

PROTOKÓŁ Nr 41/21

z posiedzenia Komisji Edukacji, Kultury, Sportu i Opieki Społecznej odbytego w dniu 15 grudnia 2021 roku o godzinie 8⁰⁰ w sali konferencyjnej Urzędu Miasta i Gminy w Białej Rawskiej.

Obecni członkowie Komisji wg listy obecności stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego protokołu. Nieobecni radny Marek Beta, radna Daria Frączak i radny Mariusz Świstak.

W posiedzeniu udział wzięli:

1. Burmistrz Białej Rawskiej – Wacław Jacek Adamczyk
2. Zastępca Burmistrza – Zbigniew Szcześniak
3. Skarbnik Białej Rawskiej – Anna Lach
4. Sekretarz Białej Rawskiej – Teresa Berdyga
5. Przewodniczący Rady – Sylwester Brzeziński

Pkt. 1

Otwarcia posiedzenia dokonał Przewodniczący Komisji Edukacji, Kultury, Sportu i Opieki Społecznej Marek Dziubiński i stwierdził quorum.

Pkt. 2

Przewodniczący Komisji przedstawił projekt porządku posiedzenia i zapytał czy są uwagi do jego treści.

Projekt porządku posiedzenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu.

Ponieważ nikt uwag nie zgłosił, Przewodniczący Komisji przeprowadził głosowanie w sprawie przyjęcia porządku posiedzenia.

Członkowie Komisji w głosowaniu 6 głosami „za”, jednogłośnie przyjęli następujący porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie porządku posiedzenia.
3. Wyrażenie opinii do projektu uchwały w sprawie wprowadzenia zmian budżetu i w budżecie Miasta i Gminy Biała Rawska na 2021 rok.
4. Wyrażenie opinii do projektu uchwały w sprawie wprowadzenia zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta i Gminy Biała Rawska.
5. Wyrażenie opinii do projektu uchwały w sprawie ustalenia wykazu wydatków niewygasających z roku budżetowego 2021 oraz określenia ostatecznego terminu dokonania tych wydatków.
6. Wyrażenie opinii do projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia jednostkowych stawek dotacji przedmiotowej dla Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Żurawi na 2022 rok.
7. Wyrażenie opinii do projektu uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Miasta i Gminy Biała Rawska na 2022 rok.
8. Wyrażenie opinii do projektu uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Biała Rawska.

9. Wyrażenie opinii do projektu uchwały w sprawie zaciągnięcia długoterminowej pożyczki w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu na 2022 rok z przeznaczeniem na realizację inwestycji.
10. Wyrażenie opinii do projektu uchwały w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Biała Rawska, na fragmentach wsi Żurawia i Stara Wieś.
11. Wyrażenie opinii do projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie części nieruchomości gruntowej w trybie bezprzetargowym na rzecz dotychczasowego dzierżawcy.
12. Wyrażenie opinii do projektu uchwały w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i określenia stawki tej opłaty oraz zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym.
13. Wyrażenie opinii do projektu uchwały w sprawie uchwalenia planu pracy Rady Miejskiej w Białej Rawskiej na 2022 rok.
14. Wyrażenie opinii do projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej na 2022 rok.
15. Wyrażenie opinii do projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Skarg, Wniosków i Petycji na 2022 rok.
16. Wyrażenie opinii do projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Rolnictwa, Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Rady Miejskiej na 2022 rok.
17. Wyrażenie opinii do projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Budżetu i Rozwoju Gospodarczego Rady Miejskiej na 2022 rok.
18. Wyrażenie opinii do projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Edukacji, Kultury, Sportu i Opieki Społecznej Rady Miejskiej na 2022 rok.
19. Wyrażenie opinii do projektu uchwały w sprawie ustalenia wynagrodzenia Burmistrza Białej Rawskiej.
20. Wyrażenie opinii do projektu uchwały w sprawie zasad przyznawania oraz określenia wysokości diet dla radnych.
21. Wyrażenie opinii do projektu uchwały w sprawie ustalenia wysokości diet dla sołtysów w Gminie Biała Rawska.
22. Przyjęcie protokołu nr 40/21 z dnia 24.11.2021 r.
23. Sprawy różne.
24. Zakończenie posiedzenia.

Pkt. 3

Na posiedzenie Komisji przybył radny Marek Beta. Liczba obecnych członków Komisji – 7 osób.

Skarbnik Białej Rawskiej Anna Lach przedstawiła projekt uchwały w sprawie wprowadzenia zmian budżetu i w budżecie Miasta i Gminy Biała Rawska na 2021 rok. Poinformowała, że proponuje się zmniejszenie dochodów ogółem o kwotę 48 246,11 zł. Proponowane zmniejszenie dotyczy działu Różne rozliczenia – zmniejsza się środki otrzymane ze środków Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych o kwotę 48 246,11 zł. Środki te pozostają na rachunku bankowym Gminy i będą wprowadzone do budżetu jako dochody w roku następnym. Pani Skarbnik dodała, że proponuje się także zmniejszenie wydatków ogółem o kwotę 48 246,11 zł. Zmniejszenie wydatków bieżących w kwocie 48 246,11 zł dotyczy: w dziale Administracja publiczna zwiększenia planu wydatków na wydatki bieżące i wynagrodzenia wraz z pochodnymi w kwocie 100 000,00 zł, w dziale Obsługa długu

publicznego proponowana zmiana dotyczy zmniejszenia planu wydatków na spłatę odsetek od zaciągniętych zobowiązań – kwota 213 276,11 zł, w dziale Oświata i wychowanie proponuje się zwiększenie planu wydatków na dotacje przekazane innym gminom za uczęszczanie naszych dzieci do tamtejszych przedszkoli – kwota 65 000,00 zł. Proponuje się również zmianę wydatków majątkowych zgodnie z załącznikiem inwestycji – w dziale Rolnictwo i łowiectwo proponuje się zmianę planu wydatków na następujące zadania:

