

P R O T O K Ó Ł Nr 4/19

z posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbytego w dniu 17 kwietnia 2019 roku o godzinie 8⁰⁰ w sali konferencyjnej Urzędu Miasta i Gminy w Białej Rawskiej.

Obecni członkowie Komisji wg listy obecności stanowiącej załącznik nr 1 do protokołu.

W posiedzeniu udział wzięli:

1. Zastępca Burmistrza – Zbigniew Szcześniak
2. p.o. Dyrektora ZGKiM w Żurawi- Anna Kocik

Pkt. 1

Otwarcia posiedzenia dokonał Przewodniczący Komisji Paweł Rochmiński i stwierdził quorum.

Pkt. 2

Przewodniczący Komisji przedstawił projekt porządku posiedzenia i zapytał czy są uwagi do jego treści.

Projekt porządku posiedzenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu.

Ponieważ nikt uwag i wniosków nie zgłosił, Przewodniczący Komisji przeprowadził głosowanie w sprawie przyjęcia porządku posiedzenia.

Członkowie Komisji w głosowaniu 5 głosami „za”, jednogłośnie przyjęli następujący porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie porządku posiedzenia.
3. Kontrola ZGKiM w zakresie funkcjonowania targowisk miejskich w Białej Rawskiej.
4. Ocena efektywności ściągальności podatków i opłat przez ZGKiM ze szczególnym uwzględnieniem opłat czynszowych oraz opłat za wodę i ścieki.
5. Podsumowanie przebiegu akcji zimowej.
6. Analiza realizacji uchwał za 2018 rok.
7. Przyjęcie protokołu nr 3/19 z dnia 6 marca 2019 r.
8. Sprawy różne.
9. Zakończenie posiedzenia.

Pkt. 3

Komisja Rewizyjna dokonała wyrywkowego sprawdzenia prawidłowości w zakresie pobierania opłaty targowej na targowisku przemysłowym. Sprawdzono cztery pojazdy:

1. Samochód dostawczy. Sprzedający okazał bilet nr: 0674122,1586301,1585999 oraz 1586000, na łączną kwotę 35 zł.
2. Samochód dostawczy z przyczepą. Sprzedający okazał bilet nr: 1586350, 1586351, 1586352 oraz 1586353, na łączną kwotę 40 zł.
3. Samochód dostawczy. Sprzedający okazał bilety nr: 1586412, 1586413 na łączną kwotę 20 zł.

4. Samochód dostawczy z płodami rolnymi. Sprzedający okazał bilet nr: 0674103 na kwotę 5 zł.

Na małym targowisku Komisja Rewizyjna dokonała weryfikacyjnego sprawdzenia prawidłowości w zakresie pobierania opłaty targowej. Przewodniczący Komisji poinformował, że sprawdzono trzy stoiska handlowe – wszyscy mieli bilety opłaty targowej:

1. Jedno stoisko sprzedający okazał bilety nr: 0674100 (5zł), 1048467 (2zł), 1048468 (2zł), 1048469 (2zł), 1048470 (2zł), 1048471 (2zł).
2. Jedno miejsce sprzedający okazał bilety nr: 0674281 (5 zł), 0674282 (5zł), 0674283 (5zł).
3. Jedno miejsce sprzedający okazał bilet nr: 1586219 (10zł).

Członkowie Komisji stwierdzili, że przy pobieraniu opłaty targowej wydawane są kolejne numery biletów. Nie stwierdzono rozbieżności w cenach biletów, w stosunku do obowiązujących wysokości.

Protokół pokontrolny stanowi załącznik nr 3 do niniejszego protokołu.

Dalsza część posiedzenia kontynuowana była w sali konferencyjnej Urzędu Miasta i Gminy w Białej Rawskiej.

