

PROTOKÓŁ Nr 5/24

z posiedzenia Komisji Budżetu, Rolnictwa i Rozwoju Gospodarczego odbytego w dniu 27 sierpnia 2024 roku o godzinie 8⁰⁰ w sali konferencyjnej Urzędu Miasta i Gminy w Białej Rawskiej.

Obecni członkowie Komisji wg listy obecności stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

W posiedzeniu udział wzięli:

1. Zastępca Burmistrza Zbigniew Szcześniak
2. Skarbnik Białej Rawskiej – Anna Lach

Pkt. 1

Otwarcia posiedzenia dokonał Przewodniczący Komisji Budżetu i Rozwoju Gospodarczego Karol Rudziński i stwierdził quorum.

Pkt. 2

Przewodniczący przedstawił projekt porządku posiedzenia i zapytał czy są uwagi do jego treści.

Projekt porządku posiedzenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu.

Przewodniczący przeprowadził głosowanie w sprawie przyjęcia porządku posiedzenia.

Członkowie Komisji w głosowaniu 8 głosami „za” jednogłośnie przyjęli następujący porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie porządku posiedzenia.
3. Wyrażenie opinii do projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie Miasta i Gminy Biała Rawska na 2024 rok.
4. Wyrażenie opinii do projektu uchwały w sprawie wprowadzenia zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta i Gminy Biała Rawska na lata 2024-2037.
5. Wyrażenie opinii do projektu uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Biała Rawska, dla fragmentu obrębu ewidencyjnego Teodozjów.
6. Wyrażenie opinii do projektu uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Biała Rawska, dla fragmentu obrębu ewidencyjnego Nowe Przyłuski.
7. Wyrażenie opinii do projektu uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Biała Rawska, dla fragmentu obrębu ewidencyjnego Żurawia.
8. Wyrażenie opinii do projektu uchwały w sprawie przekazania do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Łodzi skargi Wojewody Łódzkiego wraz z odpowiedzią na skargę.
9. Wyrażenie opinii do projektu uchwały w sprawie uchwalenia regulaminu określającego wysokość, szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom zatrudnionym w szkołach podstawowych i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Biała

Rawska dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość, kryteria i tryb przyznawania nagród.

10. Wyrażenie opinii do projektu uchwały w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Biała Rawska.
11. Wyrażenie opinii w sprawie umorzenia należności cywilno-prawnych.
12. Przyjęcie protokołu nr 4/24 z dnia 20.06.2024 r.
13. Sprawy różne.
14. Zakończenie posiedzenia.

Pkt. 3

Skarbnik Białej Rawskiej Anna Lach przedstawiła projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Miasta i Gminy Biała Rawska na 2024 rok. Poinformowała, że proponuje się następujące zmiany wydatków bieżących: w dziale Gospodarka mieszkaniowa zwiększenie planu wydatków o kwotę 19 760,94 zł – Sołectwo Wólka Lesiewska zmienia przeznaczenie środków z funduszu sołeckiego: dotychczasowe zadanie zakup i montaż lamp oświetleniowych przy drodze gminnej do Zofianowa kwota 19.760,94 zł. Zmiana dotyczy przeznaczenia 15.000,00 zł na zakup altany, 4.000,00 zł na wymianę okien w budynku na działce wiejskiej, 760,94 zł zakup siatki i słupków ogrodzeniowych; w dziale Administracja publiczna – zmniejszenie wydatków bieżących o kwotę 130.000,00 zł, zmniejsza się plan wydatków bieżących urzędu gminy; w dziale Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego – zwiększenie o kwotę 130.000,00 zł, z przeznaczeniem na zwiększenie kwoty dotacji podmiotowej na rok 2024 dla MGOK w Białej Rawskiej; w dziale Gospodarka komunalna i ochrona środowiska zmniejszenie o kwotę 19.760,94 zł - Sołectwo Wólka Lesiewska zmienia przeznaczenie środków z funduszu sołeckiego: dotychczasowe zadanie zakup i montaż lamp oświetleniowych przy drodze gminnej do Zofianowa kwota 19.760,94 zł.