- „Opracowanie dokumentacji i budowa sieci w miejscowościach Lesiew, Błazejewice, Niemirowice, Marchaty” – zmniejsza się plan wydatków ze środków z RFIL o kwotę 4 122,91, a zwiększa się plan środków z budżetu gminy o kwotę 4 125,91 zł.
- „Przebudowa sieci ciepłowniczej w Białej Rawskiej przy ul. Mickiewicza – IV etap” – zmniejsza się plan wydatków ze środków RFIL o kwotę 44 123,20 zł, a zwiększa się plan środków z budżetu gminy o kwotę 44 123,20 zł.

Pani Skarbnik poinformowała, że nie ulega zmianie różnica między planowanymi dochodami a wydatkami, która stanowi planowaną nadwyżkę budżetu w kwocie 3 481 635,45 zł.

Przewodniczący Komisji zapytał, czy są pytania w tym punkcie.

Ponieważ nikt głosu nie zabrał, Przewodniczący Komisji przeprowadził głosowanie w sprawie wyrażenia opinii do projektu uchwały w sprawie wprowadzenia zmian budżetu i w budżecie Miasta i Gminy Biała Rawska na 2021 rok.

Członkowie Komisji w głosowaniu 7 głosami „za” jednogłośnie wyrazili opinię pozytywną do w/w projektu uchwały.

Pkt. 4

Skarbnik Białej Rawskiej Anna Lach przedstawiła projekt uchwały w sprawie wprowadzenia zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta i Gminy Biała Rawska. Poinformowała, że konieczność zmiany WPF wynika przede wszystkim z wprowadzonych zmian w budżecie. Zmiana WPF dotyczy aktualizacji ogólnych kwot dochodów i wydatków w celu dostosowania do budżetu po zmianach.

Przewodniczący Komisji zapytał, czy są pytania w tym punkcie.

Ponieważ nikt głosu nie zabrał, Przewodniczący Komisji przeprowadził głosowanie w sprawie wyrażenia opinii do projektu uchwały w sprawie wprowadzenia zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta i Gminy Biała Rawska.

Członkowie Komisji w głosowaniu 7 głosami „za” jednogłośnie wyrazili opinię pozytywną do w/w projektu uchwały.

Pkt. 5

Skarbnik Białej Rawskiej Anna Lach przedstawiła projekt uchwały w sprawie ustalenia wykazu wydatków niewygasających z roku budżetowego 2021 oraz określenia ostatecznego terminu dokonania tych wydatków. Poinformowała, że zgodnie art. 263 ust. 2 i 3 ustawy o finansach publicznych organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego może podjąć uchwałę w sprawie wydatków niewygasających pod warunkiem posiadania środków na ich wykonanie w budżecie tego roku, w którym zostały zaplanowane. Zgodnie bowiem z art. 263 ust. 6 ustawy o finansach publicznych, środki finansowe na wydatki ujęte w wykazie wydatków niewygasających są gromadzone na wyodrębnionym subkoncie podstawowego

rachunku bankowego jednostki samorządu terytorialnego. Środki te powinny być zatem przekazane na odpowiedni rachunek bankowy przed upływem roku budżetowego, tj. najpóźniej 31 grudnia. Możliwość ustalenia wydatków niewygasających dotyczy jedynie wydatków, w odniesieniu do których zawarte zostały umowy lub wkrótce takie umowy zostaną zawarte – w wyniku zakończonego postępowania. Wydatki niewygasające dotyczą następujących zadań:

Zadanie opracowanie aktualizacji „Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Biała Rawska na lata 2021 – 2027” zostało wykazane w wykazie wydatków niewygasających z uwagi na to, iż z wykonawcą została podpisana umowa Nr 11/OŚ/2021 w dniu 29.07.2021 r. z terminem realizacji do końca 2021 r. W związku z brakiem zgłoszeń przez podmioty gospodarcze oraz mieszkańców Gminy planowanych inwestycji do Planu Gospodarki Niskoemisyjnej, wystąpiła konieczność rozszerzenia konsultacji społecznych. Ponowne umożliwienie zgłoszenia zadań do Planu Gospodarki Niskoemisyjnej wymagać będzie przedłużenia czasu potrzebnego na przygotowanie projektu PGN i podpisania aneksu przesuwającego termin realizacji zadania.

Zadanie zmiana planu zagospodarowania przestrzennego w m. Babsk – lokalizacja cmentarza - Umowa Nr 61/RG/2021 z dnia 29.09.2021 – 8.000,00 zł.

