

PROTOKÓŁ Nr 17/20

z posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbytego w dniu 14 maja 2020 roku o godzinie 9⁰⁰ w sali konferencyjnej Urzędu Miasta i Gminy w Białej Rawskiej.

Obecni członkowie Komisji wg listy obecności stanowiącej załącznik nr 1 do protokołu.

W posiedzeniu udział wzięli:

1. Zastępca Burmistrza – Zbigniew Szczęśniak
2. Skarbnik Białej Rawskiej – Maria Kacprzak
3. Inspektor w Wydziale Finansów i Budżetu – Janina Chylak
4. Inspektor w Wydziale Finansów i Budżetu – Agnieszka Gacparska

Pkt. 1

Otwarcia posiedzenia dokonał Przewodniczący Komisji Paweł Rochmiński i stwierdził quorum.

Pkt. 2

Przewodniczący Komisji przedstawił projekt porządku posiedzenia i zapytał czy są uwagi do jego treści.

Projekt porządku posiedzenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu.

Ponieważ nikt uwag i wniosków nie zgłosił, Przewodniczący Komisji przeprowadził głosowanie w sprawie przyjęcia porządku posiedzenia.

Członkowie Komisji w głosowaniu 5 głosami „za”, jednogłośnie przyjęli następujący porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie porządku posiedzenia.
3. Przedstawienie sprawozdania z działalności Gminnej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
4. Przedstawienie sprawozdania z zakresu przeciwdziałania narkomanii.
5. Przedstawienie sprawozdania z działalności Miejsko – Gminnej Biblioteki Publicznej w Białej Rawskiej za 2019 rok.
6. Przedstawienie sprawozdania z działalności Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury w Białej Rawskiej za 2019 rok.
7. Przedstawienie sprawozdania z działalności Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Białej Rawskiej za 2019 rok.
8. Przedstawienie sprawozdania z działalności Środowiskowego Domu Samopomocy w Białej Rawskiej za 2019 rok.
9. Przedstawienie sprawozdania z działalności Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Żurawi za 2019 rok.
10. Analiza ściągalności podatkowych za 2019 rok, ze szczególnym uwzględnieniem należności z tytułu podatku od nieruchomości.

11. Przyjęcie protokołu nr 15/20 z dnia 20 marca 2020 r. i protokołu nr 16/20 z dnia 5 maja 2020 r.
12. Sprawy różne.
13. Zakończenie posiedzenia.

Pkt. 3

Zastępca Burmistrza Zbigniew Szcześniak przedstawił sprawozdanie z wykonania budżetu gminy w rozdziale 85154, tj. Przeciwdziałanie Alkoholizmowi przygotowane przez Pełnomocnika Burmistrza ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych Inspektor Agnieszkę Oleksy. Plan rozdziału 85154 „Przeciwdziałanie alkoholizmowi” na 2019 rok wynosił 160 000,00 zł. W 2019 roku wydatkowano 138 579,15 zł co stanowi 86,61 % planu.

Na wynagrodzenia i pochodne wydatkowano 58 498,28 zł, co stanowi 94,17% planu z przeznaczeniem na:

- koszty umowy gospodarza Klubu Abstynenckiego – 22 200,00 zł;
- koszty umów osób realizujących programy profilaktyczne dla dzieci i młodzieży z terenu miasta i gminy – zajęcia pozalekcyjne – 18 500,00 zł
- wynagrodzenie pełnomocnika, składki ZUS.

