

UCHWAŁA NR XXXVI/286/09
RADY MIEJSKIEJ BIAŁA RAWSKA

z dnia 29 lipca 2009 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XXXIII/272/09 Rady Miejskiej Biała Rawska z dnia 28 kwietnia 2009 roku
w sprawie uchwalenia statutów sołectw w gminie Biała Rawska

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 7, art. 35 oraz art. 40 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (DZ. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591; z 2002 r. Nr 62 poz. 558, Nr 23 poz. 220, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457, z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337, z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218, z 2008 r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458, z 2009 r. Nr 52 poz. 420) Rada Miejska Biała Rawska uchwala co następuje:

§ 1. W statutach sołectw w gminie Biała Rawska, stanowiących załączniki od Nr 1 do Nr 57 do uchwały Nr XXXIII/272/09 Rady Miejskiej Biała Rawska z dnia 28 kwietnia 2009 roku w sprawie uchwalenia statutów sołectw w gminie Biała Rawska wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 5 skreśla się pkt. 3 „Rada Solecka”;
- 2) skreśla się § 11
- 3) § 12 ust. 1 nadaje się brzmienie: „Rada Solecka wspomaga działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Biała Rawska.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
Adam Stępniewski
Adam Stępniewski

STATUT SOŁECTWA JULIANÓW LESIEWSKI

Rozdział I Nazwa i teren działania

§1

1. Ogół mieszkańców Sołectwa Julianów Lesiewski stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi Julianów Lesiewski
2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi Julianów Lesiewski brzmi: Sołectwo Julianów Lesiewski

§2

1. Sołectwo Julianów Lesiewski jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Biała Rawska.
2. Sołectwo Julianów Lesiewski działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:
 - ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.),
 - statutu Gminy Biała Rawska,
 - niniejszego statutu.

§ 3

1. Teren działania Sołectwa Julianów Lesiewski obejmuje wieś Julianów Lesiewski

Rozdział II Zakres działania Sołectwa

§ 4

1. Podstawowym celem istnienia i działania Sołectwa jest:
 - 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
 - 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
 - 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy.
2. Do zadań Sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:
 - 1) inicjowanie działań organów gminy;
 - 2) reprezentowanie interesów społeczności sołectkiej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
 - 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym Sołectwa

- wszystkim mieszkańcom Sołectwa;
- 4) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Miejską, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym Sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym usytuowanym na terenie Sołectwa,
 - c) zmiany nazw miejscowości, podziału, połączenia wsi, utworzenia nowej,
 - d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Miejska uzna za celową;
 - 5) współdziałania z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie Sołectwa;
 - 6) podejmowanie działań na rzecz środowiska naturalnego: w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie Sołectwa oraz ochrony zieleni;
 - 7) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz Sołectwa;
 - 8) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
 - 9) pomoc organom gminy w organizowaniu konsultacji społecznych;
 - 10) realizacja zadań przyjętych od gminy i gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
 - 11) wspieranie działań w zakresie pomocy społecznej, w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
 - 12) inicjowanie samopomocy wspólnoty społecznej;
 - 13) wyrażanie opinii, w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców Sołectwa w następujących sprawach:
 - a) dostosowanie organizacji i godzin pracy placówek użyteczności publicznej, placówek świadczących usługi komunalne, placówek opieki zdrowotnej i opiekuńczo-wychowawczej dla potrzeb mieszkańców Sołectwa,
 - b) zapobieganie oraz usuwanie skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie Sołectwa;
 - 14) wykonywanie uchwał Rady Miejskiej w zakresie odnoszącym się do Sołectwa.

Rozdział III

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 5

Organami Sołectwa są:

- 1) Sołtys;
- 2) Zebranie Wiejskie;
- 3) Rada Sołecka.

§ 6

Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.

§ 7

1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie rozstrzygnięć we wszystkich sprawach należących do kompetencji samorządu mieszkańców Sołectwa -określonych w § 4 niniejszego Statutu.
2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie;
 - 2) sprawy związane z utworzeniem, połączeniem, podziałem i zniesieniem Sołectwa.

§ 8

1. Rozstrzygnięcia Zebrania Wiejskiego dokonywane są w formie uchwał, opinii lub wniosków, które następnie Sołtys przekazuje Burmistrzowi.
2. W zależności od charakteru sprawy. Burmistrz załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Miejskiej.
3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Sołtysa lub Zebranie Wiejskie.

§ 9

1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.
2. Pełnienie obowiązków Sołtysa ma charakter społeczny.
3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej.
4. Sołtys bierze udział w naradach organizowanych przez Burmistrza.

§ 10

1. Do obowiązków i kompetencji Sołtysa w szczególności należy:
 - 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz, zwłaszcza wobec Rady Miejskiej i Burmistrza;
 - 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
 - 3) przekazywanie mieszkańcom Sołectwa obwieszczeń i informacji organów Gminy;
 - 4) zwoływanie Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej oraz przewodniczenie im;
 - 5) zgłaszanie Burmistrzowi o zaistniałych klęskach żywiołowych oraz innych wypadkach mających istotne znaczenie w życiu Sołectwa;
 - 6) organizowanie pierwszej pomocy mieszkańcom w przypadku zaistnienia klęski żywiołowej lub wypadku losowego;
 - 7) wykonywanie zadań z zakresu administracji publicznej powierzonych przepisami prawa lub Burmistrza.
2. Przy wykonywaniu zadań, o których mowa w ust. 1 - Sołtys podejmuje działania stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza.