Zadanie wykonania podziału działek - Umowa Nr 09/RG/2020 z dnia 20.05.2020 o wartości 14.760,00 zł. Długi okres uzyskania materiałów geodezyjnych ze składnicy geodezyjnej uniemożliwił w terminie wykonanie prac. Ponieważ praca geodezyjna wymaga podziałów wielu działek i każdy następny podział wymaga zatwierdzenia podziału poprzedniej działki a zainteresowane strony (właściciele działek) nie zgłaszają się na podpisanie dokumentów prace nadal trwają.

Zadanie „Opracowanie dokumentacji technicznej budowy drogi w obrębie Chrzaszczewa i Ossy” - Umowa Nr 35/RG/2019 z dnia 22.08.2019 o wartości 24.600,00zł.

W dniu 23.03.2020 r. został złożony wniosek na wydanie decyzji na realizację inwestycji drogowej do Starostwa Powiatowego w Rawie Mazowieckiej. W dniu 25.03.2020 r. od projektanta odebrano dokumentację projektową (płatność 60% wartości umowy). Przy realizacji tego zadania drogowego wchodzimy za odszkodowanie w grunty trzech właścicieli, z który dwóch jest bardzo konfliktowych i od każdego zawiadomienia się odwołują. Obecnie uzyskaliśmy pozwolenie wodnoprawne wydane w dniu 13 lipca 2020 r. z Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Zarząd Zlewni w Łowiczu na realizację zjazdów z projektowanej drogi. Do dnia dzisiejszego nie otrzymaliśmy klauzuli ostateczności w/w decyzji, gdyż jeden z uczestników postępowania odwołał się w/w decyzji co wstrzymuje wydanie decyzji na realizację inwestycji drogowej. Pozostało do zapłaty 40% wartości umowy tj. 9.840,00 zł.

Zadanie „Opracowanie dokumentacji technicznej przebudowy drogi gminnej Grzymkowice – Pachy” - Umowa Nr 61/RG/2019 z dnia 18.11.2019 r. o wartości 72.570,00 zł. W dniu 30.04.2020 r. odebrano kompletną dokumentację projektową dla zadania (płatność 60% wartości umowy). Decyzję na realizację inwestycji drogowej ze Starostwa Powiatowego w Rawie Mazowieckiej uzyskaliśmy w dniu 10.08.2020 r., która stała się ostateczna w dniu 11.09.2020 r. (płatność 30% wartości umowy). Pozostało do zapłaty 10% tj. 7.257,00 zł po wykonaniu inwestycji. Wniosek na dofinansowanie zadania został złożony do Programu Rządowy Fundusz Polski Ład w dniu 23.07.2021 r. dla jednostek samorządu terytorialnego. Kwota dofinansowania 3 151 094,98 zł. z realizacją w 2022 roku. Zadanie uzyskało dofinansowanie i posiadamy już promesę z BGK.

Zadanie „Opracowanie dokumentacji renowacji stawu w Chrzaszczewie” - Umowa Nr 12/RG/2019 z dnia 07.05.2019 r. (10% wartości umownej z 19.680,00 zł) - 1.968,00 zł. Pozwolenie na budowę uzyskaliśmy w dniu 17.01.2020 roku, które stało się ostateczne w dniu 26.02.2020 r. Pozostałe 10% wartości umowy dla projektanta jest wypłacane po zrealizowaniu zadania.

Przewodniczący Komisji zapytał, czy są pytania w tym punkcie.

Przeprowadzono dyskusję nad projektem uchwały.

Ponieważ nikt więcej głosu nie zabrał, Przewodniczący Komisji przeprowadził głosowanie w sprawie wyrażenia opinii do projektu uchwały w sprawie w sprawie ustalenia wykazu wydatków niewygasających z roku budżetowego 2021 oraz określenia ostatecznego terminu dokonania tych wydatków.

Członkowie Komisji w głosowaniu 7 głosami „za” jednogłośnie wyrazili opinię pozytywną do w/w projektu uchwały.

Pkt. 6

Na posiedzenie Komisji przybył radny Mariusz Świstak. Liczba obecnych członków Komisji - 8 osób.

Skarbnik Białej Rawskiej Anna Lach przedstawiła projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia jednostkowych stawek dotacji przedmiotowej dla Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Żurawi na 2022 rok. Poinformowała, że na podstawie ustawy o finansach publicznych Rada Miejska ustala w formie odrębnej uchwały kwotę dotacji przedmiotowej dla zakładu budżetowego przeliczając na stawki jednostkowe. Na rok 2022 Zakład przedstawił kalkulację na kwotę 68 000,00 zł w stosunku rocznym, zmiana w stosunku do roku poprzedniego wynosi 6 000,00 zł. Pani skarbnik dodała, że powyższa kwota została zapisana w projekcie budżetu na rok 2022.

Przewodniczący Komisji zapytał, czy są pytania w tym punkcie.

Ponieważ nikt głosu nie zabrał, Przewodniczący Komisji przeprowadził głosowanie w sprawie wyrażenia opinii do projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia jednostkowych stawek dotacji przedmiotowej dla Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Żurawi na 2022 rok.

Członkowie Komisji w głosowaniu 8 głosami „za” jednogłośnie wyrazili opinię pozytywną do w/w projektu uchwały.

