plan w kwocie 7.973.523,50 zł, co stanowi 93,94% planu.
Dział Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa – wydatkowano kwotę 239.640,09 zł na zaplanowane 240.997,00 zł co daje 99,44% wykonania planu.
Dział Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa - wydatkowano ogółem kwotę 443.119,67 zł na zaplanowane 658.000,00 zł, co daje 67,34% planu.
Dział Wymiar sprawiedliwości – plan 2.110,68 zł, wykonanie 2.110,68 zł - wydatki bieżące związane ze świadczeniem nieodpłatnej pomocy prawnej dla mieszkańców, w całości finansowane z dotacji z Powiatu Rawskiego.
Dział Obsługa długu publicznego – wydatki przeznaczone na spłatę odsetek od obligacji i pożyczek oraz wydatki związane z przeprowadzeniem emisji obligacji w 2024 roku stanowiły kwotę 1.566.051,43 zł – 93,78% założonego planu oraz wydatki na opłacenie usług agenta emisji obligacji w kwocie 2.600,00 zł – 8,67% założonego planu.
Dział Różne rozliczenia – wydatki w tym dziale zostały zaplanowane z przeznaczeniem na:
- rozdział 75816 – Różne rozliczenia – plan 5.000,00 zł – pogotowie kasowe.
- rozdział 75818 – Rezerwy ogólne i celowe – plan 138.979,00 zł.
Dział Oświata i wychowanie - wydatki ogółem tego działu wyniosły 31.490.895,91 zł, 97,61% założonego planu.
Dział Ochrona zdrowia - wydatki tego działu w 2024 roku wyniosły 355.167,71 zł – 86,03% założonego planu.
Dział Pomoc społeczna – W 2024 roku wydatki bieżące na pomoc społeczną wyniosły 6.639.725,41 zł, plan 6.820.837,61 zł, co stanowi 97,34%.
Dział Edukacyjna opieka wychowawcza – wydatki w tym dziale wyniosły 149.428,69 zł – 91,39% planu.
Dział Rodzina - w dziale tym wydatkowano kwotę 6.680.344,48 zł co stanowi 98,20% planu rocznego.
Dział Gospodarka komunalna i ochrona środowiska – wydatki w tym dziale wyniosły 4.564.311,46 zł – 93,10% planu.
Dział Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego – wydatki tego działu wyniosły 2.138.393,05 zł., tj. 99,46% planu.
Dział Kultura fizyczna - ogółem wydatkowano 389.038,06 zł na założony plan w wysokości 396.059,00 zł co stanowi 98,23% założonego planu.

Rozchody budżetowe - W 2024 roku spłacono przypadające zgodnie z zawartymi umowami raty pożyczek z WFOŚiGW w Łodzi na ogólną sumę 254.996,72 zł. Dokonano również wykupu obligacji na ogólna kwotę 1.400.000,00 zł. Rozchody ogółem w 2024 roku wyniosły 1.654.996,72 zł.

Saldo zadłużenia na 31 grudnia 2024 roku z tytułu zaciągniętych zobowiązań wynosiło 27.272.713,90 zł., z tego:
- zaciągnięte pożyczki w WFOŚiGW w Łodzi – 542.713,90 zł,
- wyemitowane obligacje – 26.730.000,00 zł.

Pani Skarbnik poinformowała, że zmiany w planie wydatków na realizację programów finansowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej były podejmowane uchwałami w przeciągu roku.

Skarbnik Białej Rawskiej Anna Lach poinformowała, że na koniec 2024 roku plan wydatków na programy unijne zawierał trzy projekty. Wartość planowanych wydatków na 2024 rok na programy i projekty finansowane z udziałem środków z budżetu unijnego wynosiła 3.990.436,70 zł.

Projekt Budowa sieci wodociągowej na terenie Gminy Biała Rawska oraz oczyszczalni ścieków przy Szkole Podstawowej w Babsku" – Wartość projektu sfinansowana ze środków UE wynosi 3.031.371 zł, w tym w roku 2024 – 2.311.310,00 zł. Zadanie dofinansowane z PROW. W dniu 02.08.2023 r. została podpisana umowa na zaprojektowanie i wykonanie sieci wodociągowej od m. Chodnów, Szczuki, Konstantynów do m. Stara Wieś – firma Bud Ziem Łukasz Kostrzewa z terminem realizacji 29.09.2024 r. za 2.779.234,20 zł brutto. Inspektorem nadzoru inwestorskiego była M. Pełka za 51.770,00 zł brutto. Prace odebrano w dniu 23.09.2024 r. Wykonano sieć wodociągową PE Ø160 – 6919,3 mb i 47 hydrantów.

Projekt „Cyberbezpieczny samorząd". Projekt realizowany w latach 2024-2026. Celem projektu jest poprawa cyberbezpieczeństwa. W roku 2024 wydatki zrealizowane w ramach projektu wyniosły 673.495,00 zł. Wykonawca wyłoniony zgodnie z ustawą pzp. Umowy z firmą MADKOM Spółka akcyjna z Gdańska zostały podpisane w dniu 04.11.2024 r. w zakresie prac modernizacji cyberbezpieczeństwa samorządu: urzędu miasta i gminy 547.620,60 zł. , MGOPS – 62.674,65 zł i ZGKIM – 62.674,65 zł. Zadanie dofinansowane z programu „Cyberbezpieczny Samorząd" w wysokości 83%.

