

PROTOKÓŁ Z KONTROLI

przeprowadzonej w dniu 17.12.2024 r. w placówce zatrudniającej dziennych opiekunów „Delfinek” prowadzonej przez Panią Magdalенę Krzemińską z siedzibą w Tczewie przy ul. Wojska Polskiego 25/2.

Kontrola przeprowadzona została przez Panią Wiesławę Tomczak – podinspektora Wydziału Edukacji Urzędu Miejskiego w Tczewie na podstawie upoważnienia do przeprowadzenia kontroli PM.0052.450.2024 z dnia 18 listopada 2024 r.

Zakres kontroli:

Kontrola warunków i jakości świadczonej opieki w nowo otwartej placówce zatrudniającej opiekunów dziennych.

Podstawa prawna:

- 1) Ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 338).
- 2) Uchwała Nr IV/38/2019 Rady Miejskiej w Tczewie z dnia 31 stycznia 2019 r. w sprawie wysokości i zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobek, klub dziecięcy i zatrudniających dziennych opiekunów na terenie Gminy Miejskiej Tczew.

Informacje ogólne

Placówka „Delfinek” zatrudniająca dziennych opiekunów znajduje się w Tczewie przy ul. Wojska Polskiego 25/2.

Osobą prowadzącą jest Pani Magdalena Krzemińska, która jednocześnie jest opiekunem dziennym.

Placówka została wpisana do wykazu dziennych opiekunów dnia 05 lutego 2024 r. pod nr WE.8124.1.3.2024.

Placówka czynna jest w dni powszednie w godzinach od 08.00 do 16.00.

Dane zawarte w wykazie dziennych opiekunów są zgodne ze stanem faktycznym.

Dzieci

- liczba miejsc w placówce: 16;
- liczba dzieci w placówce: 11;
- w tym niepełnosprawnych: 0 dzieci;
- w tym, które nie ukończyły pierwszego roku życia: 0;

- liczba grup dziecięcych: 2.

Opiekunowie

Liczba zatrudnionych opiekunów ogółem: 2:

- 1.
- 2.

W każdym czasie zachowana jest proporcja opiekunów do dzieci.

Opiekunowie posiadają kwalifikacje zgodne z wymogami określonymi w art. 16 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

Pracownicy zatrudnieni są na podstawie umów o pracę.

Na dzień kontroli wszyscy pracownicy posiadali aktualne orzeczenia lekarskie o stwierdzeniu braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na danym stanowisku pracy, zaświadczenia o ukończeniu szkolenia w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej oraz o ukończeniu szkolenia okresowego w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy.

Dokumentu potwierdzające kwalifikacje pracowników znajdują się w placówce.

Pani Magdalena Krzemińska jest organem prowadzącym placówkę.

Opieka medyczna

W placówce nie jest zatrudniona pielęgniarka.

Lokal i pomieszczenia pracy

Lokal, w którym istnieje placówka spełnia wymagania zgodne z wymogami rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2011 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych dotyczących żłobków i klubów dziecięcych (j.t. Dz. U. 2014, poz. 925).

Lokal, w którym prowadzona jest działalność jest lokalem wynajmowanym. Umowa została podpisana na czas określony na 6 lat kalendarzowych.

Lokal, w którym znajduje się placówka składa się z parteru.

Dla dzieci przeznaczone są 3 pomieszczenia.

- sala:
 - szatnia: z szafkami i wieszaczkami przypisanymi do każdego dziecka;
 - tablice informacyjno - ogłoszeniowe dla rodziców, na których wywieszony jest między innymi: plan dnia, jadłospis, procedura przyprowadzania i odbierania dzieci

- wydzielone miejsce, gdzie znajduje się przewijak z akcesoriami
- miejsce na spożywanie posiłków - stoliki i krzeselka
- sala służąca do zabawy - bawialnia,
- sala do leżakowania,
- kuchnia – żywienie - , wydawanie posiłków dla dzieci;
wypożyczona w lodówkę
- toaleta – z brodzikiem, toaletą, nocnikami, umywalką, przyborami dla dzieci;

Lokal, w którym znajduje się placówka znajduje się w stanie dobrym.

Pomieszczenia są jasne, dobrze oświetlone.

W pomieszczeniach ściany pomalowane są na jasne, stonowane kolory, podłoga – panele.

W bawialni wykładzina.

Wszędzie zachowana jest czystość i porządek.

Dekoracje ścienne – delikatne.

Spokojna muzyka włączona w sali zabaw oraz relaksacyjna podczas leżakowania.

Lokal posiada wyjście awaryjne bezpośrednio na dwór z sali jadalnej.

Placówka jest zabezpieczona przed samodzielnym opuszczeniem przez dziecko.

Przestrzeń na dworze

Placówka nie posiada własnego placu zabaw.

Materiały i wyposażenie

Placówka dostosowana jest do wieku i potrzeb rozwojowych dzieci.

Podział poszczególnych pomieszczeń jest czytelny i zrozumiały dla dzieci.

Na wyposażeniu placówki znajdują się meble dostosowane do wzrostu dzieci (stoliki, krzeselka), zestaw szafek - zachowana jest ergonomia mebli.

Edukacja, zabawa, odpoczynek

Dzieci mają dostęp do materiałów stymulujących zmysły dotyku, wzroku, słuchu oraz umożliwiających manipulację: wkładanie, wyjmowanie, odkręcanie, chwytanie.

