

ZARZĄDZENIE NR 218/2025
PREZYDENTA MIASTA TCZEWA

z dnia 11 sierpnia 2025 r.

**w sprawie ustalenia zasad i wysokości opłat za zajęcie pasa drogowego dróg wewnętrznych,
stanowiących własność Gminy Miejskiej Tczew**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.), art. 8 ust. 1 i ust. 1¹ ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 889), art. 13 ust. 1 i art. 25 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1145 z późn. zm.) oraz § 13, §16A, §16B i §16C uchwały nr XXV/195/2012 Rady Miejskiej w Tczewie z dnia 25 października 2012 roku w sprawie określenia zasad gospodarowania nieruchomościami Gminy Miejskiej Tczew

Prezydent Miasta Tczewa
zarządza, co następuje:

§ 1.

Zasady określone niniejszym zarządzeniem dotyczą dróg wewnętrznych, stanowiących własność Gminy Miejskiej Tczew, zwanych dalej „drogami wewnętrznymi”.

§ 2.

1. Zajęcie pasa drogowego dróg wewnętrznych odbywa się za odpłatnością, na podstawie umowy cywilnoprawnej zawartej pomiędzy Gminą Miejską Tczew – Zakładem Usług Komunalnych, zwanym dalej „Zarządcą drogi”, a podmiotem zajmującym pas drogowy, zwanym dalej „Zajmującym”.

2. Zajęcie pasa drogowego dróg wewnętrznych może nastąpić w szczególności w celach:

- 1) prowadzenia robót w pasie drogowym dróg wewnętrznych,
- 2) umieszczania w pasie drogowym dróg wewnętrznych liniowych urządzeń obcych,
- 3) umieszczania w pasie drogowym dróg wewnętrznych urządzeń obcych innych niż wymienione w pkt 2) oraz reklam,
- 4) zajęcia pasa drogowego dróg wewnętrznych na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w pkt 1) – 3).

§ 3.

1. Wnioski o zawarcie umowy cywilnoprawnej na zajęcie pasa drogowego dróg wewnętrznych na cele wskazane w § 2 ust. 2 niniejszego zarządzenia rozpatrywane są przez Zarządcę drogi.

2. Zajęcie pasa drogowego dróg wewnętrznych w celu umieszczenia w jego terenie liniowych urządzeń obcych, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 2), wymaga ustanowienia służebności przesyłu dla przedsiębiorców przesyłowych lub służebności gruntowej dla inwestorów nieposiadających statusu przedsiębiorców przesyłowych (inne osoby prawne lub fizyczne).

3. Zajęcie pasa drogowego dróg wewnętrznych w celu tymczasowego umieszczenia w jego terenie liniowych urządzeń obcych, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 2), wymaga złożenia wniosku o zawarcie umowy cywilnoprawnej na zajęcie pasa drogowego. Okres tymczasowego umieszczenia liniowych urządzeń obcych w pasie drogowym drogi wewnętrznej nie może być dłuższy niż 12 miesięcy.

§ 4.

1. Podmiot planujący zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej na cele określone w § 2 ust. 2 składa wniosek o zawarcie umowy cywilnoprawnej, który powinien zawierać:

- 1) imię i nazwisko, adres lub nazwę i siedzibę oraz numer NIP podmiotu występującego o zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej,
- 2) cel zajęcia pasa drogowego drogi wewnętrznej,

3) lokalizację i powierzchnię zajętego pasa drogowego drogi wewnętrznej, a w przypadku reklam powierzchnię reklamy,

4) planowany okres zajęcia pasa drogowego drogi wewnętrznej wyrażony liczbą pełnych dni.