Na zadania statutowe wydatkowano 67 620,87 zł z przeznaczeniem na:

- koszty usług terapeuty prowadzącego rozmowy z osobami uzależnionymi i współuzależnionymi oraz przeprowadzenie maratonu terapeutycznego (25 260,00 zł);
- na dofinansowanie do programów profilaktycznych w Przedszkolu, Szkołach Podstawowych i Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych(10 980,00 zł);
- zakup 2 „Gablota z atrapami dopalaczy – 30 substancji psychoaktywnych” oraz prezentacji multimedialnych i ulotek z zakresu profilaktyki uzależnień (3 300,00 zł);
- przystąpienie do Kampanii „Dopalaczom – powiedz STOP”, przystąpiły wszystkie Szkoły (2 952,00 zł);
- usługa edukacyjna „Edukacyjny namiot profilaktyczny” pn. Zawody siłowe oraz Piknik „Żyj zdrowo na sportowo” (3 000,00 zł);
- zakup nowości wydawniczych z dziedziny psychologii, uzależnień i dopalaczy dla Biblioteki w Białej Rawskiej (2 998,00 zł);
- sfinansowanie programu szkoleniowego zakresu profilaktyki i bezpieczeństwa (2 460,00 zł);
- koszty opinii psychiatryczno – psychologicznych i opłat od wniosków osób uzależnionych (7 950,00 zł);
- na rezerwacje łóżka w Ośrodku dla bezdomnych „Nadzieja” w Rawie Mazowieckiej na sezon jesienno – zimowy w okresie chronionym (1 456,00 zł);
- koszty wsparcia dzieci niepełnosprawnych (1 000,00 zł);
- pokrycie kosztów energii elektrycznej w Klubie Abstynenckim „Przedwiośnie” w Białej Rawskiej i w Klubie „Teodorki” w Teodozjowie;
- zakupy bieżące niezbędne do prowadzenia działalności Klubu Abstynenckiego „Przedwiośnie” (zakup tuszu, art. chemiczne, spożywcze);
- sfinansowanie realizacji usługi telekomunikacyjnej w Klubie Abstynenckim

W grupie świadczenia na rzecz osób fizycznych wydatkowano 12 460,00 zł, co stanowi 97,80 % planu. Kwotę tą wydatkowano na:

- wynagrodzenie dla członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Ponadto w roku 2019 w rozdziale „Przeciwdziałanie alkoholizmowi” – 45 000,00 zł stanowił budżet świetlicy środowiskowej oraz w rozdziale „Pomoc społeczna” - 20 000 zł. (dożywianie).

W roku 2019 odbyło się 13 posiedzeń Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Białej Rawskiej.

Do Komisji wpłynęło 47 wniosków w celu przeprowadzenia rozmów interwencyjno-motywujących w związku z nadużywaniem alkoholu.

Wydano 22 postanowienia na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych.

W roku 2019 z pomocy Konsultanta w punktach konsultacyjnych (MGOPS i Klub „Przedwiośnie”) skorzystało 142 osoby. W sumie przeprowadzono 451 rozmów indywidualnych.

Wśród klientów Punktu Konsultacyjnego znalazło się:

42 mężczyzn uzależnionych od alkoholu, w tym 8 sprawców przemocy, 6 uzależnionych kobiet, 10 osób z syndromem DDA (7 kobiet oraz 3 mężczyzn), 35 osób współuzależnionych (w tym 8 ofiar przemocy), 10 dzieci z rodzin z problemem alkoholowym, 12 osób z zaburzeniami psychicznymi, 18 osób z innymi problemami emocjonalnymi.

Sprawozdanie przedstawione przez Zastępcę Burmistrza Zbigniewa Szczeniaka stanowi załącznik nr 3 do niniejszego protokołu.

Przewodniczący Komisji podziękował za przedstawienie sprawozdania.

Pkt. 4

Zastępca Burmistrza Zbigniew Szczęśniak przedstawił sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomani w 2019 roku przygotowane przez Pełnomocnika Burmistrza ds. Przeciwdziałania Narkomani – Inspektora Grzegorza Wodnickiego. Zastępca Burmistrza poinformował, że plan gminnego programu przeciwdziałania narkomani na 2019 rok wynosił 22 000,00 zł, z czego wydatkowano 16 574,83 zł.

Następnie Zastępca Burmistrza omówił szczegółowo realizację wydatków w rozdziale 85153, czyli z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomani w 2019 roku.