§ 11

1. Sołtys jest upoważniony do inkasowania podatków i opłat lokalnych na podstawie odrębnej uchwały Rady Miejskiej.

2. Za wykonanie czynności, o których mowa w ust. 1, Sołtys otrzymuje prowizję.
3. Wysokość prowizji określa Rada Miejska w odrębnej uchwale.

§ 12

1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym działalność Sołtysa i ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.
2. Rada Sołecka, poza Sołtysem liczy 3 osoby.
3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.
4. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedkłada informacje o swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział IV

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 13

1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i obejmuje okres odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.
2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej upływa jednocześnie z kadencją Rady Miejskiej Biała Rawska, jednak organy, o których mowa w ust. 1, pełnią nadal swoje obowiązki do czasu objęcia ich przez nowo wybranego Sołtysa i nowo wybraną Radę Sołecką.
3. Wybory do organów Sołectwa zarządza Rada Miejska w drodze uchwały.
4. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zgodnie z przepisami niniejszego Statutu w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia wyboru nowej Rady Miejskiej.

§ 14

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz, który określa dzień, godzinę i miejsce Zebrania oraz wyznacza przewodniczącego Zebrania.
2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty -co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

§ 15

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.
2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano niezbędnego quorum- wybory przeprowadza się w drugim terminie - bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.
3. Drugi termin Zebrania ustala się w tym samym dniu - 30 minut po upływie wyznaczonej godziny pierwszego Zebrania.

§ 16

1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników Zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący Zebrania.

§ 17

1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 18

Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 19

Wyboru Sołtysa i wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 20

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli naruszają postanowienia statutu i uchwał Samorządu Mieszkańców Wsi lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.
2. Odwołanie z zajmowanej funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego i odbywa się w taki sposób jak wybory.
3. W przypadku odwołania, ustąpienia lub śmierci sołtysa lub któregoś z członków Rady Sołeckiej, Burmistrz zarządza wybory uzupełniające.
4. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 14 do § 19.

Rozdział V

Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego

§ 21

Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 22

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie, co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu;

3) na wniosek Burmistrza lub Rady Miejskiej;

4) z inicjatywy Rady Sołeckiej.

§ 23

1. Zebranie Wiejskie zwołuje się corocznie w I kwartale roku oraz w miarę zaistniałych potrzeb.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.
3. Zebranie zwoływane na wniosek podmiotów, o których mowa w § 22 pkt 2, 3 i 4, winno odbywać się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 24

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami Statutu.
2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. W przypadku nieobecności Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej.
3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

§ 25

1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów.
2. Zebranie Wiejskie decyduje w sprawie jawności głosowania z wyjątkiem spraw, które ustawowo wymagają tajnego głosowania.
3. Z przebiegu Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół oraz listę obecności.
4. W celu udzielenia pomocy Sołtysowi w przygotowaniu organizacji zebrań Burmistrz wyznacza pracowników Urzędu Miasta do kontaktów z Sołectwem.

Rozdział VI

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 26

1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska i Burmistrz.
3. Burmistrz - jeżeli uzna, że uchwały i opinie organów sołectwa wykraczają poza zakres przyznanych im kompetencji, wstrzymuje ich realizację, zawiadamiając jednocześnie Radę Miejską na najbliższej sesji Rady Miejskiej.

Rozdział VII

Gospodarka finansowa oraz gospodarka majątkiem i mieniem powierzonym Sołectwu

§ 27

Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

§ 28

1. W celu realizacji zadań statutowych Sołectwo korzysta z przysługującego mu mienia komunalnego.
2. Mienie komunalne przekazywane jest Sołectwu na jego wniosek w bezpłatne użyczenie na podstawie Zarządzenia Burmistrza.

§ 29

1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.
2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:
 - 1) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;
 - 2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
 - 3) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów, itp.;
 - 4) oddawanie w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących we władaniu Sołectwa.
3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu, zgodnie z przeznaczeniem mienia i jego ochroną.

§ 30

1. Dochody uzyskane przez sołectwo z przekazanego mienia - stanowią dochód Gminy.
2. Uzyskane środki przekazywane są w ramach budżetu Gminy - na zadania realizowane w danym Sołectwie.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 31

Zmiany Statutu dokonuje Rada Miejska:

- z własnej inicjatywy,
- na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§ 32

Dotychczasowa Rada Sołecka zachowuje swą liczebność do chwili wyboru Rady Sołeckiej na nową kadencję.

§ 33

W przypadkach spornych lub wątpliwych - interpretacji przepisów niniejszego Statutu - dokonuje w sposób wiążący Burmistrz Biała Rawska.

§ 34

Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
Stepniewski
Stepniewski