Projekt "Utworzenie 32 nowych miejsc opieki w ramach programu Aktywny Maluch 2022 - 2029 w Żłobku Bialskie Smyki" w Białej Rawskiej przy ul. Mickiewicza 38". Projekt realizowany w latach 2024 -2026. Celem projektu jest zwiększenie ilości miejsc w żłobku. Wartość projektu 2.264.302,08 zł. W dniu 4.09.2024 roku została podpisana umowa z firmą ARCHVISION Michał Krawczyk na wykonanie dokumentacji rozbudowy z przebudową budynku za 38.130,00 zł brutto. Zapłacono wykonawcy 90% wartości umowy. Pozwolenie na budowę zostało wydane przez Starostę Rawskiego w dniu 23.12.2024 r. Złożono wniosek do naboru ogłoszonego przez Wojewodę Łódzkiego na budowę żłobka dla 32 dzieci. Projekt otrzymał zakładane dofinansowanie – umowa została podpisana w lutym 2025 roku.

Zadanie „Podział działek w obrębie Żurawka". Zadanie zrealizowanie w 2024 r. Wszystkie zadania dotyczące opracowania zmiany planu zagospodarowania przestrzennego zostały zrealizowanie w roku 2024.

Zadanie „Dowóz dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Biała Rawska do Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Rawie Mazowieckiej". Zadanie realizowane w latach 2023-2025.

Zadanie „Budowa ulicy w Białej Rawskiej łączącej ul. Jana Pawła II z ul. Kościuszki": Złożony wniosek do Polskiego Ładu otrzymał dofinansowanie w wysokości 4.990.000,00 zł. Postępowanie przetargowe powtarzano dwa razy. W drugim przetargu wpłynęła jedna oferta firmy Przedsiębiorstwo Wielobranżowe „A-Z BUD Zbigniew Frąk z Radomia. Umowa została podpisana 09.03.2023 r. na kwotę 6.519.000,00 zł brutto z terminem realizacji do 31.10.2024 r. oraz z pozyskaniem decyzji ZRID do 31.12.2023 r. Nadzór Inwestorski pełniła firma Drosan ze Skierniewic za cenę 29.889,00 zł brutto. Starosta Rawski wydał w dniu 19.12.2023 r. decyzję ZRID, która w dniu 06.02.2024 r. stała się ostateczna. W dniu 14.02.2024 r. został przekazany plac budowy wykonawcy. Nadzór inwestorski branży elektrycznej sprawowała firma MAR-BURZ za kwotę 5.096,70 zł. Z uwagi na brak wymiany gruntu pod istniejącą siecią kanalizacyjną należało wykonać prace dodatkowe. Prace odebrano 11.12.2024 r. Pozwolenie na użytkowanie drogi z PINB otrzymaliśmy 09.12.2024 r**.** Dofinasowanie ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład 4.740.500,00 zł. Wykonano nową nawierzchnie na dług. 2420 mb.

Zadanie „Opracowanie dokumentacji budowy wodociągu w Żurawi". Został wyłoniony wykonawca w drodze PZP. Umowa została podpisana w dniu 16.11.2022 r. z firmą Koma z Łodzi na wykonanie prac projektowych do 20 grudnia 2023 r. za kwotę 73.677,00 zł brutto w trzech ratach. Za wykonanie koncepcji i map do celów projektowych zapłacono 24.600,00 zł pod koniec grudnia 2022 r. Dokumentację odebrano w dniu 20 grudnia 2023 r. Pozostało do zapłaty III i IV rata po uzyskaniu pozwolenia na budowę i po przeprowadzeniu postępowania przetargowego i wyłonieniu wykonawcy. Wykonano mapę do celów prawnych dla działki w m. Żurawka dla której nie ma właścicieli i uzyskano zgodę Starosty Rawskiego na lokalizację sieci wodociągowej w tej działce. Pozwolenia na budowę zostały wydane w kwietniu i maju 2024 r. Pozostała do zapłaty IV rata po przeprowadzeniu postępowania przetargowego na wyłonienie wykonawcy prac budowlanych.

Zadanie „Opracowanie dokumentacji budowy SUW w miejscowości Szczuki". W dniu 01.12.2023 r. zostały wysłane zaproszenia do złożenia oferty na opracowanie dokumentacji projektowej SUW w m. Szczuki do 5 firm projektowych w zakresie tej branży. Oferty złożyły trzy firmy z kwotami od 78.720,00 zł brutto do 153.750,00 zł brutto. Umowa z firma KOMA z Łodzi została podpisana w dniu 04.01.2024 r. z terminem realizacji 04.09.2024 r. za kwotę 78.720,00 zł brutto. Od września 2024 r czekamy na wydanie pozwolenia wodno-prawnego na pobór wód podziemnych i zrzut wód popłucznych z Zarządu Zlewni w Piotrkowie Trybunalskim Wód Polskich.

Zadanie „Opracowanie projektu technicznego budowy sieci kanalizacyjnej w Białej Rawskiej ul. Jana Pawła II": Wykonawca wyłoniony w drodze PZP. W dniu 19 grudnia 2022 r. została podpisana umowa z firma Macieja Krzeszowskiego na wykonanie dokumentacji projektowej za 83.640,00 zł brutto w terminie do 19.08.2023 r. Opóźnienia w pozyskaniu mapy do celów projektowych ze składnicy geodezyjnej w Rawie Mazowieckiej spowodowało, że przesunięto termin realizacji do 30.01.2024 r. w zakresie I etapu dokumentacji. Pozostałe etapy do 30.04.2024 r. Etapy III i IV nie zostały zrealizowane z uwagi na brak zgód właścicieli gruntów na przebieg sieci kanalizacyjnej przez ich działki. Drugi etap został wykonany i pozwolenie na budowę otrzymaliśmy w dniu 22.10.2024 r.