Pkt. 7

Skarbnik Białej Rawskiej Anna Lach przedstawiła projekt uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Miasta i Gminy Biała Rawska na 2022 rok. Skarbnik Białej Rawskiej Anna Lach zaznaczyła, że budżet jest dokumentem, który Rada rok rocznie przyjmuje. Określa on plan dochodów do uzyskania w roku budżetowym, jak również plan wydatków budżetowych. Zwróciła uwagę, że budżet określa także kierunki rozwoju Gminy, gdyż ważnym załącznikiem do budżetu jest plan inwestycji zakładanych do realizacji w roku budżetowym. Poinformowała, że przedstawiany dokument został opracowany na podstawie danych z listopada. Pani Skarbnik zwróciła uwagę, że dochody budżetowe skalkulowane zostały na kwotę 57 726 079,62 zł, w tym większość są to dochody bieżące w kwocie 50 923 120,00 zł, dochody majątkowe to kwota 6 802 959,62 zł. Wydatki budżetowe wyniosą w 2022 roku 61 576 966,75 zł w tym wydatki majątkowe stanowią 11 189 234,73 zł, wydatki bieżące 50 387 732,02 zł. Różnica między dochodami i wydatkami stanowi planowany deficyt

budżetu w wysokości 3 850 887,13 zł, który zostanie pokryty przychodami pochodzącymi z kredytów i pożyczek. Zwróciła uwagę, że w budżecie zostały utworzone rezerwy i rezerwa ogólna wyniesie 150 000,00 zł, rezerwa celowa 150 000,00 zł z przeznaczeniem na zarządzanie kryzysowe. Rezerwa w kwocie 150 000,00 zł z przeznaczeniem na wydatki bieżące. Dodała, że w dziale edukacyjna opieka wychowawcza rezerwa wyniesie 15 000,00 zł z przeznaczeniem na wydatki bieżące i wypłatę świadczeń na rzecz osób fizycznych. W ramach budżetu zostały wyodrębnione wydatki realizowane z funduszu sołeckiego i przewidywana kwota wydatków z tego tytułu w całej Gminie wyniesie w roku bieżącym 1 021 490,59 zł. Zaznaczyła, że zgodnie z wnioskami poszczególnych sołectw te wydatki będą realizowane na cele wskazane przez sołectwa. Następnie Pani Skarbnik przedstawiła planowane dochody w poszczególnych działach.

Pani Skarbnik poinformowała, że zadłużenie Gminy na koniec 2022 r. nie przekracza maksymalnych wskaźników spłaty określonych ustawą o finansach publicznych.

Przewodniczący Komisji zapytał, czy są pytania w tym punkcie.

Przeprowadzono dyskusję nad projektem uchwały.

Ponieważ nikt więcej głosu nie zabrał, Przewodniczący Komisji przeprowadził głosowanie w sprawie wyrażenia opinii do projektu uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Miasta i Gminy Biała Rawska na 2022 rok.

Członkowie Komisji w głosowaniu 8 głosami „za” jednogłośnie wyrazili opinię pozytywną do w/w projektu uchwały.

Pkt. 8

Pani Skarbnik Anna Lach przedstawiła projekt uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Biała Rawska. Zaznaczyła, że Wieloletnia Prognoza Finansowa nieodzownie łączy się z budżetem. Dodała, że dokument ten był omawiany na wszystkich posiedzeniach komisji i wiadome jest, że dokument ten musi zostać stworzony i przyjęty przez Radę. Przypomniała, że WPF jest zmieniany niejednokrotnie podczas roku. Pani Skarbnik zwróciła uwagę, że prezentowany dokument również będzie zmieniany w marcu przy okazji zmian w budżecie, kiedy zostanie rozliczony rok budżetowy. Zaznaczyła, że najważniejszą częścią WPF jest wykaz przedsięwzięć, szczególnie inwestycyjnych, które będą realizowane w latach następnych. Dodała, że w części bieżącej, tak jak to wynikało z harmonogramu rozpisane zostały spłaty kredytów i pożyczek w poszczególnych latach, wskazano również wskaźniki zadłużenia w poszczególnych latach. Zaznaczyła, że żaden wskaźnik nie został przekroczony.

Przewodniczący Komisji zapytał, czy są pytania w tym punkcie.

Ponieważ nikt głosu nie zabrał, Przewodniczący Komisji przeprowadził głosowanie w sprawie wyrażenia opinii do projektu uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Biała Rawska.

Członkowie Komisji w głosowaniu 8 głosami „za” jednogłośnie wyrazili opinię pozytywną do w/w projektu uchwały.

Pkt. 9

Pani Skarbnik Anna Lach przedstawiła projekt uchwały w sprawie zaciągnięcia długoterminowej pożyczki w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu na 2022 rok z przeznaczeniem na realizację inwestycji. Poinformowała, że w związku z realizacją w roku 2022 zadania pn. „Budowa bazy edukacyjnej wraz z tężnią solankową w m. Żurawia” istnieje możliwość zaciągnięcia pożyczki do wysokości 221.871,00 zł. Pożyczka z WFOŚiGW w Łodzi została zaplanowana w budżecie jako źródło finansowania planowanego deficytu budżetu w roku 2022 i jednocześnie została ujęta w wieloletniej prognozie finansowej. Wraz z zaciągnięciem pożyczki Gminie zostanie przyznana dotacja z WFOŚiGW w Łodzi na dofinansowanie w/w zadania do wysokości 332.796,00 zł. Pożyczka jest korzystna dla Gminy, z dogodnym okresem karencji – 6 miesięcy, z niskim oprocentowaniem.