Respektowany jest indywidualny rytm snu i odpoczynku dzieci (dzieci śpią wg potrzeb).

Każde dziecko ma osobne miejsce do spania i wypoczynku i osobną pościel..

W placówce opieka jest zorganizowana w taki sposób, żeby dzieci, które nie chcą w danej chwili spać, miały możliwość zabawy.

Organizacja pracy zatrudniającego dziennych opiekunów

8.00 – 16.00 w tych godzinach funkcjonuje dzienny opiekun od poniedziałku do piątku przez 12 miesięcy w roku.

Plan dnia

8.00 – 8.00 przyjmowanie dzieci, indywidualne kontakty z rodzicami, zabawy dzieci w kąciakach zainteresowań, zabiegi pielęgnacyjne i przygotowanie do śniadania;
8.30 – 9.00 śniadanie;
9.00 – 9.30 zabawy z dziećmi;
9.30 – 10.00 pierwsze danie - zupka;
10.00 – 13.00 edukacja przez zabawę; spacer; drzemka;
13.00 – 13.30 II danie; zabiegi pielęgnacyjne;
13.30 – 15.00 zabawy;
15.00 – 15.15 podwieczorek;
15.45 – 16.00 zabawy i rozchodzenie się dzieci do domu.

W placówce prowadzona jest lista obecności dzieci oraz zapis dziennego pobytu dzieci zawierający datę, treść, ilość dzieci, podpis opiekuna.

Dziennik obejmuje okres od września do końca roku 2024 r

Żywnienie

Karta zgłoszenia dziecka do placówki zawiera szczegółowe dane dotyczące dziecka, w tym informacje na temat preferencji żywieniowych. Rodzice mają obowiązek poinformowania o konieczności stosowania diety.

Żywnienie dzieci - śniadania, dwudaniowe obiady z rozdzielnością czasową, podwieczorki. Dzieci otrzymują gotowe porcje.

W ciągu dnia dzieci mają stały dostęp do picia – wody i herbaty.

Jadłospis ustalany we współpracy z dietetykiem z firmy cateringowej; dostępny dla rodziców, umieszczony na tablicy ogłoszeń.

Profilaktyka zdrowia dzieci

Dzieci nie mają dostępu do materiałów chemicznych, środków czystości i innych przedmiotów, które stwarzają zagrożenie życia (środki czystości i inne preparaty niebezpieczne dla dzieci znajdują się w miejscu niedostępnym dla dzieci).

Gniazdko elektryczne są zabezpieczone albo poza zasięgiem dzieci.

Osobiste rzeczy dzieci oraz przybory higieniczne znajdują się w miejscach oznakowanych imionami dzieci bądź znaczkami.

Temperatura w pomieszczeniach jest właściwa. W placówce działa ogrzewanie podłogowe.

W regulaminie zawarte są m. in. zapisy dotyczące uczęszczania do placówki zdrowych dzieci oraz informacje dotyczące postępowania w razie nagłych zdarzeń, informacja o nie podawaniu dzieciom leków itp.

Rodzice mają obowiązek uaktualniania swoich danych kontaktowych.

Współpraca z rodzicami, przepływ informacji

W czasie adaptacji dziecko uczęszcza do placówki przez kilka dni po 2, 3 godziny. Stopniowo wydłużany jest czas pobytu dziecka – w zależności od potrzeb. Rodzice w miarę możliwości towarzyszą dziecku w czasie adaptacji. Opiekunowie poznają przyzwyczajenia dziecka, towarzyszące codziennym czynnościom.

Opiekunowie i rodzice mają możliwość komunikowania się i wymieniać informacje na temat dziecka w codziennych rozmowach (najczęściej podczas przyprowadzania lub odbierania dzieci). Na bieżąco przeprowadzane są z rodzicami / prawnymi opiekunami rozmowy dotyczące dziecka. Z rodzicami rozmawiają opiekunowie i dyrektor.

Ogłoszenia i informacje dotyczące pracy placówki oraz Ustawa Kamilkowa i Aktywny Rodzic są umieszczane na tablicy ogłoszeń znajdującej się w szatni oraz na stronie internetowej placówki.

Zalecenia

Zaleceń nie wydano.

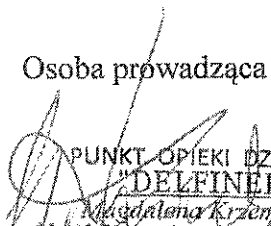
Na tym protokół zakończono.

Ustalenia zawarte w niniejszym protokole omówiono z osobą prowadzącą.

Protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden po przeczytaniu i podpisaniu przekazano osobie prowadzącej.

Protokół sporządzono dnia 15 stycznia 2025 r.

Osoba prowadząca


PUNKT OPIEKI DZiennej
"DELFINEK"
Magdalena Krzyżewska
83-110 Tczew, ul. Wojska Polskiego 25/2
NIP 6932599653 REGON 362065016

Osoba dokonująca kontroli

Wydział Edukacji

Wiesława Tomczak

Liczba dzieci uczęszczających w placówce "Delfinek",
na które została przekazana dotacja w 2024 roku

Miesiąc	Comiesięczna liczba dzieci wykazana we wnioskach o dotację
styczeń	-
luty	5
marzec	10
kwiecień	8
maj	9
czerwiec	10
lipiec	10
sierpień	10
wrzesień	10
październik	9
listopad	10
grudzień	11
Razem	102