Na wynagrodzenia i pochodne wydatkowano 7009,83 zł z przeznaczeniem na: wynagrodzenie osobowe dla Pełnomocnika Burmistrza ds. Przeciwdziałania narkomanii, składki na fundusz pracy, ubezpieczenia społeczne, dodatkowe wynagrodzenie roczne.

Na zadania statutowe wydatkowano:

- plan 14 350,00 zł
- wydatkowano 9 565,00 zł

Kwotę tę wydatkowano na:

- materiały profilaktyczno-edukacyjne – gabloty oraz materiały edukacyjne,
- przeprowadzono warsztaty szkolne dla dzieci i młodzieży „Nie daj się wciągnąć” z zakresu budowania szkolnego systemu przeciwdziałania uzależnieniom od narkotyków, dla Szkoły Podstawowej w Białej Rawskiej, Szkoły Podstawowej w Błażejewicach, Szkoły Podstawowej w Babsku (około 190 uczestników),
- przeprowadzono warsztaty profilaktyczne przeciwdziałające zachowaniom wśród dzieci i młodzieży,
- zakup nagród dla dzieci biorących udział w zajęciach z zakresu profilaktyki organizowanych przez Parafię Rzymsko Katolicką w Białej Rawskiej (około 120 dzieci i młodzieży),
- przeprowadzono warsztaty z zakresu profilaktyki uzależnień „Twoje zdrowie w twoich rękach” w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych (120 uczniów).

Przedstawione informacje zawarte są w sprawozdaniu, które stanowi załącznik nr 4 do niniejszego protokołu.

Przewodniczący Komisji podziękował za przedstawienie sprawozdania.

Pkt. 5

Zastępca Burmistrza Zbigniew Szcześniak przedstawił szczegółowo sprawozdanie z działalności MGBP za 2019 rok przygotowane przez Dyrektora MGBP – Barbarę Szkopińską.

Działalność MGBP polega głównie na gromadzeniu, opracowywaniu, przechowywaniu i ochronie zbiorów bibliotecznych. Zastępca Burmistrza poinformował, że wg stanu na dzień 31.12.2019 r. biblioteka miała 33 944 woluminów. W tym, w 2019 roku zakupiono 803, a 304 woluminów zostało darowanych Bibliotece. Z dotacji Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego zostały zakupione książki za kwotę 7 500,00 zł w ilości 394 woluminów.

Ogółem przychody wyniosły 457 233,20 zł w tym:

- środki pieniężne z 2018 roku - 78,00 zł
- dotacja Organizatora – 439 000,00 zł
- dotacja Biblioteki Narodowej – 7 500,00 zł
- pozostałe przychody (xero, kary z przetrzymywanie książek, wpłaty uczestników pleneru malarskiego) – 10 655,20 zł.

Ogółem koszty wyniosły 448 908,66 zł w tym m. in.:

- zbiory biblioteczne,
- zużycie materiałów,
- zużycie energii i wody,
- usługi obce,
- wynagrodzenia i pochodne,
- świadczenia na rzecz pracowników,
- pozostałe koszty.

Sprawozdanie z działalności MGBP stanowi załącznik nr 5 do niniejszego protokołu.

Przewodniczący Komisji podziękował za przedstawione informacje.

Pkt. 6

Zastępca Burmistrza Zbigniew Szcześniak przedstawił sprawozdanie z działalności MGOK za 2019 rok przygotowane przez Dyrektora MGOK Rafała Reszkę. Poinformował, że w 2019 roku w Miejsko – Gminnym Ośrodku Kultury działały stałe sekcje: plastyczna, ceramiczna, teatralno-kabaretowa, tańca nowoczesnego, modelarska, bębniarska, gitarowa, wokalna, rytmika, nauka gry na akordeonie, warsztaty rękodzielnicze dla dorosłych, Młodzieżowy Klub Rozrywki, Orkiestra Dęta i Kapela Ludowa. Odbywały się również zajęcia: balet dla dzieci, taniec towarzyski dla dzieci, Ladies Latino dla Pań, Mały Edison, Robotricks, programowanie w świecie Minecraft, gimnastyka korekcyjna.