Przewodniczący Komisji zapytał, czy są pytania w tym punkcie.

Ponieważ nikt głosu nie zabrał, Przewodniczący Komisji przeprowadził głosowanie w sprawie wyrażenia opinii do projektu uchwały w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Biała Rawska.

Członkowie Komisji w głosowaniu 8 głosami „za” jednogłośnie wyrazili opinię pozytywną do w/w projektu uchwały.

Pkt. 10

Zastępca Burmistrza Zbigniew Szcześniak przedstawił projekt uchwały w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Biała Rawska, na fragmentach wsi Żurawia i Stara Wieś. Poinformował, że projekt nowego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Biała Rawska, na fragmentach wsi Żurawia i Stara Wieś, został sporządzony w wykonaniu uchwały Nr XXIX/198/20 Rady Miejskiej w Białej Rawskiej z dnia 30 września 2020 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Biała Rawska, na fragmentach wsi Żurawia i Stara Wieś.

Projekt uchwały podlegał jednoczesnym procedurom sporządzenia planu miejscowego przewidzianym przepisami ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz procedurom strategicznej oceny oddziaływania na środowisko przewidzianym przepisami ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko.

Projekt dokumentu podlegał opiniowaniu i uzgodnieniu właściwych organów oraz zapewniono udział społeczeństwa w sporządzeniu dokumentu.

W związku z przepisami art. 55 ust. 3 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko:

- projekt uchwały w sprawie planu miejscowego, jako dokument końcowy będący przepisem prawa, nie podlegał wariantowaniu w zakresie proponowanych ustaleń;
- w projekcie uchwały w sprawie planu miejscowego zostały uwzględnione opinie właściwych organów;
- w trakcie procesu wyłożenia projektu planu miejscowego i prognozy wpływu na środowisko do publicznego wglądu uwagi nie wpłynęły;
- z uwagi na położenie obszaru planu miejscowego nie przeprowadzono postępowania dotyczącego transgranicznego oddziaływania na środowisko;

- propozycje dotyczące metod i częstotliwości przeprowadzania monitoringu skutków realizacji postanowień dokumentu opierają się na przepisach art. 32 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

Przewodniczący Komisji zapytał, czy są pytania w tym punkcie.

Ponieważ nikt głosu nie zabrał, Przewodniczący Komisji przeprowadził głosowanie w sprawie wyrażenia opinii do projektu uchwały w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Biała Rawska, na fragmentach wsi Żurawia i Stara Wieś.

Członkowie Komisji w głosowaniu 8 głosami „za” jednogłośnie wyrazili opinię pozytywną do w/w projektu uchwały.

Pkt. 11

Zastępca Burmistrza Zbigniew Szcześniak przedstawił projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie części nieruchomości gruntowej w trybie bezprzetargowym na rzecz dotychczasowego dzierżawcy. Poinformował, że Gmina Biała Rawska stała się właścicielem działki o numerze ewidencyjnym 606 położonej w obrębie 3 miasta Biała Rawska na podstawie postanowienia Sądu Rejonowego w Rawie Mazowieckiej INs 141/93 z dnia 28 marca 1994 r. o zasiedzeniu nieruchomości. Dotychczasowy dzierżawca wystąpił z wnioskiem o przedłużenie umów dzierżawy o 10 lat.

Przewodniczący Komisji zapytał, czy są pytania w tym punkcie.

Ponieważ nikt głosu nie zabrał, Przewodniczący Komisji przeprowadził głosowanie w sprawie wyrażenia opinii do projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie części nieruchomości gruntowej w trybie bezprzetargowym na rzecz dotychczasowego dzierżawcy.

Członkowie Komisji w głosowaniu 8 głosami „za” jednogłośnie wyrazili opinię pozytywną do w/w projektu uchwały.

Pkt. 12

Na posiedzenie Komisji przybyła radna Daria Frączak. Liczba obecnych członków Komisji – 9 osób.

Zastępca Burmistrza Zbigniew Szcześniak przedstawił projekt uchwały w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i określenia stawki tej opłaty oraz zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym. Poinformował, że zgodnie z art. 6k ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach rada gminy w drodze uchwały dokonuje wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi spośród metod określonych w art. 6j ust. 1 oraz ustala stawkę takiej opłaty.

W projekcie uchwały przedstawiono stawkę opłaty miesięcznej za jedną osobę zamieszukującą daną nieruchomość.

W przypadku nie wypełniania przez właściciela nieruchomości obowiązku zbierania odpadów w sposób selektywny rada gminy ustala wysokość stawki opłaty podwyższonej za gospodarowanie odpadami. Zgodnie z art. 6k ust. 3 w/w ustawy, wysokość tej stawki nie może być niższa niż dwukrotna wysokość i nie wyższa niż czterokrotna wysokość stawki ustalonej przez radę w przypadku opłaty za gospodarowanie odpadami w sposób selektywny. Ponadto ustawa wprowadza również obowiązek określenia zwolnienia z części opłaty właścicieli nieruchomości, którzy kompostują odpady w przydomowym kompostowniku. W związku z korzystnym dla Gminy rozstrzygnięciem przetargu na odbiór i zagospodarowanie odpadów gdzie uzyskano mniejszy koszt wykonania usługi, zasadnym jest obniżenie opłaty pobieranej od właścicieli nieruchomości. Podjęcie przedmiotowej uchwały jest uzasadnione.

