

PROTOKÓŁ Nr 28/21

z posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbytego w dniu 26 maja 2021 roku o godzinie 9⁰⁰ w sali konferencyjnej Urzędu Miasta i Gminy w Białej Rawskiej.

Obecni członkowie Komisji wg listy obecności stanowiącej załącznik nr 1 do protokołu.

W posiedzeniu udział wzięli:

1. Zastępca Burmistrza – Zbigniew Szcześniak
2. Skarbnik Białej Rawskiej – Anna Lach
3. Przewodniczący Rady Miejskiej – Sylwester Brzeziński
4. Dyrektor MGBP w Białej Rawskiej – Barbara Szkopińska
5. Dyrektor MGOK w Białej Rawskiej – Rafał Reszka
6. Dyrektor MGOPS w Białej Rawskiej – Teresa Zielińska
7. Dyrektor ŚDS w Białej Rawskiej – Marek Stefański
8. Dyrektor ZGKiM w Żurawi – Włodzimierz Wojtaszek
9. Pełnomocnik Burmistrza ds. Rozwiązywania problemów Alkoholowych – Naczelnik Ewa Kaczmarek
10. Pełnomocnik Burmistrza ds. Przeciwdziałania Narkomani – Inspektor Grzegorz Wodnicki

Pkt. 1

Otwarcia posiedzenia dokonał Przewodniczący Komisji Paweł Rochmiński i stwierdził quorum.

Pkt. 2

Przewodniczący Komisji przedstawił projekt porządku posiedzenia i zapytał czy są uwagi do jego treści.

Projekt porządku posiedzenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu.

Ponieważ nikt uwag i wniosków nie zgłosił, Przewodniczący Komisji przeprowadził głosowanie w sprawie przyjęcia porządku posiedzenia.

Członkowie Komisji w głosowaniu 5 głosami „za”, jednogłośnie przyjęli następujący porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie porządku posiedzenia.
3. Przedstawienie sprawozdania z działalności Gminnej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
4. Przedstawienie sprawozdania z zakresu przeciwdziałania narkomanii.
5. Przedstawienie sprawozdania z działalności Miejsko – Gminnej Biblioteki Publicznej w Białej Rawskiej za 2020 rok.
6. Przedstawienie sprawozdania z działalności Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury w Białej Rawskiej za 2020 rok.
7. Przedstawienie sprawozdania z działalności Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Białej Rawskiej za 2020 rok.

8. Przedstawienie sprawozdania z działalności Środowiskowego Domu Samopomocy w Białej Rawskiej za 2020 rok.
9. Przedstawienie sprawozdania z działalności Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Żurawi za 2020 rok.
10. Przyjęcie protokołu nr 27/21 z dnia 28 kwietnia 2021 r.
11. Sprawy różne.
12. Zakończenie posiedzenia.

Pkt. 3

Pełnomocnik Burmistrza ds. Rozwiązywania problemów Alkoholowych – Naczelnik Ewa Kaczmarek przedstawiła sprawozdanie z wykonania budżetu gminy w rozdziale 85154, tj. Przeciwdziałanie Alkoholizmowi. Plan rozdziału 85154 „Przeciwdziałanie alkoholizmowi” na 2020 rok wynosił 136 000,00 zł. W 2020 roku wydatkowano 109 134,45 zł co stanowi 80,25 % planu.

Na wynagrodzenia i pochodne wydatkowano 58 488,11 zł, co stanowi 94,15% planu z przeznaczeniem na:

- koszty umowy gospodarza Klubu Abstynenckiego – 22 200,00 zł;
- koszty umowy osoby realizującej programy profilaktyczne dla dzieci i młodzieży z terenu miasta i gminy – zajęcia pozalekcyjne – 18 500,00 zł
- wynagrodzenie pełnomocnika, składki ZUS.