Pani Skarbnik dodała, że proponuje się następujące zmiany wydatków majątkowych:

- Rozdział 01043 – zmniejsza się wydatki majątkowe o kwotę 81.000,00 zł, w tym:

- a) zmniejsza się plan wydatków na zadanie „Budowa sieci wodociągowej w m. Orla Góra i Teresin” o kwotę 35.000,00 zł.
- b) zmniejsza się plan wydatków na zadanie „Budowa instalacji fotowoltaicznej o mocy do 85kWp zasilającej Stację Uzdatniania Wody w Białej Rawskiej” o kwotę 18.000,00 zł.
- c) zmniejsza się plan wydatków na zadanie „Opracowanie projektu rozbudowy sieci wodociągowej w m. Żurawia” o kwotę 28.000,00 zł.
- d) zmniejsza się plan wydatków na zadanie „Budowa sieci wodociągowej w m. Ossa” o kwotę 5.000,00 zł
- e) zwiększa się wydatki na nowe zadanie „Opracowanie dokumentacji rozbudowy sieci wodociągowej w Białej Rawskiej ul. Jana Pawła II” o kwotę 5.000,00 zł.

- Rozdział 01044 – zwiększa się plan wydatków majątkowych o kwotę 55.000,00 zł, w tym:

- a) na zadanie „Budowa sieci kanalizacyjnej w Białej Rawskiej ul. Przemysłowa do Kolejowej” zwiększa się o kwotę 87.000,00 zł – wystąpiła konieczność wykonania dodatkowego zbiornika przepompowni ścieków przy ul. Kolejowej.
- b) na zadanie „Budowa sieci kanalizacyjnej w Białej Rawskiej ul. Jana Pawła II – I etap” zmniejsza się o kwotę 32.000,00 zł.

- Rozdział 60016 – zmniejsza się plan wydatków majątkowych o kwotę 64.000,00 zł, w tym:
 - a) na zadanie „Remont (modernizacja) drogi dojazdowej w miejscowości Podsędkowice” zmniejsza się plan wydatków o kwotę 289.000,00 zł.
 - b) wprowadza się nowe zadanie „Remont (modernizacja) drogi w miejscowości Ossa” z planem wydatków 225.000,00 zł.
 - Rozdział 75023 – zmniejsza się plan wydatków na zadanie „Rozbudowa i dostosowanie dla osób niepełnosprawnych budynku Urzędu Miasta i Gminy Biała Rawska” o kwotę 10.000,00 zł.
 - Rozdział 80104 – wprowadza się nowe zadanie „Rozbudowa przedszkola na potrzeby żłobka w Białej Rawskiej” z plan wydatków 40.000,00 zł, z przeznaczeniem na wykonanie projektu zamiennego. Zadanie będzie realizowane w latach 2025 – 2026.
 - Rozdział 92195 zwiększa się plan wydatków na zadanie „Budowa zaplecza rekreacyjno-socjalnego na działce Nr 195 w m. Studzianek” o kwotę 60.000,00 zł.
- Dokonuje się zmian w zadaniach realizowanych z funduszy sołeckich. Sołectwo Żurawia zmienia przeznaczenie środków: dotychczasowe zadanie: położenie nakładki betonowej na drodze gminnej 197 kwota 15.000,00 zł. Zmiana dotyczy przeznaczenia 15.000,00 zł na utwardzenie dróg tłucznem.
- Pani Skarbnik poinformowała, że kwota planowanego deficytu budżetu nie ulega zmianie i wynosi 15.579.500,65 zł. Zostanie on sfinansowany przychodami z niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu, wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi w odrębnych ustawach w wysokości 1.211.377,76 zł, nadwyżki z lat ubiegłych w kwocie 3.300.000,00 zł oraz przychodami z kredytów i pożyczek oraz emisji obligacji w wysokości 11.068.122,89 zł.
- Różnica między dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi jest wielkością ujemną i wynosi 3.678.955,24 zł. Przychody, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 8 u.f.p., zaplanowano w kwocie 1.211.377,76 zł. Przy tym zachowano wymóg wynikający z art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 14 października 2021 r. o zmianie ustawy o dochodach jednostek samorządu terytorialnego oraz niektórych innych ustaw.
- Przychody z niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu, wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi w odrębnych ustawach zaplanowane w wysokości 1.211.377,76 zł, to:
- Niewykorzystane środki na koniec roku 2023 z Funduszu Pomocy na dodatkowe zadania oświatowe w związku z konfliktem na Ukrainie w kwocie 45.148,50 zł,
 - Niewykorzystane na koniec 2023 roku środki w ramach funduszu COVID-19 na wypłatę rekompensat dla przedsiębiorstw energetycznych w kwocie 1.091.628,36 zł.
 - Niewykorzystane środki na koniec 2023 roku na zadanie zagospodarowania odpadów komunalnych w kwocie 74.600,90 zł.