Przewodniczący Komisji zapytał, czy są pytania w tym punkcie.

Przeprowadzono dyskusję nad projektem uchwały.

Ponieważ nikt więcej głosu nie zabrał, Przewodniczący Komisji przeprowadził głosowanie w sprawie wyrażenia opinii do projektu uchwały w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i określenia stawki tej opłaty oraz zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym.

Członkowie Komisji w głosowaniu 9 głosami „za” jednogłośnie wyrazili opinię pozytywną do w/w projektu uchwały.

Pkt. 13

Posiedzenie Komisji opuścił radny Dariusz Rudnicki. Liczba obecnych członków Komisji – 8 osób.

Zastępca Burmistrza Zbigniew Szcześniak przedstawił projekt uchwały w sprawie uchwalenia planu pracy Rady Miejskiej w Białej Rawskiej na 2022 rok. Poinformował, że zgodnie z ustawą o samorządzie gminnym oraz Statut Gminy Biała Rawska, Rada Miejska uchwala roczny plan pracy odrębną uchwałą. Zazaczył, że taki plan również został przygotowany i w tym roku, obejmuje wszystkie ramowe zadania jakie Rada sobie postawiła odnośnie podejmowania uchwał w sprawach budżetowych i gospodarczych. Następnie omówił plan pracy Rady Miejskiej

Przewodniczący Komisji zapytał, czy są pytania w tym punkcie.

Ponieważ nikt głosu nie zabrał, Przewodniczący Komisji przeprowadził głosowanie w sprawie wyrażenia opinii do projektu uchwały w sprawie uchwalenia planu pracy Rady Miejskiej w Białej Rawskiej na 2022 rok.

Członkowie Komisji w głosowaniu 8 głosami „za” jednogłośnie wyrazili opinię pozytywną do w/w projektu uchwały.

Pkt. 14

Zastępca Burmistrza Zbigniew Szcześniak przedstawił projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej na 2022 rok. Poinformował, że ustawa o samorządzie gminnym oraz Statutu Gminy Biała Rawska mówi, że Komisja Rewizyjna przekłada Radzie Miejskiej swój plan pracy, który zostaje zatwierdzony uchwałą.

Przewodniczący Komisji zapytał, czy są pytania w tym punkcie.

Ponieważ nikt głosu nie zabrał, Przewodniczący Komisji przeprowadził głosowanie w sprawie wyrażenia opinii do projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej na 2022 rok.

Członkowie Komisji w głosowaniu 8 głosami „za” jednogłośnie wyrazili opinię pozytywną do w/w projektu uchwały.

Pkt. 15

Zastępca Burmistrza Zbigniew Szcześniak przedstawił projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Skarg, Wniosków i Petycji na 2022 rok. Poinformował, że ustawa o samorządzie gminnym oraz Statutu Gminy Biała Rawska mówi, że Komisja Skarg Wniosków i Petycji przekłada Radzie Miejskiej swój plan pracy, który zostaje zatwierdzony uchwałą.

Przewodniczący Komisji zapytał, czy są pytania w tym punkcie.

Ponieważ nikt głosu nie zabrał, Przewodniczący Komisji przeprowadził głosowanie w sprawie wyrażenia opinii do projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Skarg, Wniosków i Petycji na 2022 rok.

Członkowie Komisji w głosowaniu 8 głosami „za” jednogłośnie wyrazili opinię pozytywną do w/w projektu uchwały.

Pkt. 16

Zastępca Burmistrza Zbigniew Szcześniak przedstawił projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Rolnictwa, Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Rady Miejskiej na 2022 rok. Poinformował, że zgodnie z ustawą o samorządzie gminnym oraz Statutem Gminy Biała Rawska Komisji Rolnictwa, Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska przekłada Radzie Miejskiej do zatwierdzenia plan pracy Komisji.

Przewodniczący Komisji zapytał, czy są pytania w tym punkcie.

Ponieważ nikt głosu nie zabrał, Przewodniczący Komisji przeprowadził głosowanie w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Rolnictwa, Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Rady Miejskiej na 2022 rok.

Członkowie Komisji w głosowaniu 8 głosami „za” jednogłośnie wyrazili opinię pozytywną do w/w projektu uchwały.

Pkt. 17

Zastępca Burmistrza Zbigniew Szcześniak przedstawił projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Budżetu i Rozwoju Gospodarczego Rady Miejskiej na 2022 rok. Zwrócił uwagę, że w tym punkcie występuje analogiczny przypadek jak w punkcie wyżej. Następnie szczegółowo omówił plan pracy Komisji.

Przewodniczący Komisji zapytał, czy są pytania w tym punkcie.

Ponieważ nikt głosu nie zabrał, Przewodniczący Komisji przeprowadził głosowanie w sprawie wyrażenia opinii do projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Budżetu i Rozwoju Gospodarczego Rady Miejskiej na 2022 rok.