Na zadania statutowe wydatkowano 41 546,34 zł z przeznaczeniem na:

- koszty usług terapeuty prowadzącego rozmowy z osobami uzależnionymi i współuzależnionymi oraz przeprowadzenie maratonu terapeutycznego (26 250,00 zł);
- propagowanie działań gminy na rzecz zapobiegania alkoholizmowi – koszty wsparcia dzieci niepełnosprawnych (1 000,00 zł);
- realizację programu profilaktycznego „Debata” dla uczniów kl. VIII Szkoły Podstawowej w Białej Rawskiej (990,00 zł);
- współfinansowanie zakupu pomocy dydaktycznych „miasteczko drogowe z indywidualnym oznakowaniem” do prowadzenia działań profilaktycznych związanych z promocją trzeźwości wśród kierowców dla Komendy Powiatowej Policji (1 500,00 zł);
- zakup pomocy dydaktycznych dla uczniów Szkoły Podstawowej w Białej Rawskiej dot. Przeciwdziałania uzależnieniom (300,00 zł);
- pokrycie kosztów opinii psychiatryczno-psychologicznych osób uzależnionych, opłaty sądowe od wniosków kierowanych do Sądu dot. Osób uzależnionych oraz koszty Komornika Sądowego związane z doręczeniem pisma osobie uzależnionej (8 173,31 zł);
- na rezerwację łóżka w Ośrodku dla bezdomnych „Nadzieja” w Rawie Mazowieckiej na sezon jesienno-zimowy w okresie chronionym (1 456,00 zł);
- pokrycie kosztów energii elektrycznej w Klubie Abstynenckim „Przedwiośnie” w Białej Rawskiej i w Klubie „Teodorki” w Teodozjowie;
- zakupy bieżące niezbędne do prowadzenia działalności Klubu Abstynenckiego „Przedwiośnie” (zakup tuszu, art. chemiczne, spożywcze);
- sfinansowanie realizacji usługi telekomunikacyjnej w Klubie Abstynenckim.

W grupie świadczenia na rzecz osób fizycznych wydatkowano 9 100,00 zł, co stanowi 71,43 % planu. Kwotę tą wydatkowano na:

- wynagrodzenie dla członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Ponadto w roku 2020 w rozdziale „Przeciwdziałanie alkoholizmowi” – 45 000,00 zł stanowił budżet świetlicy środowiskowej oraz w rozdziale „Pomoc społeczna” - 20 000 zł. (dożywianie).

W roku 2020 odbyło się 11 posiedzeń Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Białej Rawskiej.

Do Komisji wpłynęło 63 wnioski w celu przeprowadzenia rozmów interwencyjno-motywujących w związku z nadużywaniem alkoholu.

Do Sądu Rejonowego w Rawie Mazowieckiej skierowano 18 wniosków w celu wydania postanowienia o sposobie leczenia osób uzależnionych.

Wydano 6 postanowienia na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych.

W roku 2020 z pomocy konsultanta w punktach konsultacyjnych (MGOPS i Klub „Przedwiośnie”) skorzystały 202 osoby. W sumie przeprowadzono 470 rozmów indywidualnych.

Wśród klientów Punktu Konsultacyjnego znalazło się:

48 mężczyzn uzależnionych (alkohol, narkotyki, leki psychoaktywne, hazard), w tym 3 sprawców przemocy, 8 uzależnionych kobiet, 15 osób z syndromem DDA (11 kobiet oraz 4 mężczyzn), 72 osoby współuzależnione (w tym 4 ofiary przemocy), 9 dzieci z rodzin z problemem alkoholowym, 12 dzieci z problemem natury wychowawczej, 16 osób z zaburzeniami psychicznymi, 22 osoby z innymi problemami emocjonalnymi, relacyjnymi, z trudnościami w pełnieniu ról, w kryzysie itp.

Sprawozdanie przedstawione przez Pełnomocnika Burmistrza ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych stanowi załącznik nr 3 do niniejszego protokołu.

Przewodniczący Komisji podziękował za przedstawienie sprawozdania.