2. Do wniosku należy dołączyć:

1) szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500, z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego drogi wewnętrznej;

2) oświadczenie o posiadaniu ważnego pozwolenia na budowę obiektu umieszczanego w pasie drogowym lub o zgłoszeniu budowy lub prowadzonych robót właściwemu organowi administracji architektoniczno – budowlanej lub o zamiarze budowy przyłączy elektroenergetycznych, wodociągowych, kanalizacyjnych, gazowych, ciepłych i telekomunikacyjnych, dla których sporządzono plan sytuacyjny na kopii aktualnej mapy zasadniczej lub mapy jednostkowej przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego oraz dodatkowo kserokopię tego pozwolenia/zgłoszenia/planu sytuacyjnego;

3) dla wniosków dotyczących prowadzenia robót, których wykonanie wiązać się będzie z trwałym umieszczaniem w pasie drogowym drogi wewnętrznej liniowych urządzeń obcych, do wniosku należy dołączyć kopię uzgodnienia zarządcy drogi na lokalizację infrastruktury technicznej w działce ewidencyjnej drogi wewnętrznej, a także kopię złożonego wniosku o ustanowienie odpłatnej służebności przesyłu (podmiot posiadający status przedsiębiorcy przesyłowego) lub służebności gruntowej (inne osoby prawne lub fizyczne);

4) zatwierdzony projekt czasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót lub informację o sposobie zabezpieczenia robót, jeśli projekt ten nie jest wymagalny;

5) pełnomocnictwo, w przypadku gdy wnioskodawca reprezentowany jest przez pełnomocnika;

3. Do wniosku, oprócz elementów wskazanych w ust. 2, w zależności od stopnia złożoności planowanych do wykonania prac związanych z zajęciem pasa drogowego drogi wewnętrznej ocenianym przez pracownika prowadzącego sprawę, należy załączyć:

1) plan zabezpieczenia robót;

2) harmonogram robót prowadzonych w pasie drogowym drogi wewnętrznej, w szczególności gdy zajmujący pas drogowy drogi wewnętrznej planuje etapowe prowadzenie robót.

4. Wniosek należy złożyć z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem, poprzedzającym planowany termin rozpoczęcia zajęcia pasa drogowego drogi wewnętrznej.

5. Zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej przez Zajmującego może nastąpić najwcześniej w dniu zawarcia umowy, a także na warunkach określonych w tejże umowie.

6. W przypadku, gdy zaistnieją okoliczności, w wyniku których koniecznym stanie się wydłużenie czasu zajęcia pasa drogowego drogi wewnętrznej, wówczas Zajmujący zobowiązany jest (bez względu na przyczynę) do wystąpienia z pisemnym wnioskiem o zawarcie aneksu do umowy, wskazując nowe terminy zajęcia pasa drogowego drogi wewnętrznej. Na podstawie danych zawartych we wniosku, o którym mowa w zdaniu wyżej, w aneksie do umowy wskazane zostaną zmienione terminy planowanego zajęcia pasa drogowego drogi wewnętrznej, należna opłata wyliczona dla zaktualizowanego okresu planowanego zajęcia.

7. W uzasadnionych merytorycznie przypadkach zarządca drogi może żądać od podmiotu planującego zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej dokonania zmian terminów zajęcia pasa drogowego proponowanych we wniosku.

8. Zarządca drogi wewnętrznej może odmówić zgody na zajęcia pasa drogowego w przypadku, jeżeli sposób zajęcia zagraża bezpieczeństwu ruchu drogowego, zakłóca wykonanie zadań zarządcy drogi, zagraża bezpieczeństwu osób oraz mienia, wywołuje protesty społeczne miejscowej ludności, powoduje inne utrudnienia i niedogodności (np. nakłada się z innym zajęciem pasa w tożsamej lokalizacji i czasie), bądź z innych względów nie leży w interesie społecznym i publicznym.

§ 5.