Zadanie „Budowa instalacji fotowoltaicznej o mocy 85 kWp zasilającej Stacje Uzdatniania Wody w Białej Rawskiej”. Został złożony wniosek do WFOŚiGW w Łodzi o dofinansowanie budowy 85 kW instalacji fotowoltaicznej na terenie SUW na bazie wykonanego PF-U. Wniosek uzyskał dofinansowanie na kwotę 285.600,00 zł. W grudniu przeprowadzono postępowanie przetargowe na wyłonienie wykonawcy zadania i wpłynęły cztery oferty. Wyłoniono wykonawcę i podpisano umowę z firmą SolarProjekt Sp. z o.o. 16 stycznia 2023 r. Ponieważ firma nie wywiązała się z umowy i nie podjęła się prac montażowych w dniu 29 czerwca 2023 r. umowa została wypowiedziana wykonawcy przez zamawiającego z potrąceniem kar w wysokości 10% wartości umowy. Z uwagi na zmiany przepisów w zakresie mikroinstalacji fotowoltaicznych i warunków technicznych jakie nałożył dystrybutor energii elektrycznej PGE Dystrybucja Oddział w Łodzi na dostosowanie instalacji odbiorczej na SUW (wstępna wartość ponad 100 tys. zł) podjęto decyzję o zmniejszeniu wielkości instalacji fotowoltaicznej do 49,5 kWp. Za porozumieniem stron została rozwiązana umowa z inspektorem nadzoru inwestorskiego. Na taką instalację zostało wykonane nowe PFU za 2.460,00 zł przez 3energy instalacje fotowoltaiczne z Łodzi. Otwarcie ofert na nową instalację fotowoltaiczną odbyło w dniu 06.11.2023 r i wpłynęło 8 ofert z cenami od 149.111,67 zł do 265.680,00 zł brutto. W dniu 01.12.2023 r. podpisano umowę z firmą Flexipower Group Sp. z o.o. Sp. K. z Kudrowic za 149.111,67 zł. z terminem realizacji 40 dni od podpisania umowy. Inspektorem nadzoru inwestorskiego jest firma Hugo za 11.685,00 zł. Prace odebrano 20.02.2024 r. Został przygotowany wniosek do WFOŚiGW w Łodzi o dofinansowanie budowy 49,95 kW instalacji fotowoltaicznej. Dofinansowanie wyniosło 96.983,20 zł.

Zadanie „Budowa sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Starej Wsi”: Zadanie otrzymało dofinansowanie z Polskiego Ładu w kwocie 4.241.500,00 zł. Realizacja zadania lata 2024 – 2025. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w BZP w dniu 21.09.2023 r. Złożono 9 ofert od 4.311.150,00 zł do 7.091.823,30 zł. Umowę z wykonawcą, firmą Urbański Sp. z o.o. ul. Bolesława Chrobrego 151 z Torunia została podpisana w dniu 21.11.2023 r. z terminem realizacji 21.09.2025 r. za 4.993.800,00 zł brutto. Nadzór inwestorski pełniła firma Progres – Zbigniew Witczak za 79.000,00 zł brutto. Pozwolenie na budowę zostało wydane przez Starostę Rawskiego w dniu 21.05.2024 r. Wykonano rozbudowę sieci wodociągowej na działce szkolnej o dodatkowy hydrant p-poż , aby uniknąć budowy podziemnego zbiornika p-poż o pojemności 100 m^3.

Zadanie „Budowa sieci kanalizacyjnej w Białej Rawskiej ul. Przemysłowa do Kolejowej”: W dniu 25.04.2023 r. otwarto oferty – 4 oferty od 1.190.752,70 zł do 1.968.000,00 zł. brutto. Kwota przeznaczona na zamówienie w budżecie gminy wynosiła wówczas 700.000,00 zł. Ponieważ wykonawca najniższej oferty nie wyraził zgody na wydłużenie okresu związania z ofertą o następne 30 dni, postępowanie zostało unieważnione. W dniu 28.03.2024 r. podpisano umowę z Firmą Krzysztofa Marata z Godzianowa za 1.585.470,00 zł z terminem realizacji do 28.09.2024 r. Umowa była aneksowana w zakresie wykonania dodatkowej przepompowni z terminem realizacji do 20.11.2024 r. i na kwotę 1.646.970,00 zł brutto. Prace odebrano w dniu 17.11.2024 r. Nadzór inwestorski pełnił Maciej Krzeszewski za 18.450,00 zł. Wykonano sieć kanalizacyjną; Ø200 – 779,4 mb, Ø160 – 65,25 mb i Ø 110 - 221,64 mb.

Zadanie „Opracowanie projektu budowlanego ul. Nadrzecznej w Białej Rawskiej”: Wykonawca wyłoniony dopiero w drugim postępowaniu przetargowym. W dniu 10.08.2023 r. została podpisana umowa z firma Archivision ze Skierniewic za 196.800,00 zł brutto z terminem realizacji 10.08.2024 r. Od maja 2024 roku czekamy na rozstrzygnięcie odwołania jednego z uczestników postępowania pozwolenia wodnoprawnego w Wodach Polskich.