Zajęcia w sekcjach odbywały się zgodnie z harmonogramem tygodniowym, z wyłączeniem okresu ferii zimowych i wakacji, na które były przygotowane odrębne plany z licznymi rozgrywkami sportowymi.

Następnie Zastępca Burmistrza szczegółowo zapoznał członków Komisji z aktywnością poszczególnych sekcji, kalendarzem imprez organizowanych przez MGOK, konkursami, wystawami, warsztatami oraz działalnością sportową MGOK-u.

Koszty ogólnie wyniosły 933 221,40 zł, z wyszczególnieniem na:

I – MGOK – 621 590,90 zł, w tym zawarte są koszty m.in.: zużycia materiałów i energii, usługi telekomunikacyjne, podróże służbowe itp.

II – Koordynacja sportu – 30 857,79 zł
III – Promocje – 152 147,20 zł
IV – Orkiestra – 28 098,00 zł,
V – Warsztaty Gminne – 6 862,50 zł
VI – Kąpielisko – 93 665,02 zł

Przedstawione sprawozdanie stanowi załącznik nr 6 do niniejszego protokołu.

Przewodniczący Komisji podziękował za przedstawienie informacji.

Pkt. 7

Zastępca Burmistrza Zbigniew Szcześniak przedstawił szczegółowo sprawozdanie z działalności MGOPS za 2019 rok przygotowane przez Dyrektora MGOPS – Teresę Zielińską. Poinformował, że Miejsko–Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej jest jednostką organizacyjną gminy i realizuje zadania wynikające z przepisów ustawy o pomocy społecznej.

W 2019 roku ogółem wydatkowano 19 159 706,52 zł:

- zadania zlecone	15 852 773,22 zł
- zadania własne	3 193 793,47 zł
z czego:	
- finansowanie z dotacji UW	16 878 286,01 zł
- finansowane ze środków Urzędu Gminy	2 168 280,68 zł
- projekt „Centrum usług społecznych	113 139,83 zł

Następnie Zastępca Burmistrza szczegółowo omówił realizację wydatków w poszczególnych rozdziałach w rozdziale budżetu Pomoc Społeczna.

Przedstawione informacje zawarte są w sprawozdaniu z działalności MGOPS za 2019 rok, które stanowi załącznik nr 7 do niniejszego protokołu.

Przewodniczący Komisji podziękował za przedstawienie informacji.

Pkt. 8

Zastępca Burmistrza Zbigniew Szcześniak przedstawił informację na temat działalności Środowiskowego Domu Samopomocy w 2019 roku przygotowaną przez Dyrektora ŚDS Marka Stefańskiego. Poinformował, że ŚDS jest ośrodkiem wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi. Środowiskowy Dom Samopomocy działa na podstawie:

1. ustawy o ochronie zdrowia psychicznego;
2. ustawy o pomocy psychicznej.

Działalność ŚDS finansowana jest ze środków na zadania zlecone przez Wojewodę Łódzkiego. Zgodnie ze statutem i zgodnie z rzeczywistym stanem Dom przeznaczony jest dla 30 podopiecznych.

Podopieczni korzystają z zajęć psychologicznych, terapeutycznych, rehabilitacyjnych i realizują indywidualne plany wspierająco – aktywizujące.

Wydatki na Ośrodek Wsparcia wyniosły – 630 822,44 zł,

- świadczenia na rzecz osób fizycznych – 2 284,86 zł,
- wynagrodzenia i pochodne – 396 661,69 zł,
- zadania statutowe – 231 875,89 zł.

Ogólnie wydatkowano 99,99 % planu na 2019 rok.

Informacje przedstawione przez Zastępcę Burmistrza zawarte są w sprawozdaniu z działalności ŚDS, które stanowi załącznik nr 8 do niniejszego protokołu.