1. Za zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 1), ustala się następujące stawki opłat za każdy dzień zajęcia 1 m² elementów pasa drogowego:

Lp.	Element pasa drogowego	Stawka (PLN)
-----	------------------------	--------------

1.	Jezdnia do 50% szerokości	6,00
2.	Jezdnia powyżej 50% szerokości	9,00
3.	Pobocze, trawniki	3,00
4.	Chodniki, place, zatoki postojowe i autobusowe, drogi rowerowe i ciągi pieszce	5,00
5.	Pozostałe elementy pasa drogowego inne niż wymienione w pkt 1 – 4 tabeli	3,00
6.	Wszystkie elementy pasa drogowego w odniesieniu do obiektów i urządzeń infrastruktury telekomunikacyjnej	0,20
7.	Roboty prowadzone w elementach pasa drogowego wymienionych w punktach 1-6 tabeli, finansowane w całości lub w części ze środków budżetu Gminy Miejskiej Tczew	0,01

2. Za zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 2), ustala się następujące stawki opłat za każdy dzień zajęcia za 1 m² powierzchni zajętej przez rzut poziomy umieszczonego urządzenia:

Lp.	Element pasa drogowego	Stawka (PLN)
1.	Wszystkie elementy pasa drogowego, z wyjątkiem drogowych obiektów inżynierskich	150,00
2.	Na drogowym obiekcie inżynierskim	200,00
3.	Instalacje dla stanowisk ładowania samochodów elektrycznych na wszystkich elementach pasa drogowego	0,10
4.	Wszystkie elementy pasa drogowego i obiekty inżynierskie w odniesieniu do liniowych urządzeń obcych infrastruktury telekomunikacyjnej	20,00
5.	Urządzenia liniowe umieszczane w elementach pasa drogowego wymienionych w punktach 1-4 tabeli, finansowane w całości lub w części ze środków budżetu Gminy Miejskiej Tczew	0,01

3. Za zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 3), ustala się następującą stawkę opłat za każdy dzień zajęcia 1 m² powierzchni pasa drogowego:

Lp.	Rodzaj zajęcia	Stawka (PLN)
1.	Obiekty budowlane, niezwiązane z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego w tym obiekty usługowo – handlowe, obudowy śmietników, itp.	1,00
2.	Reklamy	3,00
3.	Części budynków w postaci balkonów, loggii, wykuszy, gzymsów, łączników budynków, wiatrołapów, schodów, podestów, podjazdów dla osób niepełnosprawnych, elementów docieplenia elewacji oraz innych elementów funkcjonalnie przynależnych do budynku, dla których powierzchnię zajęcia	0,01

	wyznacza ich rzut poziomy	
4.	Urządzenia obce infrastruktury telekomunikacyjnej inne aniżeli liniowe	0,20
5.	Inne urządzenia obce aniżeli wymienione w punktach 1 – 4 tabeli, w tym urządzenia obce inne niż liniowe	2,00
6.	Obiekty budowlane, reklamy oraz urządzenia obce inne niż liniowe umieszczane w elementach pasa drogowego finansowane w całości lub części ze środków budżetu Gminy Miejskiej Tczew	0,01

4. Za zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 4), ustala się następujące stawki opłat za każdy dzień zajęcia 1 m² powierzchni:

Lp.	Rodzaj zajęcia	Stawka (PLN)
1.	Ogródki gastronomiczne	0,10
2.	Ogródki przydomowe	0,03
3.	Ustawienie rusztowania budowlanego na potrzeby wykonania robót budowlanych, z zastrzeżeniem poz. 4	2,00
4.	Ustawienie rusztowania budowlanego na potrzeby wykonania budowlanych prac konserwatorskich lub prac restauratorskich na obiektach zabytkowych, obiektach użyteczności publicznej przeznaczonych na potrzeby: administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, opieki zdrowotnej, opieki społecznej i socjalnej, sportu, a także obiektów budowlanych, w których prowadzona jest działalność kulturalna (w rozumieniu ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej) oraz ustawienie rusztowania budowlanego na potrzeby wykonania robót budowlanych dla budynków zlokalizowanych w wyznaczonych granicach obszaru rewitalizacji miasta Tczewa	0,40
5.	Miejsca postojowe przeznaczone do ładowania samochodów elektrycznych	0,10
6.	Związane z obiektami i urządzeniami infrastruktury telekomunikacyjnej	0,20
7.	Inne cele niż wymienione w punktach 1-6 tabeli	3,00
8.	Na wyłączność dla działań finansowanych w całości lub części ze środków budżetu Gminy Miejskiej Tczew	0,01

5. Zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej o powierzchni mniejszej niż 1 m² lub powierzchni zajętej przez rzut poziomy obiektu budowlanego lub urządzenia mniejszego niż 1 m², traktowane jest jako zajęcie 1 m² pasa drogowego.