Zadanie „Rozbudowa i dostosowanie dla osób niepełnosprawnych budynku Urzędu Miasta i Gminy Biała Rawska": Zadanie otrzymało dofinansowanie z Polskiego Ładu. Realizacja jest przewidziana na rok 2026. Umowa z firmą P.H.U. „Ciepło-Wiga" G. Wieczorek ze Skierniewic została podpisana w dniu 08.02.2024 r. na wykonanie PFU dla zadania z terminem realizacji do 08.05.2025 r. Zadanie dofinansowane z Polskiego Ładu w kwocie 5.950.000,00 zł. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w BZP w dniu 14.06.2024 r. Złożono 3 oferty od 6.738.003,96 zł. do 14.287.680,00 zł. Umowa z firmą JMP EKOBUDOWA Piotr Gwadera z Opoczna została podpisana w dniu 30.07.2024 r. za 7.047.900,00 zł brutto z terminem realizacji 30.09.2026 r.

Zadanie „Opracowanie rozbudowy sieci wodociągowej w Białej Rawskiej ul. Jana Pawła II": W dniu 09.10.2024 r. podpisano umowę z firmą JUMAT Biuro Projektowe Marek Trębarczyk z Opoczna na wykonanie dokumentacji projektowej za 22.140,00 zł brutto z terminem realizacji 30.06.2025 r.

Zadanie „Przebudowa drogi gminnej nr 113006E w m. Białogórne gm. Biała Rawska": Wykonano przedmiar robót budowlanych i kosztorys inwestorski dla odcinka drogi w Białogórne, potrzebne do złożenia wniosku do naboru ogłoszonego przez Wojewodę Łódzkiego.

W dalszej części Pani Skarbnik przedstawiła sprawozdanie o stopniu zaawansowania realizacji programów wieloletnich gminy.

Skarbnik Białej Rawskiej Anna Lach przedstawiła sprawozdanie finansowe Miasta i Gminy za 2024 rok.
Bilans z wykonania budżetu gminy:
Aktywa – w skład aktywów budżetu wchodzą: środki pieniężne budżetu – 9.718.738,00 zł; pozostałe środki pieniężne – 1.257,05 zł; należności i rozliczenia – 2.036.730,71 zł.
Pasywa – w skład których wchodzą: zobowiązania finansowe –27.272.713,90 zł; zobowiązania wobec budżetów – 1.257,05 zł; pozostałe zobowiązania – 2.742.083,36 zł; wynik na operacjach niekasowych (zwrot przychodów z 2023 r.) – -393.197,93 zł; inne pasywa – rozliczenia międzyokresowe – 4.565.880,86 zł; wynik wykonania budżetu, deficyt budżetu - -5.844.752,23 zł; skumulowany wynik budżetu- - 16.587.258,65 zł.

W skład sprawozdania zbiorczego Gminy wchodzą dane finansowe wewnętrznych jednostek organizacyjnych sporządzających samodzielnie sprawozdania finansowe, a mianowicie: szkoły podstawowe z terenu miasta i gminy, Przedszkole, Żłobek, Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, Środowiskowy Dom Samopomocy oraz Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej.
Sprawozdanie finansowe składa się z bilansu, rachunku zysków i strat, zestawienia zmian w funduszu jednostki oraz wyciągu z danych zawartych w załączniku „informacja dodatkowa".
Aktywa: wartości niematerialne i prawne (licencje, programy komputerowe) stanowiły kwotę 117.702,96 zł netto (wg cen nabycia skorygowane o ich dotychczasowe umorzenie). Rzeczowe aktywa trwałe obejmują środki trwałe oraz inwestycje rozpoczęte. Wartość środków trwałych na koniec okresu obrotowego wynosi 111.657.765,65 zł. Inwestycje rozpoczęte wynosiły 1.900.692,10 zł.
Długoterminowe aktywa finansowe na dzień bilansowy wynosiły 5 894 650,00 zł.

Aktywa obrotowe obejmują: zapasy o wartości 19.135,19 zł, należności krótkoterminowe wynoszą 6.012.348,53 zł oraz środki pieniężne, które w kasie i na rachunkach bankowych wynosiły na koniec roku 1.334.590,05 zł.
Suma aktywów wynosi 125.036.192,38 zł.

Pasywa: Zobowiązania krótkoterminowe zostały wycenione w wartości wymagającej zapłaty i wynosiły na koniec roku 3.932.602,43 zł.
Fundusze specjalne to Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych, który wykazany został w kwocie 328.506,77 zł. Inne fundusze – 230,06 zł (dot. ZGKiM).

Fundusz jednostki stanowi równowartość aktywów trwałych brutto i aktywów obrotowych jednostki budżetowej i wyniku ubiegłorocznego – wynosi 108.124.081,38 zł.
Rezerwy na zobowiązania – 63.987,59 zł i rozliczenia międzyokresowe – 109.602,25 zł – dotyczą ZGKiM.
Wynik finansowy netto wynosi 12.805.918,73 zł.
Suma pasywów wynosi 125.036.192,38 zł.

Omówiono również dane liczbowe z następujących dokumentów: rachunek zysków i strat oraz zestawienie zmian funduszu jednostki i wyciąg danych zawartych w załączniku „Informacja dodatkowa".

Przeprowadzono dyskusję nad sprawozdaniem, w wyniku której członkowie Komisji nie wnieśli uwag do przedstawionej informacji.

b) Następnie Pani Skarbnik przedstawiła informację o stanie mienia komunalnego Miasta i Gminy Biała Rawska. Poinformowała, że na koniec 2024 roku Gmina posiadała grunty o łącznej wartości 16.824.298,11.
W ciągu roku dokonano komunalizacji następujących działek:

1. Działka nr 578 o pow. 0,1263 ha położona w obrębie 3 miasta Biała Rawska, o wartości 12 630,00 zł;
2. Działka nr 570/3 o pow. 0,0010 ha oraz działka nr 570/4 o pow. 0,0320 ha położone w obrębie 3 miasta Biała Rawska o wartości 3 250,00 zł.