Przewodniczący Komisji podziękował za przedstawienie w/w informacji.

Pkt. 9

Zastępca Burmistrza Zbigniew Szcześniak przedstawił sprawozdanie z działalności Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Żurawi. Poinformował, że w 2019 roku Zakład uzyskał przychód w kwocie 3 841 018,25 zł, co stanowi 94,14 % w stosunku do założonego planu finansowego. Koszty w roku ubiegłym wyniosły 3 762 752,52 zł, daje to 92,22% w stosunku do planu rocznego. Rok 2019 Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej zamknął wynikiem netto 6 137,76 zł. Podstawowym zadaniem Zakładu jest świadczenie usług dla mieszkańców polegających na zaopatrzeniu mieszkańców miasta i gminy w wodę oraz oczyszczanie ścieków dopływających na oczyszczalnię i odbiór nieczystości stałych i płynnych, a także świadczenie usług remontowych na rzecz zasobów komunalnych, inne prace zlecone polegające na utrzymaniu czystości i porządku na terenie miasta oraz utrzymanie zieleni.

Sprzedaż wody w 2019 roku wyniosła 470 180 m³.

Długość sieci wodociągowej na koniec 2019 roku wynosiła 169,4 km, długość przyłączy – 60,1 km.

Ilość oczyszczonych ścieków w 2019 roku wyniosła 205 030 m³.

Zastępca Burmistrza poinformował również, że Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej otrzymał w roku 2019 z Urzędu Miasta i Gminy dotacje:

- przedmiotową, w kwocie 56 000,00 zł na remont zasobów komunalnych.

Informacje przedstawione przez Zastępcę Burmistrza zawarte są w sprawozdaniu z działalności ZGKiM, które stanowi załącznik nr 9 do niniejszego protokołu.

Przewodniczący Komisji podziękował za przedstawienie sprawozdania.

Pkt.10

W punkcie Analiza ściągalsności podatkowych Skarbnik Białej Rawskiej Pani Maria Kacprzak poinformowała, że na koniec 2019 roku stan zaległości ogółem ze wszystkich podatków , opłat i należności, które powinny wpłynąć do budżetu wynosił ponad 3 317 000,00 zł. Pani Skarbnik wyjaśniła, że w tej kwocie około 720 000,00 zł to zaległości z tytułu świadczeń alimentacyjnych. Największy udział w zaległościach stanowią zaległości z tytułu podatku od nieruchomości. Na koniec roku 2019 stanowiły kwotę ponad 2 145 000,00 zł i wzrosły w stosunku do roku poprzedniego o ponad 320 000,00 zł. Zaległości z tytułu podatku rolnego wyniosły ponad 107 000,00 zł. Kwota ta wzrosła nieznacznie w stosunku do roku poprzedniego. Zaległości z tytułu podatku od środków transportu stanowią blisko 89 000,00 zł, odnotowano wzrost o 33 000,00 zł w stosunku do roku 2018. Dodatkowo znaczne zaległości występują z tytułu opłaty za wywóz nieczystości – jest to około 120 000,00 zł, wzrosły o około 43 000,00 zł. Następnie Inspektor w Wydziale Finansów i Budżetu Janina Chylak poinformowała, że zaległości z tytułu podatku od nieruchomości osób prawnych na dzień 1 stycznia 2019 roku wynosiły 1 752 245,00 zł, natomiast na dzień 31 grudnia 2019 roku wzrosły one w stosunku do przedstawionej kwoty o 327 841,00 zł (kwoty podawane z zaokrągleniem do pełnych złotych). Saldo końcowe zaległości z tego tytułu w 2019 roku wynosiło 2 080 086,00 zł. W przypadku zaległości od osób prawnych wyróżnia się kilka osób prawnych, których zaległości przekraczają 10 000,00 zł. na dzień 31 grudnia 2019 r. stan zaległości dla tych osób wynosił: 144 564,00 zł – jest to kwota zabezpieczona w całości na hipotecę, następny podmiot posiadał zaległość 17 525,00 zł – kwota uregulowana w roku 2020, kolejny dłużnik – 831 691,00 zł, kwota zgłoszona do wyegzekwowania przez sąd, następny dłużnik – 208 539,00 zł, kwota uregulowana w roku 2020, największe zaległości