6. Zajęcie pasa drogowego przez okres krótszy niż 24 godziny traktowane jest jako zajęcie pasa drogowego przez 1 pełen dzień.

7. Należne opłaty z tytułu zajęcia pasa drogowego dróg wewnętrznych, o których mowa wyżej, nie podlegają rozłożeniu na raty.

§ 6.

1. Zajmujący zobowiązany jest zapewnić bezpieczne warunki prowadzenia robót oraz ruchu drogowego.

2. Po zakończeniu korzystania z zajmowanego terenu Zajmujący zobowiązany jest przywrócić go do pierwotnego stanu użyteczności w terminie określonym w umowie.

3. Po zakończeniu robót lub korzystania z zajmowanego terenu i przywróceniu go do pierwotnego stanu użyteczności, nie później jednak niż w ostatnim dniu zajmowania pasa drogowego drogi wewnętrznej, Zajmujący zobowiązany jest zawiadomić Zarządcę drogi o gotowości odbiorowej zajmowanego terenu.

4. Przejęcie przez Zarządcę drogi pasa drogowego drogi wewnętrznej od Zajmującego następuje protokolarnie.

5. Zajmujący ponosi pełną odpowiedzialność za zajmowany teren do dnia protokolarnego odbioru pasa drogowego przez Zarządcę drogi.

6. Zajmujący zobowiązany jest do usunięcia na swój koszt wszelkich usterek i wad technicznych, które w okresie 24 miesięcy od daty protokolarnego zdania Zarządcy drogi, ujawnią się na zajmowanym odcinku pasa drogowego.

7. W przypadku nieusunięcia usterek i wad w wyznaczonym terminie, Zarządca drogi wykona niezbędne roboty na koszt Zajmującego.

§ 7.

1. W przypadku wystąpienia awarii liniowych bądź nieliniowych urządzeń obcych, umieszczonych w pasie drogowym drogi wewnętrznej, a niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogą lub potrzebami ruchu drogowego, właściciel urządzenia lub jednostka eksploatująca urządzenie, niezwłocznie zawiadamia Zarządcę drogi o konieczności zajęcia pasa drogowego w związku z powstałą awarią. Do zawiadomienia należy dołączyć plan sytuacyjny z zaznaczoną powierzchnią zajęcia pasa drogowego i wskazaniem okresu zajęcia pasa drogowego drogi wewnętrznej.

2. Na podstawie otrzymanego zawiadomienia Zarządca drogi wewnętrznej nalicza opłatę w oparciu o stawki określone w niniejszym zarządzeniu.

3. Po zakończeniu wykonania robót związanych z usuwaniem awarii urządzeń w pasie drogowym drogi wewnętrznej tj. zakończeniu korzystania z zajmowanego terenu pasa drogowego drogi wewnętrznej i przywróceniu go do pierwotnego stanu użyteczności, nie później jednak niż w ostatnim dniu zajmowania pasa drogowego drogi wewnętrznej, Zajmujący zobowiązany jest zawiadomić Zarządcę drogi o gotowości odbiorowej zajmowanego terenu.

4. Przejęcie przez Zarządcę drogi zajmowanego terenu nastąpi protokolarnie.

5. Zajmujący pas drogowy ponosi pełną odpowiedzialność za zajmowany teren do dnia protokolarnego odbioru pasa drogowego przez Zarządcę drogi wewnętrznej.