Przewodniczący Komisji zapytał, czy są pytania w tym punkcie.

Ponieważ nikt nie zabrał głosu, Przewodniczący Komisji przeprowadził głosowanie w sprawie wyrażenia opinii do projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie Miasta i Gminy Biała Rawska na 2024 rok.

Członkowie Komisji w głosowaniu 8 głosami „za” jednogłośnie wyrazili opinię pozytywną do w/w projektu uchwały.

Pkt. 4

Skarbnik Białej Rawskiej Anna Lach przedstawiła projekt uchwały w sprawie wprowadzenia zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta i Gminy Biała Rawska na lata 2024-2037. Poinformowała, że konieczność zmiany WPF wynika przede wszystkim z wprowadzonych zmian w budżecie. Zmiana WPF dotyczy aktualizacji ogólnych kwot dochodów i wydatków w celu dostosowania do budżetu po zmianach.

Przewodniczący Komisji zapytał, czy są pytania w tym punkcie.

Ponieważ nikt nie zabrał głosu, Przewodniczący Komisji przeprowadził głosowanie w sprawie wyrażenia opinii do projektu uchwały w sprawie wprowadzenia zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta i Gminy Biała Rawska na lata 2024-2037.

Członkowie Komisji w głosowaniu 8 głosami „za” jednogłośnie wyrazili opinię pozytywną do w/w projektu uchwały.

Pkt. 5

Zastępca Burmistrza Zbigniew Szcześniak przedstawił projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Biała Rawska, dla fragmentu obrębu ewidencyjnego Teodozjów. Poinformował, że w okresie realizacji obowiązującego planu miejscowego wpłynął wniosek o zmianę planu miejscowego. Obowiązujące plany miejscowe przeznaczyły fragmenty obszaru pod:

- poszerzenie pasa drogowego drogi dojazdowej,
- zabudowę zagrodową z mieszkaniowo-usługową przy drodze powiatowej Nr 4105E,
- pod rolnictwo z leśnictwem.

Celem sporządzenia nowego planu miejscowego jest przeznaczenie obszaru pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną z zachowaniem funkcji leśnej w południowej części obszaru.

Ustalenia nowego planu miejscowego zagospodarowania przestrzennego:

- nie naruszają ustaleń studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego,
- zmniejszą skutki finansowe dla samorządu w sytuacji rezygnacji z poszerzenia drogi dojazdowej,
- nie naruszają ładu przestrzennego obszaru.

Przewodniczący Komisji zapytał, czy są pytania w tym punkcie.

Ponieważ nikt nie zabrał głosu, Przewodniczący Komisji przeprowadził głosowanie w sprawie wyrażenia opinii do projektu uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Biała Rawska, dla fragmentu obrębu ewidencyjnego Teodozjów.

Członkowie Komisji w głosowaniu 8 głosami „za” jednogłośnie wyrazili opinię pozytywną w w/w sprawie.

Pkt. 6

Zastępca Burmistrza Zbigniew Szcześniak przedstawił projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Biała Rawska, dla fragmentu obrębu ewidencyjnego Nowe Przyłuski. Poinformował, że w okresie realizacji obowiązującego planu miejscowego wpłynął wniosek od właściciela nieruchomości oznaczonej numerem działki ewidencyjnej Nr 124 o zmianę planu miejscowego. Obowiązujący plan miejscowy przeznaczył cały obszar pod leśnictwo, w tym grunty rolne oraz użytek leśny.

Celem sporządzenia nowego planu miejscowego jest przeznaczenie fragmentu gruntów rolnych w obszarze pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną lub zagrodową z zachowaniem istniejącego użytku leśnego.

Ustalenia nowego planu miejscowego zagospodarowania przestrzennego:

- nie naruszają ustaleń studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego,
- nie wywołają skutków finansowych dla samorządu,
- nie naruszają ładu przestrzennego obszaru.

Przewodniczący Komisji zapytał, czy są pytania w tym punkcie.