Ponadto Gmina nabyła Gmina Biała Rawska nabyła
- działkę nr 487/4 o pow. 0,0506 ha w obrębie 4 miasta Biała Rawska, za cenę 5 257,34 zł.
- działkę nr 174/4 o pow. 0,0033 ha w obrębie Żurawka, za cenę 450,00 zł.
- działkę nr 165/3 o pow. 0,0060 ha w obrębie Żurawka, za cenę 495,00 zł.

W ciągu roku z tytułu darowizn Gmina nabyła:
- działkę nr 3/1 o pow. 0,0313 ha, położoną w obrębie geodezyjnym Chrząszczew o wartości 939,00 zł (3 zł/m^2).W ciągu roku Gmina przejęła z mocy prawa.

W wyniku podziałów grunty pod poszerzenia dróg publicznych:
- Gmina nabyła z mocy prawa działkę nr 23/3 o pow. 0,1834 ha w obrębie Żurawia o wartości 63 495,00 zł.
- Gmina nabyła z mocy prawa działkę nr 211 o pow. 0,0463 ha w obrębie Lesiew o wartości 18 420,00 zł.

Ponadto przedstawiono informację na temat zwiększenia wartości nieruchomości oraz działek będących w użytkowaniu wieczystym.

Gmina przejęła grunty na podstawie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowych.
Działki położone w obrębie geodezyjnym Żurawia:
- nr 159/2 o pow. 0,1514 ha o wartości 14 989,00 zł;

Działki położone w obrębie 3 miasta Biała Rawska:
- nr 608/11 o pow. 0,0647 ha o wartości 8 525,00 zł;
- nr 608/13 o pow. 0,0010 ha o wartości 530,00 zł;
- nr 608/14 o pow. 0,0573 ha o wartości 30 385,00 zł.

c)Zastępca Burmistrza Zbigniew Szcześniak odczytał uchwałę Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Łodzi nr III/56/2025 z dnia 25 kwietnia 2025 r. w sprawie opinii dotyczącej sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Biała Rawska za 2024 rok. Uchwała stanowi załącznik nr 8 do niniejszego protokołu.
Zaznaczył, iż RIO bada przedkładane sprawozdania z przebiegu wykonania budżetu wraz z uchwałami i zarządzeniami dokonującymi zmian w budżecie oraz informację o stanie mienia komunalnego, a po analizie przedłożonych dokumentów wydaje opinię.
W wyniku oceny tych dokumentów pod kątem poprawności formalno-rachunkowej i zgodności z prawem, Skład Orzekający RIO wydał opinię pozytywną.

d) Przeprowadzono dyskusję na temat przedstawionego sprawozdania.

e) Po zakończone jdyskusji, Przewodniczący Komisji przeprowadził głosowanie w sprawie wyrażenia opinii do projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego oraz sprawozdania z wykonania budżetu Miasta i Gminy za rok 2024.

Członkowie Komisji w głosowaniu 13 głosami „za" jednogłośnie wyrazili opinię pozytywną do w/w projektu uchwały.

Pkt. 5

Przewodniczący Komisji poprosił o przedstawienie wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Białej Rawskiej z tytułu wykonania budżetu Miasta i Gminy za 2024 rok.

a) Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Mirosław Niewolski przedstawił wniosek Komisji, w którym Komisja wnioskuje o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Białej Rawskiej z tytułu wykonania budżetu Miasta i Gminy za 2024 rok.

Wniosek Komisji stanowi załącznik nr 4 do niniejszego protokołu.

b) Zastępca Burmistrza Zbigniew Szcześniak odczytał uchwałę Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Łodzi Nr III/77/2025 z dnia 21 maja 2025 roku w sprawie opinii dotyczącej wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Białej Rawskiej o udzielenie absolutorium za 2024 rok. Skład Orzekający RIO stwierdził, iż wniosek Komisji znajduje uzasadnienie w danych zawartych w sprawozdaniach, w związku z tym opiniuje go pozytywnie.

Opinia RIO stanowi załącznik nr 5 do niniejszego protokołu.

c) Przewodniczący Komisji zapytał, czy są pytania w tym punkcie.

Ponieważ nikt nie zabrał głosu, Przewodniczący Komisji przeprowadził głosowanie w sprawie wyrażenia opinii do projektu uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Białej Rawskiej.

Członkowie Komisji w głosowaniu 13 głosami „za” jednogłośnie wyrazili opinię pozytywną do w/w projektu uchwały.

Pkt. 6

Salę obrad opuścili Radny Mariusz Świstak raz Radny Dariusz Zalewski, obecna liczba członków- 11 osób

Skarbnik Białej Rawskiej Anna Lach przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Miasta i Gminy Biała Rawska na 2025 rok. Poinformowała, że proponuje się zwiększenie dochodów ogółem o kwotę 628.216,68 zł. Proponowane zmiany dotyczą między innymi dochodów bieżących w dziale Gospodarka mieszkaniowa – zwiększenie o kwotę 30.000,00 zł; w dziale Różne rozliczenia – zwiększenie o kwotę 200.000,00 zł ze środków ze zwróconego podatku VAT, zwiększenie o kwotę 42.096,68 zł – wpływy z części opłaty za zezwolenie na srzedaź napojów alkoholowych.