§ 8.

1. Za zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej na cele określone w § 2 ust. 2 bez zezwolenia, Zarządca drogi będzie dochodzić wynagrodzenia za bezumowne korzystanie z pasa drogowego drogi wewnętrznej, stanowiące dziesięciokrotność opłaty należnej według odnośnych stawek określonych w § 5 ust. 1 – 4.

2. Za zajęcie większej powierzchni niż określona została w umowie lub za przekroczenie terminu zajęcia pasa drogowego określonego w umowie, Zarządca drogi wewnętrznej naliczy karę umowną, stanowiącą dziesięciokrotność opłaty należnej według odnośnych stawek określonych w § 5 ust. 1 – 4.

§ 9.

Opłata za zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej jest płatna w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy z Zarządcą.

§ 10.

Wprowadza się wzór umowy na zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej, określony w załączniku nr 1 do zarządzenia.

§ 11.

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Zakładu Usług Komunalnych w Tczewie.

§ 12.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezydent Miasta Tczewa

Łukasz Brządkowski

WZÓR

UMOWA NA ZAJĘCIE PASA DROGOWEGO DROGI WEWNĘTRZNEJ

NR/DW/20....

zawarta w dniu pomiędzy:

Gminą Miejską Tczew - Zakładem Usług Komunalnych, z siedzibą w Tczewie, ul. Czatkowska 2e,

reprezentowanym przez – Dyrektora, NIP: 593-00-05-678,

zwanym dalej „**Zarządcą drogi**”

a:

.....

.....,

zwanym dalej „**Zajmującym**”

zwanymi dalej wspólnie „**Stronami**”

Na podstawie zarządzenia nr Prezydenta Miasta Tczewa z dnia..... zwanego dalej „**Zarządzeniem**” oraz z wniosku Zajmującego z dnia Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1.

Zarządca drogi wyraża zgodę na zajęcie części nieruchomości, stanowiącej pas drogowy drogi wewnętrznej, będącej własnością Gminy Miejskiej Tczew, położonej przy ul. w Tczewie, oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako:

- działka(i) ewidencyjna(e) nr, obręb geodezyjny, jednostka ewidencyjna Tczew– M,

w

celu

.....

....., a Zajmujący zobowiązuje się do korzystania z zajętego terenu w sposób zgodny z zawartą umową oraz zapłaty ustalonego wynagrodzenia.

§ 2.

1. Wszelkie nakłady finansowe bądź rzeczowe poniesione przez Zajmującego na działania związane z przedmiotowym zajęciem pasa drogowego, finansowane będą ze środków Zajmującego, bez prawa do roszczenia w stosunku do Zarządcy drogi czy Gminy Miejskiej Tczew o ich zwrot, na co Zajmujący wyraża zgodę.

2. W przypadku, gdy działka ewidencyjna będąca przedmiotem zajęcia jest już przedmiotem innej umowy dzierżawy bądź innych umów kolidujących z planowanym przez Zajmującego zamierzeniem – realizacja zajęcia pasa drogowego powinna zostać uzgodniona przez strony tychże umów. Zarządca drogi nie ponosi odpowiedzialności za brak możliwości wykonania niniejszej umowy ze względu na inne uprawnienie do dysponowania terenem przysługujące osobom trzecim, wynikające z zawartych z nimi umów.

3. Zajmujący odpowiada za stan bezpieczeństwa w zajmowanym pasie drogowym i ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich z tytułu szkód mogących zaistnieć w związku z zajęciem pasa drogowego drogi wewnętrznej, opisanego w § 1.

4. Zajmujący zobowiązany jest zapewnić odpowiednie warunki bezpieczeństwa w stosunku do uczestników ruchu drogowego, poprzez należyte zabezpieczenie i oznakowanie zajmowanego terenu.

§ 3.