Ponieważ nikt nie zabrał głosu, Przewodniczący Komisji przeprowadził głosowanie w sprawie wyrażenia opinii do projektu uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Biała Rawska, dla fragmentu obrębu ewidencyjnego Nowe Przyłuski.

Członkowie Komisji w głosowaniu 8 głosami „za” jednogłośnie wyrazili opinię pozytywną w w/w sprawie.

Pkt. 7

Zastępca Burmistrza Zbigniew Szcześniak przedstawił projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Biała Rawska, dla fragmentu obrębu ewidencyjnego Żurawia. Poinformował, że w okresie realizacji obowiązującego planu wpłynął wniosek o zmianę planu miejscowego. Obowiązujący plan miejscowy przeznaczył fragment obszaru pod rolnictwo – rezerwę terenów budowlanych.

Celem sporządzenia nowego planu miejscowego jest przeznaczenie całego obszaru pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną z zachowaniem istniejącego użytku leśnego.

Ustalenia nowego planu miejscowego zagospodarowania przestrzennego:

- nie naruszają ustaleń studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego,
- nie wywołają skutków finansowych dla samorządu,
- nie naruszają ładu przestrzennego obszaru.

Przewodniczący Komisji zapytał, czy są pytania w tym punkcie.

Ponieważ nikt nie zabrał głosu, Przewodniczący Komisji przeprowadził głosowanie w sprawie wyrażenia opinii do projektu uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Biała Rawska, dla fragmentu obrębu ewidencyjnego Żurawia.

Członkowie Komisji w głosowaniu 8 głosami „za” jednogłośnie wyrazili opinię pozytywną w w/w sprawie.

Pkt. 8

Zastępca Burmistrza Zbigniew Szcześniak przedstawił projekt uchwały w sprawie przekazania do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Łodzi skargi Wojewody Łódzkiego wraz z odpowiedzią na skargę. Poinformował, że w dniu 14.08.2024r. do Rady Miejskiej w Białej Rawskiej wpłynęła skarga Wojewody Łódzkiego do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Łodzi na uchwałę Rady Miejskiej w Białej Rawskiej nr IV/29/24 z dnia 28 czerwca 2024r. w sprawie uchwalenia regulaminu określającego wysokość, szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom zatrudnionym w szkołach podstawowych i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Biała Rawska dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość, kryteria i tryb przyznawania nagród.

Zgodnie z art. 54 § 2 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi organ - którego działanie, bezczynność lub przewlekłe prowadzenie postępowania jest przedmiotem skargi - przekazuje skargę sądowi wraz z kompletnymi i uporządkowanymi aktami sprawy oraz odpowiedzią na skargę w terminie trzydziestu dni od dnia jej otrzymania. W świetle powyższego zasadne jest przekazanie skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Łodzi.

Przewodniczący Komisji zapytał, czy są pytania w tym punkcie.

Przeprowadzono dyskusję nad projektem uchwały.

Po zakończonej dyskusji, Przewodniczący Komisji przeprowadził głosowanie w sprawie wyrażenia opinii do projektu uchwały w sprawie przekazania do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Łodzi skargi Wojewody Łódzkiego wraz z odpowiedzią na skargę.

Członkowie Komisji w głosowaniu 8 głosami „za” jednogłośnie wyrazili opinię pozytywną w w/w sprawie.

Pkt. 9

Zastępca Burmistrza Zbigniew Szcześniak przedstawił projekt uchwały w sprawie uchwalenia regulaminu określającego wysokość, szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom zatrudnionym w szkołach podstawowych i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Biała Rawska dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość, kryteria i tryb przyznawania nagród.

Poinformował, że zgodnie z art. 91d pkt 1 w związku z art. 30 ust. 6 Karty Nauczyciela, który nakazuje Radzie Gminy ustalenie regulaminu określającego dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego wysokość stawek dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość, kryteria i tryb przyznawania nagród został przygotowany projekt uchwały zmieniającej uchwałę funkcjonującą od 2019 roku.

Uchwała ma charakter porządkujący i podjęcie powyższej uchwały uważa się za zasadne.

Przewodniczący Komisji zapytał, czy są pytania w tym punkcie.