Członkowie Komisji w głosowaniu 8 głosami „za” jednogłośnie wyrazili opinię pozytywną do w/w projektu uchwały.

Pkt. 18

Zastępca Burmistrza Zbigniew Szcześniak przedstawił projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Edukacji, Kultury, Sportu i Opieki Społecznej Rady Miejskiej na 2022 rok. Poinformował, że podobnie jak dla pozostałych Komisji również i dla Komisji Edukacji, Kultury, Sportu i Opieki Społecznej został przygotowany plan pracy.

Przewodniczący Komisji zapytał, czy są pytania w tym punkcie.

Ponieważ nikt głosu nie zabrał, Przewodniczący Komisji przeprowadził głosowanie w sprawie wyrażenia opinii do projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Edukacji, Kultury, Sportu i Opieki Społecznej Rady Miejskiej na 2022 rok.

Członkowie Komisji w głosowaniu 8 głosami „za” jednogłośnie wyrazili opinię pozytywną do w/w projektu uchwały.

Pkt. 19

Zastępca Burmistrza Zbigniew Szcześniak przedstawił projekt uchwały w sprawie ustalenia wynagrodzenia Burmistrza Białej Rawskiej. Poinformował, że Burmistrz jest pracownikiem samorządowym zatrudnionym w Urzędzie Miasta i Gminy w Białej Rawskiej na podstawie wyboru i zgodnie z art. 36 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych przysługuje wynagrodzenie stosowne do zajmowanego stanowiska. Rada Ministrów Rozporządzeniem z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych określiła, że maksymalne wynagrodzenie w gminach do 15 tys. mieszkańców składa się z następujących składników i wynosi:

- wynagrodzenia zasadniczego – 10250 zł.
- dodatku funkcyjnego - 3150 zł.
- dodatku specjalnego w wysokości 30% łącznego wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatku funkcyjnego.
- dodatku za wieloletnią pracę zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Ustawą z dnia 17 września 2021 r. o zmianie ustawy o wynagrodzeniu osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe oraz niektórych innych ustaw została wprowadzona zmiana w ustawie o pracownikach samorządowych określająca minimalne wynagrodzenie dla osób o których mowa w art. 4 ust. 1 pkt 1 ustawy, które nie może być niższe niż 80% maksymalnego wynagrodzenia określonego dla tego stanowiska.

Ponadto w art. 18 ww. ustawy, ustawodawca wskazał, że zmieniane przepisy mają zastosowanie do ustalania wysokości wynagrodzeń należnych od 1 sierpnia 2021 r.

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 2 ustawy o samorządzie gminnym do wyłącznej właściwości rady należy ustalenie wynagrodzenia dla burmistrza, dlatego też zasadne jest podjęcie przez Radę Miejską w Białej Rawskiej przedłożonej uchwały.

Przewodniczący Komisji zapytał, czy są pytania w tym punkcie.

Przeprowadzono dyskusję nad projektem uchwały.

Ponieważ nikt więcej głosu nie zabrał, Przewodniczący Komisji przeprowadził głosowanie w sprawie wyrażenia opinii do projektu uchwały w sprawie ustalenia wynagrodzenia Burmistrza Białej Rawskiej.

Członkowie Komisji w głosowaniu 8 głosami „za” jednogłośnie wyrazili opinię pozytywną do w/w projektu uchwały.

Pkt. 20

Zastępca Burmistrza Zbigniew Szcześniak przedstawił projekt uchwały w sprawie zasad przyznawania oraz określenia wysokości diet dla radnych. Poinformował, że podstawę do podjęcia uchwały stanowi art. 25 ust. 4, 6, 7 i 8 ustawy o samorządzie gminnym.

Zgodnie z przepisami prawa na zasadach ustalonych przez radę gminy, radnemu przysługują diety. Od 1 listopada br. został znowelizowany przepis ust. 6 cyt. ustawy podnoszący wysokość diet przysługujących radnemu z półtorakrotności do 2,4-krotności kwoty bazowej określonej w ustawie budżetowej dla osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 grudnia 1999 r. o kształtowaniu wynagrodzeń w państwowej sferze budżetowej oraz o zmianie niektórych ustaw.

Rozporządzeniem z dnia 27 października 2021 r. Rada Ministrów określiła, maksymalną wysokość diet przysługujących radnemu w ciągu miesiąca, uwzględniając liczbę mieszkańców gminy, przy czym kwota wymieniona w ust. 6 ustawy oznacza maksymalną wysokość diet w gminach o największej liczbie mieszkańców. Na podstawie ww. rozporządzenia radnemu przysługują w ciągu miesiąca diety, których wysokość uzależniona jest od liczby mieszkańców danej gminy, tj.:

- 100% maksymalnej wysokości diety w gminach powyżej 100 tys. mieszkańców,
- 75% maksymalnej wysokości diety w gminach od 15 tys. do 100 tys. mieszkańców,
- 50% maksymalnej wysokości diety w gminach poniżej 15 tys. mieszkańców.

Oznacza to, że maksymalna wysokość diety radnego Rady Miejskiej w Białej Rawskiej wynosi obecnie 2147,30 zł. (poprzednio 1342,07 zł). Z przepisów ustawy o samorządzie gminnym oraz z rozporządzenia wykonawczego wynika, że przy ustalaniu wysokości diet radnych gminy, rada ma obowiązek wzięcia pod uwagę, zarówno liczbę mieszkańców danej gminy, a także funkcje pełnione przez radnego, które związane są z nakładem jego pracy, przy sprawowanej funkcji.