Pkt. 4

W punkcie Ocena efektywności ściągłości podatków i opłat przez ZGKiM ze szczególnym uwzględnieniem opłat czynszowych oraz opłat za wodę i ścieki.p.o. Dyrektora ZGKiM Anna Kocik poinformowała, że stan należności Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Żurawia 1 na dzień 31 grudnia 2018 r. wynosił ogółem brutto 391 955,42 zł w tym należności wymagalne:

- z tytułu czynszów komunalnych -109 434,66 zł,
- z tytułu dostaw wody i ścieków - 36 952,12 zł,
- pozostałe usługi – 44 262,42 zł.

p.o. Dyrektora ZGKiM Anna Kocik dodała, że porównując ten stan do 31 grudnia 2017 roku, jest porównywalny.

W przypadku należności wymagalnych, czyli takich gdzie minął już termin płatności odnotowano dużą poprawę. Na dzień 31 grudnia 2018 jest to kwota 190 648,30 zł, w stosunku do 256 940,79 z roku 2017 czyli o 66 292,49 zł niższa. Powodem spadku kwot należnych z przekroczonym terminem płatności są skuteczne działania windykacyjne prowadzone w zakładzie. Pani Anna Kocik dodała, że istotną poprawę odnotowano w przypadku należności przeterminowanych od podmiotów gospodarczych. Na dzień 31 grudnia 2018 r. była to kwota 27 516,36 zł w stosunku do 70 588,03 zł z 2017 r. Poprawa ta jest rezultatem bieżącego monitorowania stanu rozrachunków z kontrahentami i przypadku zaistnienia sytuacji wątpliwych, podejmowania bezzwłocznych działań dochodzenia tych należności.

p.o. Dyrektora ZGKiM Anna Kocik poinformowała, że zakładzie stale podejmowane są działania mające na celu poprawę stanu rozliczeń z najemcami lokali mieszkalnych. Pani Anna Kocik dodała, że systematycznie wypłacane są wezwania do zapłaty przeterminowanych należności. Nawiązywane są również, bezpośrednie kontakty z klientami. W roku 2018 wysłano ponad 300 wezwań do zapłaty w tym wezwania ostateczne i przesądowe. W 2018 roku skierowano do sądu kolejne sprawy o zapłatę należności w tym głównie czynszów.

Informacja stanowi załącznik nr 4 do niniejszego protokołu.

Przewodniczący Komisji podziękował za przedstawienie informacji.

Pkt. 5

Przewodniczący Komisji poprosił p.o. Dyrektora ZGKiM Annę Kocik o przedstawienie informacji podsumowującej przebieg akcji zimowej. p.o. Dyrektora ZGKiM Anna Kocik przedstawiła informację, która stanowi załącznik nr 5 do niniejszego protokołu.

Przewodniczący Komisji podziękował, za przedstawienie informacji.

Pkt. 6

Zastępca Burmistrza Zbigniew Szcześniak przedstawił informację nt. realizacji uchwał Rady Miejskiej w okresie rocznym – informacja stanowi załącznik nr 6 do niniejszego protokołu.

Pkt. 7

Protokół Nr 3/19 z posiedzenia Komisji w dniu 06.03.2019 roku przedstawiony został członkom Komisji.

Nikt nie zgłosił uwag do przedstawionego protokołu.

Członkowie Komisji w głosowaniu 5 głosami „za” jednogłośnie przyjęli protokół Nr 3/19 z dnia 06.03.2019 r.

Pkt. 8

W sprawach różnych nikt głosu zabrał:

Radny Zenon Szcześniak zapytał, czy są wykonywane remonty dróg.

Zastępca Burmistrza Zbigniew Szcześniak odpowiedział, że tak. Dodał, że jest w planach zakup zbiornika na emulsję, żeby korzystać ze swojego.

Pkt. 9

Ponieważ nikt więcej głosu nie zabrał i w związku z wyczerpanym porządkiem, posiedzenie Komisji zakończono o godzinie 10³⁰.-

Podpisy członków Komisji:

- | | |
|-------------------|-------|
| 1. Przewodniczący | |
| 2. Z-ca Przewodn. | |
| 3. członek | |
| 4. członek | |
| 5. członek | |

Protokółowała:

Adrianna Ambroziak