1. Zarządca drogi wyraża zgodę na zajęcie przez Zajmującego na czas określony tj. od dnia r. do dnia r., co stanowi liczbę dni. Strony zgodnie postanawiają, że niniejsza umowa nie ulega przedłużeniu w sposób dorozumiany po upływie okresu, na jaki została ona zawarta.

2. Za udostępnienie części nieruchomości, o której mowa w § 1, Zajmujący zapłaci Zarządcy drogi wynagrodzenie w wysokości zł, obejmujące opłatę z tytułu zajęcia pasa drogowego dróg wewnętrznych.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa wyżej, jest płatne w terminie do 14 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy na rachunek bankowy Zarządcy drogi, prowadzony przez Bank PEKAO S.A. (Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski Spółka Akcyjna) nr: **16 1240 1242 1111 0010 0226 0555**. W tytule wpłaty należy podać numer i datę niniejszej umowy.

4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, obliczono w oparciu o stawki przyjęte w Zarządzeniu jako iloczyn:

$$\begin{aligned} & \dots\dots\dots \text{zł/m}^2 \\ & \text{(stawka opłaty z uwzględnieniem elementu rodzaju zajęcia pasa drogowego)} \\ & \times \dots\dots\dots \text{m}^2 \\ & \text{(powierzchnia zajmowanego pasa drogowego z uwzględnieniem elementu / rodzaju zajęcia)} \\ & \times \dots\dots\dots = \\ & \text{(liczba dni zajmowania pasa drogowego)} \\ & \dots\dots\dots \text{zł (słownie: } \dots\dots\dots \text{zł } \dots\dots\dots /100) \end{aligned}$$

5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, dotyczy wyłącznie zajęcia terenu na czas oraz w zakresie zgodnym z wnioskiem Zajmującego i niniejszą umową.

6. W przypadku gdy Zarządca drogi stwierdzi zajęcie większej powierzchni aniżeli określono w niniejszej umowie, bądź w przypadku gdy termin zajęcia pasa drogowego drogi wewnętrznej wskazany w niniejszej umowie zostanie przekroczony, wówczas Zarządca drogi naliczy karę umowną, stanowiącą dziesięciokrotność opłaty należnej według odpowiednich stawek określonych w § 5 ust. 1-4 Zarządzenia.

7. W przypadku zajęcia pasa drogowego drogi wewnętrznej na cele określone w § 2 ust 1 bez zezwolenia, Zarządca drogi będzie dochodzić wynagrodzenia za bezumowne korzystanie z terenu, stanowiące dziesięciokrotność opłaty należnej według odpowiednich stawek określonych w § 5 ust. 1-4 Zarządzenia.

§ 4.

Zajmujący będzie korzystał z udostępnionego mu terenu na poniższych zasadach:

- 1) wszelkie działania podejmowane przez Zajmującego związane z przedmiotowym zajęciem będą prowadzone w sposób minimalizujący uciążliwość dla otoczenia, z uwzględnieniem dotychczasowej funkcji działki drogowej;
- 2) Zajmujący zobowiązuje się zwrócić zajmowany teren w stanie niepogorszonym;
- 3) w przypadku, gdy do wniosku na zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej wymagane było przedłożenie przez wnioskodawcę kopii uzgodnienia Zarządcy drogi na lokalizację infrastruktury technicznej, wówczas Zajmujący zobowiązuje się do wykonania wszelkich wytycznych i ustaleń zawartych w tymże uzgodnieniu, w zgodzie z aktualną wiedzą inżynierską, a także przy zachowaniu wymogów aktualnie obowiązujących przepisów techniczno-budowlanych.
- 4) Zajmujący obowiązany jest powiadomić Zarządcę drogi o zakończeniu korzystania z zajmowanego terenu i przywróceniu go do pierwotnego, bądź docelowego stanu użyteczności. Zarządca drogi dokona protokolarnego odbioru zajmowanego terenu. Zajmujący ponosi pełną odpowiedzialność za zajmowany teren do dnia protokolarnego odbioru przez Zarządcę drogi.