Pkt. 4

Pełnomocnik Burmistrza ds. Przeciwdziałania Narkomani – Inspektor Grzegorz Wodnicki przedstawił sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomani w 2020 roku. Pełnomocnik Burmistrza ds. Przeciwdziałania Narkomani poinformował, że plan gminnego programu przeciwdziałania narkomani na 2020 rok wynosił 15 000,00 zł, z czego wydatkowano 7 002,59 zł.

Następnie Pełnomocnik Burmistrza ds. Przeciwdziałania Narkomani omówił szczegółowo realizację wydatków w rozdziale 85153, czyli z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomani w 2020 roku.

Na wynagrodzenia i pochodne wydatkowano 7002,59 zł z przeznaczeniem na: wynagrodzenie osobowe dla Pełnomocnika Burmistrza ds. Przeciwdziałania narkomanii składki na fundusz pracy, ubezpieczenia społeczne, dodatkowe wynagrodzenie roczne.

Na zadania statutowe wydatkowano:

- plan 7 350,00 zł
- wydatkowano 0,00 zł

Z powodu pandemii COVID-19 warsztaty, przedstawienia dla uczniów, rodziców i nauczycieli z powodu krajowych obostrzeń musiały zostać odwołane.

Przedstawione informacje zawarte są w sprawozdaniu, które stanowi załącznik nr 4 do niniejszego protokołu.

Przewodniczący Komisji podziękował za przedstawienie sprawozdania.

Pkt. 5

Dyrektor MGBP – Barbara Szkopińska przedstawiła szczegółowo sprawozdanie z działalności MGBP za 2020 rok.

Działalność MGBP polega głównie na gromadzeniu, opracowywaniu, przechowywaniu i ochronie zbiorów bibliotecznych. Pani Dyrektor poinformowała, że wg stanu na dzień 31.12.2020 r. biblioteka miała 33 123 woluminów i 20 egzemplarzy zbiorów specjalnych, tj. audiobooków. W tym, w 2020 roku zakupiono 758 woluminów a 183 woluminy zostały darowane Bibliotece. Z dotacji Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego zostały zakupione książki za kwotę 10 000,00 zł w ilości 486 woluminów.

Ogółem przychody wyniosły 417 960,59 zł w tym:

- środki pieniężne z 2019 roku - 4 049,39 zł
- dotacja Organizatora – 403 700,00 zł
- dotacja Biblioteki Narodowej – 10 000,00 zł
- pozostałe przychody – 211,20 zł.

Ogółem koszty wyniosły 417 960,59 zł w tym m. in.:

- zbiory biblioteczne,
- zużycie materiałów,
- zużycie energii i wody,
- usługi obce,
- wynagrodzenia i pochodne,
- świadczenia na rzecz pracowników,
- pozostałe koszty.

Sprawozdanie z działalności MGBP stanowi załącznik nr 5 do niniejszego protokołu.

Przewodniczący Komisji podziękował za przedstawione informacje.

Pkt.6

Dyrektor MGOK Rafał Reszka przedstawił sprawozdanie z działalności MGOK za 2020 rok. Poinformował, że w 2020 roku w Miejsko – Gminnym Ośrodku Kultury działały stałe sekcje: plastyczna, ceramiczna, teatralno-kabaretowa, tańca nowoczesnego, bębniarska, gitarowa, wokalna, nauka gry na pianinie, warsztaty rękodzielnicze dla dorosłych, Młodzieżowy Klub Rozrywki, Orkiestra Dęta i Kapela Ludowa. Odbywały się również zajęcia: balet dla dzieci, taniec towarzyski dla dzieci, Mały Edison, Robotricks, programowanie w świecie Minecraft.

Zajęcia w sekcjach odbywały się zgodnie z harmonogramem tygodniowym, z wyłączeniem okresu ferii zimowych i wakacji, na które były przygotowane odrębne plany z licznymi rozgrywkami sportowymi.