Ponieważ nikt nie zabrał głosu, Przewodniczący Komisji przeprowadził głosowanie w sprawie wyrażenia opinii do projektu uchwały w sprawie uchwalenia regulaminu określającego wysokość, szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom zatrudnionym w szkołach podstawowych i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Biała Rawska dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość, kryteria i tryb przyznawania nagród.

Członkowie Komisji w głosowaniu 8 głosami „za” jednogłośnie wyrazili opinię pozytywną w w/w sprawie.

Pkt. 10

Zastępca Burmistrza Zbigniew Szcześniak przedstawił projekt uchwały w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Biała Rawska. Poinformował, że opracowanie nowej uchwały w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Biała Rawska jest podyktowane potrzebą zweryfikowania, uaktualnienia oraz ujednolicenia dotychczasowego regulaminu uchwalonego przez Radę Miejską Biała Rawska uchwałą nr IX/65/11 z dnia 17 czerwca 2011 r. w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Biała Rawska.

Zgodnie z art. 90f ustawy o systemie oświaty „rada gminy uchwała regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy, kierując się celami pomocy materialnej o charakterze socjalnym, w którym określa w szczególności:

- sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin oraz innych okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy o systemie oświaty;
- formy, w jakich udziela się stypendium szkolnego w zależności od potrzeb uczniów zamieszkałych na terenie gminy;
- tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;
- tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego”.

Udzielanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym jest zadaniem własnym gminy. Wprowadzenie nowego regulaminu jest również podyktowane zmianami jakie zostały

wprowadzone przez ustawodawcę w tym zakresie oraz faktem, że dotychczasowy regulamin obowiązywał niezmiennie od 2011 r. Wobec powyższego podjęcie przedmiotowej uchwały jest konieczne i w pełni uzasadnione.

Przewodniczący Komisji zapytał, czy są pytania w tym punkcie.

Przeprowadzono dyskusję nad projektem uchwały.

Po zakończonej dyskusji, Przewodniczący Komisji przeprowadził głosowanie w sprawie wyrażenia opinii do projektu uchwały w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Biała Rawska.

Członkowie Komisji w głosowaniu 8 głosami „za” jednogłośnie wyrazili opinię pozytywną w w/w sprawie.

Pkt. 11

Zastępca Burmistrza Zbigniew Szcześniak przedstawił wniosek o umorzenie płatności cywilnoprawnych. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Rawie Mazowieckiej, który prowadzi przychodnię w Białej Rawskiej, złożył pismo w sprawie umorzenia czynszu (kwota netto 25 678,00 zł za I półrocze 2024 r.). Uzasadnia swą prośbę potrzebą dalszego rozwoju placówki i doposażania w sprzęt wspomagający pracę ośrodka.

Przeprowadzono dyskusję na powyższy temat.

W wyniku dyskusji radni ustalili, że należy umorzyć czynsz w połowie wartości netto.

Przewodniczący Komisji przeprowadził głosowanie w sprawie wyrażenia opinii w sprawie umorzenia połowy wnioskowanej kwoty.

Członkowie Komisji w głosowaniu 8 głosami „za” jednogłośnie wyrazili opinię pozytywną w w/w sprawie.

Pkt. 12

Przewodniczący Komisji przedstawił członkom Komisji protokół Nr 4/24 z dnia 20 czerwca 2024 roku i zapytał czy są uwagi do treści protokołu.

Do treści protokołu nikt nie zgłosił uwag.

Członkowie Komisji w głosowaniu 8 głosami „za” jednogłośnie przyjęli protokół Nr 4/24 z dnia 20 czerwca 2024 roku.

Pkt. 13

W sprawach różnych głos zabrał:

Radny Marcin Nowicki zapytał w jakiej wysokości są pobierane opłaty za stanowisko na rynku.

Zastępca Burmistrza Zbigniew Szcześniak odpowiedział, że obsługą targowiska i pobieraniem opłat zajmuje się ZGKiM i tam można uzyskać taką informację. Kontrolę targowiska ma w swoim planie pracy Komisja Rewizyjna i prawdopodobnie we wrześniu taka kontrola będzie miała miejsce.

Pkt. 14

Ponieważ nikt więcej nie zabrał głosu, w związku z wyczerpanym porządkiem posiedzenia Przewodniczący Komisji zakończył posiedzenie o godzinie 9⁵⁰.

Przewodniczący Komisji

Karol Rudziński

Protokółowała:

Ilona Chojecka