- 5) W przypadku gdy w okresie 24 miesięcy od dnia protokolarnego zdania przez Zająmującego ujawnią się usterki i/lub wady techniczne spowodowane nieprawidłowym użytkowaniem nieruchomości przez Zająmującego, wówczas Zarządca drogi pisemnie powiadomi o tym fakcie Zająmującego, określając termin ich usunięcia. Zająmujący zobowiązuje się do usunięcia wszystkich wad w wyznaczonym przez Zarządcę terminie na swój koszt.
- 6) W razie zwłoki w usunięciu wad i/lub usterek w terminie wyznaczonym przez Zarządcę drogi, Zarządca drogi wykona niezbędne roboty na koszt Zająmującego, bez konieczności uzyskiwania zgody sądu, na co Zająmujący niniejszym wyraża zgodę. Zająmujący zobowiązany będzie do pokrycia w/w kosztów w terminie 14 dni od otrzymania od Zarządcy drogi stosownej noty księgowej.

§ 5.

1. Zająmujący oświadcza, iż podany na komparycji umowy adres jest adresem właściwym do doręczeń.

2. W przypadku zmiany adresu Zająmujący zobowiązany jest pisemnie poinformować o tym fakcie Zarządcę drogi w terminie 7 dni od zmiany adresu, pod rygorem uznania doręczenia pod dotychczasowym adresem za skuteczne.

3. Zająmujący oświadcza, że zapoznał się z warunkami technicznymi prowadzenia robót w pasie drogowym drogi wewnętrznej i zakresem oraz technologią odtworzenia nawierzchni (jeżeli jest wymagane), a także z klauzulą informacyjną RODO, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

4. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i innych przepisów powszechnie obowiązujących.

6. Wszelkie ewentualne spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Zarządcy drogi.

7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zarządca drogi

Zająmujący

.....

.....

Załącznik nr 1

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Zakład Usług Komunalnych Tczew z siedzibą przy ul. Czatkowskiej 2e, 83-110 Tczew, NIP: 593-01-00-193, REGON: 190047617.

2. Administrator Danych Osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym kontakt jest możliwy: pocztą elektroniczną iod@zuktzew.pl oraz pocztą tradycyjną na adres: Zakład Usług Komunalnych Tczew z siedzibą przy ul. Czatkowskiej 2e, 83-110 Tczew.

3. Pana(ni) dane osobowe przetwarzane będą w celu:

a. zawarcia i realizacji umowy – zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,

b. spełnienia ciążących na Administratorze Danych Osobowych obowiązków prawnych, w celach księgowych i podatkowych, rozpatrywania reklamacji, obsługi serwisowej i gwarancyjnej, itp. – zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO,

4. Podanie przez Pana(nią) danych osobowych jest niezbędne do zawarcia i realizacji umowy.

5. Odbiorcami Pan(ni) danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dane zostają udostępnione w celu realizacji umowy.

6. Administrator Danych Osobowych nie przewiduje przekazywania Pana(ni) danych do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.

7. Pana(ni) dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z Ustawy z dnia 14 lipca 1983 roku o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. 1983 nr 38 poz. 173 z późn. zm.).

8. W odniesieniu do Pana(ni) danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, ani nie będą profilowane.

9. Wobec Administratora Danych Osobowych posiada Pan(ni) prawo do:

żądania dostępu do danych - w granicach art. 15 RODO,

żądania sprostowania - w granicach art. 16 RODO,

żądania usunięcia - w granicach art. 17 RODO,

żądania ograniczenia czynności przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,

wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych - w granicach art. 21 RODO,

przenoszenia danych, w tym uzyskania ich kopii - w granicach art. 20 RODO.

10. Przysługuje Panu(ni) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

11. Szczegółowe informacje na temat Ochrony Danych zamieszczamy w Polityce Prywatności dostępnej w naszej instytucji oraz na naszej stronie www.zuktczew.pl/ochronadanychosobowych.

Sporządziła:, tel. 505-096-486