Następnie Dyrektor MGOK Rafał Reszka szczegółowo zapoznał członków Komisji z aktywnością poszczególnych sekcji, kalendarzem imprez organizowanych przez MGOK, konkursami, wystawami, warsztatami oraz działalnością sportową MGOK-u.

Koszty ogólnie wyniosły 714 596,75 zł, z wyszczególnieniem na:

I – MGOK – 538 068,56 zł, w tym zawarte są koszty m.in.: zużycia materiałów i energii, usługi telekomunikacyjne, podróże służbowe itp.

II – Sport szkolny – 1 650,00 zł

III – Sport masowy – 14 476,14 zł

IV – Promocja – 15 867,59 zł

IV – Orkiestra – 29 110,48 zł,

V – Warsztaty Gminne – 6 767,58 zł

VI – Kąpielisko – 112 652,30 zł

Przedstawione sprawozdanie stanowi załącznik nr 6 do niniejszego protokołu.

Przewodniczący Komisji podziękował za przedstawienie informacji.

Pkt.7

Dyrektor MGOPS – Magdalena Kieszek przedstawiła szczegółowo sprawozdanie z działalności MGOPS za 2020 rok. Poinformowała, że Miejsko –Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej jest jednostką organizacyjną gminy i realizuje zadania wynikające z przepisów ustawy o pomocy społecznej.

W 2020 roku ogółem wydatkowano 21 735 714,95 zł:

- zadania zlecone	18 412 234,26 zł
- zadania własne	3 181 835,86 zł
- projekt „Centrum usług społecznych”	90 678,26 zł
- projekt „Centrum usług środowiskowych”	50 966,57 zł
z czego:	
- finansowanie z dotacji UW	19 432 630,85 zł
- finansowane ze środków Urzędu Gminy	2 161 439,27 zł
-	

Następnie Pani Dyrektor szczegółowo omówiła realizację wydatków w poszczególnych rozdziałach w rozdziale budżetu Pomoc Społeczna.

Szczególną uwagę Pani Dyrektor zwróciła na rozdział 85214 – zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie społeczne, na co składają się zasiłki okresowe, zasiłki celowe, a także zakup usług w innych instytucjach i dotyczy to opłat za pobyt 14 osób w domach pomocy społecznej.

Przedstawione informacje zawarte są w sprawozdaniu z działalności MGOPS w 2020 roku, które stanowi załącznik nr 7 do niniejszego protokołu.

Przewodniczący Komisji podziękował za przedstawienie informacji.

Pkt.8

Dyrektor ŚDS Marek Stefański przedstawił informację na temat działalności Środowiskowego Domu Samopomocy w 2020 roku. Poinformował, że ŚDS jest ośrodkiem wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi. Środowiskowy Dom Samopomocy działa na podstawie:

1. ustawy o ochronie zdrowia psychicznego;
2. ustawy o pomocy psychicznej.

Działalność ŚDS finansowana jest ze środków na zadania zlecone przez Wojewodę Łódzkiego. Zgodnie ze statutem i zgodnie z rzeczywistym stanem Dom przeznaczony jest dla 30 podopiecznych.

Podopieczni korzystają z zajęć psychologicznych, terapeutycznych, rehabilitacyjnych i realizują indywidualne plany wspierająco – aktywizujące.

Wydatki na Ośrodek Wsparcia wyniosły – 670 679,81 zł,

- świadczenia na rzecz osób fizycznych – 2 299,72 zł,
- wynagrodzenia i pochodne – 491 412,37 zł,
- zadania statutowe – 176 967,72 zł.

Ogólnie wydatkowano 99,99 % planu na 2020 rok.

Informacje przedstawione przez Dyrektora ŚDS zawarte są w sprawozdaniu z działalności ŚDS, które stanowi załącznik nr 8 do niniejszego protokołu.

Przewodniczący Komisji podziękował za przedstawienie w/w informacji.