Przewodniczący Komisji zapytał, czy są pytania w tym punkcie.

Przeprowadzono dyskusję nad projektem uchwały.

Radny Andrzej Włodarski postawił wniosek, aby wysokość diety przewodniczących komisji oraz wiceprzewodniczących Rady wynosiła 1800,00 zł, wysokość diety radnych wynosiła 1700,00 zł, a wysokość diety Przewodniczącego Rady wynosiła 2147,30 zł.

Przewodniczący Komisji przeprowadził głosowanie w sprawie wniosku.

Członkowie Komisji w głosowaniu 8 głosami „za” jednogłośnie przyjęli wniosek radnego Andrzeja Włodarskiego aby wysokość diety przewodniczących komisji oraz wiceprzewodniczących Rady wynosiła 1800,00 zł, wysokość diety radnych wynosiła 1700,00 zł, a wysokość diety Przewodniczącego Rady wynosiła 2147,30 zł.

Ponieważ nikt więcej głosu nie zabrał, Przewodniczący Komisji przeprowadził głosowanie w sprawie wyrażenia opinii do projektu uchwały w sprawie zasad przyznawania oraz określenia wysokości diet dla radnych.

Członkowie Komisji w głosowaniu 8 głosami „za” jednogłośnie wyrazili opinię pozytywną do w/w projektu uchwały.

Pkt. 21

Posiedzenie Komisji opuściła radna Daria Frączak. Liczba obecnych członków Komisji – 7 osób.

Zastępca Burmistrza Zbigniew Szcześniak przedstawił projekt uchwały w sprawie ustalenia wysokości diet dla sołtysów w Gminie Biała Rawska. Poinformował, że zgodnie z art. 37 b ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym rada gminy może ustanowić zasady, na jakich przewodniczącemu organu wykonawczego jednostki pomocniczej, którym jest sołtys, będzie przysługiwała dieta. Dieta stanowi formę rekompensaty i zwrot wydatków, jakie sołtys ponosi w związku z wykonywaniem czynności w ramach sprawowanej funkcji, które są wskazane w statucie sołectwa.

Zgodnie z ustawą o samorządzie gminnym przewodniczący organu wykonawczego jednostki pomocniczej może uczestniczyć w pracach rady gminy, bez prawa udziału w głosowaniu.

Ponadto sprawowanie funkcji sołtysa związane jest również z udziałem w spotkaniach, naradach organizowanych przez Burmistrza oraz organizowanie zebrań wiejskich i udział w nich, co związane jest z ponoszeniem kosztów.

Wobec powyższego przedkłada się projekt uchwały, który określa wysokość diet dla sołtysów Gminy Białej Rawskiej w stałej, miesięcznej wysokości oraz ustala zasady potrąceń z tej należności.

Biorąc powyższe pod uwagę, zasadne jest podjęcie przez Radę Miejską w Białej Rawskiej przedłożonej uchwały.

Przewodniczący Komisji zapytał, czy są pytania w tym punkcie.

Przeprowadzono dyskusję nad projektem uchwały.

Ponieważ nikt więcej głosu nie zabrał, Przewodniczący Komisji przeprowadził głosowanie w sprawie wyrażenia opinii do projektu uchwały w sprawie ustalenia wysokości diet dla sołtysów w Gminie Biała Rawska.

Członkowie Komisji w głosowaniu 7 głosami „za” jednogłośnie wyrazili opinię pozytywną do w/w projektu uchwały.

Pkt. 22

Przewodniczący Komisji przedstawił członkom Komisji protokół Nr 40/21 z dnia 24 listopada 2021 r. i zapytał czy są uwagi do treści protokołu.

Nikt nie zgłosił uwag do treści protokołu.

Członkowie Komisji w głosowaniu 7 głosami „za” jednogłośnie przyjęli protokół Nr 40/21 z dnia 24 listopada 2021 r.

Pkt. 23

W sprawach różnych głos zabrał:

Zastępca Burmistrza Zbigniew Szcześniak poinformował, że do Urzędu wpłynęło pismo Posła Roberta Telusa z prośbą o przyjęcie stanowiska w sprawie poparcia działań zapewniających bezpieczeństwo granic Polski. Następnie omówił projekt powyższego stanowiska.

Radny Łukasz Paczkowski zwrócił uwagę, że sołtysi zwracają się do MGOK-u o wypożyczanie namiotów i zapytał, czy jest możliwość zakupienia takich namiotów dla sołectw.

Zastępca Burmistrza Zbigniew Szcześniak odpowiedział, że sołectwa dysponują środkami w ramach Funduszu Sołeckiego i w tym zakresie mogą zakupić potrzebne im namioty. Pracownicy Urzędu mogą pomóc przy organizacji zakupu.

Pkt. 24

Ponieważ nikt więcej głosu nie zabrał i w związku z wyczerpanym porządkiem posiedzenia Przewodniczący Komisji zakończył posiedzenie o godzinie 10²⁰.

Przewodniczący Komisji

Marek Dziubiński

Protokółowała:

Ilona Chojecka