posiada podmiot w wysokości 867 939,00 zł, podmiot miał przejściowe kłopoty i miał odroczone spłaty, z części z nich się wywiązała, wszystkie zaległości są zabezpieczone na hipotecę. Pani Janina Chylak dodała, że dłużnicy z zaległością powyżej 1 000,00 zł wśród osób fizycznych – to w podatku od nieruchomości 11 osób, przy czym największa zaległość wynosi 11 205,00 zł, w podatku rolnym – 19 osób, w podatku leśnym – brak takich osób, przy podatku od środków transportowych – 10 osób. Należy podkreślić jednak, że znaczna liczba osób ma mniejsze zaległości, co również wpływa na wysokość tego zadłużenia.

Inspektor w Wydziale Finansów i Budżetu Agnieszka Gacparska uzupełniła informację w tym punkcie o przedstawienie ilości wysłanych upomnień. W całym 2019 roku liczba wysłanych upomnień wynosiła: 62 dla osób prawnych, 1 478 dla osób fizycznych, za podatek od środków transportowych było wystawione 117 upomnień. Ilość wystawionych tytułów wykonawczych to: dla osób prawnych – 35 na kwotę 1 094 238,00 zł, dla osób fizycznych 167 na kwotę 88 975,00 zł, za podatek od środków transportu wystawiono 38 tytułów na kwotę 63 679,00 zł. Za pośrednictwem Urzędu Skarbowego uregulowane zostały zaległości na kwotę 648 820,00 zł, w tym od osób prawnych – 550 633,00 zł, od osób fizycznych – 73 646,00 zł, oraz od środków transportowych – 24 540,00 zł.

Przewodniczący Komisji podziękował, za przedstawienie informacji.

Pkt. 11

Protokół Nr 15/20 z posiedzenia Komisji w dniu 20 marca 2020 roku przedstawiony został członkom Komisji.

Nikt nie zgłosił uwag do przedstawionego protokołu.

Członkowie Komisji w głosowaniu 5 głosami „za” jednogłośnie przyjęli protokół Nr 15/20 z dnia 20.03.2020 r.

Protokół Nr 16/20 z posiedzenia Komisji w dniu 5 maja 2020 roku przedstawiony został członkom Komisji.

Nikt nie zgłosił uwag do przedstawionego protokołu.

Członkowie Komisji w głosowaniu 5 głosami „za” jednogłośnie przyjęli protokół Nr 16/20 z dnia 05.05.2020 r.

Pkt. 12

W sprawach różnych głos zabrał:

Przewodniczący Komisji Paweł Rochmiński zapytał, czy planowane są dożynki bądź inne imprezy oraz czy otwarte będzie kąpielisko.

Zastępca Burmistrza Zbigniew Szcześniak odpowiedział, że nie będzie żadnych imprez masowych, natomiast kąpielisko jest przygotowywane do otwarcia zgodnie z założeniem, oczywiście zgodnie z zasadami reżimu sanitarnego.

Przewodniczący Komisji Paweł Rochmiński zapytał, czy naprawiane są ubytki w drogach.

Zastępca Burmistrza Zbigniew Szcześniak odpowiedział, że naprawa już ruszyła i będzie prowadzona systematycznie zgodnie z założeniami.

Pkt. 13

Ponieważ nikt więcej głosu nie zabrał i w związku z wyczerpanym porządkiem, posiedzenie Komisji zakończono o godzinie 10²⁰.

Podpisy członków Komisji:

1. Przewodniczący
2. Z-ca Przewodn.
3. członek
4. członek
5. członek

Protokółowała:

Ilona Chojecka