Pani Skarbnik dodała, że proponuje się zwiększenie dochodów majątkowych – w dziale Transport i łączność proponuje się zwiększenie o kwotę 311.120,00 zł– z tytułu dotacji z budżetu województwa na modernizację dróg dojazdowych do gruntów rolnych; w dziale edukacyjne opieka wycowawcza proponuje się zwiększenie o kwotę 30.000,00 zł oraz w dziale Gospodarka Komunalna i Ochrona Środowiska zwiększenie o kwotę 15.000,00 zł.

Pani Skarbnik poinformowała, że proponuje się również zwiększenie wydatków ogółem o 628.216,68 zł, w tym wydatków bieżących: w dziale Gospodarka mieszkaniowa zwiększenie o kwotę 30.000,000 zł z przeznaczeniem na zakup wyposażenia gastronomicznego dla Sołectwa Marianów oraz wyposażenia świetlicy w Studzianku; w dzile Oświata i wycowanie zwiększenie o kwotę 60.000,00zł z przeznaczeniem na remonty pomieszczeń w rzedszkolu; w dziale Ochrona Zdrowia o kwotę 42.096,68 zł oraz w dziale Gospodarka komunalna i mieszkaniowa o kwotę 14.000,00 zł.

Skarbnik Białej Rawskiej wspomniała również o proponowanych zwiększeniach w wydatkach majątkowych: w rozdziale Drogi publiczne powiatowe zwiększenie o kwotę 200.00,00 zł; w rozdziale drogi publiczne gminne zwiększa się plan wydatków na kwotę 42.580,00 zł; w rozdziale Zakłady gospodarki mieszkaniowej zwiększa się o kwotę 75.700,00 zł z przeznaczeniem na dotację celową dla ZGKiM w Żurawi; w rozdziale Szkoły podstawowe zwiększenie o kwotę 190.000,00 zł z wprowadzając dwa noiwe zadania inwestycyjne:

a) Modernizacja kotłowni w budynku Szkoły Podstawowej w Chodnowie” z planem wydatków 130.000,00 zł,
b) „Wymiana komina co wraz z remontem części dachu na Szkole Podstawowej w Pachach” z planem wydatków 60.000,00 zł.

Planowane jest również zwiększenie o kwotę 34.000,00 zł z przeznaczeniem na zadania inwestycyjne:

a) „Stworzenie miejsca integracji w miejscowości Błażejewice” z planem wydatków 15.000,00 zł – zakup i montaż altanki ogrodowej.
b) „Stworzenie miejsca integracji we wsi Franopol” z planem wydatków 19.000,00 zł – zakup i montaż altanki ogrodowej.

W dziale Oświetlenie ulic, placów i dróg planowane jest zwięszkenie planu wydatków o kwotę 25.000,00 zł.

Pani Skarbnik poinformowała, że kwota planowanego deficytu budżetu nie ulega zmianie i wynosi 6.644.965,47 zł.

Przewodniczący Komisji zapytał, czy są pytania w tym punkcie.

Przeprowdzono dyskusję nad projektem uchwały.

Po zakończonej dyskusji, Przewodniczący Komisji przeprowadził głosowanie w sprawie wyrażenia opinii do projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie Miasta i Gminy Biała Rawska na 2025 rok.

Członkowie Komisji w głosowaniu 11 głosami „za" jednogłośnie wyrazili opinię pozytywną do w/w projektu uchwały.

Pkt. 7

Skarbnik Białej Rawskiej Anna Lach przedstawiła projekt uchwały w sprawie wprowadzenia zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta i Gminy Biała Rawska na lata 2025-2038. Poinformowała, że konieczność zmiany WPF wynika przede wszystkim z wprowadzonych zmian w budżecie. Zmiana WPF dotyczy aktualizacji ogólnych kwot dochodów i wydatków w celu dostosowania do budżetu po zmianach.

Przewodniczący Komisji zapytał, czy są pytania w tym punkcie.

Ponieważ nikt nie zabrał głosu, Przewodniczący Komisji przeprowadził głosowanie w sprawie wyrażenia opinii do projektu uchwały w sprawie wprowadzenia zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta i Gminy Biała Rawska na lata 2025-2038.

Członkowie Komisji w głosowaniu 11 głosami „za" jednogłośnie wyrazili opinię pozytywną do w/w projektu uchwały.

Pkt. 8

Pani Skarbnik przedstawiła projekt uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Powatu Rawskiego. Poinformowała, że zgodnie z art. 216 ust. 2 pkt 5 i art. 220 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, z budżetu jednostek samorządu terytorialnego może być udzielana pomoc finansowa innym jednostkom samorządu terytorialnego, którą organ stanowiący określa odrębną uchwałą. Wyjaśniła, że zarząd Powiatu Rawskiego zwrócił się z wnioskiem o pomoc finansową polegającą na dofinansowaniu remontu drogi powiatowej nr 4105E w m. Jelitów od km 11+850 do km 13+350". Dodała, że wniosek uznano za uzasadniony i w ramach zmian w budżecie środki te zostały zaplanowane w kwocie 200.000,00 zł.

Przewodniczący Komisji zapytał, czy są pytania w tym punkcie.

Ponieważ nikt nie zabrał głosu, Przewodniczący Komisji przeprowadził głosowanie w sprawie wyrażenia opinii do projektu uchwały w sprawie udzielenia pomcy finansowej dla Powatu Rawskiego.