Pkt. 9

Dyrektor ZGKiM Włodzimierz Wojtaszek przedstawił sprawozdanie z działalności Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Żurawi. Poinformował, że w 2020 roku Zakład uzyskał przychód w kwocie 3 856 402,45 zł, co stanowi 92,02 % w stosunku do założonego planu finansowego. Koszty w roku ubiegłym wyniosły 3 784 478,68 zł, daje to 90,30 % w stosunku do planu rocznego. Rok 2020 Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej zamknął wynikiem netto 10 492,10 zł. Podstawowym zadaniem Zakładu jest świadczenie usług dla mieszkańców polegających na zaopatrzeniu mieszkańców miasta i gminy w wodę oraz oczyszczanie ścieków dopływających na oczyszczalnię i odbiór nieczystości stałych i płynnych, a także świadczenie usług remontowych na rzecz zasobów komunalnych, inne prace zlecone polegające na utrzymaniu czystości i porządku na terenie miasta oraz utrzymanie zieleni.

Sprzedaż wody w 2020 roku wyniosła 425 700 m³.

Długość sieci wodociągowej na koniec 2020 roku wynosiła 173,9 km, długość przyłączy – 60,8 km.

Ilość oczyszczonych ścieków w 2020 roku wyniosła 205 030 m³.

Informacje przedstawione przez Dyrektora ZGKiM zawarte są w sprawozdaniu z działalności ZGKiM, które stanowi załącznik nr 9 do niniejszego protokołu.

Przewodniczący Komisji podziękował za przedstawienie sprawozdania.

Pkt.10

Protokół Nr 27/21 z posiedzenia Komisji w dniu 28.04.2021 roku przedstawiony został członkom Komisji.

Nikt nie zgłosił uwag do przedstawionego protokołu.

Członkowie Komisji w głosowaniu 5 głosami „za” jednogłośnie przyjęli protokół Nr 27/21 z dnia 28.04.2021 r.

Pkt. 11

W sprawach różnych głos zabrał:

Radny Karol Rudziński zapytał, czy są dostępne protokoły pomrozowe z ubiegłego roku, ponieważ w mediach pojawiła się informacja, że będzie pomoc dla rolników. Zapytał również, czy mieszkańcy zgłaszają tegoroczne szkody i czy będzie o tym powiadomiony Wojewoda.

Zastępca Burmistrza Zbigniew Szcześniak odpowiedział, że protokoły będą wydawane jak tylko gmina otrzyma oficjalne wytyczne w tej sprawie. Dodał, że musi wpłynąć określona liczba zgłoszeń tegorocznych szkód, żeby można było wykonać zgłoszenie.

Radny Zenon Szcześniak zapytał, czy działa równiarka.

Zastępca Burmistrza Zbigniew Szcześniak odpowiedział, że równiarka jest w użyciu co drugi tydzień – obsługuje ją pracownik ZGKiM.

Przewodniczący Komisji Paweł Rochmiński zapytał, do kogo zgłaszać szkody zrobione przez dziki.

Zastępca Burmistrza Zbigniew Szcześniak odpowiedział, że do pracowników Wydziału Ochrony Środowiska.

Radny Jan Sowik zapytał, czy jest rozwiązanie sytuacji z bobrami zgłoszonej przez mieszkańca na ostatnim posiedzeniu Komisji Rolnictwa.

Zastępca Burmistrza Zbigniew Szcześniak odpowiedział, że jest to bardzo trudna sytuacja. Powstanie protokół z oględzin i na jego podstawie Urząd wystosuje odpowiednie pismo.

Pkt. 12

Ponieważ nikt więcej głosu nie zabrał i w związku z wyczerpanym porządkiem, posiedzenie Komisji zakończono o godzinie 12¹⁵.

Podpisy członków Komisji:

- | | |
|-------------------|-------|
| 1. Przewodniczący | |
| 2. Z-ca Przewodn. | |
| 3. członek | |
| 4. członek | |
| 5. członek | |

Protokółowała:

Ilona Chojecka