Członkowie Komisji w głosowaniu 14 głosami „za” jednogłośnie wyrazili opinię pozytywną do w/w projektu uchwały.

Pkt. 9

Zastępca Burmistrza Zbigniew Szcześniak przedstawił projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie części nieruchomości gruntowej w trybie bezprzetargowym na rzecz dotychczasowego dzierżawcy. Poinformował, że Gmina Biała Rawska stała się właścicielem działki o numerze ewidencyjnym 1283, położonej w obrębie 4 miasta Biała Rawska na podstawie aktu notarialnego Rep A 118/94 z dnia 27.01.1994 r. Wyjaśnił, że fragment działki nr 1283 o pow. 0,0160 ha został wydzierżawiony w dniu 01.07.2022 r. Dotychczasowy dzierżawca wystąpił z wnioskiem o przedłużenie umowy dzierżawy o 5 lat. Dzierżawca posiada status stowarzyszenia zarejestrowanego w Krajowym Rejestrze Sądowym i wykorzystuje przedmiot dzierżawy na cele statutowe. Dodał, że proponuje się wydzierżawienie w trybie bezprzetargowym ww. części nieruchomości o pow. 0,0160 ha na okres nieprzekraczający 5 lat.

Przewodniczący Komisji zapytał, czy są pytania w tym punkcie.

Ponieważ nikt nie zabrał głosu, Przewodniczący Komisji przeprowadził głosowanie w sprawie wyrażenia opinii do projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie części nieruchomości gruntowej w trybie bezprzetargowym na rzecz dotychczasowego dzierżawcy.

Członkowie Komisji w głosowaniu 11 głosami „za” jednogłośnie wyrazili opinię pozytywną do w/w projektu uchwały.

Pkt. 10

Zastępca Burmistrza Zbigniew Szcześniak przedstawił projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na ustanowienie służebności. Poinformował, że Gmina Biała Rawska stała się właścicielem nieruchomości położonej w obrębie wsi Lesiew w skład której wchodzi m.in. działka nr 178 o pow. 0,2000 ha na podstawie aktu notarialnego umowy zamiany Rep. A nr 1310/2020 z dnia 02.06.2020 r.
Wyjasnił, że wpłynął wniosek właściciela działki nr 131 położonej w obrębie Lesiew o wyrażenie zgody na wykonanie przyłącza wodociągowego i włączenie do istniejącej sieci wodociągowej na działce ewidencyjnej nr 178, położonej w obrębie ewidencyjnym Lesiew, będącej własnością Gminy Biała Rawska.
Z treści art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami wynika, iż nieruchomości gminne mogą być m.in. obciążane ograniczonymi prawami rzeczowymi. Natomiast zgodnie z brzmieniem art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, organem uprawnionym do podejmowania decyzji w zakresie o którym mowa wyżej jest organ stanowiący Gminy.

Przewodniczący Komisji zapytał, czy są pytania w tym punkcie.

Ponieważ nikt nie zabrał głosu, Przewodniczący Komisji przeprowadził głosowanie w sprawie wyrażenia opinii do projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na ustanowienie służebności.

Członkowie Komisji w głosowaniu 11 głosami „za" jednogłośnie wyrazili opinię pozytywną do w/w projektu uchwały.

Pkt. 11

Zastępca Burmistrza Zbigniew Szcześniak przedstawił projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia petycji. Poinformował, że w dniu 9 stycznia 2025 r. do Urzędu Miasta i Gminy w Białej Rawskiej wpłynęła petycja o pomoc w likwidacji nadal trwającego systemu komunistycznego, zarządzanego przez nielegalnie działające organizacje partyjne i sędziowskie oraz o podjęcie współpracy z UCiDK, w celu wprowadzenia ładu konstytucyjnego, tak, aby Naród Polski mógł sprawować władzę bezpośrednią zgodnie z art. 4 Konstytucji Rzeczpospolitej Polskiej.

Wyjaśnił, że Petycja była rozpatrywana przez Komisję Skarg, Wniosków i Petycji w dniu 16 czerwca 2025 r. a następnie Rada Miejska w Białej Rawskiej w dniu 27 czerwca na XVIII Sesji uznała, iż petycja nie zasługuje na uwzględnienie.

Dodał, że zgodnie z art. 2 ust 3 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 870) przedmiotem petycji może być żądanie, w szczególności, zmiany przepisów prawa, podjęcia rozstrzygnięcia lub innego działania w sprawie dotyczącej podmiotu wnoszącego petycję, życia zbiorowego lub wartości wymagających szczególnej ochrony w imię dobra wspólnego, mieszczących się w zakresie zadań i kompetencji adresata petycji.

Poinformował, że zawarty w petycji postulat o pomoc w likwidacji nadal trwającego systemu komunistycznego, zarządzanego przez nielegalnie działające organizacje partyjne i sędziowskie nie mieści sięw zakresie zadań i kompetencji organu stanowiącego Gminy Biała Rawska. Wyrażona w Konstytucji RP zasada legalizmu i zasada praworządności wiąże wszystkie organy władzy publicznej, w tym również organy jednostek samorządu terytorialnego. Zakaz wykraczania poza zakres swoich kompetencji odnosi się do wszelkich form działalności, bez względu na to czy mają one charakter władczy, czy nie władczy, intencyjny, czy konkretny, niezależnie od nazwy wydanego aktu bądź jego normatywnego, czy pozanormatywnego charakteru. Z konstytucyjnej zasady legalizmu i praworządności wypływa zatem dla organów jednostek samorządu terytorialnego, obowiązek przestrzegania przepisów prawa o właściwości, który oznacza, że organy władzy publicznej mogą podejmować działania prawne tylko w zakresie przyznanej im kompetencji. Każda czynność musi się zatem mieścić w ramach jego ustawowego określonego zakresu działania. Żaden z przepisów prawa nie nadaje organowi stanowiącemu gminy uprawnień do podejmowania działań zmierzających do podważenia konstytucyjnych zasad funkcjonowania państwa. Konstytucja RP stanowi, że Rzeczpospolita Polska jest demokratycznym państwem prawnym, urzeczywistniającym zasady sprawiedliwości społecznej, co wyklucza stwierdzenie zawarte w petycji „o trwającym systemie komunistycznym".

Przewodniczący Komisji zapytał, czy są pytania w tym punkcie.

Ponieważ nikt nie zabrał głosu, Przewodniczący Komisji przeprowadził głosowanie w sprawie wyrażenia opinii do projektu uchwały w sprawie rozpatrzenia petycji

Członkowie Komisji w głosowaniu 11 głosami „za" jednogłośnie wyrazili opinię pozytywną do w/w projektu uchwały

Pkt. 12

Zastępca Burmistrza Zbigniew Szcześniak przedstawił projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr XVI/124/25 Rady Miejskiej w Białej Rawskiej z dnia 30 kwietnia 2025 roku w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej na lata 2025- 2028. Poinformował, że na podstawie art. 6 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej do zadań własnych gminy należy opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy domowej i ochrony osób doznających przemocy domowej. Wyjaśnił, że program stanowi narzędzie do efektywnego przeciwdziałania przemocy domowej oraz zmniejszenia jej negatywnych następstw w życiu społecznym i rodzinnym, a także stworzenia jednolitego, profesjonalnego systemu interwencji i wsparcia dla osób zagrożonych bądź uwikłanych w przemoc domową.Program zawiera charakterystykę przemocy domowej jako zjawiska społecznego, wykaz celów, zadań, kierunków Programu, jako adresatów oraz określa podstawy prawne podejmowanych działań. Podstawę Programu stanowi diagnoza problemu przemocy i jego rozmiarów na terenie miasta i gminy Biała Rawska. Dodał, że zmiana wprowadzana niniejszą uchwałą ma na celu dostosowanie programu do aktualnych przepisów, w tym Programu Rządowego, a także ujednolicenie dokumentu z tymi obowiązującymi na terenie województwa łódzkiego, w szczególności w zakresie wyznaczenia koordynatora realizacji Programu oraz wskazania środków finansowych przeznaczonych w budżecie Gminy na realizację zadań ujętych w Programie w 2025 r.

Przewodniczący Komisji zapytał, czy są pytania w tym punkcie.

Ponieważ nikt nie zabrał głosu, Przewodniczący Komisji przeprowadził głosowanie w sprawie wyrażenia opinii do projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr XVI/124/25 Rady Miejskiej w Białej Rawskiej z dnia 30 kwietnia 2025 roku w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej na lata 2025- 2028.

Członkowie Komisji w głosowaniu 11 głosami „za" jednogłośnie wyrazili opinię pozytywną do w/w projektu uchwały

Pkt. 13

W sprawach różnych głos zabrał:

Radny Mirosław Niewolski zapytał jak wygląda sytuacja z budową sali gimnastycznej w Starej Wsi. Zastępca Burmistrza wyjaśnil, że trwa pierwszy etap budowy, planowane oddanie sali jest na koniec września.

Zastępca Burmistrza poruszył temat budynku po przychodni w Dańkowie. Złożył wniosek, aby przekształcić go w mieszkania socjalne. Dodał, że odbył się przetarg ale nikt się nie zgłosił.
Przeprowadzono dyskusję nad w/w tematem, w wyniku której przeprowadzono głosowanie za wnioskiem.
Członkowie Komisji w głosowaniu 11 głosami „za" jednogłośnie wyrazili opinię pozytywną do w/w wniosku.

Radny Mariusz Świstak zapytał jaki jest pomysł na wykorzystanie budynku po starej kotłowni znajdującej się obok bloków mieszkalnych w Białej Rawskiej.
Zastępca Burmistrza odpowiedział że planowany jest tam Dom pobytu dziennego dla seniorów oraz miejsce dla Orskiestry OSP w Białej Rawskiej.
Radny zauważył że konieczny jest w tym miejscu parking, zaproponował aby był on płatny.
Przeprowadzono dyskusję nad w/w tematem.

Burmistrz Białej Rawskiej wspomniał o nieudanej Rewitalizacji w centrum miasta, wyjaśnił, że powstał spór z wykonawcą. Jednym z rozwiązań są miediacje w wyniku, których Gmina może otrzymać ponad 700.000 zł.

Przeprowadzono dyskusję nad w/w tematem, w wyniku której przeprowadzono głosowanie za przedstawionym pomysłem rozwiązania sporu.

Członkowie Komisji w głosowaniu 11 głosami „za" jednogłośnie wyrazili opinię pozytywną do w/w propozycji.

Ponieważ nikt więcej głosu nie zabrał i w związku z wyczerpanym porządkiem, posiedzenie Komisji zakończono o godz. 11^{30}.

Przewodniczący Komisji Budżetu i Rolnictwa	Przewodniczący Komisji Edukacji
Karol Rudziński	Marek Dziubiński

Protokółowała:

Klaudia Grzejszczyk